**(ПРОЕКТ ДОГОВОРА)**

**ДОГОВОР ПОДРЯДА №\_\_\_\_\_**

г. Биробиджан\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г.

**Акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (АО «ДРСК»),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при дальнейшем совместном упоминании именуемые «стороны», а по отдельности «сторона», *по результатам закупочной процедуры на право заключения договора подряда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, объявленной извещением от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_, на основании протокола о результатах закупочной процедуры на право заключения договора подряда от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_(указывается в случае заключения Договора по результатам закупочной процедуры),* заключили настоящий Договор подряда о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
   1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по **оформлению правоудостоверяющих, исходно-разрешительных документов на земельные участки под объектами движимого/недвижимого имущества АО «ДРСК» (далее - работы) в пределах территории Еврейской автономной области** и сдать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке, предусмотренном Договором.
   2. Конкретный перечень, объем работ и требования к их выполнению установлены Техническим заданием (приложение №\_\_\_\_ к настоящему Договору). Выполняемые Подрядчиком работы должны соответствовать нормативно-технической документации, действующей на территории РФ, устанавливающей комплекс норм, правил, положений, требований, обязательных при выполнении данных работ.
2. **Сроки выполнения работ**
   1. Срок начала выполнения работ по Договору **с \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_.2016 года**. Работы по Договору должны быть завершены, и документы переданы Заказчику **не позднее \_28\_.\_02\_.2017 года**. Сроки выполнения работ определяются утвержденным Сторонами Календарным планом (Приложение № 2 к настоящему договору).
   2. Сроком завершения работ Подрядчиком на конкретном объекте является дата получения Заказчиком акта сдачи-приёмки выполненных работ с приложением 3 (трёх) на срок более 1 (одного) года или 2 (двух) экземпляров подписанных арендодателем договоров аренды земельных участков, в случае заключения на срок до 1 (одного) года.
3. **Обязательства Подрядчика**

По настоящему Договору Подрядчик обязуется:

* 1. Выполнить все работы в объеме и сроки, предусмотренные Техническим заданием (приложение №\_\_\_\_ к настоящему Договору), Сводной таблицей стоимости работ с приложением локальных смет (приложение №\_\_\_\_ к настоящему Договору) и Графиком выполнения работ (приложение №\_\_\_\_\_ к настоящему Договору) и сдать результат работы Заказчику.
  2. Письменно согласовывать с Заказчиком заключение Договоров с субподрядчиками.
  3. Подрядчик обязан предоставить Заказчику гарантийное письмо, предусматривающие обязанность не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по договору организаций, отвечающих признакам «фирм - однодневок», по форме согласно приложению №\_\_\_\_ к настоящему Договору.
  4. Нести ответственность перед Заказчиком за надлежащее выполнение работ по настоящему Договору привлеченными субподрядчиками, за координацию их деятельности.
  5. Обеспечить выполнение на объектах необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли во время проведения работ.
  6. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах и приложениях к настоящему Договору.
  7. По письменным запросам Заказчика предоставлять информацию и обосновывающие документы в рамках исполнения настоящего договора не позднее 10 (десяти) дней со дня поступления запроса.
  8. Не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента заключения Договора Подрядчик обязан предоставить Заказчику информацию (по форме, указанной в приложении №\_\_\_\_ к настоящему Договору) в отношении всей цепочки собственников (учредителей, участников, а также бенефициаров, в том числе конечных) с подтверждением соответствующими документами. В случае каких-либо изменений в цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров, и (или) исполнительных органах контрагента, Подрядчик обязан предоставить соответствующую информацию не позднее 5 (пяти) календарных дней после таких изменений. Непредставление Подрядчиком указанной информации, а также ее изменений, предоставление ее с нарушением сроков, а также предоставление неполной или недостоверной информации является безусловным основанием для одностороннего отказа Заказчика от настоящего договора. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком соответствующего уведомления Заказчика, если иной срок не указан в уведомлении.
  9. Подрядчик обязуется:

- не допускать случаев неправомерного использования инсайдерской информации Заказчика и/или разглашения инсайдерской информации Заказчика, а также принимать все зависящие от него меры для защиты инсайдерской информации Заказчика от неправомерного использования;

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации об инсайдерской информации и манипулировании рынком.

* 1. Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки, причиненные несвоевременным исполнением (неисполнением) Подрядчиком своих обязательств, в том числе связанные с возмещением Заказчиком денежных сумм третьим лицам в случае нарушения своих обязательств перед ними по вине Подрядчика, а так же иные суммы, в том числе штрафные санкции, выплаченные Заказчиком в связи с виновными действиями Подрядчика.
  2. Подрядчик подтверждает, что он подписанием настоящего Договора должным образом изучил данные об объекте в представленной Заказчиком информации и закупочной документации и это не освобождает его от ответственности за должную оценку сложности и стоимости успешного выполнения работ по объекту.
  3. Подрядчик обязуется соблюдать все экологические и социальные требования проекта, что означает все требования по запрещению, ограничению или обязательства, установленные или возникающие из положений: (а) любого закона или подзаконного акта, регламентирующего вопросы охраны окружающей среды, охраны здоровья и безопасности на производстве и социальные аспекты в стране реализации проекта; (б) документации проекта, рассматривающей экологические и социальные вопросы (например: оценка воздействия, планы действий и планы управления, и т.д.); (в) экологической и социальной политики и требований к реализации проектов ЕБРР; (г) требований Международной организации труда (МОТ).
  4. Работники Подрядчика и субподрядных организаций должны быть аттестованы для работы на соответствующих видах работ, производимых на объекте, указанного в п. 1.1. настоящего Договора, иметь при себе удостоверение по проверке знаний требований нормативных документов по технической эксплуатации, охране труда, пожарной и промышленной безопасности.
  5. Выполнить полный комплекс мер безопасности, требующийся для безопасного выполнения работ и обеспечить необходимыми СИЗ персонал, привлеченный на работы по настоящему договору, для защиты от воздействия вредных и опасных факторов.
  6. Перед началом рабочей смены проводить проверку работников на предмет отсутствия признаков алкогольного, наркотического или токсического опьянения с последующим отстранением от работы в случае обнаружении таких признаков.
  7. Подрядчик обязан соблюдать правила охраны труда (ПОТ), организовать безопасность всех лиц, уполномоченных находиться на территории объектов.
  8. При производстве работ Подрядчик обязан выполнить все работы, с соблюдением требований действующего на территории Российской Федерации природоохранного законодательства, процедурами и стандартами АО «ДРСК», другими требованиями, которые Заказчик определил Подрядчику, а именно:
  + соблюдение требований экологической политики АО «ДРСК» и наиболее значимых экологических аспектов, которые оказывают или могут оказать значительное воздействие на окружающую среду в ходе производственной деятельности АО «ДРСК»;
  + по требованию Заказчика Подрядчик обязан подтвердить соответствие своего и привлекаемого для выполнения работ персонала субподрядчика компетентности в части требований природоохранного законодательства (сертификаты по обучению персонала, лицензии на осуществление деятельности в соответствии с оказанными видами услуг и др.);
  + предотвращать любые негативные воздействие на окружающую среду;
  + за свой счет обеспечить сбор, утилизацию, вывоз, сдачу в установленном порядке отходов производства и потребления, образовавшихся в результате проведения работ;
  + в случае происшествия, связанного с аварией, нанесением экологического ущерба, подрядная организация обязана оказать заказчику всестороннее содействие в расследовании происшествия и направлять своих представителей для участия в работе комиссии по расследованию, если данное происшествия произошло на объекте.
  1. Подрядчик обязан докладывать об аварийных ситуациях, нанесения ущерба окружающей среде или предпосылках к ним, происшедших (возникших) на участке проведения работ и компенсировать заказчику ущерб, нанесенный во всех перечисленных случаях.
  2. Самостоятельно осуществлять страхование от несчастных случаев на производстве. Подрядчик сам организует, расследует и учитывает несчастные случаи, произошедшие на объектах Заказчика, в соответствии с законодательством Российской Федерации, незамедлительно поставив в известность Заказчика о произошедших несчастных случаях; при групповых и смертельных несчастных случаях, несчастных случаях с тяжелым исходом Подрядчик сам направляет сообщения о несчастном случае в соответствии со статьей 228.1 Трудового кодекса Российской Федерации.
  3. В процессе выполнения работ соблюдать требования Правил противопожарного режима в РФ (утверждены Постановлением Правительства РФ от 25.04.12 г. №390), правила внутреннего трудового распорядка Заказчика, правила пропускного и внутриобъектного режимов, проводить соответствующие мероприятия со своими работниками и субподрядчиками. В период выполнения работ, своевременное выполнение предписаний от контролирующих органов и нести ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение указанных требований в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При заключении Договора Подрядчик указывает ответственного по технике безопасности.
  4. Не препятствовать контролю персоналом Заказчика соблюдения требований охраны труда, пожарной, промышленной безопасности на рабочих местах Подрядчика (субподрядчика), принять меры к персоналу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации при выявлении грубых нарушений норм охраны труда, в том числе по результатам проверки Заказчика.
  5. Подрядчик обязуется привлекать к исполнению обязательств по Договору субподрядчиков/субисполнителей 1-го уровня, соответствующих критериям субъектов малого или среднего предпринимательства (далее – МСП), определяемых в соответствии со ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в совокупности не менее чем 10% от общей стоимости товаров/работ/услуг по Договору.

При исполнении договора Подрядчик не позднее дня, следующего за днем заключения (подписания последней из сторон) договора с каждым соответствующим субподрядчиком/субисполнителем 1-го уровня, обязан предоставить Заказчику справку обо всех договорах, заключенных в рамках исполнения настоящего Договора с субподрядчиками/субисполнителями 1-го уровня, в том числе являющимися МСП, составленную по форме приложения №\_\_ к настоящему Договору.

В случае каких-либо изменений указанных сведений Подрядчик обязан предоставить соответствующую информацию не позднее 1 календарного дня после таких изменений.

1. **Права и обязательства Заказчика**
   1. Производить приемку и оплату работ, выполненных Подрядчиком, в порядке, предусмотренном в разделах 6 и 10 настоящего Договора.
   2. Осуществлять технический надзор за выполнением работ по настоящему Договору. В случае обнаружения отступлений от условий договора, которые могут ухудшить качество работ, или иных недостатков, Заказчик в течение 7 дней в письменной форме информирует об этом подрядчика.
   3. Периодически (по соглашению Сторон) контролировать соблюдение персоналом Подрядчика (субподрядчика) требований экологической безопасности, охраны труда, пожарной, промышленной безопасности на рабочих местах, отстранять персонал от работы при выявлении грубых нарушений норм охраны труда с мотивированным отказом от его дальнейшего допуска в действующих электроустановках.
   4. При нарушении Подрядчиком требований действующих ППР, ПОТ, ПУЭ, ПТЭ, ПБСГГ, НТД Ростехнадзора, правил внутреннего трудового распорядка Заказчика, правил пропускного и внутриобъектового режимов, не выполнении требования иной технологической и нормативно-технической документации Заказчик вправе потребовать от Подрядчика устранить указанные нарушения вплоть до запрета на выполнение Подрядчиком всех или отдельных до устранения Подрядчиком выявленных нарушений, при этом данный перерыв в производстве работ не может быть причиной для переноса сроков выполнения работ. Если Подрядчиком не будут приняты меры к устранению нарушений, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора без возмещения убытков путем направления письменного уведомления о прекращении исполнения своих обязательств по договору.
   5. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего Договора.
2. **Цена Договора**
   1. Цена Договора определяется на основании протокола заседания конкурсной комиссии и в соответствии со Сводной таблицей стоимости работ (приложение №\_\_\_ к настоящему Договору), которая составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, без учета НДС (НДС не предусмотрен)
   2. Указанная в Договоре цена является твердой, устанавливается сводной таблицей стоимости работ (приложение №\_\_ к настоящему договору) и не подлежит корректировке до конца срока окончания работ, кроме случаев, когда Заказчик вносит технические изменения.
   3. Заказчик не компенсирует Подрядчику увеличение расходов, связанных с изменением курса рубля по отношению к иностранным валютам, в случае закупки Подрядчиком импортных материалов.
3. **Порядок оплаты**
   1. Заказчикпроизводит оплату за каждый выполненный этап работ в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с момента подписания акта выполненного этапа работ на основании предоставленных Подрядчиком счетов, с последующим оформлением счета-фактуры
   2. Окончательный расчет производится после устранения Подрядчиком замечаний Заказчика по разработанной документации на основании подписанного со стороны заказчика акта выполненных работ.
   3. Расчеты по настоящему Договору осуществляются в соответствии с платежными поручениями путем перечисления денежных средств в рублях на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре, либо иным способом по согласованию сторон.
   4. Превышение Подрядчиком объемов и стоимости работ, не подтвержденные соответствующим дополнительным соглашением Сторон, происшедшие по вине Подрядчика, оплачиваются Подрядчиком за свой счет при условии, что они не вызваны невыполнением Заказчиком своих обязательств.
   5. При нарушении Подрядчиком сроков или условий, предусмотренных договором, Заказчик вправе приостановить любые выплаты в пользу Подрядчика до момента устранения им нарушений условий договора.
   6. В случае выставления Подрядчиком счета на сумму меньшую размера предусмотренного договором платежа, оплата осуществляется по сумме счета. В случае выставления текущего или дополнительных счетов в отношении того же платежа на сумму большую размера предусмотренного договором платежа, счет к оплате не принимается и должен быть заменен Подрядчиком независимо от его фактического вручения Заказчику. В случае выставления Подрядчиком счета позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предусмотренной договором даты платежа, оплата осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты фактического получения счета Заказчиком.
   7. Обязательства по оплате работ считаются выполненными с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
   8. Подрядчик обязан представить Заказчику счет-фактуру, выставленную в сроки и оформленную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае нарушения подрядчиком данного требования он обязан произвести замену счета-фактуры в течение 3 рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.
   9. Авансовые платежи по настоящему договору не предусмотрены.
   10. Стороны договорились, что проценты на сумму долга за период пользования денежными средствами в соответствии с п.1 ст.317.1 ГК РФ не начисляются.
4. **Гарантийные обязательства**
   1. Гарантии качества распространяются на все документы и работы, выполненные Подрядчиком по договору.

7.2 Гарантия Подрядчика на своевременное и качественное выполнение работ, а также на устранение дефектов (кадастровые ошибки и пр.), возникших по его вине, составляет 60 месяца со дня подписания акта выполненных работ обеими сторонами.

* 1. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан по письменному согласованию с Заказчиком устранить дефекты за свой счет в согласованные сроки либо возместить Заказчику затраты на их устранение.

При выявлении дефекта Подрядчик должен:

* обеспечить Заказчика необходимыми техническими консультациями не позднее 1 (одного) часа со дня обращения последнего с использованием любых доступных видов связи;
* выполнить все необходимые мероприятия по определению причины возникшего дефекта и представить Заказчику соответствующее заключение в течение 10 календарных дней.

Если представитель Подрядчика не прибыл для рассмотрения претензий по качеству выполненных работ в течение 10 (десяти) календарных дней со дня направления уведомления Заказчиком, Заказчик вправе составить акт в одностороннем порядке и направить его Подрядчику вместе с требованием устранить причину нарушения.

Стороны настоящего Договора признают акт составленный Заказчиком в одностороннем порядке действительным и не требующим подтверждения подписью и печатью Подрядчика.

* 1. В случае отказа Подрядчика от устранения выявленных недостатков или несвоевременного их устранения, Заказчик вправе своими силами устранить выявленные недостатки, либо привлечь к их ликвидации третьих лиц, без дополнительного согласования с Подрядчиком. Все расходы Заказчика, связанные с устранением недостатков, возлагаются на Подрядчика. Подрядчик возмещает Заказчику вышеуказанные расходы в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования.

1. **Обеспечение документацией, материалами и оборудованием**
   1. Вся документация, представленная Подрядчиком, подлежит утверждению Заказчиком.
2. **Порядок осуществления работ**
   1. Представители Заказчика имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время в течение всего периода осуществления работ.
   2. Заказчик вправе вносить обоснованные изменения в объем работ, которые, по его мнению, необходимы для улучшения технических и эксплуатационных характеристик объекта, если данные работы еще не выполнены Подрядчиком. Он может дать письменное распоряжение, обязательное для Подрядчика, с указанием:

* увеличить или сократить объем любой работы, включенной в Договор;
* исключить любую работу;
* изменить характер или качество, или вид любой части работы;
* выполнить дополнительную работу любого характера, необходимую для логического завершения оформления правоустанавливающих документов на земельные участки объекта.
  1. Использование Подрядчиком ненадлежащим образом оформленной документации не допускается. Все затраты, связанные с исправлением выполненных работ при использовании Подрядчиком неоформленной документации, компенсируются за счет Подрядчика.

1. **Приемка выполненных работ**
   1. Подрядчик, не позднее дня завершения работ, указанного в календарном плане направляет в филиал АО «ДРСК» - «ЭС ЕАО», акт сдачи-приемки выполненных работ с приложением 2 (двух) экземпляров выполненных межевых планов, подлинника решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) предоставить на бумажном носителе в 1 (одном) экземпляре, подлинник решения о предварительном согласовании места размещения объекта предоставить на бумажном носителе в 1 (одном) экз., кадастровый паспорт (подлинник) земельного участка предоставить в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе, акт о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (подлинник) – в 1 (одном) экз. на бумажном носителе, решение о предоставлении земельного участка в аренду (подлинник) – в 1 (одном) экз. на бумажном носителе. Текстовую и графическую части документации представить в стандартных форматах Windows, Microsoft Office, Autodesk AutoCAD, MapInfo Professional и Adobe Acrobat Reader. Сметы на выполнение кадастровых работ - в 1 (одном) экз. на бумажном носителе и в электронном виде в формате Microsoft Excel либо другом числовом формате, совместимом с Microsoft Excel.
   2. Заказчик назначает своего представителя, который от его имени совместно с Подрядчиком осуществляет приемку выполненных работ по акту сдачи-приемки, а также проверяет соответствие выполненных работ объему и качеству, установленным в настоящем Договоре, о чем составляется соответствующий двухсторонний акт. При наличии замечаний по предъявленным для приемки работам и актам Заказчик направляет замечания в электронной и письменной форме на указанные Подрядчиком адреса.

При выявлении брака при приемке выполненных работ Подрядчик проводит устранение брака за свой счет в срок, письменно согласованный с Заказчиком. Выполненные с браком работы, оплате не подлежат.

* 1. В случае досрочного выполнения работ, Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы.
  2. В течение 10 (десяти) рабочих дней, после получения от Подрядчика документов, указанных в п. 10.1 Договора, Заказчик рассматривает результаты выполненных работ по настоящему Договору на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства и изложенным в настоящем Договоре и направляет Подрядчику подписанный Заказчиком акт сдачи-приемки работ, либо запрос о предоставлении разъяснений результатов работ, или мотивированный отказ от принятия результатов выполненных работ, или акт с перечнем выявленных недостатков и дефектов, необходимых доработок и сроков их устранения. Подрядчик обязуется в согласованный Сторонами срок принять меры к устранению указанных недостатков и дефектов за свой счет.

10.5. Основаниями для отказа в приемке изготовленной документации является несоответствие документации требованиям законодательства Российской Федерации, государственным стандартам, требованиям и указаниям Заказчика, изложенным в настоящем договоре и в дополнительных соглашениях.

* 1. При обнаружении недостатков в выполненной документации по требованию Заказчика Подрядчик обязан безвозмездно переделать документацию.
  2. В случае отказа Заказчика от приемки работ сторонами в течение 10 (десяти) дней с момента получения Подрядчиком мотивированного отказа составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их устранения.
  3. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 (трех) календарных дней со дня получения письменного извещения Заказчика. В случае если Подрядчик своевременно не направит своего представителя, то Заказчик самостоятельно составляет и подписывает акт о выявленных дефектах и стороны настоящего Договора признают его действительным, не требующим подтверждения подписью и печатью Подрядчика. Подрядчик обязан безвозмездно переделать документацию и (или) провести дополнительные работы в случае необходимости. При обнаружении недостатков в документации по требованию Заказчика безвозмездно доработать документацию и провести в случае необходимости дополнительные работы в установленный Заказчиком срок и возместить убытки, связанные с допущенными недостатками.
  4. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений результатов работ, или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных работ, или акта с перечнем выявленных недостатков и дефектов, необходимых доработок и сроков их устранения. Подрядчик в течение 2 (двух) дней обязан представить Заказчику запрашиваемые разъяснения по выполненным работам, и устранить полученные от Заказчика замечания в указанные сроки. После устранения замечаний передает Заказчику приведенные в соответствие с предъявленными требованиями и замечаниями акт сдачи-приемки работ совместно с отчетом об устранении недостатков и документы, указанные в техническом задании, для принятия Заказчиком выполненных работ.
  5. В случае отсутствия повторных недостатков и дефектов, необходимых доработок, запросов, мотивированного отказа от принятия выполненных работ работы считаются принятыми, и Заказчик подписывает акт сдачи-приемки работ и направляет его Подрядчику для выставления счета-фактуры на оплату.
  6. Датой выполнения работ является дата подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ
  7. Со стороны Заказчика контроль и исполнение обязательств по настоящему договору осуществляет филиал АО «Дальневосточная распределительная сетевая компания» - «Электрические сети Еврейской автономной области» расположенный по адресу: 679011, г. Биробиджан, Еврейская автономная область, ул. Черноморская, д. 6 ИНН 2801108200, КПП 280150001, в лице директора филиала, действующего на основании доверенности и наделенного правом подписи документов, подтверждающих исполнение обязательств по договору.
  8. Подрядчик предоставляет акты приемки выполняемых работ отдельно по каждому объекту.

1. **Право собственности**
   1. Заказчик является собственником переданной ему по настоящему Договору документации и распоряжается ею по своему усмотрению после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.
   2. Все права на результаты деятельности, созданные в процессе выполнения работ по настоящему договору принадлежат Заказчику.
   3. Подрядчик не вправе продавать и/или передавать результаты выполненных работ по договору или их часть третьим лицам без письменного разрешения Заказчика.
2. **Ответственность сторон**
   1. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты результатов выполненных и принятых работ подрядчик вправе потребовать уплаты Заказчиком исключительной неустойки в размере 0,2 % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, но, несмотря на любые иные условия, не более 5 % от несвоевременно оплаченной суммы.
   2. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за своевременное выполнение работ. В случае несоблюдения сроков выполнения работ (этапов выполнения работ), а также в случае несвоевременного устранения выявленных недостатков результатов работ Заказчик вправе потребовать уплаты подрядчиком неустойки в размере 0,2 % от цены договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательства
   3. В случае нарушения подрядчиком обязательств по выполнению работ на срок свыше 60 календарных дней, Заказчик имеет право расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке, а также потребовать возмещения убытков. При этом Заказчик также вправе возвратить подрядчику результаты работ, ранее принятые по договору, и потребовать возврата уплаченных денежных средств.
   4. Уплата пеней не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.
   5. Удержание пени и штрафов, подлежащих уплате Подрядчиком, может быть произведено, по соглашению сторон, путем вычета суммы пени (штрафа) подлежащей оплате из стоимости выполненных и принятых Заказчиком работ. Уплата (удержание) неустойки не освобождает стороны от исполнения своего обязательства в натуре.
   6. За нарушение требований действующих ППР, ПТЭ, ПОТ, ПБСГГ, ПУЭ, НТД Ростехнадзора, природоохранного законодательства РФ, правил внутреннего трудового распорядка Заказчика, правил пропускного и внутриобъектового режимов, условий настоящего договора, не выполнение требований иной технологической и нормативно-технической документации Подрядчик уплачивает Заказчику штрафную неустойку в размере 30 000 (тридцати тысяч) рублей за каждое зафиксированное нарушение.

Нарушения фиксируются актом, составляемым совместной комиссией, состоящей из 2 (двух) представителей Заказчика и 2 (двух) представителей Подрядчика. Если представители Подрядчика не прибыли для составления акта и/или отказываются от его подписания, Заказчик вправе составить акт в одностороннем порядке и направить его Подрядчику.

Стороны настоящего Договора признают акт, составленный Заказчиком в одностороннем порядке, действительным и не требующим подтверждения подписью и печатью Подрядчика. Вышеуказанные акты является основанием для применения штрафа.

* 1. Ответственность Заказчика за причиненные подрядчику убытки ограничивается реальным ущербом, но не более цены договора.
  2. Если в результате составления и выставления подрядчиком счета-фактуры с нарушением порядка и требований, установленных законодательством Российской Федерации, Заказчик понесло расходы, связанные с уплатой доначисленных налоговыми органами по такому основанию сумм налога на добавленную стоимость, пеней и налоговых санкций, подрядчик обязан компенсировать Заказчику сумму таких расходов. Основанием для компенсации являются решения налоговых органов, вынесенные по итогам проведения мероприятий налогового контроля. Сумма расходов компенсируется подрядчиком в течение 10 рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действий обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.
   2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы результатам работ был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую в 7-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения работ и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости работ, которое со дня его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договор.
   3. Если, по мнению Сторон, работы могут быть продолжены в порядке, установленном настоящим Договором до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.
   4. Обстоятельствами непреодолимой силы являются любые чрезвычайные и непредотвратимые ситуации, включая, но не ограничиваясь, следующее:

а) война и другие агрессии (война объявленная или нет), мобилизация или эмбарго;

б) массовая ионизирующая радиация или массовое радиоактивное заражение от любого атомного топлива или любыми радиоактивными отходами, взрывными веществами или другими опасными компонентами атомных взрывных устройств от любого источника;

в) восстание, революция, свержение существующего строя и установление военной власти, гражданская война;

г) массовые беспорядки, столкновения, забастовки;

д) другие общепринятые обстоятельства непреодолимой силы.

Действия третьих лиц, привлеченных Сторонами по настоящему Договору к исполнению настоящего Договора, обстоятельствами непреодолимой силы не являются. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иной уполномоченной на то организацией или органом власти.

* 1. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев, то Стороны проводят переговоры о целесообразности продолжения выполнения настоящего Договора. При этом уже выполненные работы и поставленная продукция должны быть приняты и оплачены.

1. **Разрешение споров между Сторонами**
   1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением Сторон, становящимся со дня его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.
   2. В случае не урегулирования споров Сторонами путем переговоров, все споры, возникающие при заключении, исполнении, расторжении настоящего договора, разрешаются сторонами в обязательном претензионном порядке. Данный порядок предусматривает предъявление письменной претензии, которая должна быть вручена под расписку либо направлена заказным или ценным письмом, по телеграфу, телетайпу, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления. К претензии, содержащей денежное требование, в обязательном порядке прилагается расчет, обосновывающий сумму указанного денежного требования. В противных случаях претензионный порядок считается не соблюденным.
   3. Претензия подлежит рассмотрению получившей стороной в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента ее получения. Ответ на претензию дается в письменной форме и направляется в порядке, предусмотренном для предъявления (направления) претензии. При удовлетворении претензии, подлежащей денежной оценке, к ответу на претензию прилагается поручение банку на перечисление денежных средств с отметкой об исполнении (принятии к исполнению).
   4. В случае отказа в удовлетворении претензии, неполучении ответа на претензию в указанный срок и при условии соблюдения вышеизложенного претензионного порядка разрешения споров сторона по настоящему договору вправе предъявить иск в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
2. **Изменение, прекращение и расторжение Договора**
   1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями, подписанными обеими сторонами, за исключением случаев, указанных в п.15.2.
   2. В случае изменения юридических адресов, почтовых адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, факсов, электронной почты, необходимых для надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору, дополнительные соглашения к договору не оформляются.

В этом случае Стороны обязаны в ***пятидневный*** срок направить друг другу письменное сообщение (уведомление) о таких изменениях за подписью уполномоченного лица. Изменения считаются вступившими в силу, являются неотъемлемой частью договора, а договор, соответственно, измененным с момента получения другой Стороной данного сообщения (уведомления), если более поздний срок не указан в сообщении (уведомлении).

Неисполнение Стороной условий настоящего пункта лишает ее права ссылаться на то, что предусмотренные настоящим договором сообщение (уведомление), платеж или иная обязанность другой Стороны не были произведены надлежащим образом.

* 1. В случае если от Заказчика поступило письменное распоряжение или указание (в том числе, содержащееся в чертежах либо технических условиях), которое ведет к пересмотру работ, Стороны вносят изменения в Договор.
  2. Заказчик может в любое время до сдачи ему результата работы отказаться от исполнения договора, уплатив подрядчику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе заказчика от исполнения договора.
  3. Подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора в случае возбуждения арбитражным судом процедуры банкротства в отношении Заказчика.
  4. В части уступки прав (требований):
  5. Уступка прав (требований), принадлежащих подрядчику на основании договора, допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика.
  6. Для договоров, заключаемых с субъектами малого и среднего предпринимательства, - уступка прав (требований) в пользу финансово-кредитных учреждений (факторинг), принадлежащих подрядчику на основании договора, допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика.

1. **Срок действия договора**
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до «\_30\_»\_\_05\_\_\_ 20\_17\_г., а в части порядка расчетов и ответственности за нарушение сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим договором – до полного исполнения сторонами своих обязательств.
2. **Особые условия. Заключительные положения.**
   1. Стороны признают юридическую силу документов по настоящему договору (включая договор, приложения, т.д.), переданных по факсимильной или электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны договора. Документы, переданные указанными способами, должны сопровождаться обязательным направлением оригиналов подписанных документов заказной почтой в течение 2 (двух) рабочих дней с момента предоставления факсовой или электронной копии документа и имеют силу до момента получения оригиналов.
   2. При выполнении настоящего Договора Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.
   3. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.
   4. Права и обязанности по настоящему договору могут быть переданы одной из сторон третьим лицам только при наличии предварительного письменного согласия другой стороны.
   5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из Сторон.
   6. Стороны принимают «Антикоррупционную оговорку», указанную в Приложении №\_7\_\_ к настоящему Договору.
3. **Приложения к настоящему Договору**

Приложение №\_1\_ «Техническое задание на выполнение работ».

Приложение №\_2\_ «Сводная таблица стоимости работ с приложением локальных смет».

Приложение №\_3\_ «График выполнения работ».

Приложение №\_4\_ «Информация о контрагенте» (форма).

Приложение №\_5\_ «Гарантийное письмо» (форма).

Приложение №\_6\_ «Справка о заключенных договорах Подрядчика с субподрядчиками/субисполнителями 1-го уровня» (форма).

Приложение №\_7\_ «Антикоррупционная оговорка».

1. **Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (АО «ДРСК»)**  **Юридический адрес:**  Российская Федерация, 675000, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Шевченко, 28  ИНН 2801108200  КПП 280150001  БИК 040813608  Р/сч 4070 2810 0030 1011 3258  К/сч 3010 1810 6000 0000 0608  Дальневосточный банк  ПАО «Сбербанк России» г. Хабаровск  **Почтовый адрес:**  Российская Федерация, 679011,  ЕАО, г. Биробиджан,  ул. Черноморская, 6  Филиал АО «ДРСК» - «ЭС ЕАО»  КПП 790102001  Тел/факс (42622) 2-27-18; 2-30-62  doc@eao.drsk.ru | **ПОДРЯДЧИК:** |
| Директор филиала  АО «ДРСК»-«ЭС ЕАО»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Гусев |  |
| « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. |  |
| М.П. |  |

Приложение №\_\_1\_\_

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Техническое задание**

***(Наименование объекта)***

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |

Приложение №\_\_2\_\_

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**СВОДНАЯ ТАБЛИЦА СТОИМОСТИ РАБОТ**

(Наименование объекта)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Основание** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Стоимость работ, руб.** |
| 1 |  | Локальная смета №\_\_ | шт | 1 | 000 000,00 |
| 2 |  | Локальная смета №\_\_ | шт | 1 | 000 000,00 |
|  | ***Итого*** |  |  |  | ***-*** |
|  | ***НДС 18%*** |  |  |  | ***-*** |
|  | ***ВСЕГО с НДС*** |  |  |  | ***-*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |

Приложение №\_\_3\_\_

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

***(Наименование объекта)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **График выполнения, в месяцах, руб. с НДС.**  **(промежуточные сроки)** | | | | | |
|  | | | | | |
| ***март*** | ***апрель*** | ***май*** | ***июнь*** | ***июль*** | ***август*** |
| 1. |  | Сумма |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  | Сумма |  |  |  |  |
| 3. |  |  | Сумма |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  | Сумма | Сумма | Сумма | Сумма |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого:** | **Сумма** | **Сумма** | **Сумма** | **Сумма** | **Сумма** | **Сумма** |
|  | **Всего по договору:** | **Сумма** |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |

Приложение №\_4\_\_

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информация о контрагенте** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| (полное *наименование организации, представляющей информацию)* | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности) | | | | | | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных) | | | | | | | Информация о подтвержда-ющих документах (наименова-ние, реквизиты и т.д.) |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руководи  теля | Серия и номер докумен-та, удосто-веряющего личность руково-дителя | № | ИНН | ОГРН | Наименование / ФИО | Адрес регистрации | Серия и номер докумен-та, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководи-  тель / участник / акционер / бенефици  ар |
| *1* | *7734567890* | *1044567890123* | *ООО "Ромашка"* | *45.xx.xx* | *Иванов Иван Иванович* | *5003 143877* | *1.1* | *7754467990* | *108323232323232* | *ЗАО "Свет 1"* | *Москва, ул.Лубянка, 3* |  | *Участник* | *Учредитель-ный договор от 23.01.2008* |
|  |  |  |  |  |  |  | *1.1.0* | *111222333444* |  | *Петрова Анна Ивановна* | *Москва, ул.Щепкина, 33* | *44 55 666777* | *Руководи*  *тель* | *устав, приказ №45-л/с от 22.03.10* |
|  |  |  |  |  |  |  | *1.1.1* | *333222444555* |  | *Сидоров Пётр Иванович* | *Саратов, ул. Ленина, 45-34* | *55 66 777888* | *Участник* | *Учредитель-ный договор от 12.03.2004* |
|  |  |  |  |  |  |  | *…* |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | *1.2* | *7754456890* | *107656565656565* | *ООО "Свет 2"* | *Смоленск, ул. Титова, 34* |  | *Участник* | *Учредител-ьный договор от 23.01.2008* |
|  |  |  |  |  |  |  | *1.2.0* | *666555777444* |  | *Антонов Иван Игоревич* | *Смоленск, ул. Титова, 34* | *66 55 444333* | *Руководи*  *тель* | *устав, приказ №56-л/с от 22.05.09* |
|  |  |  |  |  |  |  | *1.2.1* | *888777666555* |  | *Ивлев Дмитрий Степанович* | *Смоленск, ул. Чапаева, 34-72* | *77 55 333444* | *Участник* | *Учредитель-ный договор от 23.01.2006* |
|  |  |  |  |  |  |  | *…* |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | *1.3* | *ASU66-54* |  | *Игуана лтд (Iguana LTD)* | *США, штат Виржиния, 533* |  | *Участник* | *учредительный договор от 23.01.2008* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \* *Приведенные в таблице сведения об юридических и физических лицах являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы* | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик:** |  |
|  |  |

Приложение №\_\_5\_\_

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Гарантийное письмо**

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Подрядчик*, в рамках Договора от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_; от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, принимает на себя следующие обязательства:

1. Не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по Договору организации, имеющие признаки недобросовестности, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (далее – ВАС РФ) от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», постановлениями Президиума ВАС РФ от 20.04.2010 [№ 18162/09](consultantplus://offline/ref=94D5CE8889791A29DE57299515463A9D6134D8237B999C803E6F853513x2A2P) и от 25.05.2010 [№ 15658/09](consultantplus://offline/ref=94D5CE8889791A29DE57299515463A9D6135D2287D929C803E6F853513x2A2P), согласно которым при оценке необоснованной налоговой выгоды необходимо учитывать не только реальность совершения хозяйственных операций, но также и деловую репутацию и платежеспособность контрагента, риск неисполнения обязательств, наличие у контрагента необходимых для исполнения обязательств ресурсов, и/или соответствующие критериям оценки рисков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (утв. приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@ или заменяющий его документ).
2. Незамедлительно уведомить Заказчика о появлении в ходе исполнения Договора у привлеченных организаций признаков недобросовестности, указанных в п. 1 настоящего Гарантийного письма, а также обеспечить прекращение участия таких организаций в исполнении Договора.
3. Настоящим *Подрядчик* подтверждает и признает, что содержащиеся в данном письме гарантии могут рассматриваться как существенные условия Договора со стороны *Заказчика* и *Заказчик* вправе исходить из них при исполнении Договора.
4. В случае нарушения *Подрядчиком* обязательств, установленных в п.п. 1, 2 настоящего Гарантийного письма, *Заказчик* в дополнение к основаниям, предусмотренным Договором, вправе заявить отказ от Договора в одностороннем порядке путем направления уведомления с указанием даты расторжения (далее – Уведомление). Дата расторжения не должна наступать ранее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Уведомления *Подрядчиком*.
5. Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в Уведомлении при условии, что *Заказчик* не отзовет указанное Уведомление по итогам рассмотрения мотивированных возражений *Подрядчика* до указанной даты расторжения.
6. Настоящим *Подрядчик* принимает обязательство уплатить *Заказчику* штраф в размере суммы денежных средств, перечисленной организации, отвечающей признакам недобросовестности, а также компенсировать убытки, причиненные *Заказчику* в результате нарушения обязательств, установленных в п.п. 1, 2 настоящего Гарантийного письма, сверх суммы штрафа.
7. Штраф, предусмотренный п. 6 настоящего Гарантийного письма, оплачивается в течение 10 (десяти) дней с даты получения соответствующего требования. *Заказчик* вправе предъявить требование об уплате штрафа независимо от расторжения Договора в соответствии с п. 4 настоящего Гарантийного письма.
8. *Заказчик* вправе приостановить осуществление платежей, причитающихся  *Подрядчику,* независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей, до уплаты штрафа, предусмотренного п. 7 настоящего Гарантийного письма, при этом *Заказчик* не будет считаться просрочившим и/или нарушившим свои обязательства по Договору.
9. Обязательства  *Подрядчика* по настоящему Гарантийному письму вступают в силу с даты его подписании, действуют до полного исполнения Договора и не могут быть прекращены иначе, чем путем внесения соответствующих изменений в Договор. Обязательства по пунктам 6 и 7 продолжают действовать в течение 4 (четырех) лет после окончания срока действия Договора.
10. Настоящее Гарантийное письмо составлено в одном оригинальном экземпляре, передаваемым *Заказчику*. Копия такого экземпляра с отметкой *Заказчика* в получении имеет равную с оригиналом юридическую силу.

\_\_\_\_\_\_\_\_ *[наименование Подрядчика]*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / *\_\_\_­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ [подпись/расшифровка]*

*м.п.*

Приложение №\_6\_\_

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Справка о заключенных договорах Подрядчика (Исполнителя, Поставщика) с субподрядчиками/субисполнителями 1-го уровня, в том числе являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства (МСП)**

**(форма)**

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[наименование Юридического/Физического лица],* *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[Идентификационный номер налогоплательщика]* в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[Подрядчик/Поставщик/ Исполнитель]*, в рамках Договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_*[предмет договора] \_\_\_\_\_\_\_[№ договора]* от *\_\_\_\_\_\_\_\_\_[дата договора]* уведомляет о привлечении *[отсутствии]* субподрядчиков/субисполнителей и сообщает следующую информацию по заключённым с ними субподрядным договорам:

**Таблица-1. Сведения о субподрядчиках/субисполнителях 1-го уровня и заключённых с ними договорах.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п. |  | Субподрядчики | | |
| №1 | №2 | … |
| **1. Информация о субподрядчике** | | | | |
| 1.1. | Физическое или Юридическое лицо (ФЛ/ЮР.Л.) |  |  |  |
| 1.2. | Резидент РФ (Да/Нет) |  |  |  |
| 1.3. | Статус субподрядчика в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» | | | |
|  | Является субъектом малого предпринимательства |  |  |  |
|  | Является субъектом среднего предпринимательства |  |  |  |
|  | Не является субъектом малого и среднего предпринимательства |  |  |  |
| 1.4. | Субподрядчик должен привлечь к исполнению договора субподрядчиков из числа МСП (Да/Нет) |  |  |  |
| 1.5. | Субподрядчик состоит на учёте в налоговых органах РФ (Да/Нет) |  |  |  |
| 1.6. | Полное наименование |  |  |  |
| 1.7. | Сокращённое наименование |  |  |  |
| 1.8. | Фирменное наименование |  |  |  |
| 1.9. | ОКОПФ |  |  |  |
| 1.10. | ИНН |  |  |  |
| 1.11. | КПП |  |  |  |
| 1.12. | Дата постановки на учёт |  |  |  |
| 1.13. | ОКПО |  |  |  |
|  | Адрес местонахождения | | | |
| 1.14. | Страна |  |  |  |
| 1.15. | Почтовый индекс |  |  |  |
| 1.16. | Субъект РФ |  |  |  |
| 1.17. | ОКТМО |  |  |  |
| 1.18. | Район |  |  |  |
| 1.19. | Город |  |  |  |
| 1.20. | Населённый пункт |  |  |  |
| 1.21. | Улица |  |  |  |
| 1.22. | Номер дома (владения) |  |  |  |
| 1.23. | Корпус (строение) |  |  |  |
| 1.24. | Офис (квартира) |  |  |  |
| 1.25. | Адрес электронной почты |  |  |  |
| 1.26. | Контактный телефон |  |  |  |
| **2. Информация о договоре с субподрядчиком** | | | | |
| 2.1. | Номер договора с субподрядчиком |  |  |  |
| 2.2. | Дата подписания договора с субподрядчиком (дата подписания последней из сторон) |  |  |  |
| 2.3. | Предмет договора |  |  |  |
| 2.4. | Цена договора (без НДС) |  |  |  |
|  | Цена договора (с НДС) |  |  |  |
| 2.5. | Валюта (по ОКВ) |  |  |  |
| 2.6. | Курс иностранной валюты по отношению к рублю на дату заключения договора (заполняется только заключении договора не в Российских рублях) |  |  |  |
| 2.7. | Срок исполнения договора (с ***дд.мм.гггг*** по ***дд.мм.гггг***) |  |  |  |
| 2.8. | Наименование товаров, работ, услуг |  |  |  |
| 2.9. | Классификация товара по ОКДП |  |  |  |
| 2.10. | Классификация товара по ОКПД |  |  |  |
| 2.11. | Количество (объем) товаров, работ, услуг |  |  |  |
| 2.12. | Единица измерения (по ОКЕИ) |  |  |  |
|  | Невозможно определить количество (объём) |  |  |  |
| 2.13. | Страна происхождения товара / регистрации производителя товара  ( по ОКСМ) |  |  |  |

Обязуюсь в случае изменения каких-либо данных о субподрядчике(ах)/субисполнителе(ях) 1-го уровня (и заключённым с ними субподрядным договорам) по данному договору предоставить соответствующую информацию в формате настоящей справки не позднее 1 календарного дня после таких изменений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[должность, фамилия, имя, отчество подписавшего]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [наименование Юридического/Физического лица]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /[подпись /расшифровка]

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. [дата составления справки]

м.п. (при наличии)

Приложение №\_\_7\_\_

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

**Статья 1.**

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют коррупционные действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

**Статья 2.**

В случае если представитель/представители «Заказчика» в ходе исполнения настоящего Договора склоняют «Подрядчика» к осуществлению коррупционных действий, таких как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действий, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем «Подрядчик» обязан направить об этом соответствующие обращение на «Линию доверия» посредством:

1. Специализированной формы обратной связи «Линия доверия» на сайте по адресу в Интернете: <http://www.rao-esv.ru/fraud>

2. Электронной почты на адрес: [fraud@rao-esv.ru](mailto:fraud@rao-esv.ru)

3. Обращения на телефонный автоответчик по номеру + 7 (495) 287-67-05 (круглосуточно).

**Статья 3.**

В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в Статье 1 настоящего приложения к Договору действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошло/не произойдет или не исполнения действий, предусмотренных в Статье 2 настоящего приложения №\_\_\_ к настоящему Договору, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |