**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на оформление правоустанавливающих документов на земельные участки под объектами строительства, филиал "АЭС" (выполнение кадастровых работ)**

г. Благовещенск «\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**Акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (АО «ДРСК»),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора филиала АО «ДРСК» «Амурские ЭС» Семенюка Евгения Валентиновича, действующего на основании доверенности от 01.01.2017 г. № 15, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «стороны»,

*по результатам проведенной регламентированной процедуры закупки способом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол заседания закупочной комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_)(указывается в случае заключения Договора по результатам закупочной процедуры),*

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по оформлению правоустанавливающих документов на земельные участки под объектами строительства (осуществить кадастровые работы (межевые планы)) по *ВЛ-35 кВ ПС 35/6 «Невер» - ПС 35/10 «Линейная» (строительство), Амурская область, Сковородинский район, Неверский сельсовет; ВЛ-35 кВ «Бурейск – Родионовка» (реконструкция) Амурская область, Бурейский район* (далее по тексту договора – Объект) и сдать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке, предусмотренном Договором.

1.2. Технические, экономические и другие требования к выполняемым работам и (или) документации определены в Техническом Задании (приложение № 1 к настоящему договору).

1.3. Наименование, содержание, сроки (начальные, промежуточные и конечные) выполнения работы по Договору определяются Календарным планом работ (приложение № 3 к настоящему Договору).

1. **Стоимость работ и порядок расчетов**
   1. Стоимость работ по настоящему Договору определена на основании Сводной таблицы стоимости (приложение № 2 к настоящему договору) и составляет ­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) руб. 00 коп., кроме того, НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) руб. 00 коп. Всего: \_\_\_\_\_\_\_ (прописью) руб. 00 коп.
   2. Указанная сумма является твердой ценой и не подлежит индексации, устанавливается Сводной таблицей стоимости (приложение № 2 к настоящему договору) и не подлежит корректировке до конца срока окончания работ, кроме случаев, когда Заказчик вносит технические изменения.
   3. Расчеты по настоящему Договору осуществляются в соответствии с платежными поручениями путем перечисления денежных средств в рублях на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре, либо иным способом по согласованию сторон.
   4. Заказчик производит оплату выполненных работ в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания актов сдачи-приемки выполненных работ обеими сторонами, на основании выставленных Подрядчиком счетов.
   5. Окончательный расчет, за исключением обеспечительного платежа, если это предусмотрено условиями договора, производится после устранения Подрядчиком замечаний Заказчика и получения положительного заключения по выполненной документации на основании акта выполненных работ и счета, выставленного подрядчиком.
   6. При нарушении Подрядчиком сроков или условий, предусмотренных договором, Заказчик вправе приостановить любые выплаты в пользу Подрядчика до момента устранения им нарушений условий договора и выплаты штрафа, пени или возмещения убытков.

2.7. В случае выставления Подрядчиком счета на сумму менее размера предусмотренного договором платежа, оплата осуществляется по сумме счета. В случае выставления текущего или дополнительных счетов в отношении того же платежа на сумму, превышающую размер предусмотренного договором платежа, такой счет к оплате не принимается и подлежит замене Подрядчиком независимо от его фактического вручения Заказчику. В случае выставления Подрядчиком счета позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предусмотренной договором даты платежа, оплата осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты фактического получения счета Заказчиком.

2.8. Обязательства по оплате работ считаются выполненными с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.9. Подрядчик обязан представить Заказчику счет-фактуру, выставленный в сроки и оформленный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае нарушения подрядчиком данного требования он обязан произвести замену счета-фактуры в течение 3 рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.

1. **Сроки выполнения работ и порядок сдачи и приемки работ**
   1. Сроки выполнения работ: начало работ - с момента заключения договора; окончание работ - в течение 4-х месяцев с момента заключения договора, но не позднее 30.11.2017 г.:
      1. Изготовление межевых планов – **45** календарных дней с момента выдачи Заказчиком утвержденной уполномоченным федеральным органом документации по планировке территории.
      2. Обеспечение проведения государственного кадастрового учета – **15** календарных дней.

Сроки выполнения работ установлены в Календарном плане работ (приложение № 3).

3.2. Стороны осуществляют сдачу-приемку выполненных работ ежемесячно в соответствии с Календарным планом выполнения работ. Подрядчик в последний день каждого месяца выполнения работ ***представляет Заказчику (или направляет в филиал Амурские электрические сети)*** акт сдачи-приемки работ (приложение №\_\_\_ к настоящему договору) с обязательным приложением подтверждающих документов, предусмотренныхразделом № 6, 12Технического задания ***(приложение № 1 к настоящему договору***).

* 1. Заказчик не принимает к рассмотрению акт сдачи-приемки работ без документов, указанных в п. 3.2 договора.
  2. Приемка выполненных работ Заказчиком осуществляется в течение 10 (*десяти*) рабочих дней с момента получения акта сдачи-приемки работ. В указанный срок Заказчик обязан принять выполненные работы и подписать акт сдачи-приемки работ либо направить подрядчику мотивированный отказ от приемки работ с указанием замечаний.

Датой исполнения обязательств Подрядчика по Договору в целом является дата подписания акта сдачи-приемки работ ***(последнего)***.

* 1. В случае отказа Заказчика от приемки работ сторонами в течение 5 (пяти) дней с момента получения Подрядчиком мотивированного отказа составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их устранения. В случае Подрядчик обязан за свой счет переделать документацию и (или) провести дополнительные работы (в случае необходимости).

Основаниями для отказа Заказчика является несоответствие документации требованиям законодательства Российской Федерации, государственным стандартам, требованиям и указаниям Заказчика, изложенным в настоящем договоре и техническом задании.

* 1. В случае если Подрядчик уклоняется от подписания акта о недостатках (п.\_\_\_ договора), то Заказчик вправе подписать его в одностороннем порядке. Указанный акт будет являться надлежащим для предъявления Подрядчику требований и претензий.
  2. В случае отказа Подрядчика от устранения выявленных недостатков либо их несвоевременного устранения, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и привлечь для устранения недостатков третьих лиц без дополнительного согласования с Подрядчиком, с возложением всех расходов за выполненные работы на последнего, которые Подрядчик должен возместить Заказчику в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления соответствующего требования.
  3. После устранения Подрядчиком всех замечаний, претензий, в согласованные сторонами сроки Заказчик подписывает акт сдачи-приемки работ и направляет его Подрядчику для выставления счета-фактуры на оплату.
  4. В случае досрочного выполнения работ, Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы.
  5. Со стороны Заказчика контроль и исполнение обязательств по настоящему договору осуществляет филиал Акционерного общества «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (наименование филиала) расположенный по адресу: (индекс, город, обл., улица номер дома.) ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице директора филиала, действующего на основании доверенности и наделенного правом подписи документов, подтверждающих исполнение обязательств по договору.
  6. Акты сдачи-приемки выполненных работ и счета-фактуры направляются в адрес филиала Акционерного общества «Дальневосточная распределительная сетевая компания» - «Амурские ЭС».
  7. Подрядчик ненадлежащим образом выполнивший работы, не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял контроль и надзор за их выполнением.

1. **Обязательства сторон**
   1. ***Подрядчик обязан:***
      1. Своими силами и средствами выполнить работы по настоящему договору в соответствии с Техническим заданием в полном объеме в соответствии с Календарным планом работ (приложение № 3 к настоящему Договору) с указанными в нем сроками выполнения работ.

4.1.2. Выполнять работы собственными силами, без привлечения субподрядной организации.

4.1.3. В сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором, передать Заказчику результаты работ с приложением подписанного со своей стороны акта сдачи-приемки выполненных работ.

4.1.4. Подрядчик подтверждает, что он подписанием настоящего Договора должным образом изучил данные об объекте в представленной Заказчиком информации и закупочной документации и это не освобождает его от ответственности за должную оценку сложности и стоимости успешного выполнения работ по объекту

4.1.5. Использовать полученные от Заказчика исходные данные, а также другую документацию и информацию только для достижения целей, предусмотренных настоящим Договором, не разглашать и не передавать их третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

4.1.6. Согласовывать готовую документацию с Заказчиком.

4.1.7. Соблюдать требования, содержащиеся в Техническом задании и других исходных данных для выполнения работ по настоящему договору и вправе отступать от них только с согласия Заказчика.

4.1.8. За свой счет откорректировать документацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения замечаний.

4.1.9. Выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе о внесении изменений и дополнений в документацию, если они не противоречат условиям настоящего договора, законодательству Российской Федерации.

4.1.10. При обнаружении обстоятельств, указанных в статье 716 Гражданского кодекса РФ, которые грозят годности результатов выполняемой работы или создают невозможность ее завершения в срок, немедленно уведомить об этом Заказчика, приостановив выполнение работ.

4.1.11. Не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента заключения Договора предоставить Заказчику информацию (по форме, указанной в приложении №4 к договору) в отношении всей цепочки собственников (учредителей, участников, а также бенефициаров, в том числе конечных) с подтверждением соответствующими документами. В случае каких-либо изменений в цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров, и (или) исполнительных органах контрагента, Подрядчик обязан предоставить соответствующую информацию не позднее 5 (пяти) календарных дней после таких изменений. Непредставление Подрядчиком указанной информации, а также ее изменений, предоставление ее с нарушением сроков, а также предоставление неполной или недостоверной информации является безусловным основанием для одностороннего отказа Заказчика от настоящего договора. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком соответствующего уведомления Заказчика, если иной срок не указан в уведомлении.

4.1.12. Возместить Заказчику убытки, причиненные несвоевременным исполнением (неисполнением) Подрядчиком своих обязательств, в том числе связанные с возмещением Заказчиком денежных сумм третьим лицам в случае нарушения своих обязательств перед ними по вине Подрядчика, а так же иные суммы, в том числе штрафные санкции, выплаченные Заказчиком в связи с виновными действиями Подрядчика.

4.1.13. Не допускать случаев неправомерного использования инсайдерской информации Заказчика и/или разглашения инсайдерской информации Заказчика, а также принимать все зависящие от него меры для защиты инсайдерской информации Заказчика от неправомерного использования;

4.1.14. Ознакомиться и соблюдать требования законодательства Российской Федерации об инсайдерской информации и манипулировании рынком;

* 1. ***Заказчик обязан:***
     1. Информацию для исполнения обязательств по договору Заказчик предоставляет Подрядчику по письменному запросу в согласованные сроки.
     2. Оказывать содействия Подрядчику в выполнении работ в рамках Договора.
     3. Привлекать Подрядчика к участию в деле по иску, предъявленному к Заказчику третьими лицами в связи с недостатками составленной технической документации.
  2. Заказчик имеет право осуществлять текущий контроль за деятельностью Подрядчика по исполнению настоящего договора.

1. **Ответственность Сторон**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.
   2. В случае выявление повторных замечаний по тем разделам документации, по которым были выданы первоначальные замечания, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф размере 100 000 (сто тысяч) рублей, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения уведомления от Заказчика о выявленных повторных замечаниях.
   3. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты результатов выполненных и принятых работ подрядчик вправе потребовать уплаты Заказчиком исключительной неустойки в размере 0,1 % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, но, несмотря на любые иные условия, не более 5 % от несвоевременно оплаченной суммы.
   4. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по выполнению работ в установленные договором сроки (начальные, промежуточные и конечные), а также в случае несвоевременного устранения выявленных недостатков результатов работ Заказчик вправе потребовать уплаты Подрядчиком неустойки в размере 0,1 (ноль целых и одна десятая) процента от цены Договора за каждый день просрочки.
   5. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по выполнению работ на срок свыше 60 календарных дней, Заказчик имеет право расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке, а также потребовать возмещения убытков. При этом Заказчик также вправе возвратить подрядчику результаты работ, ранее принятые по договору, и потребовать возврата уплаченных денежных средств.
   6. Уплата пеней не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.
   7. Удержание пени, штрафов и денежных средств, указанных в п. 4.1.13 договора, подлежащих уплате Подрядчиком, может быть произведено, по усмотрению Заказчика, путем вычета указанных суммы из стоимости выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком работ. Уплата (удержание) неустойки не освобождает стороны от исполнения своего обязательства в натуре.
   8. При обнаружении недостатков в подготовленной Подрядчиком проектной/рабочей документации и/или в результатах изыскательских работ, в том числе при выполнении строительных, монтажных, пусконаладочных и иных работ на основании такой проектной/рабочей документации, а также выявленных при эксплуатации объекта, возведенного и/или модернизированного и/или реконструируемого на основании такой проектной документации и т.д., Подрядчик по требованию Заказчика обязан за свой счет переделать проектную/рабочую документацию, а также возместить Заказчику все причиненные убытки, в том числе связанные с выполнением дополнительных проектно-изыскательских работ на объекте.
   9. Ответственность Заказчика за причиненные подрядчику убытки ограничивается реальным ущербом, но не более цены договора.

5.10. Если в результате составления и выставления Подрядчиком счетов-фактур с нарушением порядка и требований, установленных законодательством Российской Федерации, Заказчик понес расходы, связанные с начислением налоговыми органами по такому основанию сумм НДС, пеней и налоговых санкций, Подрядчик обязан компенсировать Заказчику сумму таких расходов. Основанием для компенсации являются решения налоговых органов, вынесенные по итогам проведения мероприятий налогового контроля. Сумма расходов компенсируется Подрядчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. В случае нарушения Подрядчиком сроков, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Договора, Заказчик также имеет право требовать от Подрядчика уплаты штрафа в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый случай нарушения.

5.11. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за причиненные убытки. Ущерб Заказчика, в том числе упущенная выручка, компенсируются Подрядчиком в полной сумме сверх неустойки.

**6. Гарантийные обязательства**

6.1. Качество выполненных Подрядчиком работ должно соответствовать требованиям нормативно-технической документации.

6.2. Подрядчик гарантирует Заказчику отсутствие у третьих лиц права воспрепятствовать выполнению работ или ограничивать их выполнение на основе подготовленной Подрядчиком технической документации.

6.3. Подрядчик несет ответственность за недостатки документации, в том числе и за те, которые обнаружены при ее реализации впоследствии в ходе строительства,а также в процессе эксплуатации объекта, созданного на основе документации, в течение гарантийного срока **– 36 месяцев** с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ по настоящему договору в полном объеме.

6.4. При возникновении претензий по качеству выполненных Подрядчиком работ по разработке документации в течение гарантийного срока Заказчик обязан немедленно письменно (почтовым письмом, электронной почтой, факсом) известить об этом Подрядчика, после чего последний своими силами и средствами организует необходимые работы по их устранению.

При устранении недостатков (дефектов) в течение гарантийного срока, последний продлевается на вышеуказанный период в отношении ликвидированных недостатков.

6.5. При выявлении недостатков (дефектов) Подрядчик должен обеспечить Заказчика необходимым техническими консультациями не позднее 1 (одного) часа со дня обращения последнего с использованием любых доступных видов связи.

## 6.6. Работы, необходимые к выполнению по гарантийным обязательствам, выполняются Подрядчиком после письменного уведомления Заказчика или по телефонограмме в случае немедленной организации работ. Устранение недостатков (дефектов) должно быть осуществлено Подрядчиком в согласованные с Заказчиком сроки*.*

## Заказчик назначает комиссию для расследования и установления причин наступления события, подпадающего под гарантийные обязательства с включением представителя Подрядчика. Обнаруженные недостатки (дефекты) фиксируются в двухстороннем акте.

Если представитель Подрядчика не прибыл для рассмотрения претензий по качеству выполненных работ в течение 10 (десяти) календарных дней со дня направления уведомления Заказчиком, Заказчик вправе составить акт в одностороннем порядке и направить его Подрядчику вместе с требованием устранить причину нарушения. В этом случае стороны настоящего Договора признают акт, составленный Заказчиком в одностороннем порядке, действительным и не требующим подтверждения подписью и печатью Подрядчика

6.8. В случае отказа Подрядчика от устранения выявленных недостатков или несвоевременного их устранения, Заказчик вправе своими силами устранить выявленные недостатки, либо привлечь к их ликвидации третьих лиц, без дополнительного согласования с Подрядчиком. Все расходы Заказчика, связанные с устранением недостатков, возлагаются на Подрядчика. Подрядчик возмещает Заказчику вышеуказанные расходы в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования.

1. **Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры, возникающие при заключении, исполнении, расторжении настоящего договора, разрешаются сторонами в обязательном претензионном порядке. Данный порядок предусматривает предъявление письменной претензии, которая должна быть вручена под расписку либо направлена заказным или ценным письмом, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления. К претензии, содержащей денежное требование, в обязательном порядке прилагается расчет, обосновывающий сумму указанного денежного требования. В противном случае претензионный порядок считается не соблюденным.

7.2.Претензия подлежит рассмотрению получившей стороной в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента ее получения. Ответ на претензию дается в письменной форме и направляется в порядке, предусмотренном для предъявления (направления) претензии. При удовлетворении претензии, подлежащей денежной оценке, к ответу на претензию прилагается поручение банку на перечисление денежных средств с отметкой об исполнении (принятии к исполнению).

7.3.В случае отказа в удовлетворении претензии, неполучении ответа на претензию в указанный срок и при условии соблюдения вышеизложенного претензионного порядка разрешения споров сторона по настоящему договору вправе предъявить иск в Арбитражный суд по месту исполнения договора.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.
   2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы результатам работ был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую в 7-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения работ и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости работ, которое со дня его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.
   3. Если, по мнению Сторон, работы могут быть продолжены в порядке, установленном настоящим Договором до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.
   4. Обстоятельствами непреодолимой силы являются любые чрезвычайные и непредотвратимые ситуации, включая, но не ограничиваясь, следующее:

а) война и другие агрессии (война объявленная или нет), мобилизация или эмбарго;

б) массовая ионизирующая радиация или массовое радиоактивное заражение от любого атомного топлива или любыми радиоактивными отходами, взрывными веществами или другими опасными компонентами атомных взрывных устройств от любого источника;

в) восстание, революция, свержение существующего строя и установление военной власти, гражданская война;

г) массовые беспорядки, столкновения, забастовки;

д) другие общепринятые обстоятельства непреодолимой силы.

Действия третьих лиц, привлеченных Сторонами по настоящему Договору к исполнению настоящего Договора, обстоятельствами непреодолимой силы не являются. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иной уполномоченной на то организацией или органом власти.

* 1. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев, то Стороны проводят переговоры о целесообразности продолжения выполнения настоящего Договора. При этом уже выполненные работы и поставленная продукция должны быть приняты и оплачены.

1. **Права на результаты творческой деятельности и результаты работ**
   1. Заказчик является собственником переданной ему по настоящему Договору технической документации и распоряжается ею по своему усмотрению после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.
   2. Все права на результаты творческой деятельности созданные в процессе выполнения работ по настоящему договору принадлежат Заказчику.
   3. Подрядчик не вправе продавать и/или передавать результаты выполненных работ по договору или их часть третьим лицам без письменного разрешения Заказчика.
2. **Изменение, прекращение и расторжение Договора**
   1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями, подписанными обеими сторонами, за исключением случаев, указанных в п.10.2.
   2. В случае изменения юридических адресов, почтовых адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, факсов, электронной почты, необходимых для надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору, дополнительные соглашения к договору не оформляются.

В этом случае Стороны обязаны в ***пятидневный*** срок направить друг другу письменное сообщение (уведомление) о таких изменениях за подписью уполномоченного лица. Изменения считаются вступившими в силу, являются неотъемлемой частью договора, а договор, соответственно, измененным с момента получения другой Стороной данного сообщения (уведомления), если более поздний срок не указан в сообщении (уведомлении).

Неисполнение Стороной условий настоящего пункта лишает ее права ссылаться на то, что предусмотренные настоящим договором сообщение (уведомление), платеж или иная обязанность другой Стороны не были произведены надлежащим образом.

* 1. При изменениях законодательных и нормативных актов, ухудшающих положение Сторон по сравнению с их состоянием на момент заключения настоящего Договора и приводящих к дополнительным затратам времени или денежных средств, действующие на дату начала действия изменений законодательных и нормативных актов договоренности по срокам и стоимости работ могут быть соответствующим образом скорректированы Сторонами и закреплены дополнительным соглашением, становящимся с момента его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.
  2. Заказчик может в любое время до сдачи ему результата работы отказаться от исполнения договора, уплатив подрядчику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе заказчика от исполнения договора.
  3. Уступка, передача в залог прав (требований), принадлежащих подрядчику на основании договора, допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика.

1. **Срок действия договора**
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до «28» февраля 2018г., а в части порядка расчетов и ответственности за нарушение сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим договором – до полного исполнения сторонами своих обязательств.
2. **Особые условия. Заключительные положения.**
   1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному для каждой из сторон.
   2. Стороны признают юридическую силу документов по настоящему договору (включая договор, приложения, т.д.), переданных по факсимильной или   
      электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит   
      от стороны договора. Документы, переданные указанными способами, должны   
      сопровождаться обязательным направлением оригиналов подписанных документов   
      заказной почтой в течение 2 (двух) рабочих дней с момента предоставления   
      факсовой или электронной копии документа и имеют силу до момента получения   
      оригиналов.
   3. При выполнении настоящего Договора Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.
   4. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.
   5. Стороны принимают «Антикоррупционную оговорку», указанную в приложении № 5 к настоящему Договору.
   6. К настоящему договору прилагаются:

Приложение № 1 «Техническое задание»

Приложение № 2 «Сводная таблица стоимости» с приложением смет на виды проектных работ

Приложение № 3 «Календарный план работ»

Приложение № 4 «Информация о контрагенте» (форма)

Приложение № 5 «Антикоррупционная оговорка»

Приложение № 6 «Акт сдачи-приемки выполненных работ»

1. **Реквизиты сторон**
   1. **Заказчик:**

**Акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания»**

675000, Российская Федерация, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Шевченко, д.28

ИНН 2801108200, КПП 280150001

ОКТМО 10701000001, ОГРН 1052800111308

Р/с 40702810003010113258

Дальневосточный банк ПАО СБЕРБАНК

БИК 040813608, К/с 30101810600000000608

**13.2. Подрядчик:**

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Техническое задание**

**на выполнение кадастровых работ**

***(Наименование объекта)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
|  |  |

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_  от\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

**СВОДНАЯ ТАБЛИЦА СТОИМОСТИ**

**на выполнение кадастровых работ**

(Наименование объекта)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ пп | Вид работ | Ед.  изм. | Кол-во | Единичная расценка, руб. (без НДС) | Общая стоимость, руб. (без НДС) | Приме  чания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |  |
|  | Всего с НДС |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |

Приложение № 3

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ**

**на выполнение кадастровых работ**

***(Наименование объекта)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№ пп** | **Наименование работ** | **Сроки выполнения начало**  **окончание** | **Стоимость в рублях с НДС** |
| **1** | **Изготовление межевого плана** | **\_\_\_\_. .20\_\_\_**  **. .20** | **0 000 000,00** |
| **1.1.** |  | **\_\_\_\_. .20\_\_\_**  **. .20** | **0 000 000,00** |
| **1.2.** |  | **\_\_\_\_. .20\_\_\_**  **. .20** | **0 000 000,00** |
| **1.3** |  | **\_\_\_\_. .20\_\_\_**  **. .20** | **0 000 000,00** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение № 4

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информация о контрагенте** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (полное *наименование организации, представляющей информацию)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности) | | | | | | | | | | | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных) | | | | | | | | | | | | | | | | Информация о подтвержда-ющих документах (наименова-ние, реквизиты и т.д.) | |
| ИНН | ОГРН | | Наименование краткое | | Код ОКВЭД | | Фамилия, Имя, Отчество руководи  теля | | Серия и номер докумен-та, удосто-веряющего личность руково-дителя | | № | | ИНН | | | ОГРН | | Наименование / ФИО | | Адрес регистрации | | | Серия и номер докумен-та, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководи-  тель / участник / акционер / бенефици  ар | | |
| *1* | *7734567890* | *1044567890123* | | *ООО "Ромашка"* | | *5.xx.xx* | | *Иванов Иван Иванович* | | *003 143877* | | *1.1* | | *7754467990* | | | *108323232323232* | | *ЗАО "Свет 1"* | | *Москва, ул.Лубянка, 3* | | |  | *Участник* | | | *Учредитель-ный договор от 23.01.2008* | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | | *1.1.0* | | *111222333444* | | |  | | *Петрова Анна Ивановна* | | *Москва, ул.Щепкина, 33* | | | *44 55 666777* | *Руководи*  *тель* | | | *устав, приказ №45-л/с от 22.03.10* | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | | *1.1.1* | | *333222444555* | | |  | | *Сидоров Пётр Иванович* | | *Саратов, ул. Ленина, 45-34* | | | *55 66 777888* | *Участник* | | | *Учредитель-ный договор от 12.03.2004* | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | | *1.2* | | *7754456890* | | | *107656565656565* | | *ООО "Свет 2"* | | *Смоленск, ул. Титова, 34* | | |  | *Участник* | | | *Учредител-ьный договор от 23.01.2008* | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | | *1.2.0* | | *666555777444* | | |  | | *Антонов Иван Игоревич* | | *Смоленск, ул. Титова, 34* | | | *66 55 444333* | *Руководи*  *тель* | | | *устав, приказ №56-л/с от 22.05.09* | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | | *1.2.1* | | *888777666555* | | |  | | *Ивлев Дмитрий Степанович* | | *Смоленск, ул. Чапаева, 34-72* | | | *77 55 333444* | *Участник* | | | *Учредитель-ный договор от 23.01.2006* | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | | *1.3* | | *ASU66-54* | | |  | | *Игуана лтд (Iguana LTD)* | | *США, штат Виржиния, 533* | | |  | *Участник* | | | *учредительный договор от 23.01.2008* | |
| \* *Приведенные в таблице сведения об юридических и физических лицах являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Подрядчик:** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |  | | |  |

Приложение № 5

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

**Статья 1.**

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют коррупционные действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

**Статья 2.**

В случае если представитель/представители «Заказчика» в ходе исполнения настоящего Договора склоняют «Подрядчика» к осуществлению коррупционных действий, таких как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действий, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем «Подрядчик» обязан направить об этом соответствующие обращение на «Линию доверия» посредством:

* + 1. Специализированной формы обратной связи «Линия доверия» на сайте по адресу в Интернете: [www.rushydro.ru/form/](http://www.rushydro.ru/form/)
    2. Электронной почты на адрес: [ld@rushydro.ru](mailto:ld@rushydro.ru)
    3. Обращения на телефонный автоответчик по номеру +7(495) 710-54-63 (круглосуточно).

**Статья 3.**

В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в Статье 1 настоящего приложения к Договору действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошло/не произойдет или не исполнения действий, предусмотренных в Статье 2 настоящего приложения №6 к настоящему Договору, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |

Приложение № 6

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**N 02-03-08/4213**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО**

**N 07-04-05/05-68**

**ПИСЬМО**

**от 29 января 2016 года**

**О РЕАЛИЗАЦИИ ЧАСТИ 2 СТАТЬИ 5 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА 359-ФЗ**

Министерство финансов Российской Федерации и Федеральное казначейство в целях реализации [части 2 статьи 5](consultantplus://offline/ref=8A2C8AD939031EF7622C5CCD824E32C66D4C0B831DB2A45F4B2556AA4407D59E8ED54E33A6327FAFhFXFA) Федерального закона от 14 декабря 2015 г. N 359-ФЗ "О федеральном бюджете на 2016 год" (далее - Федеральный закон N 359-ФЗ) сообщают о мерах, которые должны обеспечить главные распорядители средств федерального бюджета и территориальные органы Федерального казначейства.

1. Главные распорядители средств федерального бюджета при заключении ими, а также подведомственными получателями средств федерального бюджета государственных контрактов, договоров (соглашений), заключаемых в рамках их исполнения, контрактов, договоров, соглашений, определенных [частью 2 статьи 5](consultantplus://offline/ref=8A2C8AD939031EF7622C5CCD824E32C66D4C0B831DB2A45F4B2556AA4407D59E8ED54E33A6327FAFhFXFA) Федерального закона N 359-ФЗ (далее - при совместном упоминании государственные контракты, соглашения, контракты, договоры) и подлежащих казначейскому сопровождению, включают в них следующие условия:

а) о запрете перечисления средств, предоставленных юридическим лицам на основании государственных контрактов, соглашений, контрактов, договоров) (далее - средства, организации):

на счета, открытые организации в кредитной организации (за исключением случаев оплаты обязательств организации в иностранной валюте, оплаты труда с учетом начислений и социальных выплат, оплаты фактически выполненных организацией работ, оказанных услуг, поставленных товаров, источником финансового обеспечения которых являются средства, при предоставлении документов (копий платежных поручений, реестров платежных поручений и иных документов), подтверждающих факт оплаты организацией указанных расходов, а также возмещения произведенных организацией расходов (части расходов), если нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления средств, государственными контрактами, соглашениями, контрактами, договорами предусмотрено такое возмещение расходов (части расходов);

в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другой организации, если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанной организации;

в целях размещения средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах, если федеральными законами не установлено иное;

б) об осуществлении операций, связанных с исполнением обязательств по государственным контрактам, соглашениям, контрактам, договорам, на лицевых счетах для учета операций неучастника бюджетного процесса;

в) о представлении в территориальные органы Федерального казначейства (далее - органы Федерального казначейства) документов, предусмотренных [Порядком](consultantplus://offline/ref=8A2C8AD939031EF7622C5CCD824E32C66D4C09801DB1A45F4B2556AA4407D59E8ED54E33A6327FAAhFXCA) проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2015 г. N 213н (далее - Порядок N 213н);

г) об указании в контрактах (договорах), заключенных в рамках исполнения государственных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении целевых субсидий, платежных и расчетных документах и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, идентификатора государственного контракта, договора (соглашения) о предоставлении целевой субсидии.

Кроме того, государственный заказчик (главный распорядитель средств федерального бюджета) обязан включить в государственные контракты, договоры (соглашения) о предоставлении субсидий условия:

- о согласовании государственным заказчиком (организацией - получателем средств по соглашению) перечня организаций - исполнителей контрактов (договоров);

- об указании в контрактах (договорах) обязанности открытия организациям - исполнителям контрактов (договоров) лицевых счетов для учета операций неучастника бюджетного процесса в органах Федерального казначейства.

Организация - исполнитель контрактов (договоров) обязана включить в контракт (договор), заключаемый ей как заказчиком, условия:

- о предоставлении государственному заказчику (организации - исполнителю) сведений о привлекаемых им организациях - соисполнителях;

- об обязанности открытия организации - соисполнителю лицевых счетов для учета операций неучастника бюджетного процесса в органах Федерального казначейства.

2. Органы Федерального казначейства осуществляют санкционирование операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, соглашений, контрактов, договоров в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=8A2C8AD939031EF7622C5CCD824E32C66D4C09801DB1A45F4B2556AA4407D59E8ED54E33A6327FAAhFXCA) N 213н.

Согласно положениям [пунктов 13](consultantplus://offline/ref=8A2C8AD939031EF7622C5CCD824E32C66D4C09801DB1A45F4B2556AA4407D59E8ED54E33A6327FADhFXBA) и [14](consultantplus://offline/ref=8A2C8AD939031EF7622C5CCD824E32C66D4C09801DB1A45F4B2556AA4407D59E8ED54E33A6327FAChFXEA) Порядка N 213н по государственным контрактам государственные заказчики представляют в орган Федерального казначейства по месту их обслуживания Сведения об исполнителях (соисполнителях) государственных контрактов (договоров (соглашений) о предоставлении целевой субсидии, контрактов, договоров, соглашений) (код формы по [ОКУД](consultantplus://offline/ref=8A2C8AD939031EF7622C5CCD824E32C66D4C0E8F18BFA45F4B2556AA44h0X7A) 0501127) (далее - Схема кооперации исполнителей и соисполнителей).

Если источником финансового обеспечения контрактов, договоров, соглашений являются целевые субсидии, Схему кооперации исполнителей и соисполнителей представляют в органы Федерального казначейства организации - получатели целевых субсидий.

Для санкционирования операций по расходам организаций, источником финансового обеспечения которых являются средства, организацией в орган Федерального казначейства по месту ее обслуживания представляются Сведения о направлениях расходования целевых средств на \_\_\_\_ год (код формы по [ОКУД](consultantplus://offline/ref=8A2C8AD939031EF7622C5CCD824E32C66D4C0E8F18BFA45F4B2556AA44h0X7A) 0501129) (далее - Сведения).

При направлении организацией в орган Федерального казначейства посредством системы прикладного программного обеспечения "Система удаленного финансового документооборота" (далее - ППО "СУФД") в структурированном виде Сведений в ППО "СУФД" осуществляется жесткий контроль на соответствие последних трех цифр кодов направления расходования целевых средств кодам, указанным в [Перечне](consultantplus://offline/ref=8A2C8AD939031EF7622C5CCD824E32C66D4C09801DB1A45F4B2556AA4407D59E8ED54E33A6327EAAhFXEA) направлений расходования целевых средств согласно приложению N 2 к Порядку N 213н.

Для осуществления организацией детализации направления расходования средств в рамках соответствующих направлений расходования целевых средств необходимо в поле "Наименование" строки "Наименование расходования целевых средств" Сведений указывать после наименования целевых операций в скобках вид операций.

В кодовой зоне заголовочной части Сведений в поле "Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) о предоставлении целевой субсидии" - указывается присвоенный идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) о предоставлении целевой субсидии.

3. Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) о предоставлении целевой субсидии используется для идентификации, как государственных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении целевой субсидии, так и контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках исполнения государственного контракта, договора (соглашения) о предоставлении целевой субсидии, и расчетов по таким контрактам, договорам, соглашениям.

Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) о предоставлении целевой субсидии по государственному контракту (далее - идентификатор государственного контракта) формируется государственным заказчиком после формирования соответствующей реестровой записи реестра контрактов, или реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, с соблюдением следующей структуры:

- 1 - 19 разряды - соответствуют 1 - 19 разрядам уникального номера реестровой записи реестра контрактов, заключенных заказчиками, или 9 - 27 разрядам уникального номера реестровой записи реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну;

- 20 разряд - идентификатор реестра контрактов, заключенных заказчиками (указывается "0"), или реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну (указывается "1").

Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) о предоставлении целевой субсидии по сопровождаемому договору (соглашению) о предоставлению целевой субсидии (далее - идентификатор договора (соглашения) формируется главным распорядителем средств федерального бюджета после формирования соответствующей реестровой записи в реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг), бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся федеральными государственными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетам субъектов Российской Федерации (далее - реестр соглашений (договоров), с соблюдением следующей структуры:

- 1 - 8 разряды - свободные знаки, обозначаются нулями;

- 9 - 19 разряды - соответствуют 1 - 11 разрядам уникального номера реестровой записи реестра соглашений (договоров);

- 20 разряд - идентификатор реестра соглашений (договоров) (указывается "2").

Идентификатор государственного контракта указывается:

в контрактах (договорах), заключенных в рамках исполнения государственного контракта, через символ "/" перед номером контракта (договора);

в документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, через символ "/" перед номером документа;

в платежных документах, в распоряжениях о переводе денежных средств в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации для указания уникального идентификатора платежа.

Идентификатор договора (соглашения) указывается:

в контрактах, договорах, соглашениях, заключенных в рамках исполнения договора (соглашения), через символ "/" перед номером контракта, договора, соглашения;

в документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств (обязательств по оплате), через символ "/" перед номером документа;

в платежных документах, в распоряжениях о переводе денежных средств в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации для указания уникального идентификатора платежа.

Присвоенный идентификатор государственного контракта, идентификатор договора (соглашения) сохраняется на весь период действия государственного контракта, договора (соглашения) о предоставлении целевой субсидии.

Заместитель Министра финансов

Российской Федерации

А.М.ЛАВРОВ

Руководитель

Федерального казначейства

Р.Е.АРТЮХИН

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 7  к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_  от\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |
| **АКТ № \_\_\_\_\_ сдачи-приемки выполненных работ по договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.** | | | | | | | | | |
|  | «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год | | | | | | | | | |  | |
| Мы, нижеподписавшиеся, представитель Подрядчика – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и представитель Заказчика – Директор филиала ОАО «ДРСК» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем: | | | | | | | | | |
| 1. Подрядчик сдал, а Заказчик принял следующие виды выполненных работ и документы, изготовленные в результате их выполнения: | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |
| **№ п/п** | **Вид выполненных работ, наименование объекта** | **Документы, изготовленные  в результате выполненных работ** | | | | | | **Стоимость выполненных работ с НДС, руб.** | |
| **Перечень** | **Вид** | **Единица измерения** | | **Объем,  количество** | |
| **1** | **\*** | **\*\*** | **\*\*\*** |  | |  | |  | |
| **2** |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | **Итого с НДС, руб.** |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |
| 2. Работы выполнены в соответствии с договором от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ , стороны взаимных претензий не имеют. 3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. | | | | | | | | | |
| **Подрядчик** | |  | **Заказчик** | |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  | Директор филиала ОАО "ДРСК" | | | | | |  |  | |
| (должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | (указать филиал)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |
| (ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | (ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  | |
| **Сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)** | | | **Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)** | | | | | | | |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  | |

Приложение № 8

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Требования к Банку-Гаранту[[1]](#footnote-1)**

Банк, выдавший гарантию, должен соответствовать следующим критериям:

* входить в действующий на дату предоставления банковской гарантии Перечень Банков-Гарантов, утвержденный Обществом[[2]](#footnote-2);

**Условия банковской гарантии возврата предварительной оплаты (аванса)/надлежащего исполнения обязательств по Договору**

Под банковской гарантией понимается гарантия согласованного Контрагентом Банка из Перечня Банков-Гарантов, утвержденных Советом Директоров АО «ДРСК», которая будет регулироваться унифицированными правилами Международной торговой палаты – публикация МТП № 758 (ICC Uniform Rules Demand Guarantees – ICC Publication № 758) в той мере, в какой указанные правила не противоречат императивным нормам законодательства Российской Федерации и следующим основным условиям:

* банковская гарантия должна быть безотзывной и безусловной (гарантия по первому требованию);
* бенефициаром по банковской гарантии должно выступать Общество, принципалом – Контрагент;
* сумма банковской гарантии должна быть выражена в валюте расчетов по Договору;
* сумма банковской гарантии возврата авансового платежа должна составлять не менее 100 (ста) % от суммы уплачиваемого по Договору аванса (в совокупной сумме с учетом ранее выплаченных и неотработанных авансовых платежей, превышающих 5 000 000 (пять миллионов) рублей (без учета НДС));
* сумма банковской гарантии надлежащего исполнения обязательств по Договору должна составлять не менее:
* 10 (десяти) процентов от цены Договора / объекта;
* для Договоров с СМП по результатам закупочных процедур только среди СМП - не менее 5 (пяти) процентов от цены Договора / объекта (если Договором не предусмотрена выплата аванса) или в размере аванса (если Договором предусмотрена выплата аванса);
* срок действия банковской гарантии должен заканчиваться не ранее 70 (семидесяти) календарных дней после наступления даты, в которую заканчивается срок исполнения обязательств по Договору / (соответствующему этапу), предусмотренной Договором[[3]](#footnote-3), или не ранее 70 (семидесяти) календарных дней с даты окончания гарантийного срока на объект[[4]](#footnote-4).

В банковской гарантии должно быть предусмотрено, что   
для истребования суммы обеспечения Общество направляет Банку-Гаранту только письменное требование о предъявлении суммы обеспечения,   
как полностью, так и частично, к оплате, с указанием на существо допущенных Контрагентом нарушений, в том числе в случаях:

* отказа Контрагента от исполнения обязательств, в том числе одностороннего расторжения Договора;
* в случае отказа Контрагента от возврата неотработанного аванса в сроки и порядке, установленные Договором;
* нарушения Контрагентом графика поставки (выполнения работ, оказания услуг) более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней;
* утраты Контрагентом специального разрешения, позволяющего надлежащим образом выполнить обязательства по Договору (в том числе приостановление, аннулирование допуска, разрешения (лицензии));
* введения в отношении Контрагента наблюдения или любой иной стадии процедуры банкротства;
* выявления фактов предъявления Контрагентом Обществу ложной   
  или недостоверной информации на этапе проведения отбора, заключения и/или исполнения Договора;
* признания сделки недействительной по причинам отсутствия необходимых корпоративных одобрений у Контрагента;
* не предоставления Контрагентом в срок не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты истечения срока действия гарантии новой банковской гарантии или изменения к действующей гарантии в части увеличения срока действия на новый период в случаях если срок исполнения обязательств по Договору превышает срок действия гарантии либо срок исполнения обязательств продлен.

Вместе с требованием о предъявлении суммы обеспечения к оплате Общество направляет Банку-Гаранту копию[[5]](#footnote-5) банковской гарантии.

В банковской гарантии возврата авансового платежа может быть предусмотрено условие о предоставлении вместе с требованием платежного поручения Общества, заверенного банком, подтверждающего факт осуществления авансового платежа.

Платеж по банковской гарантии должен быть совершен в течение   
10 (десяти) рабочих дней после обращения бенефициара (Общества).

В банковской гарантии не должно быть требований, противоречащих изложенному или делающих изложенное неисполнимым.

Сумма гарантии по согласованию с Бенефициаром может быть уменьшена пропорционально сумме выполненных Контрагентом обязательств по Договору (соответствующему этапу) при условии подтверждения их выполнения.

В случае увеличения цены Договора или пролонгации срока   
его действия банковская гарантия должна быть заменена или в нее должны быть внесены изменения, оформленные отдельным документом.

Внесение изменений и дополнений в Договор в период срока действия банковской гарантии не освобождает Банк-Гарант от обязательств перед бенефициаром по банковской гарантии.

Банковская гарантия должна быть подчинена материальному праву Российской Федерации и предусматривать в качестве органа, компетентного разрешать споры из банковской гарантии, Арбитражный суд Амурской области.

**ПЕРЕЧЕНЬ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ГАРАНТИИ КОТОРЫХ ПРИНИМАЮТСЯ В КАЧЕСТВЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАГЕНТАМИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ЗАКЛЮЧАЕМЫМ ДОГОВОРАМ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Полное фирменное наименование** | **Сокращенное фирменное наименование** |
| --- | ----------------------------------------- | --------------------------- |

1. Требования подлежат обязательному включению в состав документации о закупке. [↑](#footnote-ref-1)
2. Перечень Банков-Гарантов утверждается Советом Директоров Общества. [↑](#footnote-ref-2)
3. Для банковской гарантии возврата авансового платежа. [↑](#footnote-ref-3)
4. Для договоров генерального подряда по программе «Новое строительство». [↑](#footnote-ref-4)
5. В случае несогласия Банка-Гаранта на предоставление копии банковской гарантии, в условии финансового обеспечения указывается предоставление оригинала банковской гарантии. [↑](#footnote-ref-5)