

ДОГОВОР ПОДРЯДА № _____

г. _____ « _____ » 20 ____ г.

Акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (АО «ДРСК»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора филиала АО «ДРСК» - «ЭС ЕАО» **Гусева Николая Николаевича**, действующего на основании доверенности от _____ г. № _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», по результатам закупочной процедуры на право заключения договора подряда _____, объявленной извещением от _____ № _____, на основании протокола о результатах закупочной процедуры на право заключения договора подряда от _____ № _____ (указывается в случае заключения Договора по результатам закупочной процедуры), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить **работы по оформлению правоудостоверяющих, исходно-разрешительных документов на земельные участки под объектами движимого/недвижимого имущества для выполнения мероприятий по технологическому присоединению заявителей к электрическим сетям АО «ДРСК» в пределах территории Еврейской автономной области** и сдать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке, предусмотренном Договором.

1.2. Конкретный перечень, вид работ и требования к их выполнению установлены Техническим заданием (**Приложение № _____** к настоящему договору). Конкретный перечень объектов и объем работ, выполняемых Подрядчиком, будет установлен сторонами в дополнительных соглашениях, которые подписываются на основании уточненного Технического задания Заказчика. Выполняемые работы должны соответствовать действующему законодательству РФ.

2. Сроки выполнения работ

2.1. Срок начала выполнения работ с 01.01.2016 года. Работы по Договору должны быть завершены, и документы переданы Заказчику не позднее 31.12.2016 года. Сроки выполнения работ определяются утвержденным Сторонами Графиком выполнения работ (**Приложение № _____** к настоящему договору).

2.2. Промежуточные сроки выполнения работ стороны установят в дополнительных соглашениях к настоящему договору.

2.3. Сроком завершения работ Подрядчиком на конкретном объекте является дата получения Заказчиком акта сдачи-приёмки выполненных работ с приложением 3 (трёх) на срок более 1 (одного) года или 2 (двух) экземпляров подписанных арендодателем договоров аренды земельных участков, в случае заключения на срок до 1 (одного) года.

3. Обязательства Подрядчика

По настоящему Договору Подрядчик обязуется:

3.1. Выполнить работы в объеме и сроки, установленные в дополнительных соглашениях к договору и уточненных Технических заданиях Заказчика, сдать результат работы Заказчику.

3.2. Производить работы в точном соответствии с условиями настоящего Договора и нормативно-технической документации, действующей на территории РФ, устанавливающей комплекс норм, правил, положений, требований, обязательных при выполнении таких работ.

3.3. В сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором, передать Заказчику результаты работ с приложением подписанного со своей стороны акта сдачи-приемки выполненных работ.

3.4. Использовать полученные от Заказчика исходные данные, а также другую документацию и информацию только для достижения целей, предусмотренных настоящим

Договором, не разглашать и не передавать их третьим лицам без письменного согласия Заказчика; выполнять условия настоящего Договора о конфиденциальности (раздел 8 настоящего Договора).

3.5. Согласовывать готовые материалы по выполненным работам с Заказчиком.

3.6. Соблюдать требования, содержащиеся в Техническом задании и других исходных данных для выполнения работ по настоящему договору и вправе отступать от них только с согласия Заказчика.

3.7. Выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе о внесении изменений и дополнений в материалы по выполненным работам, если они не противоречат условиям настоящего договора, законодательству Российской Федерации.

3.8. Обеспечить выполнение работ с соблюдением всех необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли во время проведения работ.

3.9. Незамедлительно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможности неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения работы;
- иных, независящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы;
- иных обстоятельств, способных повлечь за собой изменение сроков или стоимости выполняемых работ.

3.10. Письменно согласовывать с Заказчиком заключение Договоров с субподрядчиками - выполняющими работы в рамках Договора.

3.11. Подрядчик обязан предоставить Заказчику гарантийное письмо, предусматривающие обязанность не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по договору организаций, отвечающих признакам «фирм - однодневок», по форме согласно **приложению №** к настоящему Договору.

3.12. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах и приложениях к настоящему Договору.

3.13. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего Договора.

3.14. При выявлении замечаний, Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет Подрядчику документацию на доработку, без подписания акта выполненных работ.

3.15. Подрядчик, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения заключения о выявленных замечаниях, устраняет их и представляет исправленные кадастровые документы Заказчику.

3.16. Подрядчик должен письменно, с подробным указанием причин, информировать Заказчика о невозможности выполнения работ в указанные в договоре сроки по причинам, возникшим в результате неисполнения Заказчиком своих обязательств по Договору.

3.17. По письменным запросам Заказчика предоставлять информацию и обосновывающие документы в рамках исполнения настоящего договора не позднее 10 (десяти) дней со дня поступления запроса.

3.18. Не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента заключения Договора Подрядчик обязан предоставить Заказчику информацию (по форме, указанной в **приложении №** к настоящему Договору) в отношении всей цепочки собственников (учредителей, участников, а также бенефициаров, в том числе конечных) с подтверждением соответствующими документами. В случае каких-либо изменений в цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров, и (или) исполнительных органах контрагента, Подрядчик обязан предоставить соответствующую информацию не позднее 5 (пяти) календарных дней после таких изменений. Непредставление Подрядчиком указанной информации, а также ее изменений, предоставление ее с нарушением сроков, а также предоставление неполной или недостоверной информации является безусловным основанием для одностороннего отказа Заказчика от настоящего договора. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком соответствующего уведомления Заказчика, если иной срок не указан в уведомлении.

3.19. Подрядчик обязан представить Заказчику, счет-фактуру, выставленный в сроки и оформленный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае нарушения Подрядчиком данного требования он обязан произвести замену счета-фактуры в

течение 3 рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. В случае непредставления Подрядчиком в течение 5 календарных дней с даты получения авансового платежа счета-фактуры, подтверждающего право Заказчика на вычет НДС, уплаченного дополнительно к такому авансу, Подрядчик обязан в тот же срок вернуть Заказчику разницу между суммой, фактически перечисленной Заказчиком, и суммой соответствующего авансового платежа, взятого без учета НДС.

3.20. Подрядчик обязуется:

- не допускать случаев неправомерного использования инсайдерской информации Заказчика и/или разглашения инсайдерской информации Заказчика, а также принимать все зависящие от него меры для защиты инсайдерской информации Заказчика от неправомерного использования;

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации об инсайдерской информации и манипулировании рынком.

3.21. Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки, причиненные несвоевременным исполнением (неисполнением) Подрядчиком своих обязательств, в том числе связанные с возмещением Заказчиком денежных сумм третьим лицам в случае нарушения своих обязательств перед ними по вине Подрядчика, а так же иные суммы, в том числе штрафные санкции, выплаченные Заказчиком в связи с виновными действиями Подрядчика.

3.22. Подрядчик подтверждает, что он подписанием настоящего Договора должным образом изучил данные об объекте в представленной Заказчиком информации и закупочной документации и это не освобождает его от ответственности за должную оценку сложности и стоимости успешного выполнения работ по объекту.

4. Права и обязательства Заказчика

Для реализации настоящего Договора Заказчик принимает на себя обязательства:

4.1. Оказывать содействие Подрядчику в выполнении работ в рамках Договора.

4.2. Передать Подрядчику по акту исходные данные и создать условия, необходимые для выполнения работ, в сроки, установленные в дополнительных соглашениях.

4.3. Производить приемку и оплату работ, выполненных Подрядчиком, в порядке, предусмотренном в разделах 6 и 10 настоящего Договора.

4.4. Осуществлять контроль за выполнением работ по настоящему Договору. В случае обнаружения отступлений от условий договора, которые могут ухудшить качество работ, или иных недостатков, Заказчик в течение 7 дней в письменной форме информирует об этом подрядчика.

4.5. Привлекать Подрядчика к участию в деле по иску, предъявленному к Заказчику третьими лицами в связи с недостатками составленных материалов по выполненным работам.

4.6. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего Договора.

5. Цена Договора

5.1. Цена Договора определяется на основании протокола заседания конкурсной комиссии и в соответствии со Сводной таблицей стоимости работ (приложение № _____ к настоящему Договору), которая составляет _____ (_____) рублей, кроме того НДС составляет _____ (_____) рублей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Всего с НДС стоимость работ по Договору составляет _____ (_____) рублей.

5.2. НДС оплачивается Заказчиком в размере, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Цена договора определяется из:

5.3.1. сметной стоимости оформления документов о правах на один земельный участок, указанной в Перечне стоимости работ (Приложение № _____ к договору) и прилагаемых локальных сметных расчетов (Приложение № _____);

5.3.2. объема работ, согласно Техническому заданию (Приложение №1) и уточненных Технических заданий к дополнительным соглашениям;

5.4. Стоимость работ по дополнительному соглашению определяется в соответствии с п. 5.2 договора и с учетом объема работ, указанного в уточненном Техническом задании к дополнительному соглашению.

5.5. Стоимость работ по всем заключенным дополнительным соглашениям к договору не должна превышать цены договора (п. 5.1).

5.6. К каждому дополнительному соглашению формируется самостоятельная Сводная таблица стоимости работ с приложением локальных смет.

5.7. Указанная в Договоре цена является твердой. Изменения цен на материалы и работы не является основанием для корректировки цены Договора, кроме случаев, когда Заказчик вносит технические изменения. В этом случае соответствующее изменение цены Договора оформляется путем подписания дополнительного соглашения к Договору. Возможные допущенные Подрядчиком ошибки и просчеты в выборе способов производства работ, оценке объемов работ, количества материалов и иные подобные обстоятельства не являются основанием для увеличения установленной в настоящем Договоре общей стоимости работ по Договору.

5.8. Заказчик не компенсирует Подрядчику увеличение расходов, связанных с изменением курса рубля по отношению к иностранным валютам, в случае закупки Подрядчиком импортных материалов.

5.9. Стоимость материалов, оборудования, транспортных расходов, различных согласований входит в цену Договора.

6. Порядок оплаты

6.1. Оплата по договору производится Заказчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания актов выполненных работ обеими сторонами по окончании каждого этапа

6.2. Расчеты по настоящему Договору осуществляются в соответствии с платежными поручениями путем перечисления денежных средств в рублях на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре, либо иным способом по согласованию сторон.

6.3. Превышение Подрядчиком объемов и стоимости работ, не подтвержденные соответствующим дополнительным соглашением Сторон, происшедшие по вине Подрядчика, оплачиваются Подрядчиком за свой счет при условии, что они не вызваны невыполнением Заказчиком своих обязательств.

6.4. При нарушении Подрядчиком сроков или условий, предусмотренных договором, Заказчик вправе приостановить любые выплаты в пользу Подрядчика до момента устранения им нарушений условий договора.

6.5. В случае выставления Подрядчиком счета на сумму меньшую размера предусмотренного договором платежа, оплата осуществляется по сумме счета. В случае выставления текущего или дополнительных счетов в отношении того же платежа на сумму большую размера предусмотренного договором платежа, счет к оплате не принимается и должен быть заменен Подрядчиком независимо от его фактического вручения Заказчику. В случае выставления Подрядчиком счета позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предусмотренной договором даты платежа, оплата осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты фактического получения счета Заказчиком.

6.6. Обязательства по оплате работ считаются выполненными с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

6.7. Подрядчик обязан представить Заказчику счет-фактуру, выставленную в сроки и оформленную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае нарушения подрядчиком данного требования он обязан произвести замену счета-фактуры в течение 3 рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика. В случае непредставления подрядчиком в течение 5 календарных дней с даты получения авансового платежа счета-фактуры, подтверждающего право Заказчика на вычет НДС, уплаченного дополнительно к такому авансу, подрядчик обязан в тот же срок возратить Заказчику разницу между суммой, фактически перечисленной Заказчиком, и суммой соответствующего авансового платежа, взятого без учета НДС.

6.8. Подрядчик обязан предоставить Заказчику банковскую гарантию надлежащего исполнения обязательств по договору на сумму не менее 5 % от цены договора/объекта, срок действия которой

истекает не ранее 70 календарных дней с планируемой даты ввода оборудования/объекта в эксплуатацию.

6.9. В случае невыполнения обязательства, установленного в п. 6.8 договора, и при отсутствии соглашения сторон об ином Заказчик вправе удерживать 5 % от цены договора/объекта при выплате каждого платежа, причитающегося Подрядчику за выполненные работы/оказанные услуги, предоставленные исключительные (неисключительные) права в качестве гарантийного удержания до истечения 70 календарных дней с даты ввода оборудования/объекта в эксплуатацию. В этом случае в счетах на оплату Подрядчика должна быть отдельно выделена сумма гарантийного удержания.

6.10. Банковская гарантия, указанная в п.6.8 договора, должна быть предоставлена Заказчику не позднее 3 рабочих дней до предполагаемой даты выплаты первого авансового платежа по договору или, в случае отсутствия авансов, не позднее 3 рабочих дней до даты первого платежа по договору.

7. Гарантийные обязательства

7.1. Гарантии качества распространяются на все документы и работы, выполненные Подрядчиком по договору.

7.2. Гарантия Подрядчика на своевременное и качественное выполнение работ, а также на устранение дефектов (кадастровые ошибки и пр.), возникших по его вине, составляет 60 месяцев со дня подписания акта выполненных работ обеими сторонами.

7.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан по письменному согласованию с Заказчиком устранить дефекты за свой счет в согласованные сроки либо возместить Заказчику затраты на их устранение.

При выявлении дефекта Подрядчик должен:

- обеспечить Заказчика необходимыми техническими консультациями не позднее 1 (одного) часа со дня обращения последнего с использованием любых доступных видов связи;
- выполнить все необходимые мероприятия по определению причины возникшего дефекта и представить Заказчику соответствующее заключение в течение 10 календарных дней.

8. Обеспечение документацией

8.1. Сметные расчеты, являются приложением к договору и предоставляются Подрядчиком одновременно с офертой договора.

8.2. Вся документация, представленная Подрядчиком, подлежит утверждению Заказчиком.

9. Порядок осуществления работ

9.1. Представители Заказчика имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время в течение всего периода осуществления работ.

9.2. Заказчик вправе вносить обоснованные изменения в объем работ, которые, по его мнению, необходимы для улучшения технических и эксплуатационных характеристик объекта, если данные работы еще не выполнены Подрядчиком. Он может дать письменное распоряжение, обязательное для Подрядчика, с указанием:

- увеличить или сократить объем любой работы, включенной в Договор;
- исключить любую работу;
- изменить характер или качество, или вид любой части работы;
- выполнить дополнительную работу любого характера, необходимую для логического завершения оформления правоустанавливающих документов на земельные участки объекта.

9.3. Использование Подрядчиком ненадлежащим образом оформленной документации не допускается. Все затраты, связанные с исправлением выполненных работ при использовании Подрядчиком неоформленной документации, компенсируются за счет Подрядчика.

10. Приемка выполненных работ

10.1. Подрядчик, не позднее дня завершения работ, указанного в календарном плане направляет в филиал АО «ДРСК» - «ЭС ЕАО», акт сдачи-приемки выполненных работ с приложением 2 (двух) экземпляров выполненных межевых планов, подлинника решения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) территории предоставить на бумажном носителе в 1 (одном) экземпляре, кадастровый паспорт (подлинник)

земельного участка предоставить в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе, акт о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (подлинник) – в 1 (одном) экз. на бумажном носителе, решение о предоставлении земельного участка в аренду (подлинник) – в 1 (одном) экз. на бумажном носителе, подписанный со стороны арендодателя договор аренды земельного участка в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе (подлинник) в случае заключения на срок до 1 года или в 3 (трёх) экземплярах в случае заключения договора на срок более 1 года. Текстовую и графическую части документации представить в стандартных форматах Windows, Microsoft Office, Autodesk AutoCAD, MapInfo Professional и Adobe Acrobat Reader. Сметы на выполнение кадастровых работ - в 1 (одном) экз. на бумажном носителе и в электронном виде в формате Microsoft Excel либо другом числовом формате, совместимом с Microsoft Excel.

10.2. Заказчик назначает своего представителя, который от его имени совместно с Подрядчиком осуществляет приемку выполненных работ по акту сдачи-приемки, а также проверяет соответствие выполненных работ объему и качеству, установленным в настоящем Договоре, о чем составляется соответствующий двухсторонний акт.

10.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней, после получения от Подрядчика документов, указанных в п. 10.1 Договора, Заказчик рассматривает результаты выполненных работ по настоящему Договору на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства и изложенным в настоящем Договоре и направляет Подрядчику подписанный Заказчиком акт сдачи-приемки работ, либо запрос о предоставлении разъяснений результатов работ, или мотивированный отказ от принятия результатов выполненных работ, или акт с перечнем выявленных недостатков и дефектов, необходимых доработок и сроков их устранения. Подрядчик обязуется в согласованный Сторонами срок принять меры к устранению указанных недостатков и дефектов за свой счет.

10.4. Основаниями для отказа в приемке изготовленной документации является несоответствие документации требованиям законодательства Российской Федерации, государственным стандартам, требованиям и указаниям Заказчика, изложенным в настоящем договоре и в дополнительных соглашениях.

10.5. При обнаружении недостатков в выполненной документации по требованию Заказчика Подрядчик обязан безвозмездно переделать документацию.

10.6. В случае отказа Заказчика от приемки работ сторонами в течение 10 (десяти) дней с момента получения Подрядчиком мотивированного отказа составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их устранения.

10.7. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 (трех) календарных дней со дня получения письменного извещения Заказчика. В случае если Подрядчик своевременно не направит своего представителя, то Заказчик самостоятельно составляет и подписывает акт о выявленных дефектах и стороны настоящего Договора признают его действительным, не требующим подтверждения подписью и печатью Подрядчика. Подрядчик обязан безвозмездно переделать документацию и (или) провести дополнительные работы в случае необходимости. При обнаружении недостатков в документации по требованию Заказчика безвозмездно доработать документацию и провести в случае необходимости дополнительные работы в установленный Заказчиком срок и возместить убытки, связанные с допущенными недостатками.

10.8. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений результатов работ, или мотивированного отказа от принятия результатов выполненных работ, или акта с перечнем выявленных недостатков и дефектов, необходимых доработок и сроков их устранения. Подрядчик в течение 2 (двух) дней обязан представить Заказчику запрашиваемые разъяснения по выполненным работам, и устранить полученные от Заказчика замечания в указанные сроки. После устранения замечаний передает Заказчику приведенные в соответствии с предъявленными требованиями и замечаниями акт сдачи-приемки работ совместно с отчетом об устранении недостатков и документы, указанные в техническом задании, для принятия Заказчиком выполненных работ.

10.9. В случае отсутствия повторных недостатков и дефектов, необходимых доработок, запросов, мотивированного отказа от принятия выполненных работ работы считаются принятыми,

и Заказчик подписывает акт сдачи-приемки работ и направляет его Подрядчику для выставления счета-фактуры на оплату.

10.10. Датой выполнения работ является дата подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ.

10.11. В случае досрочного выполнения работ Заказчик вправе принять и оплатить работы.

10.12. Подрядчик предоставляет акты сдачи-приемки выполняемых работ отдельно по каждому объекту.

11. Условия конфиденциальности договора

11.1. По взаимному согласию сторон в рамках настоящего Договора конфиденциальной признается информация, касающаяся предмета настоящего Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

11.2. Каждая из сторон обязана обеспечить защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках настоящего Договора, от несанкционированного использования, распространения или опубликования.

11.3. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Подрядчик может передавать полученную конфиденциальную информацию по настоящему Договору третьим лицам только по письменному согласованию с Заказчиком на следующих условиях:

- третьи лица используют полученную конфиденциальную информацию только в рамках работ, проводимых на договорной основе между Заказчиком и Подрядчиком;
- Подрядчик гарантирует соблюдение третьими лицами условий конфиденциальности настоящего Договора.

11.5. Условия конфиденциальности вступают в силу с момента подписания настоящего Договора и действуют в течение 3 (трех) лет после прекращения срока действия Договора.

12. Права на результаты выполненных работ

12.1. Заказчик является собственником переданной ему по настоящему Договору документации и распоряжается ею по своему усмотрению после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.

12.2. Все права на результаты деятельности, созданные в процессе выполнения работ по настоящему договору принадлежат Заказчику.

12.3. Подрядчик не вправе продавать и/или передавать результаты выполненных работ по договору или их часть третьим лицам без письменного разрешения Заказчика.

13. Ответственность сторон

13.1. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты результатов выполненных и принятых работ подрядчик вправе потребовать уплаты Заказчиком исключительной неустойки в размере 0,2 % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, но, несмотря на любые иные условия, не более 5 % от несвоевременно оплаченной суммы.

13.2. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за своевременное выполнение работ. В случае несоблюдения сроков выполнения работ (этапов выполнения работ), а также в случае несвоевременного устранения выявленных недостатков результатов работ Заказчик вправе потребовать уплаты подрядчиком неустойки в размере 0,2 % от цены договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательства

13.3. В случае нарушения подрядчиком обязательств по выполнению работ на срок свыше 60 календарных дней, Заказчик имеет право расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке, а также потребовать возмещения убытков. При этом Заказчик также вправе возвратить подрядчику результаты работ, ранее принятые по договору, и потребовать возврата уплаченных денежных средств.

13.4. Уплата пеней не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

13.5. Удержание пени и штрафов, подлежащих уплате Подрядчиком, может быть произведено, по усмотрению Заказчика, путем вычета суммы пени (штрафа) из стоимости выполненных и принятых Заказчиком работ. Уплата (удержание) неустойки не освобождает

стороны от исполнения своего обязательства в натуре.

13.6. Ответственность Заказчика за причиненные подрядчику убытки ограничивается реальным ущербом, но не более цены договора.

13.7. Если в результате составления и выставления подрядчиком счета-фактуры с нарушением порядка и требований, установленных законодательством Российской Федерации, Заказчик понесло расходы, связанные с уплатой доначисленных налоговыми органами по такому основанию сумм налога на добавленную стоимость, пеней и налоговых санкций, подрядчик обязан компенсировать Заказчику сумму таких расходов. Основанием для компенсации являются решения налоговых органов, вынесенные по итогам проведения мероприятий налогового контроля. Сумма расходов компенсируется подрядчиком в течение 10 рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Заказчика.

14. Обстоятельства непреодолимой силы

14.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действий обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

14.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы результатам работ был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую в 7-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения работ и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости работ, которое со дня его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.

14.3. Если, по мнению Сторон, работы могут быть продолжены в порядке, установленном настоящим Договором до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

14.4. Обстоятельствами непреодолимой силы являются любые чрезвычайные и непредотвратимые ситуации, включая, но не ограничиваясь, следующее:

- а) война и другие агрессии (война объявленная или нет), мобилизация или эмбарго;
- б) массовая ионизирующая радиация или массовое радиоактивное заражение от любого атомного топлива или любыми радиоактивными отходами, взрывными веществами или другими опасными компонентами атомных взрывных устройств от любого источника;
- в) восстание, революция, свержение существующего строя и установление военной власти, гражданская война;
- г) массовые беспорядки, столкновения, забастовки;
- д) другие общепринятые обстоятельства непреодолимой силы.

Действия третьих лиц, привлеченных Сторонами по настоящему Договору к исполнению настоящего Договора, обстоятельствами непреодолимой силы не являются. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иной уполномоченной на то организацией или органом власти.

14.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев, то Стороны проводят переговоры о целесообразности продолжения выполнения настоящего Договора. При этом уже выполненные работы и поставленная продукция должны быть приняты и оплачены.

15. Разрешение споров между Сторонами

15.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением Сторон, становящимся со дня его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

15.2. В случае не урегулирования споров Сторонами путем переговоров, все споры, возникающие при заключении, исполнении, расторжении настоящего договора, разрешаются сторонами в обязательном претензионном порядке. Данный порядок предусматривает предъявление письменной претензии, которая должна быть вручена под расписку либо направлена заказным или ценным письмом, по телеграфу, телетайпу, а также с использованием иных средств

связи, обеспечивающих фиксирование отправления. К претензии, содержащей денежное требование, в обязательном порядке прилагается расчет, обосновывающий сумму указанного денежного требования. В противных случаях претензионный порядок считается не соблюденным.

15.3. Претензия подлежит рассмотрению получившей стороной в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента ее получения. Ответ на претензию дается в письменной форме и направляется в порядке, предусмотренном для предъявления (направления) претензии. При удовлетворении претензии, подлежащей денежной оценке, к ответу на претензию прилагается поручение банку на перечисление денежных средств с отметкой об исполнении (принятии к исполнению).

15.4. В случае отказа в удовлетворении претензии, неполучении ответа на претензию в указанный срок и при условии соблюдения вышеизложенного претензионного порядка разрешения споров сторона по настоящему договору вправе предъявить иск в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Изменение, прекращение и расторжение Договора

16.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями, подписанными обеими сторонами, за исключением случаев, указанных в п.15.2.

16.2. В случае изменения юридических адресов, почтовых адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, факсов, электронной почты, необходимых для надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору, дополнительные соглашения к договору не оформляются.

В этом случае Стороны обязаны в **пятидневный** срок направить друг другу письменное сообщение (уведомление) о таких изменениях за подписью уполномоченного лица. Изменения считаются вступившими в силу, являются неотъемлемой частью договора, а договор, соответственно, измененным с момента получения другой Стороной данного сообщения (уведомления), если более поздний срок не указан в сообщении (уведомлении).

Неисполнение Стороной условий настоящего пункта лишает ее права ссылаться на то, что предусмотренные настоящим договором сообщение (уведомление), платеж или иная обязанность другой Стороны не были произведены надлежащим образом.

16.3. В случае если от Заказчика поступило письменное распоряжение или указание (в том числе, содержащееся в чертежах либо технических условиях), которое ведет к пересмотру работ, Стороны вносят изменения в Договор.

16.4. Исполнение настоящего Договора может быть приостановлено по письменному соглашению Сторон, в случае если Заказчиком была установлена необходимость консервации объекта. При этом Заказчик обязуется оплатить Подрядчику в полном объеме выполненные до даты приостановления работы в 10-дневный срок со дня их приостановления.

16.5. Заказчик может в любое время до сдачи ему результата работы отказаться от исполнения договора, уплатив подрядчику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе заказчика от исполнения договора.

16.6. Подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора в случае возбуждения арбитражным судом процедуры банкротства в отношении Заказчика.

16.7. В части уступки прав (требований):

16.7.1. Уступка прав (требований), принадлежащих подрядчику на основании договора, допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика.

16.7.2. Для договоров, заключаемых с субъектами малого и среднего предпринимательства, - уступка прав (требований) в пользу финансово-кредитных учреждений (факторинг), принадлежащих подрядчику на основании договора, допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика.

17. Срок действия договора

17.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует **до 30.06.2017 года**, а в части порядка расчетов и ответственности за нарушение сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим договором – до полного исполнения сторонами своих обязательств.

17.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

18. Особые условия. Заключительные положения.

18.1. Стороны признают юридическую силу документов по настоящему договору (включая договор, приложения, т.д.), переданных по факсимильной или электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны договора. Документы, переданные указанными способами, должны сопровождаться обязательным направлением оригиналов подписанных документов заказной почтой в течение 2 (двух) рабочих дней с момента предоставления факсовой или электронной копии документа и имеют силу до момента получения оригиналов.

18.2. При выполнении настоящего Договора Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.

18.3. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

18.4. Права и обязанности по настоящему договору могут быть переданы одной из сторон третьим лицам только при наличии предварительного письменного согласия другой стороны.

18.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

18.6. Стороны принимают «Антикоррупционную оговорку», указанную в **Приложении №** к настоящему Договору.

19. Приложения к настоящему Договору

Приложение №__ «Техническое задание на выполнение работ».

Приложение №__ «График выполнения работ».

Приложение №__ «Перечень стоимости работ».

Приложение №__ «Сводная таблица стоимости работ с приложением локальных смет».

Приложение №__ «Информация о контрагенте» (форма).

Приложение №__ «Гарантийное письмо» (форма).

Приложение №__ «Антикоррупционная оговорка».

Приложение №__ «Требования к Банку-Гаранту и условия банковской гарантии».

20. Реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

**Акционерное общество «Дальневосточная
распределительная сетевая компания» (АО
«ДРСК»)**

Юридический адрес:

Российская Федерация, 675000, Амурская
область, г. Благовещенск,

ул. Шевченко, д.28

ИНН 2801108200, КПП 280150001

БИК 040813608

Дальневосточный банк ПАО «Сбербанк

России» г. Хабаровск

Р/сч 40702810003010113258

К/сч 301018106600000000608

Почтовый адрес:

679011 г. Биробиджан,

ул. Черноморская 6

Филиал АО «ДРСК» - «ЭС ЕАО»

КПП 790102001

Тел/факс.8(42622) 2-27-18; 2-30-62

Директор филиала

АО «ДРСК»-«ЭС ЕАО»

_____ Н.Н. Гусев

М.П.

Приложение №____
к договору №____
от «____»_____20__г.

Техническое задание
(Наименование объекта)

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
(Наименование объекта)

№ п/п	Наименование работ	График выполнения, в месяцах, руб. с НДС. (промежуточные сроки)					
		<i>март</i>	<i>апрель</i>	<i>май</i>	<i>июнь</i>	<i>июль</i>	<i>август</i>
1.		Сумма					
2.			Сумма				
3.			Сумма				
4.				Сумма	Сумма	Сумма	Сумма
	Итого:	Сумма	Сумма	Сумма	Сумма	Сумма	Сумма
	Всего по договору:	Сумма					

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

**Перечень стоимости работ,
необходимых для выполняемых работ по оформлению правоустанавливающих документов
на земельные участки под объектами техприсоединения, на которые не требуется получение
разрешения на строительство**

№ п/п	Статья расходов	Общая стоимость, руб.	Примечания
1	Получение сведений ГКН (кадастровые паспорта земельных участков и КПП) и ЕГРП о земельном участке.		
2	Изготовление схемы границ земель или части земельного участка на кадастровом плане соответствующей территории с указанием координат характерных точек границ территории (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости).		
3	Подача заявления в орган местного самоуправления о выдаче разрешения на использование земель или земельных участков в соответствии с постановлением Правительства ЕАО № 347-пп от 05.08.2015.		
4	Получение разрешения на использование земель или земельных участков.		
5	Закрепление границ земельного участка на местности (вынос в натуру).		
6	Выполнение кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для предоставления в орган кадастрового учета заявления о внесении сведений об охранных зонах объекта (карта-план и землеустроительное дело).		
7	Согласование охранных зон с Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальными органами в соответствии с действующим законодательством.		
8	Получение уведомления о внесении охранных зон в государственный кадастр недвижимости.		
Итого:			

**Перечень стоимости работ,
необходимых для оформления документов о правах на земельные участки, расположенных
на земельных участках государственной и муниципальной собственности, находящиеся в
пользовании третьих лиц**

№ п/п	Статья расходов	Общая стоимость, руб.	Примечания
1	Получение сведений ГКН и ЕГРП о земельном участке.		
2	Обращение к пользователю и(или) собственнику земельного участка с предложением о заключении соглашения об установлении сервитута.		
3	Согласование места размещения объекта с организациями-сетедржателями.		
4	Выполнение работ по подготовке проекта схемы границ действия сервитута на КПП (в случае установления сервитута на часть земельного участка).		
5	Направление заявления о заключении соглашения об установлении сервитута в орган, распоряжающийся землей (землепользователю, землевладельцу, арендатору земельного участка).		
6	Согласование с собственником (в случае, предусмотренном законодательством).		
7	Получение соглашения об установлении сервитута.		
8	Обеспечение государственной регистрации соглашения об установлении сервитута.		
9	Закрепление границ части земельного участка на местности (вынос в натуру).		
10	Выполнение кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для предоставления в орган кадастрового учета заявления о внесении сведений об охранных зонах объекта (карта-план и землеустроительное дело).		
11	Согласование охранных зон с Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальными органами в соответствии с действующим законодательством.		
12	Получение уведомления о внесении охранных зон в государственный кадастр недвижимости.		
Итого:			

**Перечень стоимости работ,
необходимых для оформления документов о правах на земельные участки, расположенных
на земельных участках находящихся в частной собственности**

№ п/п	Статья расходов	Общая стоимость, руб.	Примечания
1	Получение сведений ГКН и ЕГРП о земельном участке.		
2	Выполнение кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для предоставления в орган кадастрового учета заявления об учете части земельного участка (в случае установления сервитута на часть земельного участка).		
3	Обеспечение государственного кадастрового учета части земельного участка (в случае установления сервитута на часть земельного участка).		
4	Направления заявления о заключении соглашения об установлении частного сервитута собственнику земельного участка.		
5	Получение соглашения об установлении частного сервитута.		
6	Обеспечение государственной регистрации соглашения об установлении сервитута.		
7	Закрепление границ части земельного участка на местности (вынос в натуру).		
8	Выполнение кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для предоставления в орган кадастрового учета заявления о внесении сведений об охранных зонах объекта (карта-план и землеустроительное дело).		
9	Согласование охранных зон с Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальными органами в соответствии с действующим законодательством.		
10	Получение уведомления о внесении охранных зон в государственный кадастр недвижимости.		
Итого:			

**Перечень стоимости работ,
по оформлению правоустанавливающих документов на земельные участки для
строительства**

№ п/п	Статья расходов	Общая стоимость, руб.	Примечания
1	Изготовление схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории для объектов, не относящихся к объектам федерального, регионального, местного значения.		
2	Обращение в исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка.		
3	Получение решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка.		
4	Выполнение кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для предоставления в орган кадастрового учета заявления об образовании земельного участка в соответствии с утвержденным проектом межевания территории для объектов федерального, регионального, местного значения, либо на основании схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории для иных объектов.		
5	Закрепление границ земельного участка на местности (вынос в натуру).		
6	Обращение в орган, осуществляющий кадастровый учет, с заявлением о постановке на государственный кадастровый учет земельного участка.		
7	Получение кадастрового паспорта земельного участка.		
8	Обращение в исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления с заявлением о предоставлении земельного участка для строительства объекта.		
9	Получение договора аренды земельного участка.		
10	Обеспечение государственной регистрации договора аренды земельного участка.		
11	Выполнение кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для предоставления в орган кадастрового учета заявления о внесении сведений об охранных зонах объекта (карта-план и землеустроительное дело).		

12	Согласование охранных зон с Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальными органами в соответствии с действующим законодательством.		
13	Получение уведомления о внесении охранных зон в государственный кадастр недвижимости.		
Итого:			

**Перечень стоимости работ,
необходимых для оформления документов о правах на земельные участки, расположенных
на землях лесного фонда**

№ п/п	Статья расходов	Общая стоимость, руб.	Примечания
1	Обращение в Управление лесами правительства ЕАО с заявлением о предоставлении земельного участка из земель лесного фонда.		
2	Подготовка проекта освоения лесов и представление его на государственную экспертизу		
3	Выполнение кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для предоставления в орган кадастрового учета заявления об образовании земельного участка в соответствии с разработанным проектом освоения лесов.		
4	Закрепление границ части земельного участка на местности (вынос в натуру).		
5	Обращение в орган, осуществляющий кадастровый учет, с заявлением о постановке на государственный кадастровый учет земельного участка		
6	Получение кадастрового паспорта земельного участка		
7	Предоставление в исполнительный орган государственной власти документов государственного кадастрового учета.		
8	Получение подписанного арендодателем договора аренды земельного участка.		
9	Обеспечение государственной регистрации договора аренды земельного участка.		
10	Выполнение кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для предоставления в орган кадастрового учета заявления о внесении сведений об охранных зонах объекта (карта-план и землеустроительное дело).		
11	Согласование охранных зон с Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальными органами в соответствии с действующим законодательством.		

12	Получение уведомления о внесении охранных зон в государственный кадастр недвижимости.		
Итого:			

**Перечень стоимости работ,
необходимых для перевода земельного участка из состава земель одной категории в другую**

№ п/п	Статья расходов	Общая стоимость, руб.	Примечания
1	Обращение в исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления с ходатайством о переводе земельного участка из состава земель одной категории в другую (в случае необходимости изменения целевого назначения земельного участка).		
2	Получение решения о переводе земель из одной категории в другую.		
Итого:			

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА СТОИМОСТИ РАБОТ
(Наименование объекта)

№ п/п	Наименование работ	Основание	Ед. изм.	Кол- во	Стоимость работ, руб.
1		Локальная смета №__	шт	1	000 000,00
2		Локальная смета №__	шт	1	000 000,00
	<i>Итого</i>				-
	<i>НДС 18%</i>				-
	<i>ВСЕГО с НДС</i>				-

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

Информация о контрагенте

(полное наименование организации, представляющей информацию)														
№ п/п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)							Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	
1	7734567890	1044567890123	ООО "Ромашка"	45.хх.хх	Иванов Иван Иванович	5003143877	1.1	7754467990	1083232323232	ЗАО "Свет 1"	Москва, ул.Лубянка, 3		Участник	Учредительный договор от 23.01.2008
							1.1.0	111222333444		Петрова Анна Ивановна	Москва, ул.Щепкина, 33	44 55 666777	Руководитель	устав, приказ №45-л/с от 22.03.10
							1.1.1	333222444555		Сидоров Пётр Иванович	Саратов, ул.Ленина, 45-34	55 66 777888	Участник	Учредительный договор от 12.03.2004
							...							
							1.2	7754456890	1076565656565	ООО "Свет 2"	Смоленск, ул.Титова, 34		Участник	Учредительный договор от 23.01.2008
							1.2.0	666555777444		Антонов Иван Игоревич	Смоленск, ул.Титова, 34	66 55 444333	Руководитель	устав, приказ №56-л/с от 22.05.09
							1.2.1	888777666555		Ивлев Дмитрий Степанович	Смоленск, ул.Чапаева, 34-72	77 55 333444	Участник	Учредительный договор от 23.01.2006
							...							
							1.3	ASU66-54		Игуана лтд (Igiana LTD)	США, штат Вирджиния, 533		Участник	учредительный договор от 23.01.2008

* Приведенные в таблице сведения об юридических и физических лицах являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы

Подрядчик:

Гарантийное письмо

г. _____ «____» _____ 201__ г.
_____ в лице _____, действующего на
основании _____, именуемое в дальнейшем _____ *Подрядчик*, в рамках Договора
от _____ № _____; от _____ № _____, принимает на себя следующие обязательства:

1. Не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по Договору организации, имеющие признаки недобросовестности, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (далее – ВАС РФ) от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», постановлениями Президиума ВАС РФ от 20.04.2010 № 18162/09 и от 25.05.2010 № 15658/09, согласно которым при оценке необоснованной налоговой выгоды необходимо учитывать не только реальность совершения хозяйственных операций, но также и деловую репутацию и платежеспособность контрагента, риск неисполнения обязательств, наличие у контрагента необходимых для исполнения обязательств ресурсов, и/или соответствующие критериям оценки рисков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (утв. приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@ или заменяющий его документ).

2. Незамедлительно уведомить Заказчика о появлении в ходе исполнения Договора у привлеченных организаций признаков недобросовестности, указанных в п. 1 настоящего Гарантийного письма, а также обеспечить прекращение участия таких организаций в исполнении Договора.

3. Настоящим *Подрядчик* подтверждает и признает, что содержащиеся в данном письме гарантии могут рассматриваться как существенные условия Договора со стороны *Заказчика* и *Заказчик* вправе исходить из них при исполнении Договора.

4. В случае нарушения *Подрядчиком* обязательств, установленных в п.п. 1, 2 настоящего Гарантийного письма, *Заказчик* в дополнение к основаниям, предусмотренным Договором, вправе заявить отказ от Договора в одностороннем порядке путем направления уведомления с указанием даты расторжения (далее – Уведомление). Дата расторжения не должна наступать ранее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Уведомления *Подрядчиком*.

5. Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в Уведомлении при условии, что *Заказчик* не отзовет указанное Уведомление по итогам рассмотрения мотивированных возражений *Подрядчика* до указанной даты расторжения.

6. Настоящим *Подрядчик* принимает обязательство уплатить *Заказчику* штраф в размере суммы денежных средств, перечисленной организации, отвечающей признакам недобросовестности, а также компенсировать убытки, причиненные *Заказчику* в результате нарушения обязательств, установленных в п.п. 1, 2 настоящего Гарантийного письма, сверх суммы штрафа.

7. Штраф, предусмотренный п. 6 настоящего Гарантийного письма, оплачивается в течение 10 (десяти) дней с даты получения соответствующего требования. *Заказчик* вправе предъявить требование об уплате штрафа независимо от расторжения Договора в соответствии с п. 4 настоящего Гарантийного письма.

8. *Заказчик* вправе приостановить осуществление платежей, причитающихся *Подрядчику*, независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей, до уплаты штрафа, предусмотренного п. 7 настоящего Гарантийного письма, при этом *Заказчик* не будет считаться просрочившим и/или нарушившим свои обязательства по Договору.

9. Обязательства *Подрядчика* по настоящему Гарантийному письму вступают в силу с даты его подписания, действуют до полного исполнения Договора и не могут быть прекращены иначе, чем путем внесения соответствующих изменений в Договор. Обязательства по пунктам 6 и 7 продолжают действовать в течение 4 (четырёх) лет после окончания срока действия Договора.

10. Настоящее Гарантийное письмо составлено в одном оригинальном экземпляре, передаваемым *Заказчику*. Копия такого экземпляра с отметкой *Заказчика* в получении имеет равную с оригиналом юридическую силу.

_____ *[наименование Подрядчика]* _____ / _____ / *[подпись/расшифровка]*
м.п.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

Статья 1.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют коррупционные действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

Статья 2.

В случае если представитель/представители «Заказчика» в ходе исполнения настоящего Договора склоняют «Подрядчика» к осуществлению коррупционных действий, таких как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действий, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем «Подрядчик» обязан направить об этом соответствующее обращение на «Линию доверия» посредством:

1. Специализированной формы обратной связи «Линия доверия» на сайте по адресу в Интернете: <http://www.rao-esv.ru/fraud>
2. Электронной почты на адрес: fraud@rao-esv.ru
3. Обращения на телефонный автоответчик по номеру + 7 (495) 287-67-05 (круглосуточно).

Статья 3.

В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в Статье 1 настоящего приложения к Договору действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошло/не произойдет или не исполнения действий, предусмотренных в Статье 2 настоящего приложения № ____ к настоящему Договору, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

ТРЕБОВАНИЯ К БАНКУ-ГАРАНТУ

Банк, выдавший гарантию, должен соответствовать следующим критериям:

- иметь разрешение (лицензию Банка России) на осуществление банковских операций на территории Российской Федерации, срок действия которой превышает срок действия гарантии не менее, чем на 6 календарных месяцев;
- входить в Перечень банков-гарантов, утвержденных локальным нормативным актом Заказчика;
- участвовать в системе страхования вкладов;
- размер обеспечиваемого обязательства (сумма гарантии, вексельная сумма) должен составлять не более 5 % от величины собственного капитала банка на последнюю отчетную дату, предшествующую дате выдачи гарантии (векселя);
- присутствовать (офис, отделение, филиал) по месту нахождения Заказчика, его обособленного подразделения или филиала Заказчика, для нужд которого заключается Договор;
- не быть убыточным;
- не находиться под внешним управлением;
- лицензия на осуществление банковской деятельности на территории Российской Федерации не должна быть приостановленной полностью или частично.

УСЛОВИЯ БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ

Под Банковской гарантией понимается гарантия согласованного контрагентом Банка, которая будет регулироваться унифицированными правилами Международной торговой палаты – публикация МТП № 758 (ICC Uniform Rules Demand Guarantees – ICC Publication № 758) в той мере, в какой указанные правила не противоречат императивным нормам законодательства Российской Федерации и следующим основным условиям:

- банковская гарантия должна быть безотзывной и безусловной (гарантия по первому требованию);
- бенефициаром по банковской гарантии должен выступать Заказчик, принципалом – контрагент;
- сумма банковской гарантии должна быть выражена в валюте расчетов по договору;
- сумма банковской гарантии должна составлять не менее 100 % (ста процентов) от стоимости уплачиваемого по договору аванса¹;
- сумма банковской гарантии надлежащего исполнения договора должна составлять не менее 5%²/10% от цены договора/объекта³;
- срок действия банковской гарантии должен заканчиваться не ранее 70 календарных дней после наступления даты, в которую заканчивается срок исполнения обязательств по договору (соответствующему этапу)/объекту/оборудования, предусмотренной договором.

В Банковской гарантии должно быть предусмотрено, что для истребования суммы обеспечения Заказчик направляет Банку (Гаранту) только письменное требование о предъявлении суммы обеспечения, как полностью, так и частично, к оплате, с указанием на существо допущенных контрагентом нарушений, в том числе в случаях:

- отказа контрагента от исполнения обязательств, в том числе одностороннего расторжения договора;

¹ Для банковской гарантии возврата авансового платежа.

² Для договоров, заключаемых с МСП, если по договору не предусмотрена выплата аванса. Данное условие не применяется в случае предоставления МСП обеспечения исполнения обязательств по возврату предварительной оплаты (аванса).

³ Для банковской гарантии, предоставляемой по п. 1.2.2 ТФУ

- нарушения контрагентом графика поставки (выполнения работ, оказания услуг) более чем на 60 календарных дней;
- утраты контрагентом специального разрешения, позволяющего надлежащим образом выполнить обязательства по договору (в том числе приостановление, аннулирование допуска, разрешения (лицензии));
- введения в отношении контрагента наблюдения или любой иной стадии процедуры банкротства;
- выявления фактов предъявления контрагентом Заказчику ложной или недостоверной информации на этапе проведения отбора, заключения договора и/или исполнения договора;
- признания сделки недействительной по причинам отсутствия необходимых корпоративных одобрений у контрагента.

Вместе с требованием о предъявлении суммы обеспечения к оплате Заказчик направляет Банку (Гаранту) оригинал Банковской гарантии.

В Банковской гарантии возврата авансового платежа может быть предусмотрено условие о предоставлении вместе с требованием платежного поручения Заказчика, заверенного Банком, подтверждающей факт осуществления авансового платежа.

Платеж по банковской гарантии должен быть совершен в течение 10 рабочих дней после обращения бенефициара (Заказчика).

В банковской гарантии не должно быть требований, противоречащих изложенному или делающих изложенное неисполнимым.

Сумма гарантии уменьшается пропорционально сумме выполненных контрагентом обязательств по договору (соответствующему этапу) при условии подтверждения их выполнения/сумма гарантии уменьшается пропорционально сумме введенных Заказчиком в эксплуатацию объектов по договору.

По условиям Банковской гарантии Банк (Гарант) должен без ущерба действию и действительности Банковской гарантии отказываться от уведомления о любых изменениях, дополнениях и отмене условий Договора, осуществленных Сторонами после выдачи Банковской гарантии и/или в течение срока ее действия.

В случае увеличения суммы договора или пролонгации срока его действия Банковская гарантия должна быть заменена или в нее должны быть внесены изменения, оформленные отдельным документом.

Банковская гарантия должна быть подчинена материальному праву Российской Федерации и предусматривать в качестве органа, компетентного разрешать споры из Банковской гарантии, Арбитражный суд г. Москвы.

В состав закупочной документации по договору должны быть включены перечисленные требования к банку-гаранту и условия банковской гарантии.

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК: