Приложение 2  
к приказу АО «ДРСК»  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ЕДИНАЯ Методика экспертизы комплекта ЦЕНООБРАЗУЮЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ В ГРУППЕ РУСГИДРО**

Содержание

[ГЛОССАРИЙ 4](#_Toc22286240)

[1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 11](#_Toc22286241)

[1.1. Цели, назначение Методики и порядок внесения изменений 11](#_Toc22286242)

[2. ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ 12](#_Toc22286243)

[2.1. Общие положения 12](#_Toc22286244)

[2.2. Порядок проведения экспертизы, в случае, если для формирования стоимости используются сметные нормативы 14](#_Toc22286245)

[2.3. Порядок проведения экспертизы в случае если для формирования стоимости Договора используются сметы по форме № 3П 19](#_Toc22286246)

[2.4. Порядок проверки стоимости материальных ресурсов и оборудования, отсутствующих в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов 21](#_Toc22286247)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 1 23](#_Toc22286248)

[Перечень продукции и типов закупок, экспертиза по которым не требуется 23](#_Toc22286249)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 2 24](#_Toc22286250)

[Перечень продукции, экспертиза по которой не требуется в случае проведения закупки конкурентным способом (за исключением случаев, указанных в пункте 2.1.1. (б) 24](#_Toc22286251)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 3 25](#_Toc22286252)

[Требования к составу комплекта документов, представляемого для организации проведения экспертизы Комплекта ЦД (включая повторные экспертизы) 25](#_Toc22286253)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 4 28](#_Toc22286254)

[Типовая форма экспертного заключения при определении стоимости Договора по сметным нормативам 28](#_Toc22286255)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 5 32](#_Toc22286256)

[Типовая форма экспертного заключения при экспертизе ценообразующей документации, составленной по форме № 3П 32](#_Toc22286257)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 6 35](#_Toc22286258)

[Типовая форма экспертного заключения при экспертизе комплекта ЦД при использовании метода анализа рынка 35](#_Toc22286259)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 7 38](#_Toc22286260)

[Форма реестра материалов и оборудования (отсутствующих в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов) 38](#_Toc22286261)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 8 39](#_Toc22286262)

[Методика расчета среднерыночной стоимости материалов и оборудования (отсутствующих в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов) 39](#_Toc22286263)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 9 41](#_Toc22286264)

[Правила ведения Реестра экспертных заключений 41](#_Toc22286265)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 10 42](#_Toc22286266)

[Форма сводного сметного расчета стоимости строительства 42](#_Toc22286267)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 11 43](#_Toc22286268)

[Открытые информационные источники 43](#_Toc22286269)

ГЛОССАРИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Термины и определения:** | | |
| **Акционерное общество «РусГидро Снабжение» (АО «РГС»)** | – | специализированное снабженческое дочернее общество ПАО «РусГидро», которому на основании Договора могут быть переданы операционные функции, реализуемые Департаментом закупок, маркетинга и ценообразования ПАО «РусГидро» в рамках настоящей Методики. |
| **Взаимозависимое лицо (ВЗЛ)** | – | юридическое лицо, которое признается взаимозависимым с Заказчиком лицом в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и включено в перечень взаимозависимых лиц такого Заказчика с обоснованием включения в указанный перечень в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации. |
| **Договор** | – | гражданско-правовая сделка с участием Общества, совершаемая в письменной форме (простой или нотариально удостоверенной), и являющаяся соглашением 2 (двух) или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей. |
| **Договоры–аналоги** | – | ранее заключенные Договоры, предметом которых являются поставка продукции, имеющей сходные характеристики (технические, функциональные, качественные), в отношении которых определяется начальная (максимальная) цена Договора. |
| **Договорная работа** | – | последовательность действий по подготовке (разработке), согласованию, оформлению, подписанию, изменению и расторжению, регистрации и хранению, а также исполнению Договоров, заключаемых от имени Общества. |
| **Дополнительное соглашение** | – | документ об изменении (дополнении) Договора, заключенный в той же форме, что и Договор. |
| **Заказчик** | – | ПАО «РусГидро» (исполнительный аппарат и филиалы), его подконтрольная организация, в интересах которых осуществляется закупка. |
| **Закупка (закупочная процедура)** | – | последовательность действий, осуществляемая в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, ЕПОЗ, а также иными ЛНД (А) Общества и правилами, установленными извещением и документацией о закупке (при ее наличии), в результате которой производится выбор поставщика (исполнителя, подрядчика) с целью заключения Договора на приобретение продукции. |
| **Закупка нерегламентированная** | – | закупка, стоимость которой не превышает 100 000 (ста тысяч) рублей без НДС, а в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 000 000 000 (пяти миллиардов) рублей – закупка, стоимость которой не превышает 500 000 (пятисот тысяч) рублей без НДС. |
| **Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (ЕП)** | – | неконкурентный способ закупки, при котором Заказчик направляет предложение о заключении Договора конкретному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении Договора от одного поставщика (исполнителя, подрядчика)без рассмотрения конкурирующих предложений. |
| **Закупка у единственного участника** | – | одно из возможных решений, которое может быть принято закупочной комиссией, если по результатам несостоявшейся конкурентной закупки была представлена только одна заявка, соответствующая требованиям извещения и документации о закупке. |
| **Инициатор Договора** | – | должностное лицо Заказчика (ответственный за КБК), несущее ответственность за определенные финансово-экономические показатели Заказчика и (или) филиала Заказчика. |
| **Инициирование закупки** | – | процесс разработки, согласования и предоставления Организатору закупки пакета закупочной документации, необходимого для проведения закупки. |
| **Конкурентные закупки** | – | закупки, осуществляемые с соблюдением одновременно следующих условий:  1) информация о конкурентной закупке сообщается Организатором закупки одним из следующих способов:  а) путем размещения в ЕИС извещения о закупке, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о закупке;  б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены ст. 3.5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223‑ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон 223-ФЗ) с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки продукции, являющихся предметом такой закупки;  2) обеспечивается конкуренция между Участниками за право заключить Договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях Участников;  3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Закона 223‑ФЗ. |
| **Локальные нормативные документы (акты) (ЛНД (А))** | – | внутренний документ (акт) Общества установленной формы, принятый (утвержденный) в пределах компетенции уполномоченного органа управления (должностного лица) с соблюдением, установленных в Обществе процедур. |
| **Неконкурентные закупки** | – | закупки, условия осуществления которых не соответствуют хотя бы одному из условий, предъявляемых для конкурентных закупок. |
| **Начальная (максимальная) цена Договора (цена лота)** | – | предельно допустимая цена Договора (лота), выше размера которой не может быть заключен Договор по итогам проведения закупки, если иное не установлено в извещении и документации о закупке. |
| **Общество** | – | юридическое лицо, входящее в Группу РусГидро, а именно: ПАО «РусГидро», его подконтрольная организация (включая все их филиалы, при наличии таковых), на которое (которую) в установленном порядке распространено действие настоящей Методики. |
| **Обосновывающие документы** | – | комплект материалов, на основании которых составлен Комплект ЦД. |
| **Ответственный исполнитель** | – | работник Общества, ответственный за своевременную подготовку и представление документов, необходимых для начала проведения закупочной процедуры / заключения Договора, их корректировку (при необходимости), представление разъяснений в отношении указанных документов, назначаемый Инициатором Договора (Ответственным за КБК) из числа работников структурного подразделения, находящегося в непосредственном подчинении. |
| **Организации Группы РусГидро** | – | организации, в отношении которых ПАО «РусГидро» осуществляет полномочия управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и ЛНД (А) ПАО «РусГидро». |
| **Пакет закупочной документации (ПЗД)** | – | комплект документов, необходимых для формирования документации о закупке, состав которого определен ЛНД (А) о порядке инициирования закупки. |
| **Понижающий коэффициент** | – | коэффициент снижения, применяемый к каждой позиции сметы пропорционально снижению начальной (максимальной) цены Договора, предложенный участником закупки (коэффициент тендерного снижения). |
| **Проект** | – | проектная документация, утвержденная Заказчиком / рабочая документация со штампом «в производство работ». |
| **Подразделение по сметному ценообразованию** | – | структурное подразделение Общества, к основным функциональным задачам (обязанностям) которого относится контроль над сметной стоимостью приобретаемой продукции для нужд Общества. При отсутствии в Обществе такого структурного подразделения функции по контролю за сметным ценообразованием осуществляет специально назначенный работник Общества.  Для целей настоящей Методики проводит экспертизу Комплекта ЦД при условии определения стоимости по сметным нормативам, а также по форме № 3П к настоящей Методике. |
| **Подразделение по экспертизе** | – | структурное подразделение Общества, к основным функциональным задачам (обязанностям) которого относятся управление и контроль в сфере экспертной оценки заявок в рамках проводимых процедур закупок продукции для нужд Общества. Для целей настоящей Методики проводят экспертизу Комплекта ЦД в случае необходимости проверки соответствия стоимости материалов и оборудования среднерыночной цене. При отсутствии в Обществе такого структурного подразделения функции по контролю за сметным ценообразованием осуществляет специально назначенный работник Общества. |
| **Поставщик** | – | любое юридическое или физическое лицо, а также объединение этих лиц, способное на законных основаниях поставить Заказчику требуемую продукцию (подрядчик / исполнитель). |
| **Продукция** | – | товары, работы, услуги, приобретаемые Заказчиком на возмездной основе |
| **Смета по форме № 3П** | – | смета на основании нормируемых трудозатрат. |
| **Сметные нормативы** | – | сметные нормы и методики, необходимые для определения сметной стоимости строительства, стоимости работ по инженерным изысканиям и по подготовке проектной документации, а также методики разработки и применения сметных норм. |
| **Стоимость предельная** | – | стоимость продукции в случаях, если по части продукции не могут быть достоверно определены объемы на момент инициирования / проведения закупки / заключения Договора или в случае, если по Договору учтены лимитированные расходы / расходы на непредвиденные работы и затраты, оплачиваемые по факту. |
| **Стоимость твердая** | – | стоимость продукции в случаях, если объемы на момент инициирования / проведения закупки / заключения Договора определены, согласованы и документально зафиксированы. |
| **Технический куратор** | – | работник Общества, который назначается (при необходимости) Инициатором Договора (Ответственным за КБК) с целью обеспечить техническое сопровождение Договора на всех стадиях закупки и договорного процесса. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Участник** | – | любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника закупки. |
| **ЦК ВотГЭС** | – | Служба нормирования и сметных расчетов производственной деятельности Филиала ПАО «РусГидро» - «Воткинская ГЭС», функционально подчиненная директору ДЗ. |
| **Федеральный реестр сметных нормативов** | – | Федеральный реестр сметных нормативов, применяемых для определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в том числе многоквартирных домов. |
| **Эксперт** | – | беспристрастное лицо, обладающее в соответствующих областях специальными знаниями, достаточными для проведения экспертизы (работник подразделения по сметному ценообразованию / подразделения по экспертизе). |
| **Сокращения:** | | |
| **БЗП** | – | направление экспертной оценки в части экономической безопасности заключаемого Договора и проверки участника в соответствии с Методикой проверки надежности (деловой репутации) и финансового состояния (устойчивости) участников закупочных процедур в Группе РусГидро. |
| **ВЗОД** | – | закупки, проводимые в соответствии с пп. 5.19.1.1 и 5.19.1.2 ЕПоЗ под обеспечение Договоров с внешними заказчиками для нужд ПО, не предусмотренные ГКПЗ. |
| **ВНиР** | – | ведомственные нормы и расценки на строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы. |
| **ВОР** | – | ведомость объемов работ. |
| **ГКПЗ** | – | годовая комплексная программа закупок. |
| **Группа РусГидро** | – | ПАО «РусГидро» и его подконтрольные организации. |
| **ГСН** | – | государственные сметные нормы. |
| **ДЗ** | – | Департамент закупок, маркетинга и ценообразования ПАО «РусГидро». |
| **ЕНиР** | – | Единые нормы и расценки на строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы. |
| **ЕПОЗ** | – | Единое положение о закупке продукции для нужд Группы РусГидро. |
| **ИА** | – | исполнительный аппарат ПАО «РусГидро». |
| **КБК** | – | код бюджетной классификации. |
| **Комплект ЦД** | – | комплект ценообразующих документов (сметная документация, спецификации, расчеты, калькуляции). |
| **МДС** | – | Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации. |
| **МТР** |  | Материально-технические ресурсы |
| **НДС** | – | налог на добавленную стоимость. |
| **ПО** | – | подконтрольная организация. |
| **ССР** | – | сводный сметный расчет стоимости строительства (реконструкции, капитального ремонта). |
| **ТТ / ТЗ** | – | технические требования / техническое задание. |
| **ТФУ** | – | типовые финансовые условия. |
|  |  |  |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Цели, назначение Методики и порядок внесения изменений
      1. Единая методика экспертизы комплекта ценообразующей документации в Группе РусГидро (далее – Методика) разработана в целях реализации норм ЕПОЗ и ЛНД (А) Общества, принятых в его развитие и касающихся регламентации порядка инициирования и проведения закупки, а также заключения и исполнения Договора и является обязательной для исполнения всеми работниками Общества, участвующими в указанной деятельности.
      2. Настоящая Методика устанавливает порядок экспертизы Комплекта ЦД при осуществлении:
         * + инициирования закупки;
           + проведения закупки;
           + договорной работы.
      3. Настоящая Методика распространяется, в том числе, на закупки, проводимые в соответствии с пп. 5.19.1.1 и 5.19.1.2 ЕПоЗ под обеспечение Договоров с внешними заказчиками для нужд ПО, не предусмотренные ГКПЗ (ВЗОД).
      4. Настоящая Методика обеспечивает достижение следующих целей:
         * + установление единого порядка и правил экспертизы Комплекта ЦД;
           + минимизация возможных рисков необоснованного завышения стоимости продукции, приобретаемой для нужд Группы РусГидро;
           + сокращение сроков согласования Комплекта ЦД в процессе договорной работы;
           + предотвращение возможных ошибок и злоупотреблений при осуществлении закупочной деятельности.
      5. Изменения в настоящую Методику вносятся по представлению Члена Правления, заместителя Генерального директора, курирующего Блок ресурсного обеспечения и перспективного развития
      6. Изменения в Методику утверждаются приказом Председателя Правления – Генерального директора ПАО «РусГидро».
2. ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ
   1. Общие положения
      1. Экспертиза Комплекта ЦД проводится в ходе осуществления инициирования закупки, проведения закупки, договорной работы. Выбор процесса, в рамках которого должна быть проведена экспертиза, зависит от типа закупки (конкурентная закупка, закупка у ЕП / ВЗЛ), схемы Договора (с твердой / предельной ценой), а также с учетом возможности применения понижающего коэффициента:
         1. при инициировании конкурентной закупки экспертиза Комплекта ЦД проводится по всем закупкам с твердой стоимостью Договора (либо его части), к которой применим понижающий коэффициент. При этом Комплект ЦД входит в состав ПЗД и подлежит рассмотрению в ходе согласования ПЗД в порядке, установленном ЛНД (А) Общества, регламентирующим процесс инициирования закупки.
         2. при проведении конкурентной закупки при необходимости проводится дополнительная ценовая экспертиза предложений участников закупочной процедуры, в отношении заявки потенциального победителя закупки или единственного участника несостоявшейся конкурентной закупки в случаях, если:

* получено заключение со стороны эксперта по направлению БЗП о наличии рисков аффилированности / согласованных действий / картельного сговора между всеми[[1]](#footnote-2) допущенными участниками закупки;
* низкий уровень конкуренции по результатам закупки (наличие единственного участника, соответствующего требованиям ДоЗ, с которым Заказчик планирует заключение Договора).

Порядок проведения дополнительной ценовой экспертизы установлен в том числе в ЛНД (А) Общества, регламентирующим процесс проведения конкурентной закупки.

* + - 1. на этапе до инициирования заключения Договора экспертиза Комплекта ЦД проводится при закупке с твердой ценой Договора у ЕП / ВЗЛ.
      2. в рамках исполнения Договора, заключенного по результатам конкурентной закупки или закупки у ЕП / ВЗЛ экспертиза Комплекта ЦД проводится по закупкам с предельной ценой Договора или при внесении изменений в Договор с твердой ценой, влекущих за собой корректировку Комплекта ЦД.
    1. По закупкам, включенным в Перечень в соответствии с Приложением 1, экспертиза Комплекта ЦД не проводится.
    2. По закупкам, проводимым конкурентным способом и включенным в Перечень в соответствии с Приложением 2, экспертиза Комплекта ЦД не проводится, за исключением случаев, указанных в пункте 2.1.1 (б) настоящей Методике.
    3. Экспертиза Комплекта ЦД проводится специалистами подразделения по сметному ценообразованию и/или подразделения по экспертизе. Уровень контроля в зависимости от стоимости[[2]](#footnote-3) закупки установлен в Таблице 1.

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п / п** | **Заказчик** | **Конкурентные закупки, закупки у ЕП / ВЗЛ со стоимостью:** | |
| **до 100 млн. руб. без НДС** | **свыше 100 млн. руб. без НДС** |
| 1 | ИА | АО «РГС | АО «РГС» |
| 2 | Филиал | Филиал | Филиал,  АО «РГС», ЦК ВотГЭС |
| 3 | ПО | ПО | ПО\*,  АО «РГС», включая ЦК ВотГЭС |

*\* для ПО, курируемых АО «УК ГидроОГК», Комплект ЦД направляется на экспертизу в АО «РГС» только с наличием положительного согласования АО «УК ГидроОГК».*

* + 1. Экспертиза Комплекта ЦД подразделениями по сметному ценообразованию и подразделениями по экспертизе филиалов ПАО «РусГидро» и ПО, включая экспертизу Комплекта ЦД до его направления в АО «РГС», осуществляется Заказчиком в порядке, аналогичном изложенному в настоящей Методике.
    2. Ответственность за формирование плановой стоимости закупки, а также за корректность формирования для проведения экспертизы Комплекта ЦД, установленного Приложением 3, несет Инициатор Договора (по закупкам для нужд ИА ПАО «РусГидро» и АО «РАО ЭС Востока») / руководитель филиала ПАО «РусГидро» (по закупкам для нужд филиала) / руководитель ПО (по закупкам для нужд ПО).
    3. Ответственность за качество контроля стоимости заключаемых Договоров и дополнительных соглашений, Комплекты ЦД по которым согласованы в АО «РГС», несет АО «РГС» в рамках функций, установленных настоящей Методикой.
    4. Если в ЛНД (А) Общества, регламентирующих процессы закупки, не установлено иное, срок экспертизы Комплекта ЦД составляет 5 (пять) рабочих дней. При этом сроки экспертизы могут быть продлены в случае объективно большого объема Комплекта ЦД[[3]](#footnote-4) или в случае, когда невозможно получить в указанные сроки необходимое количество ответов на запросы технико-коммерческих предложений.
    5. Материалы на согласование направляются посредством КСД Landocs[[4]](#footnote-5) путем создания документа «Служебные записки», в случае отсутствия специальных автоматизированных модулей, предусматривающих иной порядок направления.
    6. В состав Договора включается Комплект ЦД, согласованный в соответствии с требованиями настоящей Методики.
    7. В случае многократного (2 (двух) или более раз) отклонения Комплекта ЦД, а также невозможности принятия выданных замечаний, Инициатор Договора (по закупкам для нужд ИА ПАО «РусГидро» и АО «РАО ЭС Востока») / руководитель филиала ПАО «РусГидро» (по закупкам для нужд филиала) / руководитель ПО (по закупкам для нужд ПО) вправе инициировать проведение согласительного совещания, по результатам которого определяется порядок дальнейших действий и / или срок устранения замечаний в отношении Комплекта ЦД.
    8. Порядок проведения экспертизы зависит от метода формирования стоимости и изложен в разделах 2.2 - 2.4 настоящей Методики.
  1. Порядок проведения экспертизы, если для формирования стоимости используются сметные нормативы
     1. Экспертиза проводится в следующем порядке:
        1. проверка полноты комплекта представленных документов в соответствии с Приложением 3;
        2. проверка правильности оформления сметной документации в соответствии с пунктом 2.2.2 настоящей Методики;
        3. проверка ССР в соответствии с пунктом 2.2.3 настоящей Методики;
        4. проверка сметной документации в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящей Методики;
        5. проверка стоимости материалов и оборудования не учтённых в ГСН в соответствии с пунктом 2.2.5 настоящей Методики;
        6. оформление результатов проверки в экспертном заключении, составленном в соответствии с Приложением 4;
        7. контроль устранения замечаний в соответствии с пунктами 2.2.8 - 2.2.10 настоящей Методики.
     2. Проверка правильности оформления сметной документации производится на предмет:
* правильности оформления сметной документации в соответствии с ЛНД (А) Общества, ТТ / ТЗ;
* соответствия наименований закупаемой продукции, указанных в ССР, сметной документации, ТТ / ТЗ, проекте Договора / Договоре / дополнительном соглашении;
* соответствия стоимости работ, указанной в сметной документации, ССР, проекте Договора / Договоре / дополнительном соглашении, ГКПЗ, заявке на внеплановую закупку.
  + 1. Проверка ССР производится на предмет:
* соответствия формата ССР Методике определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации (МДС 81-35.2004);
* правильности отнесения затрат по главам и графам ССР;
* правильности округления;
* корректного учета затрат по главам ССР, не учтенных в составе сметной документации:
* затраты на зимние удорожание (ГСН 81-05-02-2007);
* затраты на временные здания и сооружения (ГСН 81-05-01-2001);
* затраты на командировочные расходы, доставку рабочих, дополнительные затраты при выполнении работ вахтовым методом и тп.;
* непредвиденные затраты;
* начисление НДС.
  + 1. Проверка сметной документации производится на предмет:
* соответствия объемов работ, указанных в сметной документации и ТТ / ТЗ, в том числе Проекте / ВОР (при отсутствии Проекта);
* соответствия условий производства работ, учтенных в сметной документации и указанных в ТТ / ТЗ, в том числе Проект / ВОР (при отсутствии Проекта);
* соответствия применяемых расценок действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов, Базовым ценам на работы по ремонту энергооборудования;
* корректности применения расценок (состав работ в применяемых расценках должен соответствовать выполняемым работам. При отсутствии прямых расценок допускается применение расценок ЕНиР, ВНиР, а при отсутствии необходимых расценок в данных сборниках - «применительное» использование расценок при соответствии технологии, состава затрат и трудоемкости выполняемых работ);
* правильности начисления индивидуальных коэффициентов к позициям сметы (коэффициенты на демонтаж, производство работ на высоте и т.д., указанных в ТТ / ТЗ, в том числе Проект / ВОР (при отсутствии Проекта));
* правильности начисления нормативов накладных расходов и сметной прибыли;
* правильности определения сметной стоимости МТР:
* стоимость МТР определять по сборнику «сметных цен на материалы» внесенному в Федеральный реестр сметных нормативов;
* при отсутствии необходимой номенклатуры МТР в сборнике «сметных цен на материалы», внесенном в Федеральный реестр сметных нормативов, допускается определять стоимость МТР на основании прайс-листов в текущем уровне (в сметах в графе «обоснование» указывать дату / период действия и изготовителя / поставщика, место поставки);
* допускается определение стоимости МТР на основании данных Заказчика (при наличии соответствующих указаний в ТТ / ТЗ и ЛНД (А) Заказчика.
* примененных индексов пересчета в текущие цены в соответствии с письмами и приказами федеральных и региональных органов исполнительной власти, публикациями в Вестнике ценообразования и сметного нормирования, ЛНД (А) Общества, в том числе устанавливающих размер индексов к сборникам базовых цен;
* правильности округления;
* правильности выполнения расчетов в ПК «Гранд-смета»: корректное задание параметров применяемых коэффициентов, индексов и прочих начислений, влияющих на порядок расчета и сметную стоимость;
* отсутствия арифметических ошибок;
* отсутствия дублирования работ и затрат, учтенных в составе расценок (сметной документации) и указанных в общих положениях к сборнику и МДС.
  + 1. Проверка стоимости материалов и оборудования, отсутствующих в сборниках цен и материалов, внесенных в Федеральный реестр сметных нормативов, производится на предмет непревышения среднерыночной стоимости, определенной на основании средних цен по результатам проведения мониторинга рыночной стоимости материалов и оборудования в соответствии с пунктом 2.4 настоящей Методике.
    2. Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением по форме Приложения 4[[5]](#footnote-6) и направляются Инициатору Договора (по закупкам для нужд ИА ПАО «РусГидро» и АО «РАО ЭС Востока») / руководителю филиала ПАО «РусГидро» (по закупкам для нужд филиала) / руководителю ПО (по закупкам для нужд ПО) для использования в работе (в случае положительного экспертного заключения) или корректировки по выявленным замечаниям.
    3. Если выявленные замечания приводят к снижению сметной стоимости на сумму, составляющую не более 2 (двух) % и не более 2 (двух) млн. руб. без учета НДС (сумма определяется экспертно) от стоимости поступившего на экспертизу Комплекта ЦД, эксперт вправе выдать положительное экспертное заключение с добавлением фразы перед указанием всех стоимостей «не более». На повторную экспертизу данный Комплект ЦД не направляется, при этом в уведомительном порядке предоставляется согласованный Заказчиком полный Комплект ЦД.
    4. В случае выявления грубых несоответствий[[6]](#footnote-7) Комплекта ЦД обосновывающим документам, а также нарушений требований к сметному ценообразованию, экспертиза приостанавливается, в экспертном заключении указываются соответствующие замечания (не менее 7 позиций) и выдается отрицательное экспертное заключение. Экспертиза всего Комплекта ЦД не выполняется.
    5. При наличии замечаний к Комплекту ЦД (за исключением экспертизы при проведении конкурентной закупки) Инициатор Договора (по закупкам для нужд ИА ПАО «РусГидро» и АО «РАО ЭС Востока») / руководитель филиала ПАО «РусГидро» (по закупкам для нужд филиала) / руководитель ПО (по закупкам для нужд ПО) организовывает их устранение[[7]](#footnote-8) и направляет Комплект ЦД на повторную экспертизу в порядке, аналогичном первоначальному направлению.
    6. При направлении Комплектов ЦД на повторную экспертизу не допускается изменение номенклатуры смет, спецификаций, а также объемов продукции и т.п., учтенных в Комплекте ЦД, направленном на первичное согласование[[8]](#footnote-9).
    7. При проведении повторной проверки Комплекта ЦД ИА экспертиза проводится на предмет устранения всех замечаний, выдача новых замечаний не допускается за исключением случаев, когда внесение изменений повлекло за собой формирование новых замечаний, а также когда в процессе согласования внесены изменения в законодательство РФ и / или ЛНД (А) Общества и требуется приведение комплекта ЦД в соответствие с такими изменениями.
    8. При проведении повторной проверки Комплекта ЦД филиала / ПО экспертиза проводится на предмет устранения основных замечаний (грубых однозначных нарушений нормативных документов либо существенно влияющих на стоимость)[[9]](#footnote-10). Экспертом проверяются позиции, в которых первоначально было выявлено завышение в ходе первичной экспертизы, проводится выборочный контроль ряда позиций (на усмотрение эксперта). Выдача новых замечаний по ранее проверенным позициям не допускается за исключением случаев, когда внесение изменений повлекло за собой формирование новых замечаний, а также когда в процессе согласования внесены изменения в законодательство РФ и / или ЛНД (А) Общества и требуется приведение комплекта ЦД в соответствие с такими изменениями.
    9. При наличии в Комплекте ЦД изменений, не связанных с устранением замечаний, а также при отсутствии обоснований, связанных с внесением указанных изменений, данные изменения не принимаются и выдается отрицательное экспертное заключение с указанием соответствующей причины.
    10. Если в ЛНД (А) Общества, регламентирующих процессы закупки, не установлено иное, срок повторной экспертизы Комплекта ЦД составляет 3 (три) рабочих дня. При этом сроки экспертизы могут быть продлены в случае объективно большого объема Комплекта ЦД к экспертизе[[10]](#footnote-11).
    11. Результаты повторной экспертизы оформляются аналогично первоначальной экспертизе.
  1. Порядок проведения экспертизы в случае если для формирования стоимости Договора используются сметы по форме № 3П
     1. Экспертиза проводится в следующем порядке:
        1. проверка полноты комплекта представленных документов в соответствии с Приложением 3;
        2. проверка правильности оформления сметной документации в соответствии с пунктом 2.3.2 настоящей Методики;
        3. проверка сводной сметы в соответствии с пунктом 2.3.3 настоящей Методики;
        4. проверка сметной документации в соответствии с пунктом 2.3.4 настоящей Методики.
        5. проверка стоимости проезда персонала в соответствии с пунктом 2.3.5 настоящей Методики.
        6. оформление результатов проверки в экспертном заключении, составленном в соответствии с Приложением 5.
        7. контроль устранения замечаний в соответствии с пунктом 2.3.7 настоящей Методики.
     2. Проверка правильности оформления сметной документации производится на предмет:
* правильности оформления сметной документации в соответствии с ТТ / ТЗ;
* соответствия наименований закупаемой продукции, указанных в сводной смете, сметной документации, ТТ / ТЗ, проекте Договора / Договоре / дополнительном соглашении;
* соответствия стоимости продукции, указанной в сметной документации, сводной смете.
  + 1. Проверка сводной сметы производится на предмет:
* соответствия формата сводной сметы Методике определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации (МДС 81-35.2004), за исключением смет на консалтинговые услуги;
* правильности отнесения затрат по графам сводной сметы;
* правильности округления;
* затрат, не учтенных в составе сметной документации:
* непредвиденные затраты;
* начисление НДС.
  + 1. Проверка сметной документации производится на предмет:
* соответствия объемов продукции, указанных в сметной документации и ТТ / ТЗ;
* отсутствия в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов работ, по которым сметная документация составлена по форме 3п;
* соответствия заработной платы исполнителей, % заработной платы в составе себестоимости, % рентабельности согласованным ПАО «РусГидро» (для работ, выполняемых ПО);
* соответствия нормативов среднедневной заработной платы, % заработной платы в себестоимости, % рентабельности указанным в подтверждающих документах исполнителя;
* соответствия продолжительности работ (трудозатрат), указанной в сметной документации срокам выполнения работ, указанным в календарном графике, ТТ;
* правильности округления;
* отсутствия арифметических ошибок.
  + 1. Проверка стоимости проезда персонала производится только для железнодорожного и авиа- перемещения и проводится на предмет:
* правильности выбора класса комфортности вагонов для железнодорожного транспорта (купе, поезд скорый / фирменный и т.п.);
* правильности выбора класса перелета (эконом класса с багажом до 20 (двадцати) кг, ручная кладь до 10 (десяти) кг).

Для проверки используются открытые источники информации в сети Интернет (официальные сайты продаж железнодорожных и авиа- билетов), при этом для расчета среднерыночной стоимости билетов берется минимум 3 (три) временных промежутка в течении месяца с момента поступления комплекта ЦД на согласование.

* + 1. Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением по форме Приложения 5 и направляются Инициатору Договора (по закупкам для нужд ИА ПАО «РусГидро» и АО «РАО ЭС Востока») / руководителю филиала ПАО «РусГидро» (по закупкам для нужд филиала) / руководителю ПО (по закупкам для нужд ПО) для использования в работе (в случае положительного экспертного заключения) или корректировки по выявленным замечаниям
    2. Дальнейший порядок проведения экспертизы аналогичен пунктам 2.2.8 - 2.2.15 настоящего Положения.
  1. Порядок проверки стоимости материальных ресурсов и оборудования, отсутствующих в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов[[11]](#footnote-12)
     1. Экспертиза проводится в следующем порядке:
        1. проверка полноты комплекта представленных документов в соответствии с Приложением 3;
        2. проверка стоимости материалов и оборудования в соответствии с пунктом 2.4.2 настоящей Методики.
        3. оформление результатов проверки в экспертном заключении, составленном в соответствии с Приложением 6.
        4. контроль устранения замечаний в соответствии с пунктом 2.4.5 настоящей Методики.
     2. Проверка стоимости МТР и оборудования (расценки на которые отсутствуют в сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов) на соответствие среднерыночным ценам производится по Реестрам МТР и оборудования, представленным Заказчиком и составленным по форме, указанной в Приложении 7.

При этом:

* + - 1. Ответственность за соответствие Реестров МТР и оборудования сметной документации, на основании которой составлены данные реестры, несет Заказчик, проверка указанного соответствия в АО «РГС» не выполняется.
      2. При проверке Реестра, состоящего из менее чем 20 (двадцати) позиций (от 1 до 20 наименований), проводится сплошная проверка.
      3. При проверке Реестра, состоящего более чем из 20 (двадцати) позиций, проводится выборочная проверка следующим образом:
         * проверка на предмет идентичности стоимости аналогичных позиций в ранее согласованных Договорах-аналогах, а также в рамках одного Реестра, комплекта ЦД;
         * проверка дорогостоящих позиций (не менее 10 (десяти) % от общего количества позиций);
         * проверка малоценных позиций (не менее 10 (десяти) % от общего количества позиций).
    1. Расчет среднерыночной стоимости материалов и оборудования, отсутствующих в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов, производится в соответствии с Приложением 8.
    2. Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением по форме Приложения 6 и направляются Инициатору Договора или специально назначенному ответственному исполнителю по Договору для использования в работе (в случае положительного экспертного заключения) или корректировки по выявленным замечаниям.
    3. Дальнейший порядок проведения экспертизы аналогичен пунктам 2.2.8 - 2.2.15 настоящей Методики, за исключением пунктов 2.2.11 и 2.2.12 (при проведении повторной проверки Комплекта ЦД экспертиза проводится на предмет устранения всех замечаний, а также проводится выборочная проверка ряда позиций (на усмотрение эксперта)).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Перечень продукции и типов закупок, экспертиза по которым не требуется

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п / п** | **Предмет закупки** |
| 1 | закупка финансовых услуг (кредиты, займы, услуги по организации выпуска ценных бумаг компании, услуги бирж, брокерские услуги, услуги депозитариев, услуги регистратора, услуги по раскрытию информации на рынке ценных бумаг); |
| 2 | закупка электрической энергии; |
| 3 | закупка газа; |
| 4 | закупка услуг по передаче тепловой энергии; |
| 5 | аренда имущества; |
| 6 | использование природных ресурсов (водопользование); |
| 7 | закупка услуг единоличного исполнительного органа; |
| 8 | нерегламентированные закупки, независимо от предмета закупки; |
| 9 | закупка услуг страхования. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Перечень продукции, экспертиза по которой не требуется в случае проведения закупки конкурентным способом (за исключением случаев, указанных в пункте 2.1.1. (б)

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п / п** | **Предмет закупки** |
| 1 | Разработка, поддержка программного обеспечения и ИТ-систем |
| 2 | Аудиторские услуги |
| 3 | Консультационные и юридические услуги (те виды, на которые отсутствуют данные о стоимости чел. дня и о трудоемкости выполняемых работ) |
| 4 | Услуги по организации мероприятий и плата за участие в мероприятиях |
| 5 | Услуги, связанные с PR-деятельностью (включая размещение рекламно-информационных материалов, мониторинг СМИ) |
| 6 | Создание и изготовление полиграфической и иных видов продукции (в том числе фото, видео- продукция, статьи, книги, мультимедиа-презентации, корпоративная газета) |
| 7 | Оценка стоимости движимого и недвижимого имущества, акций и активов |
| 8 | Услуги независимой оценки деятельности |
| 9 | Обучение персонала |
| 10 | Транспортные услуги (аренда автомобилей, в т.ч. с водителем) |
| 11 | НИР и НИОКР (при отсутствии СМР) |
| 12 | Услуги по ведению и хранению реестра акционеров |
| 13 | Услуги по обеспечению служебных поездок |
| 14 | Корпоративная отчетность, включая подготовку годового отчета, отчета об устойчивом развитии |
| 15 | МТР (при отсутствии СМР) |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Требования к составу комплекта документов, представляемого для организации проведения экспертизы Комплекта ЦД (включая повторные экспертизы)[[12]](#footnote-13)

***А. Требования к составу комплекта документов, представляемого для организации проведения экспертизы Комплекта ЦД при определении стоимости по сметным нормативам:***

1. Служебная записка с указанием перечня передаваемых документов (при отсутствии автоматизированного модуля в информационных системах) содержащая в том числе номера и наименования лота / Договора, а также стоимость по предоставляемому Комплекту ЦД.
2. Положительное экспертное заключение подразделения по сметному ценообразованию / подразделения по экспертизе Заказчика (кроме лотов ИА и случаев, когда разработчиками Комплекта ЦД является подразделение по сметному ценообразованию) о согласовании Комплекта ЦД по форме Приложения 4.
3. Технические требования в составе ПЗД или утвержденные ТЗ при проведении проверки Комплекта ЦД на последующих процессах закупки / Договорной работы в формате pdf.
4. Локальные сметы, должны быть представлены в формате:
   1. ПК «Гранд-Смета».
   2. хls / xlsx.
   3. pdf (первые и последние листы смет). При проверке на этапах проведения закупочной процедуры, заключения Договора / дополнительного соглашения сметная документация должна быть подписана подрядной организацией.
5. ССР (при наличии двух и более смет). При проверке на этапах проведения закупочной процедуры, заключения Договора / дополнительного соглашения ССР должен быть подписан подрядной организацией.
6. Документы, на основании которых составлена сметная документация: Проект, либо ВОР (при отсутствии Проекта), согласованные Техническим куратором в части объемов и условий производства работ.
7. Проект Договора / дополнительного соглашения.
8. При заключении дополнительного соглашения, совместно с указанной выше документацией необходимо представить следующую документацию:

* основной Договор со всеми приложениями;
* предыдущие дополнительные соглашения;
* пояснительную записку с указанием стоимости увеличения / уменьшения основного Договора на основании дополнительного соглашения;
* документы, подтверждающие использование резерва средств на непредвиденные расходы;
* ССР представить в накопительной форме (образец в Приложении 10) с учетом смет основного Договора и дополнительных соглашений.

1. Обосновывающие материалы: прайс-листы, счета-фактуры, транспортные накладные на материалы и оборудование, расценки на которые отсутствуют в сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов.
2. Реестр материалов и оборудования, учтенных в сметных расчетах (отсутствующих в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов) по форме Приложения 7.
3. Ответ на замечания экспертного заключения (при направлении на повторную и последующие экспертизы) в формате pdf, подписанный ответственными лицами со стороны разработчика Комплекта ЦД и / или Заказчика.

***Б. Требования к составу комплекта документов, представляемого для организации проведения экспертизы Комплекта ЦД при определении стоимости Договора по сметам формы № 3П:***

1. Служебная записка с указанием перечня передаваемых документов (при отсутствии автоматизированного модуля в информационных системах) содержащая в том числе номера и наименования лота / Договора, а также стоимость по предоставляемому Комплекту ЦД.
2. Положительное экспертное заключение подразделения по сметному ценообразованию / подразделения по экспертизе Заказчика (кроме лотов ИА и случаев, когда разработчиками Комплекта ЦД является подразделение по сметному ценообразованию) о согласовании сметной документации по форме Приложения 5.
3. Технические требования в составе ПЗД или утвержденные ТЗ при проведении проверки Комплекта ЦД на последующих процессах закупки / Договорной работы в формате pdf.
4. Сметы, должны быть представлены в формате:
   1. xls / xlsx.
   2. pdf (первые и последние листы смет). Сметная документация должна быть подписана Техническим куратором в части согласования состава исполнителей и трудоемкости выполняемых работ. При проверке на этапах проведения закупочной процедуры, заключения Договора / дополнительного соглашения сметная документация должна быть подписана подрядчиком.
5. Сводная смета (при наличии 2 (двух) и более смет). При проверке на этапах проведения закупочной процедуры, заключения Договора / дополнительного Сводная смета должна быть подписана подрядчиком.
6. Проект Договора / дополнительного соглашения.
7. При заключении дополнительного соглашения совместно с указанной выше документацией необходимо представить следующую документацию:

* основной Договор со всеми приложениями;
* предыдущие дополнительные соглашения;
* пояснительную записку с указанием стоимости увеличения / уменьшения основного Договора на основании дополнительного соглашения;
* документы, подтверждающие использование резерва средств на непредвиденные расходы;
* сводную смету в накопительной форме (аналогично образцу в Приложении 10) с учетом смет основного Договора и дополнительных соглашений.

1. Справка с указанием периода действия представленных данных, заработной платы (руб. / день) непосредственных исполнителей работ, процента заработной платы в себестоимости и уровня рентабельности, учтенных в сметной документации. На справке ставится виза руководителя организации-исполнителя (при проверке Комплекта ЦД в составе ПЗД прикладывается справка возможного исполнителя, выполнявшего аналогичные работы), главного бухгалтера и печать организации-исполнителя.
2. Дополнительные материалы, например, при необходимости описываются дополнительные ценообразующие характеристики, влияющие на стоимость билетов.
3. Ответ на замечания экспертного заключения (при направлении на повторную и последующие экспертизы) в формате pdf, подписанный ответственными лицами со стороны разработчика Комплекта ЦД и Заказчика.

***В. Требования к составу комплекта документов, представляемого для организации проведения экспертизы Комплекта ЦД на материальные ресурсы и оборудование, отсутствующие в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов:***

1. Служебная записка с указанием перечня передаваемых документов (при отсутствии автоматизированного модуля в информационных системах) содержащая номера и наименования лота / Договора, а также стоимость по предоставляемому Комплекту ЦД.
2. Подписанное положительное экспертное заключение подразделения по сметному ценообразованию / подразделения по экспертизе Заказчика (кроме лотов ИА и случаев, когда разработчиками Комплекта ЦД является подразделение по сметному ценообразованию) о согласовании Комплекта ЦД по форме, установленной настоящей Методикой.
3. Реестр материалов и / или Реестр оборудования с результатами анализа среднерыночной стоимости[[13]](#footnote-14) по форме Приложения 7.
4. Обосновывающие материалы анализа среднерыночной стоимости оборудования и материалов, содержащихся в Реестре оборудования / материалов (ТКП[[14]](#footnote-15), скрины сайтов поставщиков / производителей[[15]](#footnote-16), ранее заключенные Договора и т.п. в зависимости от выбранных вариантов проверки среднерыночной стоимости).
5. Ответ на замечания экспертного заключения (при направлении на повторную и последующие экспертизы) в формате pdf, подписанный ответственными лицами со стороны разработчика Комплекта ЦД и / или Заказчика.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Типовая форма экспертного заключения при определении стоимости Договора по сметным нормативам

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[16]](#footnote-17)**

по рассмотрению Комплекта ЦД [если известен, указывается контрагент] к [указывается вид документа, к которому разработана сметная документация из вариантов: ПЗД / Проекту Договора / Дополнительному соглашению №\_\_к Договору №\_\_\_от \_\_\_] на [указывается предмет закупки] по [указывается способ закупки] п  лоту [указывается № лота] для нужд [указывается ИА / филиал / ПО].

АННОТАЦИЯ

Экспертиза документации проводилась на предмет обоснованности ценообразования и соответствия применяемых сметных нормативов:

* действующим нормативным и законодательным актам, а также ЛНД (А) Заказчика к оформлению и составлению сметной документации[[17]](#footnote-18), а также проекту ТТ и проекту Договора;
* условиям Договора, дополнительного соглашения[[18]](#footnote-19),

а также на предмет устранения замечаний, указанных в экспертном заключении [указывается номер и дата экспертного заключения][[19]](#footnote-20).

На экспертизу представлена следующая сметная документация:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п / п** | **Перечень документов** | **Наличие**  **(+ / - /Х)[[20]](#footnote-21)** |
|  | Служебная записка с указанием перечня передаваемых документов (при отсутствии автоматизированного модуля в информационных системах). |  |
|  | Положительное экспертное заключение подразделения по сметному ценообразованию / подразделения по экспертизе Заказчика (кроме лотов ИА, лотов в которых разработчиками Комплекта ЦД является подразделение по сметному ценообразованию) о согласовании Комплекта ЦД. |  |
|  | Технические требования в составе ПЗД или ДОЗ или утвержденное ТЗ в формате pdf. |  |
|  | Локальные сметы, должны быть представлены в формате: |  |
|  | ПК «Гранд-Смета» |  |
|  | xls / xlsx |  |
|  | pdf (первые и последние листы смет). |  |
|  | ССР (при наличии двух и более смет). |  |
|  | Документы, на основании которых составлена сметная документация: Проект, ВОР (при отсутствии Проекта) |  |
|  | Документы, необходимые для заключения дополнительного соглашения |  |
|  | Обосновывающие материалы: прайс-листы, счета-фактуры, транспортные накладные на материалы и оборудование, расценки на которые отсутствуют в сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов. |  |
|  | Реестр материалов и оборудования (отсутствующих в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов) в формате xls / xlsx в соответствии с установленной формой |  |
|  | [дополняется при необходимости, должен быть указан полный перечень представленной документации] |  |

РЕЗУЛЬТАТ ЭКСПЕРТИЗЫ:

**Общие замечания:**

1. [при наличии, указываются общие замечания, повторяющиеся во всех сметах. В случае повторной экспертизы в АО «РГС» включается фраза «Проверка проведена на предмет устранения основных замечаний, указанных в экспертном заключении от\_\_ №\_\_, в пунктах № … (включаются номера пунктов основных замечаний). ]

**Смета №** [указывается номер и наименование сметы]**:**

1. [указываются замечания к смете, при наличии].
2. [указываются замечания к смете, при наличии].*[[21]](#footnote-22)*

**Смета №** [указывается номер и наименование сметы]**:**

1. [указываются замечания к смете].
2. [указываются замечания к смете].

**Проверка стоимости оборудования и материалов проведена.** Результаты зафиксированы в Экспертном заключении[указывается номер и дата экспертного заключения],*[[22]](#footnote-23)* являющимся неотъемлемым приложением к настоящему экспертному заключению.

**Выводы и рекомендации[[23]](#footnote-24):**

6. Представленный Комплект ЦД приемлем для [указывается один из вариантов – проведения конкурентной закупки /заключения Договора/ дополнительного соглашения].

7. Сумма уменьшения / увеличения основного Договора с учетом предыдущих дополнительных соглашений[[24]](#footnote-25), на основании ДС №\_\_\_ составляет: \_\_\_ руб. без НДС / \_\_\_ руб. с НДС. Итого общая стоимость выполнения работ по Договору согласована на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. без НДС/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. с НДС, в т.ч.:[[25]](#footnote-26)

8.1. Стоимость выполнения работ по сводному сметному расчету:

* **твердая /предельная**[[26]](#footnote-27) стоимость выполнения проектных и изыскательских работ [указывается сумма цифрами] руб. без НДС;
* **твердая / предельная** стоимость оборудования в размере [указывается сумма цифрами] руб. без НДС, в том числе затраты на шеф-монтажные работы [указывается сумма цифрами] руб. без НДС;
* **твердая / предельная** стоимость выполнения строительно-монтажных, работ с учетом затрат на зимнее удорожание[[27]](#footnote-28), перебазировку техники и т.д. [вместо и т.д. указывается все затраты, включенные в главу 9 ССР, кроме командировочных и вахтовых затрат] [указывается сумма цифрами] руб. без НДС;
* **твердая / предельная** стоимость выполнения пуско-наладочных работ «в холостую» [указывается сумма цифрами] руб. без НДС;
* затраты на командировочные/вахтовые[[28]](#footnote-29) [указывается вид затрат, учтенный в ССР] расходы [указывается сумма цифрами] руб. без НДС;
* стоимость выполнения работ по авторскому надзору [указывается сумма цифрами] руб. без НДС;
* затраты на временные здания и сооружения [указывается сумма цифрами] руб. без НДС;
* стоимость непредвиденных работ и затрат [указывается сумма цифрами] руб. без НДС.

8.2. Стоимость выполнения работ, не включаемых в сводный сметный расчет:

* **твердая / предельная** стоимость выполнения пуско-наладочных работ «под нагрузкой» [указывается сумма цифрами] руб. без НДС.

1. По затратам, учтенным в Сводном сметном расчете с предельной ценой будет проведена экспертиза [указывается этап, после которого будет определена твердая стоимость работ - после завершения предварительного обследования/разработки и утверждения Проекта], уточнения состава и объемов работ. На данном этапе проверить достоверность сметной стоимости не представляется возможным.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [Должность с указанием подразделения и организации] | [Подпись] |  | [ФИО] |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Типовая форма экспертного заключения при экспертизе ценообразующей документации, составленной по форме № 3П[[29]](#footnote-30)

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[30]](#footnote-31)**

по рассмотрению Комплекта ЦД [если известен, указывается контрагент] к [указывается вид документа, к которому разработана сметная документация из вариантов: ПЗД/Проекту Договора/Дополнительному соглашению №\_\_к Договору №\_\_\_от \_\_\_] на [указывается предмет закупки] по [указывается способ закупки] по лоту [указывается № лота] для нужд [указывается ИА/филиал/ПО].

АННОТАЦИЯ

Экспертиза документации проводилась на предмет обоснованности ценообразования и соответствия применяемых сметных нормативов:

* действующим нормативным и законодательным актам, а также ЛНД (А) Заказчика к оформлению и составлению сметной документации[[31]](#footnote-32), а также проекту ТТ и проекту Договора;
* условиям Договора, дополнительного соглашения[[32]](#footnote-33),

а также на предмет устранения замечаний, указанных в экспертном заключении [указывается номер и дата экспертного заключения][[33]](#footnote-34).

На экспертизу представлена следующая сметная документация:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Перечень документов** | **Наличие**  **(+ / - / Х)[[34]](#footnote-35)** |
| 1. | Служебная записка с указанием перечня передаваемых документов (при отсутствии автоматизированного модуля в информационных системах). |  |
| 2. | Положительное экспертное заключение подразделения по сметному ценообразованию / подразделения по экспертизе Заказчика (кроме лотов ИА, лотов в которых разработчиками Комплекта ЦД является подразделение по сметному ценообразованию) о согласовании Комплекта ЦД. |  |
| 3. | Технические требования в составе ПЗД или утвержденные технические требования в формате pdf. |  |
| 4. | Сметы, должны быть представлены в формате: |  |
| 4.1. | xls / xlsx. |  |
| 4.2. | pdf. |  |
| 5. | Сметы в формате pdf, согласованные Техническим куратором. |  |
| 6. | Сводная смета (при наличии двух и более смет), согласованная Техническим куратором. |  |
| 7. | Обосновывающие материалы: документы, подтверждающие заработную плату исполнителей, % заработной платы в себестоимости (накладные расходы), % рентабельности. |  |
| 8. | Документы, на основании которых составлена сметная документация: Проект/ВОР (при отсутствии Проекта). |  |
|  | Документы, необходимые для заключения дополнительного соглашения |  |
| 9. | [дополняется при необходимости, должен быть указан полный перечень представленной документации] |  |

РЕЗУЛЬТАТ ЭКСПЕРТИЗЫ:

**Общие замечания:**

1. [указываются общие замечания, повторяющиеся во всех сметах. В случае повторной экспертизы в АО «РГС» включается фраза «Проверка проведена на предмет устранения основных замечаний, указанных в экспертном заключении от\_\_ №\_\_, в пунктах № … (включаются номера пунктов основных замечаний). ]

**Смета №** [указывается номер и наименование сметы].**:**

1. [указываются замечания к смете].
2. [указываются замечания к смете].*[[35]](#footnote-36)*

**Смета №** [указывается номер и наименование сметы].**:**

1. [указываются замечания к смете].
2. [указываются замечания к смете].

**Выводы и рекомендации[[36]](#footnote-37):**

6. Трудоемкость (в расчетах по форме 3п), учтенная в сметной документации проверена и согласована [указывается ФИО, должность] (представлены сканы с визами в формате «pdf»).

7. Представленный Комплект ЦД приемлем для [указывается один из вариантов – проведения закупки / заключения Договора/ дополнительного соглашения].

8. Сумма [указывается уменьшения / увеличения] основного Договора, с учетом предыдущих дополнительных соглашений[[37]](#footnote-38), на основании ДС № [указывается номер дополнительного соглашения] составляет: [указывается сумма цифрами] руб. без НДС / [указывается сумма цифрами] руб. с НДС. Итого общая стоимость выполнения работ по Договору согласована на сумму: [указывается сумма цифрами] руб. без НДС [указывается сумма цифрами] руб. с НДС, в т.ч.:[[38]](#footnote-39)

* **твердая / предельная[[39]](#footnote-40)** стоимость выполнения работ / услуг [указывается сумма цифрами] руб. без НДС.

9. По затратам, учтенным в Сводном сметном расчете с предельной ценой, будет проведена экспертиза [указывается этап, после которого будет определена твердая стоимость работ - после завершения предварительного обследования / разработки и утверждения Проекта], уточнения состава и объемов работ. На данном этапе проверить достоверность сметной стоимости не представляется возможным.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [Должность с указанием подразделения и организации] | [Подпись] |  | [ФИО] |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Типовая форма экспертного заключения при экспертизе комплекта ЦД при использовании метода анализа рынка

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[40]](#footnote-41)**

по рассмотрению комплекта ценообразующей документации [если известен, указывается контрагент] к [указывается вид документа, к которому разработана сметная документация из вариантов: ПЗД/Проекту Договора/Дополнительному соглашению №\_\_к Договору №\_\_\_от \_\_\_] на [указывается предмет закупки] по [указывается способ закупки]по лоту [указывается № лота] для нужд [указывается ИА/филиал/ПО или указывается наименование, номер проверяемого документа, например, реестра, полученного на экспертизу].

АННОТАЦИЯ

Экспертиза документации проводилась на предмет не превышения среднерыночной стоимости материалов и оборудования (либо указывается иной предмет проверки)

а также на предмет устранения замечаний, указанных в экспертном заключении [указывается номер и дата экспертного заключения, при выполнении повторной экспертизы][[41]](#footnote-42).

На экспертизу представлена следующая документация:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п / п** | **Перечень документов** | **Наличие**  **(+ / - /Х)[[42]](#footnote-43)** |
|  | Служебная записка с указанием перечня передаваемых документов (при отсутствии автоматизированного модуля в информационных системах). |  |
|  | Положительное экспертное заключение подразделения по сметному ценообразованию / подразделения по экспертизе Заказчика (кроме лотов ИА, лотов в которых разработчиками Комплекта ЦД является подразделение по сметному ценообразованию) о согласовании Комплекта ЦД. |  |
|  | Технические требования в составе ПЗД или ДОЗ или утвержденное ТЗ в формате pdf. |  |
|  | Документы, необходимые для заключения дополнительного соглашения |  |
|  | Реестр материалов и оборудования (отсутствующих в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов) в формате xls/xlsx в соответствии с установленной формой |  |
|  | Обосновывающие материалы анализа среднерыночной стоимости оборудования и материалов, содержащихся в Реестре оборудования/материалов (ТКП[[43]](#footnote-44), скрины сайтов поставщиков/производителей[[44]](#footnote-45), ранее заключенные Договора и т.п. в зависимости от выбранных вариантов проверки среднерыночной стоимости) |  |
|  | Документы, на основании которых проверены и подтверждены объемы закупаемых МТР и оборудования: ведомости объемов работ/спецификации, согласованные технической службой Заказчика |  |
|  | [дополняется при необходимости, должен быть указан полный перечень представленной документации] |  |

РЕЗУЛЬТАТ ЭКСПЕРТИЗЫ

**Общие замечания:**

1. [в случае наличия, указываются общие замечания, повторяющиеся во всех спецификациях/реестрах. В случае повторной экспертизы в АО «РГС» включается фраза «Проверка проведена на предмет устранения основных замечаний, указанных в экспертном заключении от\_\_ №\_\_, в пунктах № … (включаются номера пунктов основных замечаний)].

**Реестр №** [указывается номер и наименование реестра]**:**

1. [указываются замечания к реестру, при наличии].
2. [указываются замечания к реестру, при наличии].*[[45]](#footnote-46)*

**Выводы и рекомендации[[46]](#footnote-47):**

1. При проведении экспертизы завышение среднерыночной стоимости [указывается результат экспертизы (выявлено/ не выявлено).

2. Представленный Комплект ЦД по лоту № [указывается номер] / дополнительному соглашению № [указывается номер] к Договору от [указывается дата] № [указывается номер] на: [указывается предмет Договора] для нужд [указывается ИА / филиал / ПО, в т.ч. его филиал] приемлема для [указывается проведения конкурентной закупки / заключения Договора / заключения дополнительного соглашения].

3. [указываются дополнительные выводы и рекомендации при необходимости]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [Должность с указанием подразделения и организации] | [Подпись] |  | [ФИО] |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Форма реестра материалов и оборудования (отсутствующих в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов)



ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Методика расчета среднерыночной стоимости материалов и оборудования (отсутствующих в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов)

Для определения среднерыночной стоимости продукции собирается и обобщается информация с учетом стоимости доставки и применения ТФУ из источников, указанных в Приложении 10.

При этом основным источником являются сведения о действующих ценах, полученных в ответ на запрос технико-коммерческих предложений. Остальные источники следует использовать только при невозможности получения ТКП[[47]](#footnote-48).

При проведении анализа из всех полученных ценовых предложений исключаются предложения с ценой менее или более 20% от средней стоимости полученных ценовых предложений.

***А. Особенности расчета среднерыночной стоимости закупаемых материалов и оборудования (отсутствующих в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов) в случае, когда расчет производится на этапе инициирования конкурентной закупки***

Расчет среднерыночной стоимости на этапе инициирования конкурентной закупки производится не менее, чем по 3 (трем) ценовым предложениям по формуле:

Хср.из = http://baguzin.ru/wp/wp-content/uploads/2013/08/01.-Среднее.jpg, где

Хср – среднерыночная стоимость;

Хi –ценовые предложения;

n - – количество ценовых предложений. Не допускается производить расчеты с n < 3[[48]](#footnote-49).

***Б. Особенности расчета среднерыночной стоимости закупаемых материалов и оборудования (отсутствующих в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов) в случае, когда расчет производится для закупки у ЕП или при проведении дополнительной ценовой экспертизы***

Расчет среднерыночной стоимости для закупок у ЕП или при проведении дополнительной ценовой экспертизы производится не менее, чем по 3 ценовым предложениям по формуле:

Хср = Хmin, где

Хср – среднерыночная стоимость;

Хmin – минимальное из полученных ценовых предложений.

***В. Особенности расчета среднерыночной стоимости закупаемых материалов и оборудования (отсутствующих в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов) в случае, когда расчет производится для закупки у ВЗЛ:***

Расчет среднерыночной стоимости для закупок у ВЗЛ производится по формуле:

Хср.взл= http://baguzin.ru/wp/wp-content/uploads/2013/08/01.-Среднее.jpgх 110%, где

Хср взл – среднерыночная стоимость, которая не должна быть превышена для заключения Договора с ВЗЛ;

Хi – ценовые предложения;

n – количество ценовых предложений. Не допускается производить расчеты с n < 3.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Правила ведения Реестра экспертных заключений

1. Все экспертные заключения и вносятся в Реестр экспертных заключений Заказчика.
2. Реестр заполняется в хронологическом порядке. По истечении текущего календарного года происходит его обнуление, нумерация начинается с номера 1.
3. Экспертному заключению по рассмотрению сметной документации по каждому конкретному лоту / Договору / дополнительному соглашению / присваивается номер и дата составления.
4. Номер экспертного заключения имеет следующую структуру: 1(2)-3-4-5-6 от 7, где:

1 - номер экспертного заключения. Номер экспертному заключению присваивается последовательно, в соответствии с порядковым номером из реестра;

(2) - результат экспертизы (при положительном заключении проставляется цифра «1», при отрицательном заключении цифра «0»);

3 - количество проведенных экспертиз (цифра 1 означает, что по данному лоту / Договору / дополнительному соглашению выдается повторное экспертное заключение, при этом номер экспертного заключения не меняется, цифра «2» означает, что выдается третье заключение и т.д.);

4 - первая буква фамилии эксперта. В случае работы 2 (двух) экспертов с одинаковой первой буквой фамилии, одному из них добавляется вторая буква фамилии;

5 - сокращенное наименование Заказчика;

6 - аббревиатура наименования подразделения, подготовившего экспертное заключение;

7 - дата экспертного заключения.

Пример:

* При выдаче отрицательного заключения: Экспертное заключение №1(0)-А-УСГЭС- УОЭиЦ  от 29.09.2019.
* При повторной экспертизе: Экспертное заключение №1(0)-1-А-УСГЭС-УОЭиЦ  от 29.09.2019.
* При выдаче положительного заключения (повторная экспертиза): Экспертное заключение №1(1)-2-А-УСГЭС-УОЭиЦ от 29.09.2019.

1. Все экспертные заключения в формате «pdf» размещаются в электронном виде в папке «Экспертные заключения». Файлам «pdf» экспертных заключений присваиваются имена в следующем формате: «1(1)-2-А-УСГЭС-УОЭиЦ от 29.09.2019. Срок хранения экспертных заключений составляет не менее 5 (пяти) лет. После истечения срока хранения подлежат передаче в архив Общества.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

Форма сводного сметного расчета стоимости строительства



ПРИЛОЖЕНИЕ 11

Открытые информационные источники

В качестве источников информации для определения рыночной стоимости могут использоваться:

* + - 1. сведения о действующих ценах, полученных в ответ на запрос технико-коммерческих предложений;
      2. данные, содержащиеся на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет о проведении закупки на поставки товаров, работ, услуг (ЕИС);
      3. данные о товарах, работах, услугах, размещенные на электронных торговых площадках / корпоративных интернет магазинах в сети Интернет;
      4. данные о товарах, работах, услугах, приведенные на официальных сайтах в сети Интернет производителей, поставщиков, подрядчиков, исполнителей;
      5. сведения о ценах на товары, работы, услуги, публикуемые в:
* каталогах, издаваемых поставщиками, производителями, подрядчиками, исполнителями;
* информационно - справочных бюллетенях о ценах на основные товары, работы, услуги, выпускаемых в печатной и электронной форме или размещаемых в сети Интернет;
* специализированных журналах, статистических и аналитических обзорах, других печатных и Интернет-изданиях;
  + - 1. данные о ценах в действующих / исполненных Договорах Заказчиков Группы РусГидро (берутся к рассмотрению Договоры, по которым материалы и оборудование указаны с твердой стоимостью);
      2. информация о ценах производителей;
      3. агрегаторы исследований типа Спарк-маркетинг.

При использовании данных, следует учитываются условия поставки, объем поставки, сроки поставки продукции, региональные коэффициенты, индексы инфляции.

1. В случае наличия среди допущенных участников закупки также иных лиц, в отношении которых отсутствуют (не были выявлены) указанные риски, – дополнительная ценовая экспертиза не проводится [↑](#footnote-ref-2)
2. Если стоимость Договора с учетом очередного дополнительного соглашения превышает 100 млн. руб. без НДС, то Комплект ЦД к очередному и последующему дополнительному соглашению подлежит экспертизе в соответствии с уровнем, установленным в столбце 4 Таблицы 1. [↑](#footnote-ref-3)
3. Справочно: допустима качественная экспертиза не более 200 строк в день при усредненной сложности Комплекта ЦД по строительно-монтажным и пусконаладочным работам, не более 50 строк при усредненной сложности Комплекта ЦД к проектно-изыскательским и научно-исследовательским работам [↑](#footnote-ref-4)
4. При отсутствии в Обществе введенного в эксплуатацию КСД Landocs допускается направление посредством электронной почты. [↑](#footnote-ref-5)
5. В случае, если для формирования стоимости используются сметные нормативы и сметы по форме № 3П и/или в сметах присутствуют материальные ресурсы и оборудование, отсутствующие в действующей сметно-нормативной базе, внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов, может составляется единое экспертное заключение. [↑](#footnote-ref-6)
6. Под грубым несоответствием понимается несоответствие объемов и условий производства работ, нарушение требований нормативных правовых актов РФ, несоответствие предмета закупки / Договора и представленного Комплекта ЦД и т.п. [↑](#footnote-ref-7)
7. За исключением дополнительной ценовой экспертизы при проведении конкурентной закупки [↑](#footnote-ref-8)
8. Исключением является корректировка комплекта ЦД в соответствии с ТЗ/ТТ. [↑](#footnote-ref-9)
9. При устранении замечаний стоимость снижается на 5 (пять) % и более либо более чем на 10 (десять) млн. руб. без учета НДС. При этом возможное снижение определяется экспертно. [↑](#footnote-ref-10)
10. Справочно: допустима качественная экспертиза не более 200 (двухсот) строк в день при усредненной сложности Комплекта ЦД по строительно-монтажным и пусконаладочным работам, не более 50 (пятидесяти) строк при усредненной сложности Комплекта ЦД к проектно-изыскательским и научно-исследовательским работам [↑](#footnote-ref-11)
11. Данный раздел также может быть применен для проверки стоимости работ и услуг, стоимость которых может быть рассчитана только путем определения рыночной стоимости [↑](#footnote-ref-12)
12. При проведении дополнительной ценовой экспертизы на вход в экспертизу поступает комплект документов, полученный от участников, который может отличаться от установленного перечня. Также перечень может быть изменен по согласованию с участниками процесса согласования [↑](#footnote-ref-13)
13. При заполнении Реестра не допускаются орфографические и арифметические ошибки, меняющие наименование МТР и оборудования и допускающие иное толкование вида, марки. В случае несоответствия формы или наполнения Реестра (частичное заполнение / незаполнение) проверка не производится, выдается отрицательное экспертное заключение [↑](#footnote-ref-14)
14. ТКП в формате «pdf» должны быть подписаны поставщиками, официальными дилерами. [↑](#footnote-ref-15)
15. Снимки экрана «скриншот», содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием ссылки на сайт, даты формирования, наименования поставщика, информации о цене продукции, контактного телефона), полученные посредством электронной почты ответы на запросы Заказчиков от потенциальных поставщиков продукции должны быть подписаны Заказчиком [↑](#footnote-ref-16)
16. Правила присвоения номера экспертного заключения изложены в Приложении 9. [↑](#footnote-ref-17)
17. Включается при проверке Комплекта ЦД в составе ПЗД. [↑](#footnote-ref-18)
18. Включается при проверке Комплекта ЦД к дополнительному соглашению. [↑](#footnote-ref-19)
19. Пункт включается в случае выполнения повторной экспертизы в АО «РГС». [↑](#footnote-ref-20)
20. Знак «+» ставится, когда результат проверки не приводит к необходимости внесения изменений в представленную документацию. Знак «-» ставится, когда результат проверки приводит к необходимости внесения изменений в представленную документацию. Знак «Х» - когда не требуется проверка по данному критерию. [↑](#footnote-ref-21)
21. При формировании экспертного заключения производится сквозная нумерация замечаний [↑](#footnote-ref-22)
22. При выполнении экспертизы сметной документации и проверки соответствия стоимости оборудования и материалов среднерыночным ценам одним экспертом составляется единое экспертное заключение без отсылки на другую форму. [↑](#footnote-ref-23)
23. Приведен пример выводов положительного экспертного заключения. В случае необходимости могут включаться дополнительные пункты, либо исключаться отдельные пункты. **В случае отрицательного ЭЗ указываются кратко общий вывод и рекомендации. Например, указывается о несогласовании комплекта ЦД, необходимости устранения замечаний, указанных в ЭЗ и представления исправленного комплекта на повторную экспертизу**. [↑](#footnote-ref-24)
24. Указывается разница между ценой Договора и ценой Договора с учетом последнего дополнительного соглашения, подлежащего согласованию. [↑](#footnote-ref-25)
25. Указывается при согласовании Комплекта ЦД к дополнительному соглашению, изменяющему общую стоимость Договора. [↑](#footnote-ref-26)
26. Твердая и предельная цена указывается отдельными строками. Лишние строки типовых выводов ЭЗ удаляются. [↑](#footnote-ref-27)
27. Если в составе Договора затраты на СМР частично включены в состав твердой, частично в состав предельной стоимости, то затраты на зимнее удорожание включаются в полном объеме в состав твердой стоимости. [↑](#footnote-ref-28)
28. В данной строке указываются командировочные / вахтовые затраты на выполнение СМР и ПНР [↑](#footnote-ref-29)
29. Если для формирования стоимости используются сметы по форме № 3П и сметные нормативы, составляется единое экспертное заключение, содержащее замечания как в части составления сметной документации по форме № 3П, так и в части сметной документации, составленной с применением сметных нормативов. [↑](#footnote-ref-30)
30. Правила присвоения номера экспертного заключения изложены в Приложении 9. [↑](#footnote-ref-31)
31. Включается при проверке Комплекта ЦД в составе ПЗД. [↑](#footnote-ref-32)
32. Включается при проверке Комплекта ЦД к дополнительному соглашению. [↑](#footnote-ref-33)
33. Пункт включается в случае выполнения повторной экспертизы в АО «РГС». [↑](#footnote-ref-34)
34. Знак «+» ставится, когда результат проверки **не приводит** к необходимости внесения изменений в представленную документацию. Знак «-» ставится, когда результат проверки **приводит** к необходимости внесения изменений в представленную документацию, знак «Х» - когда не требуется проверка по данному критерию. [↑](#footnote-ref-35)
35. При формировании экспертного заключения производится сквозная нумерация замечаний. [↑](#footnote-ref-36)
36. Приведен пример выводов положительного экспертного заключения, в случае необходимости могут включаться дополнительные пункты, либо исключаться отдельные пункты. **В случае отрицательного ЭЗ указываются кратко общий вывод и рекомендации. Например, указывается о несогласовании комплекта ЦД, необходимости устранения замечаний, указанных в ЭЗ и представления исправленного комплекта на повторную экспертизу**. [↑](#footnote-ref-37)
37. Указывается разница между ценой Договора и ценой Договора с учетом последнего дополнительного соглашения, подлежащего согласованию. [↑](#footnote-ref-38)
38. Указывается при согласовании Комплекта ЦД к дополнительному соглашению, изменяющему общую стоимость Договора. [↑](#footnote-ref-39)
39. Твердая и предельная цена указывается отдельными строками. Лишние строки типовых выводов ЭЗ удаляются. [↑](#footnote-ref-40)
40. Правила присвоения номера экспертного заключения изложены в Приложении 9. [↑](#footnote-ref-41)
41. Пункт включается, в случае выполнения повторной экспертизы в АО «РГС». [↑](#footnote-ref-42)
42. Знак «+» ставится, когда результат проверки не приводит к необходимости внесения изменений в представленную документацию. Знак «-» ставится, когда результат проверки приводит к необходимости внесения изменений в представленную документацию. Знак «Х» - когда не требуется проверка по данному критерию. [↑](#footnote-ref-43)
43. ТКП в формате «pdf» должны быть подписаны поставщиками, официальными дилерами. [↑](#footnote-ref-44)
44. Снимки экрана «скриншот», содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием ссылки на сайт, даты формирования, наименования поставщика, информации о цене продукции, контактного телефона), полученные посредством электронной почты ответы на запросы Заказчиков от потенциальных поставщиков продукции должны быть подписаны Заказчиком [↑](#footnote-ref-45)
45. При формировании экспертного заключения производится сквозная нумерация замечаний [↑](#footnote-ref-46)
46. Приведен пример выводов положительного экспертного заключения. В случае необходимости могут включаться дополнительные пункты, либо исключаться отдельные пункты. В случае отрицательного ЭЗ указываются кратко общий вывод и рекомендации. Например, указывается о несогласовании комплекта ЦД, необходимости устранения замечаний, указанных в ЭЗ и представления исправленного комплекта на повторную экспертизу. [↑](#footnote-ref-47)
47. При проведении расчета среднерыночной стоимости экспертом за основу расчета могут быть взяты ценовые предложения, полученные Инициатором Договора (по закупкам для нужд ИА ПАО «РусГидро» и АО «РАО ЭС Востока) / руководитель филиала ПАО «РусГидро» (по закупкам для нужд филиала / руководитель ПО (по закупкам для нужд ПО) в рамках подготовки Комплекта ЦД или может быть осуществлен поиск новых источников информации [↑](#footnote-ref-48)
48. В случае объективных причин отсутствия достаточного количества ценовых предложений, необходимо представить в комплекте ЦД соответствующее обоснование за подписью инициатора Договора (по закупкам для нужд ИА ПАО «РусГидро» и АО «РАО ЭС Востока») / руководитель филиала ПАО «РусГидро» (по закупкам для нужд филиала / руководитель ПО (по закупкам для нужд ПО). [↑](#footnote-ref-49)