**Договор подряда № \_\_\_\_**

г. Благовещенск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**Акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания»** (АО «ДРСК») (далее – «Заказчик»), в лице директора филиала АО «ДРСК» «Амурские электрические сети» **Семенюка Евгения Валентиновича**, действующего на основании доверенности № 7 от 01.01.2020 г., с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»),** (далее – «Подрядчик»), в лице директора **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», по результатам проведенной Заказчиком конкурентной процедуры по лоту № 4004.1, и на основании Протокола Закупочной комиссии по запросу предложений в электронной форме с участием только субъектов МСП на право заключения договора на выполнение работпо ***Ремонту помещений здания конторского*** № \_\_/УР-ВП от «\_\_» \_\_\_ 2020 года, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**Термины и определения**

Термины и определения, приведенные в настоящем разделе, предназначены для однозначного понимания формулировок Договора, и будут иметь по тексту Договора следующие значения, если иное прямо не указано в Договоре:

**«Акт КС-2», «Справка КС-3» –** документы, оформляемые по унифицированным формам №№ КС-2 «Акт о приемке выполненных работ» и КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», утвержденным постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 № 100.

**«Акт ОС-3» –** документ, оформляемый по унифицированной форме № ОС-3 «Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств, утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 № 7.

**«Гарантийный срок»** – период, в течение которого качество выполненных Работ, использованных Материально-технических ресурсов должно соответствовать требованиям Договора и Применимого права, и Подрядчик обязуется устранять все выявленные Заказчиком недостатки, несоответствия и / или дефекты за свой счет. Гарантийный срок, если иное прямо не предусмотрено Договором, распространяется на все составляющие Результата Работ.

**«Договор»** – настоящий договор, подписанный Заказчиком и Подрядчиком, включая все Приложения к нему, а также дополнительные соглашения к Договору при условии, что они заключены надлежащим образом, и из них явно следует, что они составляют часть Договора.

**«Исполнительн****ая док****ум****ентац****ия»** – совокупность текстовых и графических документов и материалов, оформляемых в процессе выполнения Работ, отражающих процесс производства Работ, техническое состояние Объекта, а также фактическое исполнение проектных решений в процессе выполнения Работ по Договору.

К Исполнительной документации относятся:

* Общий журнал работ;
* Специальные журналы работ (соответствующие видам выполняемых работ), журналы входного и операционного контроля качества;
* Акты освидетельствования скрытых работ;
* Акты промежуточной приемки ответственных конструкций;
* Акты испытаний и опробования оборудования, систем и устройств;
* Результаты экспертиз, обследований в ходе выполнения работ;
* Акты приемки инженерных систем;
* другие документы по усмотрению Сторон с учетом специфики Работ.

Исполнительная документация предъявляется Подрядчиком при освидетельствовании выполненных работ по Этапам Работ, предусмотренных Договором, а также при приемке Объекта в эксплуатацию. Исполнительная документация в комплекте с другими документами передается Заказчику на постоянное хранение и используется в процессе эксплуатации Объекта.

**«Коммерческая тайна»** – режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

**«Лимит на непредвиденные работы и затраты»** – резерв средств на работы и затраты, предназначенный для возмещения стоимости работ и затрат, потребность в которых возникает у Подрядчика в процессе выполнения Работ по Договору в результате проведенной дефектации оборудования, зданий и/или сооружений.

**«Материально-технические ресурсы»** – всевозможные материалы, запасные части, строительные конструкции, детали, комплектующие изделия, инвентарь, отделочные материалы, сырье, смазочные материалы, иные товары, которые Подрядчик должен задействовать, использовать, смонтировать на Объекте согласно условиям Договора, необходимые для выполнения Работ по Договору и последующей нормальной и надежной эксплуатации Объекта.

**«Объект»** – объект основных средств Заказчика и / или совокупность технологически связанных объектов основных средств Заказчика, в отношении которого целесообразна / необходима самостоятельная приемка, опробование.

**«Отказ от Договора»** – односторонний внесудебный отказ от исполнения Договора, совершенный Стороной в соответствии со статьей 450.1 ГК РФ в случаях, установленных Договором.

### «Применимое право» – обязательные для Сторон в процессе исполнения Договора международные соглашения и законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты органов государственной власти Российской Федерации и местного самоуправления, а также строительные нормы и правила (СНиП), методическая документация в строительстве (МДС), руководящие документы (РД), своды правил по проектированию и строительству (СП), технические регламенты, национальные стандарты (ГОСТ Р), иные нормативно-правовые и нормативно-технические документы Российской Федерации, содержащие экологические нормы, санитарно-гигиенические правила, требования промышленной и противопожарной безопасности, производства работ и охраны труда персонала, относящиеся к Работам, включая оборудование, и Объекту.

**«Приемо-сдаточная документация»** – документация, оформляемая Подрядчиком на заключительном этапе выполнения Работ по соответствующему Объекту.

К Приемо-сдаточной документации относятся:

* Эксплуатационная документация, сертификаты, технические условия, протоколы, инструкции, паспорта;
* Документы, удостоверяющие качество используемых Подрядчиком Материально-технических ресурсов;
* Пофамильные списки персонала, задействованного при производстве Работ, а также копии всех документов, подтверждающих его квалификацию.

При сдаче Объекта в эксплуатацию приемо-сдаточная документация передается Заказчику на постоянное хранение и используется в процессе эксплуатации Объекта.

### «Работы» – все производимые / выполняемые Подрядчиком на свой риск, с использованием своих и / или привлеченных за свой счет сил и средств (Материально-технических ресурсов, инструмента), Давальческих материалов и запасных частей в соответствии с условиями Договора и Применимым правом работы, в том числе ремонтные работы, работы по исправлению выявленных недостатков, несоответствий и / или дефектов в Результате работ, а также любые иные работы (в том числе приобретение Материально-технических ресурсов), необходимые для выполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору, независимо от их прямого указания в Договоре.

Термин «Работы» включает в себя упомянутые в настоящем пункте обязанности Подрядчика независимо от возможного использования в тексте Договора терминов, обозначающих такие обязанности, совместно с термином «Работы».

**«Рабочий день»** – день, который в соответствии с Применимым правом, является рабочим днем в Российской Федерации.

### «Результат работ» – отремонтированный Объект, принятый Заказчиком в Гарантийную эксплуатацию по Акту КС-2, соответствующий требованиям, изложенным в Технических требованиях (Приложение № 1 к Договору).

### «Скрытые работы» – отдельные виды работ, оказывающие влияние на безопасность Объекта, которые недоступны для визуальной оценки при сдаче Подрядчиком Результата Работ или Этапа Работ Заказчику, поскольку в соответствии с технологией контроль их качество и точность невозможно определить после выполнения последующих Работ.

### Скрытые работы предъявляются Заказчику к осмотру и приемке по акту освидетельствования Скрытых работ или акту промежуточной приёмки ответственных конструкций до их закрытия последующими видами Работ и / или конструкциями.

**«МСП»** – субъект малого и среднего предпринимательства.

### «Строительная площадка» или «Стройплощадка» – предоставляемая Подрядчику по акту для выполнения Работ территория в месте выполнения Работ.

### «Технические требования» – документ, содержащий характеристики Объекта, объем и состав Работ по Договору и требования Заказчика к выполнению Подрядчиком Работ по Договору в целом.

### «Субподрядчик» – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, нанятые Подрядчиком посредством заключения договора для выполнения части обязательств Подрядчика по Договору, в том числе для выполнения любых Работ по Договору.

### «Цена Договора» – определяемая в соответствии с разделом 3 Договора сумма, которую Заказчик обязуется уплатить Подрядчику в порядке и на условиях, установленных Договором, включающая компенсацию всех издержек Подрядчика и причитающееся ему вознаграждение, а также инфляционные риски на весь период действия Договора.

### «Этап Работ» – технологически законченный объем Работ, предусмотренный Календарным графиком выполнения Работ, который обладает признаками завершенности и позволяет по технологии ремонта перейти к выполнению следующего Этапа Работ.

### Этап как технологически обособленная часть Работ, в отношении которой Сторонами в Календарном графике выполнения Работ согласованы сроки выполнения и требования к результатам, считается выделенным в рамках общего объема Работ и подлежит отдельной приемке Заказчиком в соответствии с разделом 4 Договора. В ином случае считается, что приемке Заказчиком подлежит только Результат Работ в целом.

1. **Предмет Договора**
   1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика в соответствии с Техническими требованиями (Приложение № 1 к Договору) выполнить работы по ***Ремонту помещений здания конторского*** (далее по тексту – «Работы»), а также сдать Результат Работ Заказчику, а Заказчик обязуется создать Подрядчику указанные в Договоре условия для выполнения Работ, принять Результат Работ и уплатить Цену Договора.
   2. Объем Работ по Договору определяется Техническими требованиями (Приложение № 1 к Договору). Работы по Договору подлежат выполнению Подрядчиком в строгом соответствии с требованиями Применимого права и указаниями Заказчика.
   3. Работы по Договору выполняются для нужд СП «Учебно-тренировочный полигон» филиала АО «Дальневосточная распределительная сетевая компания» «Амурские электрические сети».
   4. Место выполнения Работ:

- Амурская область, г.Благовещенск, ул.Шевченко, 28

* 1. Работы выполняются Подрядчиком в следующие сроки:
     1. начало выполнения Работ: «01» июля 2020 г.
     2. окончание выполнения Работ: «31» октября 2020 г.
  2. Выполнение Работ осуществляется поэтапно. Cроки выполнения отдельных Этапов Работ определяются Календарным графиком выполнения Работ (Приложение № 3 к Договору) в рамках общих сроков, указанных в пункте 1.5 Договора.
  3. Работы, указанные в пункте 1.1 Договора, подлежат выполнению в отношении Объектов, указанных в Приложении № 2 к Договору.

1. **Права и обязанности Сторон** 
   1. Заказчик обязан:
      1. Сообщить Подрядчику контакты и должность представителей Заказчика уполномоченных на оперативное рассмотрение и решение технических и организационных вопросов, связанных с выполнением Работ.
      2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты вступления Договора в силу, но не ранее получения соответствующего письменного запроса Подрядчика, передать (предоставить) последнему:

* место производства Работ, , место (помещение) для складирования Материально-технических ресурсов, Давальческих материалов и запасных частей по соответствующим актам сдачи-приемки (Приложение № 5.1 к Договору);
* техническую и иную документацию, указанную в Технических требованиях (Приложение № 1 к Договору), содержащую исходные данные для выполнения Подрядчиком Работ по Договору, по Акту сдачи-приемки технической и иной документации (Приложение № 5.2 к Договору);
* оборудование и инструменты, которые не будут являться составной частью Результата Работ, по Акту сдачи-приемки оборудования и инструментов (Приложение № 5.3 к Договору)
  + 1. При наличии технической возможности обеспечить Подрядчику возможность подключения к имеющимся у Заказчика бытовым источникам электроснабжения, водоснабжения, канализации для целей выполнения Работ по Договору.
    2. Ознакомить Подрядчика с локальными нормативными актами Заказчика, устанавливающими требования по охране труда, промышленной и пожарной безопасности, правилами пропускного и внутриобъектового режима Заказчика.
    3. Предоставить Подрядчику в порядке, установленном Приложением № 10 к Договору, необходимые Давальческие материалы и запасные части, перечень которых указан в Приложении № 9 к Договору
    4. Принять и оплатить выполненные Подрядчиком Работы на условиях, по цене и в сроки, предусмотренные Договором.
    5. Производить освидетельствование (приемку) Скрытых работ.
    6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.
    7. Не позднее 2 рабочих дней с момента получения от Подрядчика уведомления, указанного в пункте 2.3.9. настоящего Договора, Заказчик обязан оформить и передать Подрядчику указание о предоставлении прав персоналу Подрядчика для ведения работ по договору.
  1. Заказчик имеет право:
     1. Самостоятельно или с привлечением третьих лиц осуществлять контроль, в том числе строительный, и надзор за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком и Субподрядчиками по Договору Работ, соблюдением сроков и качеством их выполнения, не вмешиваясь при этом в их оперативно-хозяйственную деятельность. Проведение Заказчиком контроля не снимает с Подрядчика ответственности за ненадлежащее выполнение Работ.
     2. Круглосуточно осуществлять доступ к месту производства Работ, месту (помещению) для складирования Материально-технических ресурсов, Давальческих материалов и запасных частей. В случае предоставления Подрядчику отдельного помещения для складирования Материально-технических ресурсов, Давальческих материалов и запасных частей, осуществлять осмотр такого помещения по первому требованию и в присутствии представителя Подрядчика.
     3. Приостанавливать осуществление любых платежей (независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей) и производство Работ по Договору путем направления Подрядчику соответствующего письменного требования с указанием причин приостановления при обнаружении отступлений от условий Договора, в том числе нарушений сроков и / или качества выполнения Работ, требований Технических требований, Применимого права, до устранения таких нарушений или их последствий, устанавливать сроки устранения таких нарушений. При этом Заказчик не будет считаться просрочившим и / или нарушившим свои обязательства по Договору. Приостановка Работ не является основанием для продления сроков выполнения Подрядчиком Работ, установленных Договором. В случае, когда в результате такой приостановки становится очевидной невозможность завершения Работ в срок, установленный Договором, Заказчик вправе отказаться от его исполнения и потребовать возмещения причиненных убытков.
     4. Изымать пропуска и не допускать на территорию Заказчика работников Подрядчика и / или привлеченных им Субподрядчиков при выявлении нарушений такими работниками пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, природоохранного законодательства, на период до принятия совместного решения Сторон о возобновлении допуска.
     5. Вносить изменения в Технические требования при условии, если вызываемые этим дополнительные работы не меняют характера предусмотренных в Договоре Работ таким образом, что выполнение указаний Заказчика потребовало бы от Подрядчика получения отсутствующих у него допусков, разрешений и / или лицензий. В целях внесения соответствующих изменений Заказчик обязан направить Подрядчику письменное распоряжение, обязательное к выполнению Подрядчиком.
     6. Давать Подрядчику указания о способе выполнения Работ, если такие указания не противоречат условиям Договора и не являются вмешательством в деятельность Подрядчика.
     7. Требовать от Подрядчика представления информации и пояснений о ходе выполнения Работ, требовать представления Заказчику документов, полученных Подрядчиком в ходе выполнения своих обязательств по Договору, в том числе копий предписаний контролирующих и надзорных органов, выданных Подрядчику и привлеченным им Субподрядчикам.
     8. В случае нарушения Подрядчиком п.2.3.9 настоящего договора Заказчик имеет право:

-отказать в допуске к работам работников Подрядчика и / или привлеченных им Субподрядчиков до момента исполнения Подрядчиком всех обязанностей, предусмотренных п. 2.3.9 договора,

либо

- допустить работников Подрядчика к работам в соответствии с п.2.1.8 и предъявить Подрядчику требование об уплате штрафа в размере суммы исчисленного НДС от стоимости работ, указанных в уведомлении о допуске и фактически принятых Заказчиком. Удержание штрафа, подлежащего уплате Подрядчиком, может быть произведено, по усмотрению Заказчика, путем вычета суммы штрафа из стоимости фактически выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком работ.

* 1. Подрядчик обязан:
     1. Выполнить Работы в объеме, сроки и с качеством, соответствующим требованиям Договора и Применимого права и сдать их результат Заказчику.
     2. В срок, указанный в пункте 2.1.2 Договора, принять от Заказчика на время выполнения Работ по Договору:
* место производства Работ, место (помещение) для складирования Материально-технических ресурсов, Давальческих материалов и запасных частей по соответствующим актам сдачи-приемки (Приложение № 5.1 к Договору);
* техническую и иную документацию, указанную в Технических требованиях (Приложение № 1 к Договору) по Акту сдачи-приемки технической и иной документации (Приложение № 5.2 к Договору);
* оборудование и инструменты, которые не будут являться составной частью Результата работ, по Акту сдачи-приемки оборудования и инструментов (Приложение № 5.3 к Договору).
  + 1. При приемке места производства Работ, места (помещения) для складирования Материально-технических ресурсов, Давальческих материалов и запасных частей, а также оборудования и инструмента, которые не будут являться составной частью Результата работ, указать в соответствующих актах сдачи-приемки все замечания и недостатки, которые могут повлиять на сроки выполнения Работ или Результат Работ.

В случае невыполнения данной обязанности Подрядчик лишается права предъявлять Заказчику какие-либо претензии, в том числе относительно увеличения объема или сроков выполнения Работ, вызванные наличием у Подрядчика замечаний к переданным Заказчиком местам (помещению), оборудованию и инструменту.

* + 1. Выдать замечания в отношении технической и иной документации, предоставленной Заказчиком, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия её по Акту сдачи-приемки технической и иной документации (Приложение № 5.2 к Договору). Отсутствие таких замечаний в указанный срок свидетельствует о проверке Подрядчиком технической и иной документации и лишает Подрядчика права ссылаться на недостатки данной документации в дальнейшем.
    2. В случае недостаточности для производства Работ по Договору источников электроснабжения, водоснабжения или канализации, предоставленных Заказчиком в соответствии с пунктом 2.1.3 Договора, а также при отсутствии таких источников в месте производства Работ, самостоятельно обеспечить наличие электроэнергии, воды и других ресурсов, необходимых для выполнения Работ.
    3. До фактического начала выполнения Работ предоставить Заказчику:
* контакты и должность представителя Подрядчика, ответственного за соблюдение норм и правил в области охраны труда, электробезопасности, пожарной и промышленной безопасности, природоохранного законодательства в месте производства Работ. Подрядчик обязан обеспечить присутствие указанного лица в месте производства Работ в течение всего срока их выполнения.
  + 1. Обеспечить сохранность переданных Заказчиком по соответствующим актам сдачи-приемки мест (помещений), технической и иной документации, оборудования и инструмента, а также возврат их Заказчику в первоначальном состоянии с учетом естественного износа не позднее даты окончания выполнения Работ, указанной в пункте 1.5.2 Договора, либо, в случаях прекращения (расторжения) Договора, указанных в пункте 2.2.4 и разделе 15 Договора, – не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Заказчика.
    2. Обеспечить наличие допусков, разрешений и лицензий, необходимых для производства Работ.

Подрядчик обязан незамедлительно, но в любом случае не позднее рабочего дня, следующего за днем наступлением соответствующего обстоятельства, сообщать Заказчику об отзыве, прекращении, приостановлении действия, признании недействительными или утрате по другим основаниям допусков, разрешений и лицензий, необходимых для надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору, в том числе указанных в Приложении № 6 к Договору, а также в разумный срок обеспечить получение соответствующих допусков, разрешений и лицензий в срок, обеспечивающих надлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по Договору.

Если в процессе выполнения Работ по Договору законом или иным нормативным правовым актом будет установлена обязанность Подрядчика получить дополнительные допуски, разрешения и / или лицензии, Подрядчик обязан направить Заказчику соответствующее письменное уведомление, а также в разумный срок получить необходимые допуски, разрешения и / или лицензии и направить их копии Заказчику.

Во избежание сомнений, принятие соответствующего закона или иного нормативного правового акта не будет рассматриваться для целей Договора как обстоятельство непреодолимой силы (форс-мажор), указанное в пункте 13.1 Договора, и Подрядчик не будет иметь права на продление сроков выполнения Работ или увеличение стоимости Работ, если Сторонами письменно не согласовано иное.

* + 1. Выполнять Работы силами квалифицированных специалистов, прошедших соответствующую подготовку, квалификация, опыт и компетенция которых позволяет обеспечить надлежащее и качественное выполнение Работ.

Не более чем за 5 рабочих дней до начала выполнения работ (вида работ) Подрядчик обязан направить в адрес Заказчика уведомление о допуске персонала Подрядчика или Субподрядчика к выполнению работ (вида работ) с указанием объема работы, Ф.И.О., должности, паспортных данных, группы по электробезопасности работников, а также с приложением согласия персонала на обработку персональных данных, копий приказов о приеме на работу или иных документов, подтверждающих договорные отношения персонала с Подрядчиком. Если при выполнении работ используется техника, то в уведомлении о допуске Подрядчик указывает наименование техники и ее гос.номер, с обязательным приложением копий ПТС или ПСМ либо копии документов, подтверждающих право аренды техникой или владение ей на ином законном основании.

После получения от Заказчика указания о предоставлении прав для ведения работ, оформленного в соответствии с пунктом 2.1.8 настоящего Договора, Подрядчик не позднее 1 рабочего дня до начала выполнения работ обязан направить получивших допуск работников для прохождения вводного, первичного инструктажа по охране труда в соответствии с Правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденными Приказом Минтруда РФ от 24.07.2013 № 328н, в указанное Заказчиком структурное подразделение.

* + 1. Обеспечить доставку, приемку, разгрузку, складирование и хранение прибывающих на место производства Работ Материально-технических ресурсов, необходимых для выполнения Работ.
    2. Организовать контроль качества поступающих Материально-технических ресурсов, обеспечить наличие соответствующих сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих качество используемых Подрядчиком в месте производства Работ Материально-технических ресурсов. Копии таких сертификатов, технических паспортов и иных документов должны быть предоставлены Заказчику до начала производства Работ.

Подрядчик обязуется письменно согласовать с Заказчиком планируемые к использованию Материально-технические ресурсы до начала производства Работ в случае, если они не соответствуют условиям Договора.

* + 1. В случаях, установленных правилами пропускного и внутриобъектового режима Заказчика, предварительно согласовать с Заказчиком пофамильные списки персонала, задействованного при производстве Работ.
    2. Провести инструктаж персонала, задействованного при производстве Работ, обеспечить соблюдение (в том числе указанным персоналом) правил эксплуатации электроустановок, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, экологических, санитарных требований и правил, а также иных нормативных правовых актов и требований локальных нормативных актов Заказчика.
    3. Обеспечить в соответствии с законодательством Российской Федерации согласие физических лиц, персональные данные которых должны быть переданы Заказчику по условиям Договора, на такую передачу, а также осуществление Заказчиком обработки, включая сбор, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) и уничтожение таких персональных данных, и по письменному требованию Заказчика предоставить документы, подтверждающие получение такого согласия.
    4. В случае применения контролирующими органами штрафных санкций к Заказчику по фактам нарушения Подрядчиком требований охраны труда, электробезопасности, пожарной и промышленной безопасности, природоохранного законодательства или иных нормативных правовых актов, возмещать Заказчику расходы по уплате таких штрафов в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования.
    5. Предоставить Заказчику в полном объеме необходимую для приемки Работ приемо-сдаточную и исполнительную документацию в 3 (трех) экземплярах.

Исполнительная документация должна обеспечивать достоверность и полноту сведений о фактически выполненных Работах.

* + 1. Обеспечивать в месте производства Работ порядок и чистоту, накапливать строительный и бытовой мусор в предназначенных для этого и указанных Заказчиком местах, не допуская переполнения мест накопления.
    2. До даты сдачи Заказчику Результата Работ обеспечить за свой счет уборку места производства Работ, вывоз строительного мусора и отходов Подрядчика, образовавшихся в ходе выполнения Работ, в места утилизации.
    3. Передать Заказчику в полном объеме лом черных и цветных металлов, образовавшийся в ходе выполнения Работ.
    4. Выполнять полученные в ходе исполнения Договора указания Заказчика если такие указания не противоречат условиям Договора и не представляют собой вмешательства в деятельность Подрядчика.

В случае, если такие указания могут привести к увеличению Цены Договора, Подрядчик обязан письменно сообщить об этом Заказчику не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения соответствующего указания Заказчика, и Стороны, при неизбежности наступления указанных обстоятельств, обязаны подписать дополнительное соглашение к Договору.

Подрядчик не несет ответственности за возможные убытки, возникшие в результате исполнения указаний Заказчика, только если Подрядчик письменно известил Заказчика о возможных негативных последствиях исполнения таких указаний в соответствии с пунктом 2.3.21.1 Договора.

Подрядчик не вправе отказаться от выполнения или задержать выполнение указаний Заказчика в части сокращения объемов Работ, прекращения и / или исключения отдельных видов Работ, кроме случая, указанного в пункте 2.3.21.1 Договора.

* + 1. Письменно известить Заказчика и до получения от него необходимых указаний приостановить Работу при обнаружении:
       1. возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний – в любом случае не позднее момента начала выполнения таких указаний;
       2. отклонения от требований действующих норм и правил, технической и иной документации, Договора и письменных указаний Заказчика, независимо от причин возникновения таких отклонений – в любом случае не позднее следующего рабочего дня после обнаружения таких отклонений;
       3. любых иных обстоятельств, угрожающих годности, прочности и / или безопасности Результата Работ, либо способных повлечь изменение объемов, сроков, качества или стоимости выполнения Работ, предусмотренных Договором – в любом случае не позднее следующего рабочего дня после обнаружения таких обстоятельств.

Невыполнение Подрядчиком требований пункта 2.3.21 Договора лишает его права ссылаться на соответствующие обстоятельства, как на основание освобождения или ограничения своей ответственности по Договору.

* + 1. Письменно уведомлять Заказчика о любых внеплановых событиях и происшествиях, возникших в ходе исполнения Договора, включая, но не ограничиваясь:
* аварии – в течение 2 (двух) часов;
* любом несчастном случае независимо от степени его тяжести – в течение суток по форме Приложения, установленной Минтрудом России, а после окончания расследования предоставлять копии соответствующих материалов;
* хищении и иных противоправных действиях – в течение 24 (двадцати четырех) часов;
* аресте и / или блокировании счетов и / или иных обстоятельствах, влияющих на осуществление расчетов между Сторонами – в течение 24 (двадцати четырех) часов;
* забастовке персонала Субподрядчика, действиях третьих лиц, включая органы власти и местного самоуправления, прямо или косвенно касающихся исполнения обязательств Сторон по Договору – в течение 24 (двадцати четырех) часов;
* иных обстоятельствах, фактах, сообщениях в средствах массовой информации – в течение 24 (двадцати четырех) часов.
  + 1. Нести риск случайной гибели и случайного повреждения мест (помещений), оборудования и инструмента, принятых от Заказчика в соответствии с пунктом 2.3.2 Договора, до момента их передачи (возврата) Заказчику по соответствующим актам сдачи-приемки (Приложения № 5.1, 5.3 к Договору).
    2. По требованию и в сроки, установленные Заказчиком, своими силами, средствами и за свой счет устранять недостатки, несоответствия и / или дефекты, выявленные в процессе производства Работ, при приемке выполненных Работ и / или в Гарантийный период, а также связанные с несогласованными с Заказчиком отступлениями от требований Договора.

Подрядчик обязан незамедлительно приступать к устранению недостатков, о которых ему стало известно.

* + 1. Письменно уведомлять Заказчика о необходимости проведения освидетельствования и/или приемки Скрытых работ.

Указанное уведомление должно быть получено Заказчиком заблаговременно, но не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала освидетельствования. В случае если Подрядчиком произведено закрытие Скрытых работ без их освидетельствования представителем Заказчика, то Подрядчик, по указанию Заказчика, обязан открыть любую часть Скрытых работ для их освидетельствования, а затем произвести всю необходимую восстановительную работу за свой счет, за исключением случаев, когда освидетельствование не было произведено ввиду неявки представителя Заказчика, надлежащим образом уведомленного о месте и времени проведения освидетельствования и/или приемки Скрытых работ.

* + 1. Осуществлять мероприятия строительного контроля, возложенные на Подрядчика Положением о проведении строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2010 № 468.
    2. Освободить Заказчика от любой ответственности и выплат по всем претензиям, требованиям и судебным искам, предъявляемым третьими лицами в связи с выполнением Работ, а также возместить любой ущерб и штрафные санкции, связанные с причинением Подрядчиком и / или привлеченными им Субподрядчиками вреда жизни или здоровью людей, имуществу Заказчика или третьих лиц, а также фактам нарушения Подрядчиком и / или привлеченными им Субподрядчиками правил пожарной безопасности, техники безопасности, требований природоохранного законодательства, включая затраты, связанные с устранением последствий материального ущерба, в том числе: затраты на разборку поврежденного имущества, непригодного для дальнейшего использования, и удаление строительного мусора; затраты на оплату профессиональных услуг привлеченных специалистов, если такие услуги необходимы для устранения последствий материального ущерба; дополнительные расходы на оплату работ в сверхурочное время, ночное время, в официальные праздники и выходные дни, а также транспортные расходы, вызванные срочностью проведения ремонтных работ, в том числе в случае, если такой ущерб причинен в результате недостатков выполненных Работ, без какого-либо ограничения размера такого возмещения.

В случае, когда один или несколько соответствующих рисков были застрахованы Заказчиком или в его пользу, возместить ущерб в пользу Заказчика в части, не подлежащей возмещению по договору (-ам) страхования.

* + 1. В случае предъявления налоговыми органами претензий и требований к Заказчику, связанных спредоставлением Подрядчиком недостоверных документов или информации либо с недобросовестностью Субподрядчиков (любого лица из цепочки Субподрядчиков), в том числе поставщиков Материально-технических ресурсов, привлеченных Подрядчиком к выполнению Работ по Договору, компенсировать все убытки Заказчика, вызванные такими претензиями и требованиями.
    2. Принять у Заказчика в порядке, установленном Приложением № 10 к Договору, необходимые Давальческие материалы и запасные части, перечень которых указан в Приложении № 9 к Договору.
    3. Обеспечить надлежащее хранение и использование Давальческих материалов и запасных частей, полученных от Заказчика, для целей реализации Договора, а также обеспечить исполнение иных обязательств, указанных в Приложении № 10 к Договору.
    4. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.
  1. Подрядчик имеет право:
     1. Самостоятельно организовать выполнение Работ.
     2. При необходимости по предварительному письменному согласованию с Заказчиком заключать договоры субподряда в совокупности не более чем на 10 % (десять процентов) от Цены Договора, неся при этом ответственность за действия Субподрядчиков, как за свои собственные.

При согласовании привлечения Субподрядчика Подрядчик представляет Заказчику:

* проект договора с Субподрядчиком;
* сведения об объемах выполнения работ Субподрядчиком;
* пофамильный перечень персонала Субподрядчика, который будет задействован при производстве работ с указанием их паспортных данных, приложением согласия персонала на обработку персональных данных, копий приказов о приеме на работу или иных документов, подтверждающих договорные отношения персонала с Субподрядчиком;
* копии документов, подтверждающих наличие у Субподрядчика и его персонала допусков, разрешений и лицензий, необходимых для выполнения Работ,
* справку по форме Приложения № 8 к Договору (в случае привлечения Субподрядчика, соответствующего критериям МСП).

1. **Цена Договора и порядок расчетов**
   1. Цена Договора в соответствии с локальным сметным расчетом № 1 (Приложение № 4 к Договору) является предельной / твердой и составляет ***000 000,00 руб.*** *(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысячи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей,00 коп.)* без учета НДС. С учетом НДС стоимость составляет ***0 000 000,00 руб.*** (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_ миллион \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рубля, 00 коп*.), в том числе НДС – ***000 000,00 руб.*** (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, 00 коп.).*
   2. Цена Договора включает в себя прибыль Подрядчика, а также все расходы и затраты Подрядчика на:
      1. выполнение ремонтных работ;
      2. приобретение Материально-технических ресурсов, необходимых для выполнения Работ по Договору, включая стоимость необходимых для эксплуатации Результата Работ лицензий;
      3. заработную плату, накладные и командировочные расходы, перемещение и размещение персонала Подрядчика;
      4. подлежащие уплате налоги, сборы и пошлины (в том числе по таможенному оформлению Материально-технических ресурсов, если применимо);
      5. все прочие затраты и расходы Подрядчика, связанные выполнением Работ, и исполнением иных обязательств по Договору, а также все непредвиденные расходы, которые могут возникнуть у Подрядчика в течение срока действия Договора.
   3. Изменение стоимости Работ по Договору не требует заключения дополнительного соглашения к Договору только в случае, когда оно вызвано изменением ставки российского НДС.
   4. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком в следующем порядке:
      1. Платежи в размере 100% (ста процентов) от стоимости Этапа Работ выплачиваются в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами документов, указанных в пункте 4.1 Договора, на основании счёта, выставленного Подрядчиком, и с учетом пункта 3.4.2 Договора,
      2. В случае выставления Подрядчиком счета на сумму менее размера предусмотренного Договором платежа, оплата осуществляется по сумме счета. В случае выставления текущего или дополнительных счетов в отношении того же платежа на сумму, превышающую размер предусмотренного Договором платежа, такой счет к оплате Заказчиком не принимается и подлежит замене Подрядчиком независимо от его фактического вручения Заказчику. В случае выставления Подрядчиком счета позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предусмотренной Договором даты платежа, оплата осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты фактического получения счета Заказчиком.
   5. Расчеты по Договору осуществляются в валюте Российской Федерации. Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре. Обязательство Заказчика по осуществлению платежа считается исполненным с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
   6. За исключением случая, указанного в пункте 2.3.21 Договора, любое превышение фактических объемов Работ над объемами Работ, предусмотренными Договором, к оплате Заказчиком не принимается и считается включенным в Цену Договора.
   7. Оплата непредвиденных работ и затрат[[1]](#footnote-2) осуществляется Заказчиком в следующем порядке:
      1. Непредвиденные работы и затраты оплачиваются за фактически выполненные работы. Объем работ, выполняемый Подрядчиком, должен быть предварительно согласован с Заказчиком и выполняться на основании утвержденных Заказчиком локальных смет, в рамках Лимита на непредвиденные работы и затраты, предусмотренного утвержденным Сводным сметным расчетом / Объектным сметным расчетом с приложениями (Приложение № 4 к Договору). Приемка выполненного объема работ производится одновременно с Работами по Договору при подписании Сторонами Акта КС-2 в соответствии с пунктом 4.1 Договора. Оплата в размере 100 % (ста процентов) от стоимости непредвиденных работ и затрат производится Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Акта КС-2 и Справки КС-3 на основании счета, выставленного Подрядчиком, и с учетом пункта 3.5.4 Договора. Стоимость непредвиденных работ и затрат включается в общую сумму Акта КС-2, подписываемого Сторонами в соответствии с пунктом 4.1 Договора
   8. Командировочные расходы включаются в стоимость Этапов Работ в соответствии с расчетом, прилагаемым к Сводному сметному расчету / Объектному сметному расчету с приложениями (Приложение № 4 к Договору). Размеры расходов, связанных со служебными командировками, определяются коллективным договором и / или локальным нормативным актом Подрядчика, но не выше нормативов возмещения расходов, связанных со служебными командировками, установленных локальным нормативным актом Заказчика, который предоставляется Подрядчику по запросу. Оплата командировочных расходов производится Заказчиком в порядке, установленном Договором для оплаты стоимости соответствующих Этапов Работ. Подрядчик обязан представлять по запросу Заказчика копии следующих документов, заверенных Подрядчиком, в том числе: приказ о командировке, проездные билеты, счета на оплату за проживание в гостинице и авансовые отчеты.
   9. Давальческие материалы и запасные части, перечень которых указан в Приложении № 9к Договору, в стоимости Работ по Договору не учитываются.
   10. Индексация Цены Договора не допускается.
2. **Порядок сдачи-приемки Работ**
   1. По завершении выполнения Работ по каждому Этапу Работ Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней представляет Заказчику подписанные со своей стороны:

* Акт КС-2, Справку КС-3 в 3 (трех) экземплярах с приложением Приемо-сдаточной и Исполнительной документации в 3 (трех) экземплярах;
* Акт ОС-3 в 2 (двух) экземплярах.
  1. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения полного комплекта документов, указанных в пункте 4.1 Договора, Заказчик подписывает и передает Подрядчику 1 (один) экземпляр каждого указанного акта, либо направляет Подрядчику письменный мотивированный отказ от приемки Работ (Этапа Работ) (далее – «Ведомость замечаний»), в котором отражает недостатки, несоответствия и / или дефекты Работ (Этапа Работ), а также срок на их устранение.
  2. Устранение указанных недостатков, несоответствий и / или дефектов, выявленных Заказчиком, осуществляется Подрядчиком своими силами и за свой счет в срок, указанный в Ведомости замечаний. Указание Заказчиком срока новой приемки не влечет переноса установленного Договором срока выполнения Работ (Этапа Работ) и не исключает ответственности Подрядчика за его нарушение.
  3. Повторная приемка Заказчиком выполненных Работ (Этапа Работ) после устранения недостатков, указанных в Ведомости замечаний, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4.1-4.2 Договора.
  4. Если Подрядчик не устранит недостатки, несоответствия и / или дефекты Работ (Этапа Работ) в срок, установленный Заказчиком в соответствии с пунктом 4.3 Договора, Заказчик вправе собственными силами и (или) силами третьих лиц выполнить работы по устранению недостатков, выявленных в ходе приемки результатов Работ, с отнесением на Подрядчика соответствующих расходов. Подрядчик обязан возместить указанные расходы в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.
  5. Досрочное исполнение Подрядчиком обязательств по Договору возможно только при условии предварительного письменного согласия Заказчика.
  6. Подрядчик обязан представить Заказчику счета-фактуры, выставленные в сроки и оформленные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае нарушения Подрядчиком указанной обязанности он обязан произвести замену счета-фактуры в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.
  7. Стоимость Давальческих материалов и запасных частей, указанных в Приложении № 10 к Договору, включается справочно в Акты КС-2 по соответствующему Объекту по цене, указанной в Накладной на отпуск материалов на сторону, оформленной по унифицированной форме М-15, утвержденной Постановлением Госкомстата от 30.10.1997 №71а. При этом стоимость Давальческих материалов и запасных частей не включается в общую сумму Акта КС-2, подписываемого Сторонами в соответствии с пунктом 4.1 Договора.

1. **Право собственности и переход рисков**
   1. Риск случайной гибели или повреждения Результата Работ в отношении каждого Объекта, включая Материально-технические ресурсы, переходит к Заказчику с момента подписания соответствующего Акта КС-2. До подписания Сторонами указанного Акта риск случайной гибели или повреждения Результата Работ по Объекту и Материально-технических ресурсов, несет Подрядчик.
   2. Передача Заказчиком Давальческих материалов и запасных частей, указанных в Приложении № 10 к Договору, осуществляется без перехода права собственности на данное имущество к Подрядчику.
2. **Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором. Меры ответственности, предусмотренные Договором, не освобождают Стороны от ответственности, установленной законодательством Российской Федерации и должны рассматриваться как дополнительные, если в Договором прямо не предусмотрено иное.

* 1. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, установленных разделом 3 Договора (за исключением срока оплаты авансовых платежей), Подрядчик вправе требовать уплаты Заказчиком исключительной неустойки в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 5 (пяти) % от несвоевременно оплаченной суммы.
  2. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по выполнению Работ, в том числе сроков выполнения Работ, установленных Календарным графиком выполнения Работ (Приложение № 3 к Договору), а также в случае несвоевременного устранения выявленных недостатков Результатов Работ, Заказчик вправе требовать уплаты Подрядчиком:
     1. Штрафной неустойки в размере 0,2 (ноль целых две десятая) % от Этапа Работ за каждый день просрочки в случае, когда нарушение привело или неизбежно приведет к изменению срока, установленного пунктом 1.5.2 Договора или сроков окончания выполнения любого из последующих Этапов Работ или завершения работ в отношении любого из объектов по договору;
     2. Штрафной неустойки в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от Цены Договора за каждый день просрочки в случае несвоевременного устранения недостатков, влияющих на возможность эксплуатации Результата Работ в целом;
     3. Штрафной неустойки в размере 0,1 (ноль целых одна десятых) % от стоимости Этапа Работ за каждый день просрочки в случае, когда нарушение не привело к изменению срока окончания любого из последующих Этапов Работ или завершения работ в отношении любого из объектов по договору;
     4. Штрафной неустойки в размере 0,1 (ноль целых одна десятых) % от стоимости Этапа Работ за каждый день просрочки в случаях несвоевременного устранения недостатков, не влияющих на возможность эксплуатации Результата Работ в целом по договору.
  3. В случае нарушения Подрядчиком или привлеченными им Субподрядчиками требований пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, если они зафиксированы Заказчиком или уполномоченным государственным органом, Заказчик, помимо возмещения убытков, вправе требовать уплаты Подрядчиком штрафа в размерах, установленных Приложением № 7 к Договору.
  4. Если в результате составления и выставления Подрядчиком счетов-фактур с нарушением порядка и требований, установленных законодательством Российской Федерации, Заказчик понес расходы, связанные с начислением налоговыми органами по такому основанию сумм налога на добавленную стоимость, пеней и налоговых санкций, Подрядчик обязан компенсировать Заказчику сумму таких расходов. Основанием для компенсации являются решения налоговых органов, вынесенные по итогам проведения мероприятий налогового контроля. Сумма расходов компенсируется Подрядчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. В случае нарушения Подрядчиком сроков предоставления счетов-фактур, установленных пунктом 4.7 Договора, Заказчик вправе требовать уплаты Подрядчиком штрафа в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый случай нарушения.
  5. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за причиненный ущерб в размере фактически понесенных и документально подтвержденных расходов, возникших в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Подрядчиком своих обязательств, произведенных для восстановления нарушенного права, а также упущенной выгоды.
  6. В случае, если неисполнение/ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по Договору повлекло за собой нарушение Заказчиком обязательств по передаче электроэнергии и мощности, Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за причиненный ущерб в размере фактически понесенных и документально подтвержденных расходов, произведенных для восстановления нарушенного права.» Предусмотренный настоящим пунктом ущерб Заказчика компенсируется Подрядчиком в полной сумме сверх неустойки.
  7. Предусмотренная Договором неустойка является штрафной. Убытки подлежат возмещению в полной сумме сверх неустойки.
  8. Подрядчик несет ответственность за сохранность и целевое использование полученных от Заказчика Давальческих материалов и запасных частей, перечень которого указан в Приложении № 10 к Договору.
  9. Обязанность по уплате неустойки и / или штрафов, возмещения убытков, предусмотренных Договором, возникает у любой из Сторон только при условии получения письменного требования другой Стороны.
  10. Уплата неустойки и / или штрафа не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору, обязанности по устранению допущенных нарушений условий Договора и / или их последствий.
  11. Учитывая, что для Заказчика надлежащее и своевременное выполнение Подрядчиком своих обязательств по Договору имеет существенное значение, Стороны признают, что размер неустоек, установленный Договором, является соразмерным последствиям неисполнения либо ненадлежащего исполнения Подрядчиком соответствующих обязательств по Договору.
  12. Удержание пени, штрафов и денежных средств, подлежащих уплате Подрядчиком по Договору, может быть произведено, по усмотрению Заказчика, путем вычета указанных суммы из стоимости выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком работ. Уплата (удержание) неустойки не освобождает стороны от исполнения своего обязательства в натуре.
  13. Ответственность Заказчика за причиненные Подрядчику убытки ограничивается реальным ущербом, но не более цены Договора.

1. **Гарантии качества Результата Работ**
   1. Гарантийный срок составляет 24 (двадцать четыре) месяца и начинает течь с даты подписания Сторонами Акта КС-2 по Объекту либо с даты прекращения (расторжения) Договора. Гарантийный срок может быть продлен в соответствии с условиями Договора.
   2. Гарантийные обязательства Подрядчика наступают с даты подписания Акта КС-2 либо даты прекращения (расторжения) Договора (подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора, получения любой из Сторон уведомления об отказе от Договора или иного документа, свидетельствующего о воле Стороны, направленной на расторжение Договора), поскольку прекращение (расторжение) Договора не является основанием для прекращения гарантийных обязательств по выполненным Подрядчиком Работам.
   3. В течение Гарантийного срока Подрядчик гарантирует возможность эксплуатации Результата Работ в соответствии с его целевым назначением, а также несет безусловную ответственность за обнаруженные Заказчиком недостатки, несоответствия и / или дефекты Результата Работ, если не докажет, что они явились следствием несоблюдения Заказчиком требований по эксплуатации Результата Работ, прямо предусмотренных в инструкциях и иных документах, переданных Заказчику.
   4. В случае обнаружения в период Гарантийного срока недостатков, несоответствий и / или дефектов Результата Работ, Заказчик направляет Подрядчику письменное уведомление с указанием выявленных недостатков. Подрядчик обязан незамедлительно обеспечить прибытие своего представителя, уполномоченного надлежащим образом оформленной доверенностью, для составления Акта о недостатках и согласования порядка и сроков их устранения.
   5. Наличие и полный перечень недостатков, несоответствий и / или дефектов Результата Работ, а также разумные сроки их устранения, оформляются Актом о недостатках, составляемым Сторонами, а при отказе или уклонении Подрядчика от составления данного акта – Заказчиком в одностороннем порядке. Подрядчик признается уклонившимся от составления Акта о недостатках в случае не подписания Подрядчиком данного акта в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения письменного уведомления Заказчика об обнаружении недостатков Результата Работ и при отсутствии мотивированных письменных возражений Подрядчика. Составленный Заказчиком в одностороннем порядке Акт о недостатках имеет для Подрядчика юридическую силу и является основанием для привлечения его к ответственности в порядке и размерах, установленных Договором.
   6. Подрядчик обязан своими силами и за свой счет устранить недостатки, несоответствия и / или дефекты, обнаруженные Заказчиком в течение Гарантийного срока, в срок, указанный в Акте о недостатках, составленном в порядке, установленном пунктом 7.5 Договора.
   7. Если Подрядчик не устранит недостатки в установленный срок, Заказчик вправе собственными силами и / или силами третьих лиц выполнить необходимые работы по устранению недостатков Результата Работ, с отнесением на Подрядчика соответствующих расходов. Подрядчик обязан возместить стоимость расходов Заказчика на устранение недостатков, несоответствий и / или дефектов Результата Работ в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.
   8. Гарантийный срок на Результат Работ увеличивается на тот период времени, в течение которого Заказчик не мог эксплуатировать Результат Работ в целом или его часть вследствие указанных в настоящем разделе недостатков. Гарантийный срок на замененную или отремонтированную составную часть Результата Работ устанавливается продолжительностью, указанной в пункте 7.1 Договора, и начинает исчисляться заново с даты приемки Заказчиком работ по устранению недостатков.
   9. Устранение недостатков, несоответствий и / или дефектов Результата Работ, в том числе в рамках срока, установленного в соответствии с пунктом 7.5 Договора, не освобождает Подрядчика от обязанности возмещения убытков, причиненных Заказчику вследствие наличия таких недостатков.
2. **Исключительные права и патенты**
   1. Подрядчик гарантирует, что выполнение Работ, предусмотренных Договором, а также передача Заказчику Результата Работ не нарушит исключительных и иных интеллектуальных прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации, которым предоставляется правовая охрана, в том числе авторских и смежных с ними прав, патентных прав, прав на секрет производства.
   2. Подрядчик вправе использовать при выполнении Работ результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие третьим лицам, только если он получил на это соответствующие разрешения (лицензии) этих лиц.
   3. В состав Результата Работ по Договору считаются включенными все разрешения (лицензии), необходимые для эксплуатации Заказчиком Результата Работ в течение всего установленного срока эксплуатации, его технического обслуживания и ремонта, а также реконструкции и / или модернизации.
   4. В случае, если Заказчику будут предъявлены требования, связанные с нарушением Подрядчиком при выполнении Работ по Договору исключительных и / или иных интеллектуальных прав третьих лиц, Подрядчик обязан полностью возместить Заказчику все расходы и убытки, связанные с такими требованиями, включая расходы на юридических консультантов.
   5. Исключительные права (за исключением личных неимущественных прав автора) на произведения, программы для ЭВМ, изобретения и иные результаты интеллектуальной деятельности, создаваемые в процессе исполнения Подрядчиком Договора, возникают непосредственно у Заказчика, либо, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие исключительные права возникают у Подрядчика, эти права переходят к Заказчику сразу после их возникновения в силу Договора.

В случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, создаваемые в процессе исполнения Подрядчиком Договора, не могут переходить к Заказчику в порядке, указанном в настоящем пункте Договора, Стороны пришли к соглашению о том, что Подрядчик передаст Заказчику неисключительные права (неисключительную лицензию) на право использования такого результата интеллектуальной деятельности на срок, не меньше срока эксплуатации Результата Работ, и в том объеме (пределах), который требуется для эксплуатации, технического обслуживания и ремонта, а также реконструкции и / или модернизации Результата Работ. При этом Стороны признают, что плата за использование прав на результат интеллектуальной деятельности входит в Цену Договора.

* 1. В случае появления в рамках исполнения Договора или в составе Результата Работ патентоспособного результата интеллектуальной деятельности, Подрядчик не позднее 10 (десяти) календарных дней обязуется письменно сообщить об этом Заказчику и в разумный срок заключить дополнительное соглашение к Договору о порядке регистрации прав Заказчика на такой результат интеллектуальной деятельности, без уплаты Заказчиком какого-либо дополнительного вознаграждения.
  2. Переход прав на исключительные права (за исключением личных неимущественных прав автора) на произведения, программы для ЭВМ, изобретения и иные результаты интеллектуальной деятельности, создаваемые в процессе исполнения Подрядчиком Договора, подтверждается подписанием Сторонами Акта КС-2.

1. **Конфиденциальность**
   1. Под конфиденциальной информацией (далее – «Информация») для целей Договора понимается любая информация, передаваемая Заказчиком Подрядчику в устной либо документарной форме, в виде электронного файла, в любом другом виде, а также полученная Подрядчиком самостоятельно в ходе визитов на место производство Работ, иную территорию Заказчика в процессе проведения переговоров, заключения и исполнения Договора, в отношении которой соблюдаются следующие условия:

* данная Информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность для Заказчика в силу неизвестности ее третьим лицам, в том числе по причине введения в отношении нее режима Коммерческой тайны;
* данная Информация не относится к категории общедоступной или обязательной к раскрытию Заказчиком в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  1. Условия Договора и сам факт его заключения составляют Информацию в той части, в которой такие обстоятельства не были известны третьим лицам на момент заключения Договора в рамках проводимых Заказчиком закупочных процедур.
  2. Информация может содержаться в письмах, отчетах, аналитических материалах, справках, результатах исследований, схемах, графиках, спецификациях и других документах, оформленных как на бумажных, так и на электронных носителях.
  3. На документ, содержащий Информацию, Заказчиком может быть нанесен гриф «Коммерческая тайна» с указанием обладателя этой информации.
  4. Информация может включать в себя, в том числе, но не ограничиваясь:
* финансовую (бухгалтерскую) отчетность;
* учетные регистры бухгалтерского учета;
* бизнес-планы;
* договоры (соглашения), заключаемые или заключенные непосредственно Заказчиком либо в его пользу, а также информацию и сведения, содержащиеся в данных договорах (соглашениях);
* сведения о финансовых, правовых, организационных и других взаимоотношениях между Заказчиком и третьими лицами;
* сведения о находящихся на регистрации товарных знаках Заказчика, а также об объектах интеллектуальной собственности Заказчика, сведения о которых не являются опубликованными;
* сведения о подрядчиках, поставщиках оборудования и материалов, а также о покупателях продукции Заказчика и их аффилированных лицах;
* сведения об объемах производства и / или реализации продукции и услуг Заказчика или его аффилированных лиц;
* материалы обобщения, анализа, оценки, иных действий по обработке вышеуказанной Информации и документов.
  1. Подрядчик обязан безусловно обеспечить защиту и сохранение конфиденциальности Информации в течение срока действия Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения (расторжения) или исполнения, в том числе:
     1. не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копий, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам Информацию без получения предварительного письменного согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и пунктом 9.6.7 Договора;
     2. принимать меры предосторожности, обычно используемые для защиты такого рода информации в деловом обороте, при этом если Подрядчиком используются меры защиты информации, обеспечивающие уровень ее защиты выше, чем тот, который является обычным для существующих условий делового оборота, Подрядчик обязан использовать в отношении защиты Информации обычно используемые им меры защиты;
     3. использовать Информацию исключительно для целей, для которых она была предоставлена;
     4. не осуществлять действий (бездействия), результатом которых может быть несанкционированное раскрытие Информации третьим лицам;
     5. в случае возникновения угрозы несанкционированного раскрытия Информации, немедленно, но в любом случае не позднее следующего рабочего дня, уведомить об этом Заказчика, а также обеспечить содействие, которое потребует Заказчик для предотвращения такого несанкционированного раскрытия;
     6. по требованию Заказчика уничтожить всю Информацию, которую будет невозможно передать Заказчику по его запросу или которая будет находиться на технических средствах Подрядчика. При этом Заказчик признает, что обязательства по возврату или уничтожению не распространяются на копии записей результатов работы компьютера или иной вычислительной машины, а также иных записей, содержащих Информацию, которые были созданы вследствие автоматического архивирования или методики создания резервных копий;
     7. раскрывать Информацию своим работникам, членам органов управления и контроля, акционерам и аудиторам только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения Договора, оставаясь ответственным за действия таких лиц, как за свои собственные;
     8. не разглашать третьим лицам факты передачи или получения Информации.
  2. Подрядчик, нарушивший условия настоящего раздела Договора, возмещает Заказчику убытки, вызванные таким нарушением, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.
  3. Подрядчик обязуется обеспечить повторение условий Договора в части соблюдения режима конфиденциальности Информации в договорах, заключаемых с Субподрядчиками.
  4. Условия защиты Информации, представляемой Подрядчиком Заказчику, могут быть дополнительно урегулированы отдельно заключаемым Сторонами соглашением.

1. **Антикоррупционная оговорка**
   1. Стороны обязуются обеспечить, чтобы при исполнении обязательств, возникающих по Договора или в связи с ним, их аффилированные лица, работники и / или представители не выплачивали, прямо или косвенно не предлагали и не разрешали выплату денежных средств или передачу ценностей, любым аффилированным лицам, работникам и / или представителям другой Стороны, а также лицам, аффилированным по отношению к таким работникам и / или представителям, для оказания влияния на действия или решения соответствующих лиц с целью получить для себя какие-либо неправомерные преимущества или иные выгоды.
   2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники и / или представители также обязуются не осуществлять действия, квалифицируемые Применимым для целей Договора правом как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также любые иные действия, нарушающие требования Применимого права и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
   3. В случае возникновения у любой Стороны обоснованных предположений, что в процессе исполнения Договора произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, такая Сторона обязуется письменно уведомить другую Сторону о таких предположениях. В уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить соответствующие материалы, подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение положений настоящего раздела.
   4. После направления письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения письменного подтверждения другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Соответствующее подтверждение должно быть направлено другой Стороной в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

Каналы связи «Линия доверия» ПАО «РусГидро»:

Телефон автоответчика: + 7 (495) 785-09-37 и форма обратной связи на сайте <http://www.rushydro.ru.>

1. **Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, возникшее вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые возникли после заключения Договора, и которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, в том числе: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и других, не зависящих от воли Сторон обстоятельств, повлекших за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
   2. Сторона имеет право ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы только в случае, если такие обстоятельства непосредственно повлияли на возможность исполнения этой Стороной условий Договора.
   3. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств, письменно известить другую Сторону о наступлении и предполагаемом сроке действия обстоятельств непреодолимой силы, и в разумный срок представить необходимые документальные подтверждения.
   4. Надлежащим (достаточным) доказательством наличия / возникновения и положительности действия обстоятельств непреодолимой силы являются документы, выдаваемые компетентными органами (организациями), подтверждающие события, на которые заинтересованная Сторона ссылается в качестве обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора).
   5. Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права в дальнейшем ссылаться на их наступление как на основание, освобождающее или ограничивающее ее ответственность за неисполнение обязательств по Договору.
   6. При наличии обстоятельств непреодолимой силы сроки выполнения Сторонами обязательств по Договору продлеваются на время, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы либо на время, необходимое для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней либо сроки, требующиеся для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств непреодолимой силы, превышают указанный срок, Стороны обязуются в кратчайший срок провести переговоры с целью выявления приемлемых для обеих Сторон альтернативных способов исполнения Договора,

При этом любая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке.

1. **Особые положения**
   1. Подрядчик обязуется не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по Договору организации:
   * имеющие признаки недобросовестности, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (далее – ВАС РФ) от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», постановлениями Президиума ВАС РФ от 20.04.2010 [№ 18162/09](consultantplus://offline/ref=94D5CE8889791A29DE57299515463A9D6134D8237B999C803E6F853513x2A2P) и от 25.05.2010 [№ 15658/09](consultantplus://offline/ref=94D5CE8889791A29DE57299515463A9D6135D2287D929C803E6F853513x2A2P), согласно которым при оценке необоснованной налоговой выгоды необходимо учитывать не только реальность совершения хозяйственных операций, но также и деловую репутацию и платежеспособность контрагента, риск неисполнения обязательств, наличие у контрагента необходимых для исполнения обязательств ресурсов, и / или
   * соответствующие [Критери](consultantplus://offline/ref=79440D5123ABA6A25F43346AB59DBAAC7032C8E1556DA64FAED62E167F76889C2B7C475C32EFC59BJ8rDH)ям самостоятельной оценки рисков для налогоплательщиков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (утверждены приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@).
   1. Подрядчик обязуется незамедлительно уведомить Заказчика о появлении в ходе исполнения Договора у привлеченных Подрядчиком Субподрядчиков признаков недобросовестности, указанных в пункте 12.1 Договора, а также обеспечить прекращение участия таких организаций в исполнении Договора.
   2. В случае нарушения Подрядчиком обязательств, установленных пунктами 12.1, 12.2 Договора, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора путем направления уведомления об отказе от Договора (исполнения Договора) с указанием даты прекращения (расторжения) Договора, которая не должна наступать ранее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Подрядчиком такого уведомления. Договор считается прекращенным (расторгнутым) с даты, указанной в уведомлении об отказе от Договора (исполнения Договора) при условии, что Заказчик не отзовет указанное уведомление по итогам рассмотрения мотивированных письменных возражений Подрядчика, представленных до наступления указанной Заказчиком даты расторжения.
   3. Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере суммы денежных средств, перечисленных организации, отвечающей признакам недобросовестности, а также дополнительно компенсировать Заказчику убытки, причиненные в результате нарушения обязательств, установленных пунктами 12.1, 12.2 Договора.
   4. Штраф, предусмотренный пунктом 12.4 Договора, оплачивается Подрядчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. Заказчик вправе предъявить требование об уплате штрафа вне независимости от направления уведомления об отказе от Договора (исполнения Договора), предусмотренного пунктом 12.3 Договора.
   5. Заказчик вправе приостановить осуществление любых платежей по Договору, причитающихся Подрядчику, независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей, до уплаты Подрядчиком штрафа, предусмотренного пунктом 12.4. Договора. При этом Заказчик не будет считаться просрочившим и / или нарушившим свои обязательства по Договору.
   6. Независимо от других положений Договора, положения пунктов 12.4, 12.5 Договора продолжают действовать в течение 4 (четырех) лет после его прекращения (расторжения) или исполнения.
2. **Заверения Сторон**
   1. Каждая из Сторон заявляет и подтверждает другой Стороне, что:

* она является юридическим лицом, надлежащим образом учрежденным и правомерно осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* она обладает полной правоспособностью на заключение Договора и исполнение всех своих обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним;
* она получила все корпоративные одобрения Договора органами управления по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и / или учредительными документами такой Стороны, а также согласования и разрешения органов и иных лиц необходимые для заключения и исполнения Договора;
* лица, подписывающие от имени Сторон Договор, надлежащим образом уполномочены на его подписание;
* она располагает ресурсами, необходимыми и достаточными для своевременного и надлежащего исполнения обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним.

13.2. Подрядчик заявляет и заверяет Заказчика в том, что на момент заключения Договора:

* учредителем / учредителями Подрядчика являются лица, не являющиеся массовыми учредителем / учредителями;
* руководителем Подрядчика является лицо, не являющееся массовым руководителем;
* Подрядчик фактически находится по адресу, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц;
* Подрядчик своевременно и в полном объеме уплачивает налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* Подрядчик не находится в процедуре несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации; отсутствуют любые обстоятельства, включая, но не ограничиваясь: решения судов различных юрисдикций, решения органов государственной власти и должностных лиц, иные обстоятельства способные повлиять на возможность Подрядчика должным образом исполнять обязательства, возникающие из Договора или в связи с ним;
* не отозвана (прекращена, приостановлена, признана недействительной) лицензия или иной документ, необходимый для осуществления деятельности Подрядчика в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, срок действия лицензии (иного документа) не истек, либо вид деятельности, осуществляемый Подрядчиком, не подлежит лицензированию и / или не требует получения иного разрешительного документа;
* Подрядчик тщательно изучил всю информацию, связанную с Договором, в том числе по вопросам, влияющим на сроки, стоимость и качество Работ, полностью ознакомлен со всеми условиями производства Работ, и принимает на себя все расходы, риски и трудности исполнения обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним;
* Подрядчик тщательно изучил все регламенты Заказчика и подтверждает готовность неукоснительного соблюдения в полном объеме предъявляемых Заказчиком требований;
* Подрядчик своевременно и в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации намерен отражать все финансово-хозяйственные операции, связанные с исполнением Договора;
* вся информация, предоставленная Заказчику, является достоверной, полной и точной, и Подрядчик не скрыл никаких обстоятельств, которые при их обнаружении могли бы негативно повлиять на решение Заказчика заключить Договор на указанных в нем условиях.

При заключении и исполнении Договора каждая Сторона полагается на достоверность, точность и полноту заверений другой Стороны, изложенных в настоящем разделе Договора.

* 1. В случае, если Подрядчик при заключении Договора предоставил Заказчику недостоверные заверения о любом из указанных в настоящем разделе обстоятельств, имеющих существенное значение для заключения и исполнения Договора, Подрядчик обязан по письменному требованию Заказчика уплатить последнему штраф в размере 5% (пять процентов) от Цены Договора, указанной в пункте 3.1 Договора.
  2. Недостоверность, неточность или неполнота любых указанных в настоящем разделе обстоятельств в значительной степени лишает получившую указанные заверения Сторону того, на что она была вправе рассчитывать при заключении Договора, и дает ей право на односторонний отказ от Договора без возмещения другой Стороне каких-либо убытков, причиненных отказом от Договора (исполнения Договора).

1. **Прекращение (расторжение) Договора**
   1. Договор может быть прекращен (расторгнут) по соглашению Сторон. Сторона, имеющая намерение расторгнуть Договор, направляет письменное уведомление об этом другой Стороне в порядке, предусмотренном пунктом 16.7 Договора, с приложением подписанного соглашения о расторжении Договора. Уведомление о расторжении Договора должно быть рассмотрено Стороной-получателем в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения.
   2. Заказчик вправе в любое время до сдачи ему Результатов Работ в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора полностью или в части, уплатив Подрядчику часть установленной Цены Договора, пропорциональную части Работ, выполненных до получения Подрядчиком уведомления Заказчика об отказе от Договора (исполнения Договора).

Возмещение убытков Подрядчика, вызванных отказом от Договора (исполнения Договора), Заказчиком не производится.

* 1. В случае существенного нарушения Договора Подрядчиком Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора и потребовать полного возмещения Подрядчиком убытков, причиненных отказом от Договора (исполнения Договора).

Заказчик одновременно с уведомлением об отказе от Договора (исполнения Договора) направляет Подрядчику письменное требование о возмещении убытков с приложением расчета суммы убытков. Подрядчик обязан оплатить Заказчику убытки не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения расчета суммы убытков от Заказчика.

* 1. Стороны установили, что существенным нарушением Договора Подрядчиком является:
* нарушение Подрядчиком начального и конечного сроков выполнения Работ по Договору, а также промежуточных сроков выполнения Работ, установленных Договором и Календарным графиком выполнения Работ (Приложение № 3 к Договору) более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
* несоблюдение Подрядчиком требований к качеству Работ и / или используемых при выполнении Работ Материально-технических ресурсов, если исправление выявленных Заказчиком недостатков, несоответствий и / или дефектов Работ влечет нарушение сроков выполнения Работ более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней либо такие недостатки являются неустранимыми;
* отсутствие (по причине отзыва, прекращения, приостановления действия, признания недействительным или по другим основаниям) допусков, разрешений и / или лицензий;
* наложение ареста на имущество Подрядчика, введение арбитражным судом процедуры несостоятельности (банкротства) в отношении Подрядчика;
* привлечение к выполнению Работ по Договору третьих лиц (Субподрядчиков) с нарушением требований, установленных пунктом 2.4.2 Договора;
* нарушение более чем на 30 (тридцать) календарных дней сроков предоставления документов, подтверждающих обеспечение обязательств по возврату аванса и иных платежей по Договору, отказ в предоставлении Заказчику таких документов;
* установление в ходе исполнения Договора фактов несоответствия Подрядчика установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки и / или предоставления недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям, а также недостоверности, неточности или неполноты заверений Подрядчика об обстоятельствах, указанных в разделе 13 Договора, и имеющих существенное значение для его заключения и исполнения.
  1. В случае отказа Заказчика от Договора в случаях, предусмотренных пунктами 14.2, 14.3, 14.4 Договора, последний считается прекращенным (расторгнутым) со дня, следующего за днем получения Подрядчиком уведомления Заказчика об отказе от Договора (исполнения Договора).
  2. С даты прекращения (расторжения) Договора Подрядчик обязан прекратить производство Работ (за исключением тех, которые необходимо завершить для обеспечения безопасности Объекта (-ов)), и в согласованные Сторонами сроки:
* передать Заказчику Результат Работ, техническую и иную полученную документацию, закупленные Материально-технические ресурсы;
* вывезти с места производства Работ собственную строительную технику и персонал Подрядчика;
* удалить с места производства Работ весь мусор и все остаточные продукты любого рода и оставить Строительную площадку чистой и безопасной.
  1. При прекращении (расторжении) Договора по основаниям, указанным в настоящем разделе, все обязательства Сторон по Договору считаются прекратившимися, за исключением обязательств по незавершенным расчетам, гарантийных обязательств Подрядчика в соответствии с разделом 7 Договора, а также обязательств Подрядчика по возмещению неустойки (пени), штрафов и убытков в случаях и размерах, предусмотренных Договором.

1. **Разрешение споров**
   1. Все споры, разногласия и требования, возникающие между Сторонами из Договора или в связи с ним, в том числе, связанные с его заключением, исполнением, изменением, прекращением (расторжением) и / или действительностью, разрешаются путем переговоров.
   2. Споры, указанные в пункте 15.1 Договора, которые не были урегулированы Сторонами путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Амурской области.
   3. Сторонами применяется обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд направляет другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований. Претензии направляются в порядке, предусмотренном пунктом 16.7 Договора.
   4. Срок для рассмотрения претензии – 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее получения. Если в указанный срок требования не удовлетворены и не направлены мотивированные возражения, то Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.
   5. Условия настоящего раздела сохраняют свою силу в случае признания Договора незаключенным и / или недействительным.
2. **Заключительные положения**
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует по «31» октября 2020 года, а в части порядка расчетов и ответственности за нарушение сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим договором – до полного исполнения сторонами своих обязательств.
   2. Все изменения и дополнения к Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме в виде единого документа и подписаны уполномоченными представителями Сторона, за исключением случаев изменения реквизитов Сторон, предусмотренных пунктом 16.6 Договора.
   3. Все приложения к Договору, а также любые изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью Договора.
   4. В случае наличия любых расхождений между содержанием Договора и приложений к нему, приоритет имеет текст Договора.
   5. Обмен информацией между Сторонами по любым вопросам, связанным с исполнением Договора, включая уведомления и иные сообщения, осуществляется только в письменной форме в порядке, предусмотренном пунктом 16.7 Договора. Использование средств факсимильной или электронной связи не допускается, за исключением случаев оперативного обмена информацией, которая не влечет возникновения, изменения либо прекращения гражданских прав и обязанностей Стороны.
   6. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении адреса и / или реквизитов, указанных в разделе 18 Договора, не позднее 3 (трех) рабочих дней после такого изменения в порядке, установленном пунктом 16.7 Договора.
   7. Письма, уведомления и / или сообщения направляются Стороне-получателю по адресу ее места нахождения, указанному в разделе 18 Договора, или в ранее полученном уведомлении Стороны об изменении адреса, одним из следующих способов, при этом документ будет считаться полученным:
      1. Доставкой лично или курьером Стороны-отправителя – в дату и время фактического приема уведомления Стороной-получателем с отметкой о получении;
      2. Заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении – в дату фактического вручения почтового отправления, либо в день удостоверения работником почтовой службы факта отказа от принятия такого почтового отправления адресатом / факта отсутствия адресата по указанному адресу;
      3. Посредством электронной почты (e-mail) – в дату направления электронного сообщения, зафиксированную на почтовом сервере отправителя.

Оригиналы документов, направленных с использованием факсимильной связи, должны не позднее следующего рабочего дня быть направлены Стороной-отправителем способами, указанными в пунктах 16.7.1-16.7.2 Договора.

* 1. Во избежание сомнений, кроме случаев, когда Договором прямо предусмотрено иное, любая задержка в реализации права, предоставленного Стороне законодательством Российской Федерации или Договором, не означает отказ от такого права и не влечет прекращения возможности реализовать это право в будущем.
  2. Уступка (передача), в том числе в залог, прав (требований) к Заказчику по денежным обязательствам, принадлежащих Подрядчику на основании Договора, допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика и оформляется трехсторонним договором.
  3. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
  4. Договор составлен в 2 (двух) оригинальных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из Сторон.

1. **Список приложений**

Приложение № 1 – Технические требования и ведомость дефектов и объемов работ;

Приложение № 2 – Перечень Объектов;

Приложение № 3 – Календарный график выполнения Работ;

Приложение № 4 – Локальный сметный расчет №1;

Приложение № 5.1 – Форма Акта сдачи-приемки места производства работ, места (помещения) для складирования Материально-технических ресурсов, Давальческих материалов и запасных частей;

Приложение № 5.2 – Форма Акта сдачи-приемки технической и иной документации;

Приложение № 5.3 – Форма Акта сдачи-приемки оборудования и инструментов;

Приложение № 6 – Перечень допусков, разрешений и лицензий Подрядчика;

Приложение № 7 – Размер ответственности Подрядчика за нарушения пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности;

Приложение № 8 – Форма справкио заключенных договорах Подрядчика по договору с Субподрядчиками, являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства.

Приложение № 9– Перечень передаваемых Давальческих материалов и запасных частей;

Приложение № 10 – Порядок передачи и учета Давальческих материалов и запасных частей.

Приложение №11 - «Порядок предоставления ресурсов и оказания Заказчиком услуг, необходимых для исполнения Подрядчиком обязательств по Договору»

1. **Адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | | ПОДРЯДЧИК: | |
| **Акционерное общество**  **«Дальневосточная распределительная сетевая компания» (АО «ДРСК»)**  Место нахождения:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер расчетного счета)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование банка, в котором  открыт расчетный счет)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер корреспондентского счета банка)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (БИК банка)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер телефона)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер факса) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование юридического лица)  Место нахождения:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер расчетного счета)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование банка, в котором  открыт расчетный счет)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер корреспондентского счета банка)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (БИК банка)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер телефона)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер факса) | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

Приложение № 1

к Договору подряда

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2

к Договору подряда

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**Перечень Объектов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Объекта | Имущество Заказчика  (основные средства) в составе Объекта |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №3

к Договору подряда

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № этапа | Наименование этапа (состав Работ) | Обоснование стоимости этапа | Наименование Объекта[[2]](#footnote-3) | Период выполнения этапа | | Цена этапа, руб. без НДС | Сумма НДС (18%), руб. | Стоимость этапа, руб. с НДС |
| Начало | Окончание |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| - | Непредвиденные работы и затраты (лимит) | | | | | | |  |
| **Всего по Договору:** | | | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 4

к Договору подряда

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**СВОДНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ** /

**ОБЪЕКТНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ** **С ПРИЛОЖЕНИЯМИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 5.1

к Договору подряда

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

ФОРМА

Акта сдачи-приемки места производства Работ и / или места (помещения) для складирования Материально-технических ресурсов, Давальческих материалов и запасных частей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Акт  сдачи-приемки места производства Работ и / или места (помещения) для складирования Материально-технических ресурсов, Давальческих материалов и запасных частей  г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий акт о нижеследующем:  Заказчик передал Подрядчику, а Подрядчик принял место производства Работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются идентифицирующие признаки) и / или место (помещение) для складирования Материально-технических ресурсов, Давальческих материалов и запасных частей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указываются идентифицирующие признаки) по Договору подряда №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Место для производства Работ и место (помещение) для складирования Материально-технических ресурсов, Давальческих материалов и запасных частей переданы / передано Подрядчику в установленный Договором срок.  Претензии Подрядчика (замечания и недостатки) к месту производства Работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указать конкретные претензии или указать «не имеются»)*.  Претензии Подрядчика (замечания и недостатки) к месту складирования Материально-технических ресурсов, Давальческих материалов и запасных частей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*указать конкретные претензии или указать «не имеются»)*.   |  |  | | --- | --- | | Заказчик: | Подрядчик: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 5.2

к Договору подряда

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

ФОРМА

Акта сдачи-приемки технической и иной документации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Акт  сдачи-приемки технической и иной документации  г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий акт о нижеследующем:  Заказчик передал Подрядчику, а Подрядчик принял следующую техническую и иную документацию для выполнения Работ по Договору подряда №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Документация передана Подрядчику в установленный Договором срок.   |  |  | | --- | --- | | Заказчик: | Подрядчик: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 5.3

к Договору подряда

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

ФОРМА

Акта сдачи-приемки оборудования и инструментов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Акт  сдачи-приемки оборудования и инструментов  г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий акт о нижеследующем:  Заказчик передал Подрядчику, а Подрядчик принял следующие оборудование и инструменты (которые не будут являться составной частью Результата Работ) для выполнения Работ по Договору подряда №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | №п/п | Оборудование/инструмент | Характеристика (идентификационные признаки) | |  |  |  | |  |  |  |   Оборудование и инструменты переданы Подрядчику в установленный Договором срок.   |  |  | | --- | --- | | Заказчик: | Подрядчик: | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  м.п. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 6

к Договору подряда

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**Перечень допусков, разрешений и лицензий Подрядчика**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Разрешительный документ | Номер, дата выдачи,  кем выдан | Разрешаемая деятельность (виды деятельности) | Начало действия разрешительного документа | Окончание действия разрешительного документа | Ограничения (условия) использования разрешительного документа (осуществления разрешаемой деятельности) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 7

к Договору подряда

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**Размер ответственности Подрядчика за нарушения**

**пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда,**

**пожарной и промышленной безопасности**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды нарушений** | **Штрафные санкции** |
| 1. Нарушение правил пожарной безопасности (ППБ): |  |
| 1.1. Нарушение ППБ без возникновения пожара | 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей за каждый случай нарушения.  Сумма штрафа, установленная настоящим пунктом, увеличивается на 50 (пятьдесят) % по отношению к предыдущему случаю за каждое следующее нарушение. |
| 1.2. Нарушение ППБ, ставшее причиной возникновения пожара, не причинившего ущерб имуществу Заказчика | 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения.  Сумма штрафа, установленная настоящим пунктом, увеличивается на 100 (сто) % по отношению к предыдущему случаю за каждое следующее нарушение. |
| 1.3. Нарушение ППБ, ставшее причиной возникновения пожара, причинившего ущерб имуществу Заказчика. | 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения. |
| 2.Нарушение пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологических правил и норм. | - 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения;  - 500 (пятьсот) рублей в случае утраты или приведения в негодность электронного пропуска, выданного Заказчиком.  Сумма штрафа, установленная настоящим пунктом, увеличивается на 100% по отношению к предыдущему случаю за каждое следующее нарушение. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 8

к договору подряда

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_

**Форма справки о заключенных договорах Подрядчика по договору с Субподрядчиками,**

**являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Юр./Физ. лицо | Полное и сокращенное наименование Субподрядчика; фирменное наименование (при наличии) (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) | Резидент/нерезидент РФ | Место нахождения (для юридического лица)/паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя); страна/адрес/почтовый индекс/фед.округ/субъект/регион/ОКТМО; номер контактного телефона, адрес электронной почты. Для нерезидента адрес пребывания на тер. РФ | Дата постановки на учет в налоговом органе в соотв. со свидетельством о постановки на учет | ИНН/КПП/ОКПО/ОКОПФ | Наименование закупаемой продукции/код ОКДП/ОКПД |
| **1** |  | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| *1* |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Страна происхождения товара/регистрации производителя товара | Номер заключенного договора | Дата заключения договора | Срок начала исполнения договора/срок окончания исполнения договора | Стоимость договора (без НДС) | Стоимость договора (с  НДС) | Валюта | Критерий отнесения организации (микропредприятие/малое предприятие/средние предприятие) \* |
| **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата составления справки \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\*В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Подрядчик определяет и указывает критерий отнесения организации из числа: микропредприятия, малые предприятия и средние-предприятия.

Приложение № 9

к Договору подряда

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**Перечень передаваемых Давальческих материалов и запасных частей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед.изм. | Количество |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 10

к Договору подряда

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**Порядок передачи и учета Давальческих материалов и запасных частей**

1. Давальческие материалы и запасные части передаются Заказчиком Подрядчику для выполнения работ по договору в следующем порядке:

* для получения Давальческих материалов и запасных частей в соответствии с технической документацией или сметой на выполнение соответствующего Этапа Работ, Подрядчик должен направить Заказчику письменную заявку, подписанную уполномоченным лицом, с указанием номенклатуры и количества Давальческих материалов и запасных частей и приложением документов, подтверждающих право на получение материальных ценностей;
* Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения письменной заявки от Подрядчика или в иной согласованный с Подрядчиком срок осуществляет передачу, а Подрядчик приемку, доставку до Объекта, разгрузку и складирование полученных со склада Заказчика Давальческих материалов и запасных частей по Накладной на отпуск материалов на сторону, оформленной по унифицированной форме № М-15, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 №71а) (далее – Накладная М-15);
* проверка соответствия показателей качества передаваемых Заказчиком Подрядчику Давальческих материалов и запасных частей требованиям стандартов, технических условий и их комплектности (входной контроль качества) осуществляется Подрядчиком до момента подписания Накладной М-15. В случае обнаружения каких-либо недостатков Подрядчик должен незамедлительно сообщить об этом Заказчику, приемка Давальческих материалов и запасных частей по Накладной М-15 в этом случае не осуществляется.

1. Подрядчик несет риск случайной гибели, а также ответственность за сохранность, утрату или повреждение полученных Давальческих материалов и запасных частей с даты подписания им Накладной М-15 до даты подписания Сторонами Акта о расходе Давальческих материалов и запасных частей.
2. Подрядчик обязан обеспечить эффективное использование по назначению переданных Заказчиком Давальческих материалов и запасных частей. В случае повреждения, перерасхода, либо утраты Давальческих материалов и запасных частей Подрядчик обязан выполнить свои обязательства по Договору с использованием приобретенных за свой счет аналогичных материалов и запасных частей без возмещения их стоимости Заказчиком.
3. Ежемесячно, не позднее последнего дня отчетного месяца, Подрядчик представляет Заказчику Акт о расходе Давальческих материалов и запасных частей с указанием номенклатуры и количества использованных Давальческих материалов и запасных частей.
4. Возврат Заказчику неиспользованных Подрядчиком Давальческих материалов и запасных частей осуществляется по Накладной М-15 в течение 3 (трех) рабочих дней после окончания Работ по Объекту, а также в случае прекращения (расторжения) Договора. В случае невозврата Заказчику неиспользованных Подрядчиком Давальческих материалов и запасных частей, в предусмотренный настоящим пунктом срок, а также в тех случаях, когда Подрядчик допустит необоснованный перерасход Давальческих материалов и запасных частей при выполнении Работ, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика возмещения стоимости невозвращенных и / или перерасходованных Давальческих материалов и запасных частей, в том числе, путем удержания их стоимости из выплачиваемых Подрядчику по Договору сумм. Стоимость невозвращенных / перерасходованных Давальческих материалов и запасных частей определяется исходя из цены, указанной в Накладной М-15.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |

Приложение № 11

к Договору подряда

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**Порядок предоставления ресурсов и оказания Заказчиком услуг,**

**необходимых для исполнения Подрядчиком обязательств по Договору**

1. **Общие положения**

В целях оказания содействия Подрядчику в выполнении работ по Договору Заказчик обеспечивает Подрядчика коммунальными ресурсами, а также предоставляет Подрядчику услуги, указанные в разделе \_\_\_ «Иные условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг» Технического задания (Приложение № 1 к Договору).

Техническое задание содержит полный перечень услуг (количественные, качественные и иные характеристики, время и место их предоставления, ограничения).

Предоставление Заказчиком ресурсов и услуг, указанных в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору) осуществляется без дополнительной оплаты со стороны Подрядчика. В сметной документации затраты Заказчика на ресурсы и услуги не учитываются.

Заказчик в зависимости от объема и состава работ, выполняемых Подрядчиком по Договору, может предоставлять / оказывать Подрядчику следующие ресурсы и / или услуги:

1. Перемещение грузов грузоподъемными механизмами Заказчика.
2. Коммунальные ресурсы:
   1. Электроэнергия.
   2. Водоснабжение и водоотведение.
   3. Сжатый воздух.
3. Обеспечение санитарно-гигиенических и бытовых условий.
4. Содержание пожарной и сторожевой охраны.
5. Благоустройство и содержание строительных площадок.
6. Проведение химического анализа масел.
7. Осушение оборудования (проточная часть гидроагрегата).
8. Предоставление доступа к корпоративной сети IntraNet.
9. Предоставление помещений:
   1. Помещений / площадок для размещения персонала Подрядчика;
   2. Складских помещений и / или площадок для погрузки / разгрузки / складирования / хранения материально-технических ресурсов, оборудования Подрядчика, а также давальческих материалов и запасных частей, оборудования Заказчика.
10. **Порядок предоставления ресурсов и услуг**
11. Перемещение грузов грузоподъемными механизмами (далее – ГПМ) Заказчика

Услуги по перемещению грузов ГПМ Заказчика предоставляются по предварительным заявкам Подрядчика. Вид ГПМ, используемых для оказания услуг, определяются Заказчиком самостоятельно.

Управление ГПМ осуществляют работники Заказчика, имеющие специальную квалификацию (прошедшие обучение и аттестацию) и опыт работы, или работники специализированной эксплуатирующей организации, привлечённой Заказчиком для оказания услуг.

Заказчик обеспечивает содержание ГПМ в работоспособном состоянии, в том числе путем организации и планирования технического освидетельствования, технического обслуживания и ремонтов, а также соблюдение технологического процесса транспортировки грузов.

1. Предоставление ресурсов

Заказчик обеспечивает Подрядчика ресурсами (электроэнергией, водой, сжатым воздухом), необходимыми для бытовых и производственных нужд по потребности Подрядчика.

1. Обеспечение санитарно-гигиенических и бытовых условий

Заказчик по установленным нормам оборудует санитарно-бытовые помещения, помещения для приема пищи, помещения для оказания медицинской помощи; организует посты для оказания первой медицинской помощи, укомплектованные аптечками, предоставляет душевые и уборные при их наличии в местах производства работ, и другое обеспечение санитарно-гигиенических и бытовых условий.

1. Содержание пожарной и сторожевой охраны

Обеспечение пожарной и сторожевой охраны места производства Работ, осуществляет Заказчик в соответствии с установленными им правилами.

1. Благоустройство и содержание строительных площадок

Уборку места производства Работ, вывоз строительного мусора и отходов Подрядчика, образовавшихся в ходе выполнения Работ, в места, отведенные Заказчиком, обеспечивает Подрядчик.

Заказчик несет расходы, связанные с освещением места производства Работ: на электроэнергию, электролампочки, оплату труда (с отчислениями на социальные нужды) дежурных электромонтеров и другие расходы в соответствии с установленными Заказчиком правилами. При этом, дополнительное освещение мест производства Работ, при необходимости, обеспечивает Подрядчик (кроме затрат на ресурсы, предоставляемые Заказчиком в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка «Предоставление ресурсов»).

1. Проведение химического анализа масел

Заказчик по письменной заявке Подрядчика обеспечивает проведение химического анализа отобранного Подрядчиком турбинного и трансформаторного масла и передает Подрядчику копию протокола результатов химического анализа.

1. Осушение оборудования (проточная часть гидроагрегата)

Заказчик по письменной заявке Подрядчика осуществляет осушение проточной части гидроагрегата в соответствии с утвержденным графиком.

1. Порядок предоставления помещений

Заказчик обеспечивает Подрядчика помещениями (помещения/ площадки для размещения персонала подрядчика; складские помещения и / или площадки для погрузки / разгрузки/ складирования / хранения материально-технических ресурсов, оборудования подрядчика, а также давальческих материалов и запасных частей, оборудования и иного переданного Заказчиком имущества), необходимыми для размещения персонала и хранения материально-технических ресурсов и оборудования, выполнения Работ по Договору.

Передача помещений осуществляется на основании акта сдачи-приемки по форме, согласованной Сторонами.

Заказчик несет расходы по капитальному и текущему ремонту предоставленных в пользование помещений. Подрядчик обеспечивает уборку и сохранность переданных Заказчиком по соответствующим актам сдачи-приемки помещений, а также возврат их Заказчику в первоначальном состоянии с учетом естественного износа не позднее даты окончания выполнения Работ, либо, в случаях прекращения (расторжения) Договора, – не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Заказчика.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

1. Непредвиденные работы и затраты, не включаются в стоимость Этапов Работ. Лимиты на такие работы и затраты указываются на основании Сводного сметного расчета в Календарном графике выполнения работ (Приложение № 3 к Договору) справочно за рамками Этапов Работ. [↑](#footnote-ref-2)
2. Наименование Объекта, в отношении которого выполняются Этапы Работ. [↑](#footnote-ref-3)