**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Благовещенск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015г.

Акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (АО «ДРСК»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по **комплексному энергетическому обследованию объектов АО "Дальневосточная распределительная сетевая компания"** (далее по тексту – Услуги) и сдать результаты Заказчику на условиях, в порядке и в сроки, определяемые Сторонами в настоящем Договоре, а Заказчик обязуется принять результат оказания Услуг и оплатить его.
   2. Содержание и объем оказания Услуг, а также требования к их выполнению устанавливаются Техническим заданием на оказание услуг (далее – Техническое задание), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1 к Договору).
   3. Срок оказания Услуг – с даты заключения настоящего Договора **по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ года.**
   4. Оказание Услуг по настоящему Договору выполняется по этапам. Сроки выполнения по каждому из этапов установлены Календарным планом оказания Услуг (далее – Календарный план), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2 к Договору).
   5. По итогам оказания услуг Исполнитель обязуется предоставить Заказчику совокупный пакет документов, в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), в состав которого обязательно входят:

- сводный отчет, составленный по результатам проведенных в филиалах АО «ДРСК» энергетических обследований объектов электрических сетей, зданий и сооружений, потребителей энергетических ресурсов;

- энергетический паспорт АО «ДРСК», разработанный и оформленный в соответствии с требованиями к энергетическому паспорту, утвержденными Минэнерго РФ (Приказ Минэнерго РФ от 30.06.2014г. №400 «Об утверждении требований к проведению энергетического обследования и его результатам и правил направления копий энергетического паспорта составленного по результатам обязательного энергетического обследования»), заверенный СРО, направленный в Минэнерго РФ, и документы, подтверждающие внесение энергетического паспорта в Государственную информационную систему.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. Исполнитель вправе:
      1. Досрочно, по согласованию с Заказчиком, оказать Услуги по настоящему Договору и передать результаты Заказчику на условиях, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора.
      2. При оказании Услуг на условиях, предусмотренных настоящим Договором, привлекать к оказанию Услуг по настоящему Договору третьих лиц на условиях, установленных настоящим Договором, без изменения общей стоимости Договора.
      3. Получать от Заказчика информацию и разъяснения, а также документы, которые необходимы для выполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором (Приложение №6 к Договору).
   2. Исполнитель обязан:
      1. Оказать услуги с надлежащим качеством в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложений к нему и в предусмотренный настоящим Договором срок сдать Заказчику результаты оказания Услуг.
      2. Назначить в трехдневный срок с момента подписания Договора своих представителей, ответственных за исполнение Договора, официально известив об этом Заказчика в письменном виде, с указанием предоставленных им полномочий и их координат.
      3. По требованию Заказчика предоставлять сведения о ходе оказания услуг по Договору.
      4. В порядке, предусмотренном настоящим Договором (раздел 4 Договора), по окончании каждого этапа выполненных Работ передать Заказчику результаты оказания Услуг и документацию в объёме, указанном в Техническом задании (Приложение №1 к Договору), и в сроки, установленные Календарным планом (Приложение №2 к Договору), с приложением подписанного со своей стороны в двух экземплярах акта сдачи-приемки выполненных услуг по этапу.
      5. Использовать полученные от Заказчика исходные данные, а также другую документацию и информацию только для достижения целей, предусмотренных настоящим Договором, не разглашать и не передавать их третьим лицам без письменного согласия Заказчика.
      6. Нести полную ответственность перед Заказчиком за сроки, координацию деятельности и качество выполняемых соисполнителями работ, а также иную ответственность за действия соисполнителей по настоящему Договору.
      7. Соблюдать требования, содержащиеся в Техническом задании (Приложение №1 к Договору), исходных данных для выполнения работы по настоящему Договору и вправе отступать от них только с письменного согласия Заказчика.
      8. При обнаружении недостатков (нарушений) в документации и (или) в процессе оказания Услуг, которые могут повлечь или повлекли отступление от параметров, предусмотренных Техническим заданием (Приложение №1 к Договору), по требованию Заказчика безвозмездно и своими силами доработать документы и (или) провести изменения в результатах оказания Услуг в установленный Сторонами срок.
      9. В случае если до завершения выполнения этапа оказания Услуг по настоящему Договору Заказчик обнаружит некачественное выполнение Работ и направит Исполнителю письменное указание на устранение недостатков, Исполнитель обязан к сроку окончания оказания Услуг по этапу устранить замечания Заказчика.
      10. В установленные сроки и за собственный счет устранить недостатки по получении от Заказчика мотивированных замечаний относительно качества и полноты результата выполненной Работ и их несоответствия условиям Договора.
      11. Соблюдать внутренние правила Заказчика при нахождении на его территории; выполнять требования охраны, службы безопасности, начальника штаба ГО и ЧС и других должностных лиц Заказчика, предъявляемые в пределах их компетенции.
      12. При заключении Договора предоставить Заказчику информацию (по форме, установленной Заказчиком) в отношении всей цепочки собственников (учредителей, участников, а также бенефициаров, в том числе конечных) с подтверждением соответствующими документами. В случае каких-либо изменений в цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров, и (или) исполнительных органах, Исполнитель обязан предоставить соответствующую информацию не позднее 5-ти (пяти) календарных дней после таких изменений.
      13. При заключении договора Исполнитель обязан предоставить Заказчику гарантийное письмо, предусматривающее обязанность не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по договорам организаций, отвечающих признакам «фирм-однодневок», по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Договору.
      14. При оказании Услуг по настоящему Договору руководствоваться нормативно-техническими документами, действующими в сфере электроэнергетики и применяемыми при оказании Услуг.
      15. Не допускать случаев неправомерного использования инсайдерской информации Заказчика и/или разглашения инсайдерской информации Заказчика, а также принимать все зависящие от него меры для защиты инсайдерской информации Заказчика от неправомерного использования.
      16. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации об инсайдерской информации и манипулировании рынком.
   3. Заказчик вправе:
      1. Проверять ход и качество выполнения оказываемых Исполнителем Услуг в период действия настоящего Договора.
      2. В одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, уплатив Исполнителю фактически понесенные документально подтвержденные расходы.
      3. В случае досрочного выполнения Исполнителем Услуг и принятия их Заказчиком, последний вправе досрочно оплатить оказанные Услуги.
   4. Заказчик обязуется:
      1. Своевременно, в соответствии с условиями Договора, производить приемку и оплату результатов оказанных услуг, выполненных Исполнителем в порядке и сроки, предусмотренные Договором.
      2. Обеспечить допуск Исполнителю на место оказания Услуг.
      3. Представить по запросу (опросному листу) Исполнителя документы и информацию, необходимые для оказания услуг по настоящему Договору, а также прочие сведения и документы, необходимые для оказания услуг по настоящему Договору в полном объеме и в срок, не превышающий 20 (Двадцати) календарных дней с момента получения требования Исполнителя, а также обеспечить необходимые условия для исполнения настоящего Договора.
      4. Назначить в трехдневный срок с момента подписания Договора представителей Заказчика, ответственных за ход оказания услуг по Договору, официально известив об этом Исполнителя в письменном виде с указанием представленных им полномочий.
      5. Предоставлять Исполнителю необходимые полномочия в рамках Договора, оформив это, при необходимости, соответствующими документами.
      6. В случае увеличения объема оказываемых услуг, а также изменения требований к оказываемым услугам (возникших по письменной инициативе Заказчика), заключить Дополнительные соглашения к настоящему Договору на изменение объемов, сроков и стоимости услуг в срок не позднее 20 (Двадцати) календарных дней до начала оказания таких услуг.
      7. В случае если Заказчик принимает решение о прекращении Работ по настоящему Договору по причинам, не зависящим от Исполнителя, Заказчик обязуется возместить Исполнителю стоимость фактически выполненных надлежащим образом и принятых Заказчиком работ на момент прекращения действия Договора.
   5. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменениях реквизитов (места нахождения или фактического (почтового) адреса, номеров телефонов, номеров расчетных счетов) в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента таких изменений.
2. **ОПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**
   1. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в т. ч. НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, что подтверждается Сметой расходов, согласованной и утвержденной Сторонами, являющейся неотъемлемой частью Договора (Приложение № 3 к Договору).
   2. Стоимость услуг включает все затраты и издержки Исполнителя, связанные с выполнением условий настоящего Договора.
   3. Оплата по настоящему Договору производится в следующем порядке:
      1. В течение 30 (тридцати) календарных дней, с даты подписания настоящего Договора, при условии получения Заказчиком счета, выставленного Исполнителем, Заказчик перечисляет на расчётный счёт Исполнителя аванс на выполнение 1 и 2 этапов оказания услуг (Приложение №2 к Договору), который составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рубля, в т.ч. НДС 18% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.
      2. Предоплата (аванс) перечисляется на расчетный счет Исполнителя, при условии получения Заказчиком счета, выставленного Исполнителем, не ранее чем за 30 календарных дней до даты начала оказания услуг по соответствующему этапу (кроме этапов 1 и 2). Исполнитель не позднее 5 (пяти) календарных дней после получения аванса выставляет Заказчику счет-фактуру на сумму предоплаты. Погашение аванса производится по мере предъявления актов о сдаче-приемке оказанных услуг, подписанных обеими сторонами.
      3. Оплата оказываемых Исполнителем услуг по Договору производится по окончанию этапов 1,2,3,4 и 5 (кроме этапов 6 и 7) в течение 30 календарных дней с момента подписания сторонами актов о сдаче-приемке оказанных услуг в порядке, предусмотренном Календарным планом (Приложение №2 к Договору), и на основании счетов-фактур выставленных не позднее трех дней после подписания Актов сдачи-приемки услуг.
   4. Удержание аванса производится из сумм, подлежащих выплате Исполнителю за выполненные Работы, оформленные Актом сдачи-приемки выполненных Работ, пропорционально стоимости выполненных Работ по каждому из этапов, указанных в Календарном плане (Приложение №2 Договору), до полного погашения аванса.
   5. Исполнитель обязан представить Заказчику счет-фактуру, выставленный в сроки и оформленный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае нарушения Исполнителем данного требования он обязан произвести замену счета-фактуры в течение 3 рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. В случае непредоставления Исполнителем в течение 5 календарных дней с даты получения авансового платежа счета-фактуры, подтверждающего право Заказчика на вычет НДС, уплаченного дополнительно к такому авансу, Исполнитель обязан в тот же срок возвратить Заказчику разницу между суммой, фактически перечисленной Заказчиком, и суммой соответствующего авансового платежа, взятого без учета НДС.
   6. Счет-фактура должен оформляться с учётом следующих требований:
      * в графе «Грузополучатель и его адрес» указывается: АО «Дальневосточная распределительная сетевая компания» и его адрес: Российская Федерация, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Шевченко, д. 28;.
      * в графе «Покупатель» указывается АО «Дальневосточная распределительная сетевая компания»;
      * в графе «Адрес» указывается адрес: Российская Федерация, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Шевченко, д. 28;
      * в графе «ИНН/КПП покупателя» указывается: 2801108200/280150001;
      * в графе «Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права» указываются: номер и наименование этапа, номер и дата Договора, номер и дата акта сдачи-приемки выполненной Работ.
   7. Окончательный расчет по окончанию этапов 5, 6 и 7 (Приложение №2- Календарный план) производится в течение 30 (тридцати) календарных дней после предоставления Заказчику энергетического паспорта АО «ДРСК» с копией извещения о принятии Министерством энергетики РФ данного энергетического паспорта, на основании подписанных сторонами актов сдачи-приемки оказанных услуг и выставленных счетов-фактур.
   8. В случае выставления Исполнителем счета на сумму меньшую размера предусмотренного договором платежа, оплата осуществляется по сумме счета. В случае выставления текущего или дополнительных счетов в отношении того же платежа на сумму большую размера предусмотренного договором платежа, счет к оплате не принимается и должен быть заменен Исполнителем независимо от его фактического вручения Заказчику. В случае выставления Исполнителем счета позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предусмотренной договором даты платежа, оплата осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты фактического получения счета Заказчиком.
   9. Обязательство Заказчика по оплате Услуг считаются выполненными с даты списания денежных средств с расчетного счета Общества.
3. **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ** 
   1. Сдача-приемка выполненных Работ производится Сторонами путем подписания Актов сдачи-приемки работ по каждому этапу, оформленных в соответствии со статьей 9 Федерального закона РФ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.11.2011 г., с приложением отчетных материалов, указанных в Приложении № 1 к Договору. Работы считаются принятыми с момента подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки работ по соответствующему этапу.
   2. Утвержденный Заказчиком Акт сдачи-приемки работ является основанием для оплаты выполненной Работы.
   3. Сторонами определен следующий порядок приемки работ:
      1. Исполнитель не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до даты окончания соответствующего этапа Работ, указанного в Календарном плане по оказанию Услуг (Приложение №2 к настоящему Договору), первоначально направляет для предварительного согласования и внесения изменений все разработанные по данному этапу документы в «первой редакции», выполненные в соответствии с Техническим заданием, на электронные адреса представителей Заказчика.

В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения от Исполнителя документов в электронном виде, Заказчик направляет на электронные адреса представителей Исполнителя, информацию с указанием обнаруженных Заказчиком недостатков к документам либо согласовывает полученные документы с целью их дальнейшего оформления в соответствующем печатном виде.

В течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения от Заказчика замечаний к документам Исполнитель вносит изменения в документы и направляет их повторно в электронном виде на согласование Заказчику.

В течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения Заказчиком откорректированных документов во «второй редакции» Заказчик рассматривает документы и сообщает Исполнителю на электронную почту, указанную в Техническом задании, о согласовании со своей стороны документов, которые он намерен принять у Исполнителя в «окончательной» редакции.

При этом Стороны договорились считать «первой» редакцией - первоначальную редакцию разработанных Исполнителем документов, отправленную в электронном виде для предварительного согласования с Заказчиком, «второй» редакцией - редакцию откорректированных Исполнителем документов, отправленную повторно в электронном виде для предварительного согласования с Заказчиком, «окончательной» редакцией – последнюю согласованную с Заказчиком редакцию, выполненную Исполнителем с учётом замечаний Заказчика, оформленную на бумажном носителе и переданную Заказчику для приемки.

* + 1. После согласования с Заказчиком редакции документов, Исполнитель направляет Заказчику: подписанные со своей стороны на бумажном носителе два экземпляра Акта сдачи-приемки выполненных Работ по соответствующему этапу, а также результаты оказания Услуг, включая: документы на бумажном носителе в «окончательной редакции» по согласованной с Заказчиком форме и результат оказания Услуг, выполненный в материально-вещественной форме, в количестве и комплектности, предусмотренный Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору) и Календарным планом (Приложение №2 к настоящему Договору).

Результаты оказанных Услуг, выполненные в материально-вещественной форме, передаются Заказчику по Акту приёма-передачи.

* + 1. Окончательная приемка Заказчиком выполненной работы осуществляется по этапам, в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения результатов оказания Услуг в форме, комплектности, количестве, предусмотренных Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору) и Календарным планом (Приложение №2 к настоящему Договору). В указанный срок Заказчик обязан принять результаты оказанных Услуг и подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ по соответствующему этапу, либо направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки оказанных Услуг с указанием обнаруженных недостатков и замечаний Заказчика к результатам выполненных работ и сроков их устранения.
    2. Замечания Заказчика к представленным Исполнителем результатам оказанных Услуг, оформленные в письменном виде, направляются в адрес Исполнителя по факсу, указанному в разделе 11 настоящего Договора, либо на электронные адреса представителям Исполнителя, указанным в Техническом задании (Приложение №1 к настоящему Договору) с последующим направлением оригиналов по почте.
    3. Основанием для отказа от приемки оказания Услуг является несоответствие результата оказанных Услуг требованиям и указаниям Заказчика, изложенным в Техническом задании (Приложение №1 к настоящему Договору).
    4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приёмки результатов Услуг, Сторонами в течение 5 рабочих дней с момента получения Исполнителем мотивированного отказа составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их устранения. При немотивированном отказе Исполнителя, от составления или подписания акта о выявленных недостатках, указанный акт считается принятым в редакции Заказчика.
    5. Исполнитель обязан за свой счет устранить (переделать) в сроки, установленные Заказчиком, выявленные замечания и недостатки, если они не выходят за рамки Технического задания (Приложение №1 к настоящему Договору). После устранения Исполнителем всех замечаний, Заказчик подписывает Акт сдачи-приемки услуг по соответствующему этапу и возвращает один его экземпляр Исполнителю.
  1. В случае приёмки Услуг Заказчиком и подписания Сторонами Акта сдачи-приёмки оказанных услуг по соответствующему этапу, датой выполнения Услуг по каждому из этапов является дата завершения выполнения работ Исполнителем: передачи Заказчику подписанных Исполнителем документов на бумажном носителе в согласованной с Заказчиком редакции и передачи Заказчику результата Услуг, выполненного в материально-вещественной форме.
  2. Датой исполнения обязательств Исполнителя по настоящему Договору в целом является дата окончания оказания Услуг по последнему этапу, указанному в Календарном плане (Приложение №2 к настоящему Договору), при условии подписания обеими Сторонами соответствующего Акта сдачи-приемки услуг.
  3. В случае если по истечении согласованного в настоящем Договоре срока Исполнитель не устранит выявленные недостатки и не приведет результаты оказания Услуг в соответствие с требованиями Технического задания, Заказчик вправе отказаться от оплаты Услуг.
  4. Со стороны Заказчика контроль и исполнение обязательств по настоящему договору возлагается на филиалы, наделенных правом подписи документов, подтверждающих исполнение обязательств по договору, а именно:
* Исполнительный аппарат АО «ДРСК», расположенный по адресу : 675000, Амурская область, г.Благовещенск, ул.Шевченко 28, ИНН 2801108200, КПП 280150001, в лице заместителя генерального директора по техническим вопросам- главного инженера;
* филиал АО «ДРСК» «Амурские ЭС», расположенный по адресу : 675003 г.Благовещенск, ул.Театральная, 179, ИНН 2801108200, КПП 280102003, в лице директора филиала;
* филиал АО «ДРСК» «Приморские ЭС», расположенный по адресу : 690080, г.Владивосток, ул.Командорская, 13-а, ИНН 2801108200, КПП 253731001, в лице директора филиала;
* филиал АО «ДРСК» «Хабаровские ЭС», расположенный по адресу : 680009, г.Хабаровск, ул.Промышленная, 13, ИНН 2801108200, КПП 272402001, в лице директора филиала;
* филиал АО «ДРСК» «ЭС Еврейской автономной области», расположенный по адресу : 679016, ЕАО, г.Биробиджан, ул.Черноморская, 6, ИНН 2801108200, КПП 790102001, в лице директора филиала;
* филиал АО «ДРСК» «Южно-Якутские ЭС», расположенный по адресу : 678900 республика Саха (Якутия), г.Алдан, ул.Линейная, 4, ИНН 2801108200, КПП 140202001, в лице директора филиала;

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**. **ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   2. В случае нарушения Исполнителем обязательств по оказанию Услуг, а также в случае несвоевременного устранения выявленных недостатков результатов услуг Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,2 % от цены договора за каждый день просрочки.
   3. Нарушение Исполнителем сроков выполнения по настоящему Договору фиксируется Заказчиком в Акте сдачи-приемки работ. Заказчик вправе удержать сумму неустойки за нарушение Исполнителем сроков выполнения Работ по настоящему Договору при выплате Исполнителю вознаграждения (п. 3.1 настоящего Договора).
   4. В случае нарушения Исполнителем обязательств по оказанию Услуг на срок свыше 60 календарных дней, Заказчик имеет право расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке, а также потребовать возмещения убытков. При этом Заказчик также вправе возвратить исполнителю результаты работ, ранее принятые по Договору, и потребовать возврата уплаченных денежных средств.
   5. Заказчик несет ответственность и все риски за достоверность, и своевременность предоставления информации, необходимой для оказания услуг.
   6. Исполнитель гарантирует качество оказанных услуг в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к Договору).
   7. Право на получение неустойки или иных штрафных санкций за нарушение обязательств возникает у Стороны Договора после признания должником выставленной ему претензии либо после вступления в силу решения суда о присуждении неустойки или иных штрафных санкций. Срок ответа на претензию составляет 5 (пять) рабочих дней с момента ее получения.
   8. В случае не устранения Исполнителем выявленных недостатков результата оказания Услуг в установленные сроки в соответствии с условиями Договора, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных убытков (при этом убытки возмещаются сверх неустойки) и передачи ему результатов услуг.
   9. Уплата неустойки (штрафа, пени) и возмещение убытков, причинённых ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны Договора от исполнения обязательств по Договору в полном объёме.
   10. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.
   11. Ответственность Заказчика за причиненные Исполнителю убытки ограничивается реальным ущербом, но не более цены договора.
   12. Если в результате составления и выставления Исполнителем счета-фактуры с нарушением порядка и требований, установленных Российской Федерации, Заказчик понес расходы, связанные с уплатой доначисленных налоговыми органами по такому основанию сумм налога на добавленную стоимость, пеней и налоговых санкций, исполнитель обязан компенсировать Заказчику сумму таких расходов. Основанием для компенсации являются решения налоговых органов, вынесенные по итогам проведения мероприятий налогового контроля. Сумма расходов компенсируется исполнителем в течение 10 рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.
   13. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон настоящего Договора, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.
2. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_, а в части порядка расчетов и ответственности за нарушение сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим договором – до полного исполнения сторонами своих обязательств.
   2. Договор может быть расторгнут досрочно:

* по соглашению Сторон;
* по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;
* по основаниям, предусмотренным настоящим Договором.
  1. Заказчик вправе, предварительно уведомив Исполнителя, в любое время в одностороннем порядке расторгнуть Договор при условии оплаты Исполнителю фактически надлежаще выполненных до момента получения уведомления о расторжении Договора и принятых Заказчиком Работ. Получив уведомление о расторжении Договора, Исполнитель обязан незамедлительно либо по наступлении даты, указанной в уведомлении о прекращении действия Договора, прекратить выполнение Работы, за исключением таких работ, которые Заказчик может специально указать в уведомлении о прекращении действия Договора, а также вернуть Заказчику ранее переданное Исполнителю для целей исполнения Договора имущество, которое не было использовано последним до момента получения уведомления о расторжении.
  2. Не предоставление Исполнителем информации, указанной в п. 2.2.16 настоящего Договора, а также ее изменений, предоставление ее с нарушением сроков, а также предоставление неполной или недостоверной информации является безусловным основанием для одностороннего отказа Заказчика от настоящего договора. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения Исполнителем соответствующего уведомления Заказчика, если иной срок не указан в уведомлении.

Независимо от любых других положений Договора при досрочном расторжении Договора по основаниям, указанным в настоящем пункте, Заказчик оплачивает только те работы, которые были фактически выполнены Исполнителем, и были приняты Заказчиком в порядке, установленном Договором.. При этом Исполнитель обязан незамедлительно, но в любом случае не позднее следующего рабочего дня после получения уведомления о расторжении Договора, прекратить любое исполнение по Договору.

* 1. Прекращение действия настоящего Договора не освобождает Стороны от осуществления взаиморасчетов по обязательствам, возникшим в период действия Договора, а также от возмещения убытков и уплаты штрафных санкций и иной ответственности, установленной настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
   1. Вся предоставляемая Сторонами друг другу юридическая, финансовая и иная информация, связанная с заключением и исполнением настоящего Договора, считается конфиденциальной, кроме общеизвестной, а также полученной из СМИ.
   2. Стороны настоящего Договора обязуются:
      * обеспечить хранение конфиденциальной информации, исключающее доступ к информации третьих лиц;
      * не передавать и не разглашать конфиденциальную информацию или иными способами не делать ее известной третьим лицам.
   3. Стороны настоящего Договора вправе распоряжаться конфиденциальной информацией только при наличии предварительного письменного согласия контрагента.
   4. Обязательства конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию, а также на информацию, которая станет известна не по вине Сторон.
   5. Информация о факте заключения настоящего Договора и о факте оказания услуг по Договору не является конфиденциальной и может быть передана Исполнителем третьим лицам.
2. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны третьих лиц, отсутствие на рынке нужных для исполнения Договора товаров.
   2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 3-х дней после начала их действия.
   3. Несвоевременное уведомление либо не уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за невыполнение обязательств по причине указанных обстоятельств.
   4. Если обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в настоящем Договоре, срок исполнения обязательств продлевается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства, но не более чем на 10 (десять) рабочих дней.
   5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать свыше 20 календарных дней, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.
   6. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.
3. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.
   2. Права и обязанности Сторон, не предусмотренные Договором, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   3. Права по настоящему Договору не могут быть переданы Исполнителем третьему лицу без письменного согласия Заказчика.
   4. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
   5. Все сообщения, предупреждения, уведомления и заявления Сторон в ходе исполнения настоящего Договора направляются в письменной форме посредством факсимильной или электронной почты, либо почтой, заказным письмом с уведомлением, с последующим обязательным направлением оригинала. При этом Сторона – отправитель должна удостовериться в получении Стороной – адресатом направленного сообщения, предупреждения или заявления.
   6. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменениях реквизитов (места нахождения или фактического (почтового) адреса, номеров телефонов, номеров расчетных счетов) в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента таких изменений.
   7. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.
4. **ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ**
   1. Приложение №1 – Техническое задание на оказание услуг по Комплексному энергетическому обследованию объектов АО «Дальневосточная распределительная сетевая компания».
   2. Приложение №2 – Календарный план оказания услуг по комплексному энергетическому обследованию объектов АО «Дальневосточная распределительная сетевая компания».
   3. Приложение № 3 – Расчет стоимости работ по этапам.
   4. Приложение № 4 – График оплаты.
   5. Приложение №5 – Гарантийное письмо, предусматривающее обязанность не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по договорам организаций, отвечающих признакам «фирм-однодневок» (форма).
   6. Приложение № 6 – Перечень предоставляемой информации для оказания услуг по Договору.
5. **РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  АО «ДРСК»  Местонахождения:  Российская Федерация, Амурская область,  г. Благовещенск, ул. Шевченко, д. 28  Адрес: 675000, г. Благовещенск,  ул. Шевченко, д. 28  Р/счет 40702810300010000849  В филиале Амурский  ОАО «ТЭМБР БАНК» г. Благовещенск  Кор/счет 30101810400000000733  БИК 041012733  ИНН 2801108200  КПП 280150001  ОКПО 78900638  ОГРН 1052800111308  Тел: (4162) 397359  Факс: (4162) 397436  E-mail: doc@drsk.ru  м.п. | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кор/счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |