

ДОГОВОР ПОДРЯДА № _____
Мероприятия по технологическому присоединению потребителей к сетям 10/0,4 кВ
филиала «ЭС ЕАО» (Октябрьский, Ленинский район, 2 заявителя)

г. Биробиджан

« ____ » _____ 2015 г.

Акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (АО «ДРСК»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице в лице директора филиала АО «ДРСК» - «ЭС ЕАО» **Гусева Николая Николаевича**, действующего на основании доверенности от « ____ » _____ 2015г. № _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, при дальнейшем совместном упоминании именуемые «сторонами», а по отдельности «сторона», по результатам закупочной процедуры на право заключения договора подряда _____, объявленной извещением от _____ № _____, на основании протокола о результатах закупочной процедуры на право заключения договора подряда от _____ № _____ (указывается в случае заключения Договора по результатам закупочной процедуры), заключили настоящий Договор подряда о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется по заданию Заказчика разработать проектную и рабочую документации и выполнить работы по «Мероприятиям по технологическому присоединению потребителей к сетям 10/0,4 кВ филиала «ЭС ЕАО» и сдать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке, предусмотренном Договором.

1.2. Конкретный перечень, объем работ и требования к их выполнению установлены Техническим заданием (приложение № 1 к настоящему договору) и проектно-сметной документацией. Выполняемые Подрядчиком работы должны соответствовать нормативно-технической документации, действующей на территории РФ, устанавливающей комплекс норм, правил, положений, требований, обязательных при выполнении данных работ.

1.3. Настоящий Договор заключается в целях исполнения обязательств Заказчика по технологическому присоединению заявителей к электрическим сетям Заказчика по договорам на ТПр (таблица 1), в рамках исполнения Рамочного соглашения № _____ от _____ г.

Таблица 1. Список заявителей и договоров ТПр

№ пп	Заявитель	Договор на ТПр	Адрес объекта	Мощность, кВт	Наименование работ
1	2	3	4	5	6
1	Пограничное управление ФСБ РФ по Хабаровскому краю и ЕАО ГУ	1106 - 2040 от 26.06.15	ЕАО, Октябрьский р-н, Доброе с, между улицами Набережная и Советская	255,820	1. Монтаж линейного разъединителя.
2	Пограничное управление ФСБ РФ по Хабаровскому краю и ЕАО ГУ	1107 - 2041 от 23.06.15	ЕАО, Ленинский р-н, Дежнево с, 27 м на юг от д. № 1 по ул. Пограничная	323,397	1. Строительство ВЛ-10кВ. 2. Монтаж линейных разъединителей.

2. Сроки выполнения работ

2.1. *Выполнение работ и подготовка Подрядчиком объекта к сдаче его в эксплуатацию выполняется по Календарному плану выполнения работ (приложение №3 к*

настоящему Договору) с указанием в нем наименований этапов, сроков (начальных, промежуточных и конечных) по месяцам (этапам) и стоимостью.

2.2. Датой завершения работ Подрядчиком на объекте является дата утверждения Заказчиком акта приёмки законченного строительством объекта, по форме КС-11 или КС-14 утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 № 71а.

2.3. Срок начала работ - с момента заключения договора подряда. Работы по Договору должны быть завершены и объект должен быть подготовлен к сдаче в эксплуатацию:

по п.п. № 1 Таблицы 1. не позднее 31.12.2015г.

по п.п. № 2 Таблицы 1. не позднее 30.03.2016г.

3. Обязательства Подрядчика

По настоящему Договору Подрядчик обязуется:

3.1. Выполнить все работы в объеме и сроки, предусмотренные Техническим заданием (приложение 1 к настоящему договору), Сводной таблицей стоимости работ с приложением локальных смет (приложение 2 к настоящему Договору) и Календарным планом выполнения работ (приложение 3 к настоящему Договору) и сдать результат работы Заказчику.

3.2. В день завершения работ по изготовлению проектно-сметной документации Подрядчик обязан подготовить локальные сметы по настоящему договору и направить их на согласование Заказчику.

Стороны обязуются в течение 10 (десяти) рабочих дней подписать согласованные локальные сметы в качестве приложения к настоящему договору.

3.3. Производить работы в полном соответствии с документацией, утвержденной Заказчиком и строительными нормами и правилами.

3.4. Поставить на приобъектный склад материалы и оборудование, а также осуществить их приемку, разгрузку и хранение в соответствии с обязательствами, предусмотренными Разделом 8 настоящего Договора. После окончания работы представить Заказчику отчет о расходовании материалов.

3.5. Письменно согласовывать с Заказчиком заключение Договоров с субподрядчиками и поставщиками – организациями выполняющими поставку по договору (согласовывается поставщик, продукция, цена и сроки поставки).

3.6. Подрядчик обязан предоставить Заказчику гарантийное письмо, предусматривающие обязанность не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по договору организаций, отвечающих признакам «фирм-однодневок», по форме согласно приложению 5 к договору.

3.7. Нести ответственность перед Заказчиком за надлежащее выполнение поставок и работ по настоящему Договору привлеченными субподрядчиками, за координацию их деятельности.

3.8. Обеспечить выполнение на строительной площадке необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли во время проведения работ.

3.9. Вывезти в недельный срок со дня подписания акта приемки законченного строительства объекта за пределы строительной площадки свои машины, оборудование, материалы и другое имущество.

3.10. Осуществлять в течение срока производства работ, до дня подписания акта приемки законченного строительства объекта, охрану объекта, строительной площадки и находящихся на ней материалов и оборудования, используемых при осуществлении работ в соответствии с Договором.

3.11. Передать Заказчику в соответствии с требованиями п.п. 3.6, 3.7 СНиП 3.01.04-87 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения», СНиП 12-01-2004 «Организация строительства» и с соблюдением порядка, установленного

территориальными нормативными документами по приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов после окончания работы рабочей комиссии следующую документацию:

- перечень организаций, участвовавших в производстве строительно-монтажных работ, с указанием видов выполненных ими работ и фамилий инженерно-технических работников, непосредственно ответственных за выполнение этих работ;

- комплект рабочих чертежей на строительство предъявляемого к приемке объекта, разработанных проектными организациями, с подписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенным в них изменениям, сделанными лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ. Указанный комплект рабочих чертежей является исполнительной документацией;

- сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, примененных при производстве строительно-монтажных работ;

- акты об освидетельствовании скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций;

- акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования;

- журналы производства работ и авторского надзора проектных организаций, материалы обследований и проверок в процессе строительства органами государственного и другого надзора.

3.12. Всю исполнительную документацию, касающуюся эксплуатации и использования объекта передать в срок, не позднее 30.03.2016г.

3.13. Незамедлительно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможности неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения работы;

- иных, независящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы;

- иных обстоятельств, способных повлечь за собой изменение сроков или стоимости выполняемых работ.

3.14. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах и приложениях к настоящему Договору.

3.15. Обеспечить получение необходимых разрешений на использование прилегающей к строительной площадке территории для целей выполнения работ (доставки и складирования материалов, проезда машин и т.п.). Обеспечить содержание и уборку строительной площадки и прилегающей к ней территории.

3.16. По письменным запросам Заказчика предоставлять информацию и обосновывающие документы в рамках исполнения настоящего договора не позднее 10 (десяти) дней со дня поступления запроса.

3.17. После подписания сторонами актов сдачи-приемки выполненных работ в течение 10 дней возвратить демонтированное имущество Заказчику или с письменного согласия Заказчика возместить стоимость данного имущества.

3.18. Не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента заключения Договора Подрядчик обязан предоставить Заказчику информацию (по форме, указанной в приложении 4 к договору) в отношении всей цепочки собственников (учредителей, участников, а также бенефициаров, в том числе конечных) с подтверждением соответствующими документами. В случае каких-либо изменений в цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров, и (или) исполнительных органах контрагента, Подрядчик обязан предоставить соответствующую информацию не позднее 5 (пяти) календарных дней после таких изменений. Непредставление Подрядчиком указанной информации, а также ее изменений, предоставление ее с нарушением сроков, а также предоставление неполной или недостоверной информации является безусловным основанием для одностороннего отказа Заказчика от настоящего договора. В этом случае договор

считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком соответствующего уведомления Заказчика, если иной срок не указан в уведомлении.

3.19. Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки, причиненные несвоевременным исполнением (неисполнением) Подрядчиком своих обязательств, в том числе связанные с возмещением Заказчиком денежных сумм третьим лицам в случае нарушения своих обязательств перед ними по вине Подрядчика, а так же иные суммы, в том числе штрафные санкции, выплаченные Заказчиком в связи с виновными действиями Подрядчика.

3.20. Подрядчик подтверждает, что он подписанием настоящего Договора должным образом изучил данные об объекте в представленной Заказчиком информации и закупочной документации и это не освобождает его от ответственности за должную оценку сложности и стоимости успешного выполнения работ по объекту.

3.21. До начала производства работ оформить в установленном порядке разрешения на перемещение отходов строительства и сноса, перевозку грунта, а также осуществить транспортировку для размещения отходов строительства и сноса на специализированных полигонах, перевозку грунта согласно полученным разрешениям.

3.22. Подрядчик обязуется соблюдать все экологические и социальные требования проекта, что означает все требования по запрещению, ограничению или обязательства, установленные или возникающие из положений: (а) любого закона или подзаконного акта, регламентирующего вопросы охраны окружающей среды, охраны здоровья и безопасности на производстве и социальные аспекты в стране реализации проекта; (б) документации проекта, рассматривающей экологические и социальные вопросы (например: оценка воздействия, планы действий и планы управления, и т.д.); (в) экологической и социальной политики и требований к реализации проектов ЕБРР; (г) требований Международной организации труда (МОТ).

3.23. Работники Подрядчика и субподрядных организаций должны быть аттестованы для работы на соответствующих видах работ, производимых на объекте, указанного в п. 1.1 настоящего Договора, иметь при себе удостоверение по проверке знаний требований нормативных документов по технической эксплуатации, охране труда, пожарной и промышленной безопасности.

3.24. Выполнить полный комплекс мер безопасности, требующийся для безопасного выполнения работ и обеспечить необходимыми СИЗ персонал, привлеченный на работы по настоящему договору, для защиты от воздействия вредных и опасных факторов.

3.25. Проводить со своими работниками и субподрядчиками мероприятия, установленные правилами СУОТ АО «ДРСК», на территории Заказчика (День Охраны труда, День культуры производства и т.п.).

3.26. Перед началом рабочей смены проводить проверку работников на предмет отсутствия признаков алкогольного, наркотического или токсического опьянения с последующим отстранением от работы в случае обнаружении таких признаков.

3.27. Подрядчик обязан соблюдать правила охраны труда (ПОТ), организовать безопасность всех лиц, уполномоченных находиться на территории (строительной площадки).

3.28. При производстве работ Подрядчик обязан выполнить все работы, с соблюдением требований действующего на территории Российской Федерации природоохранного законодательства, процедурами и стандартами АО «ДРСК», другими требованиями, которые Заказчик определил Подрядчику, а именно:

- соблюдение требований экологической политики АО «ДРСК» и наиболее значимых экологических аспектов, которые оказывают или могут оказать значительное воздействие на окружающую среду в ходе производственной деятельности АО «ДРСК»;

- по требованию Заказчика Подрядчик обязан подтвердить соответствие своего и привлекаемого для выполнения работ персонала субподрядчика компетентности в части требований природоохранного законодательства (сертификаты по обучению персонала, лицензии на осуществление деятельности в соответствии с оказанными видами услуг и др.);

- предотвращать любые негативные воздействия на окружающую среду;

- за свой счет обеспечить сбор, утилизацию, вывоз, сдачу в установленном порядке

отходов производства и потребления, образовавшихся в результате проведения работ;

- после выполнения работ Подрядчик обязан провести работы по рекультивации земель;
- в случае происшествия, связанного с аварией, нанесением экологического ущерба,

подрядная организация обязана оказать заказчику всестороннее содействие в расследовании происшествия и направлять своих представителей для участия в работе комиссии по расследованию, если данное происшествие произошло на объекте.

3.29. Подрядчик обязан докладывать об аварийных ситуациях, нанесения ущерба окружающей среде или предпосылках к ним, происшедших (возникших) на участке проведения работ и компенсировать заказчику ущерб, нанесенный во всех перечисленных случаях.

3.30. Самостоятельно осуществлять страхование от несчастных случаев на производстве. Подрядчик сам организует, расследует и учитывает несчастные случаи, произошедшие на объектах Заказчика, в соответствии с законодательством Российской Федерации, незамедлительно поставив в известность Заказчика о произошедших несчастных случаях; при групповых и смертельных несчастных случаях, несчастных случаях с тяжелым исходом Подрядчик сам направляет сообщения о несчастном случае в соответствии со статьей 228.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.31. В процессе выполнения работ соблюдать требования Правил противопожарного режима в РФ (утверждены Постановлением Правительства РФ от 25.04.12г. №390), правила внутреннего трудового распорядка Заказчика, правила пропускного и внутриобъектного режимов, проводить соответствующие мероприятия со своими работниками и субподрядчиками. В период выполнения работ, своевременное выполнение предписаний от контролирующих органов и нести ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение указанных требований в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При заключении Договора Подрядчик указывает ответственного по технике безопасности.

3.32. Не препятствовать контролю персоналом Заказчика соблюдения требований охраны труда, пожарной, промышленной безопасности на рабочих местах Подрядчика (субподрядчика), принять меры к персоналу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации при выявлении грубых нарушений норм охраны труда, в том числе по результатам проверки Заказчика.

3.33. При исполнении договора Подрядчик не позднее дня, следующего за днем заключения договора с каждым соответствующим субподрядчиком/субисполнителем 1-го уровня, обязан предоставить Заказчику справку обо всех договорах, заключенных в рамках исполнения настоящего Договора с субподрядчиками/субисполнителями 1-го уровня, в том числе являющимися субъектами МСП, составленную по форме приложения 6 к Договору.

В случае каких-либо изменений указанных сведений Подрядчик обязан предоставить соответствующую информацию не позднее 1 календарного дня после таких изменений.

В случае непредоставления (несвоевременного предоставления или предоставления неполной или недостоверной) информации и изменений к ней Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке и (или) требовать уплаты штрафа в размере 1% от стоимости договора (но не менее 7 000 рублей) за каждый случай нарушения.

4. Права и обязательства Заказчика

4.1. Дополнительную информацию для исполнения обязательств по договору Заказчик предоставляет Подрядчику по письменному запросу в согласованные сроки.

4.2. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения письменного запроса должен передать по акту Подрядчику на период выполнения строительно-монтажных работ исходные данные и создать условия, необходимые для выполнения работ.

4.3. Передать Подрядчику в течение 10 (десяти) дней с момента подписания договора по акту на период выполнения работ строительную площадку, пригодную для осуществления таких работ.

4.4. Производить приемку и оплату работ, выполненных Подрядчиком, в порядке, предусмотренном в разделах 6 и 10 настоящего Договора.

4.5. Осуществлять технический надзор за выполнением работ по настоящему Договору. В случае обнаружения отступлений от условий договора, которые могут ухудшить качество работ, или иных недостатков, Заказчик в течение 7 дней в письменной форме информирует об этом Подрядчика.

4.6. Периодически (по соглашению Сторон) контролировать соблюдение персоналом Подрядчика (субподрядчика) требований экологической безопасности, охраны труда, пожарной, промышленной безопасности на рабочих местах, отстранять персонал от работы при выявлении грубых нарушений норм охраны труда с мотивированным отказом от его дальнейшего допуска в действующих электроустановках.

4.7. При нарушении Подрядчиком требований действующих ППР, ПОТ, ПУЭ, ПТЭ, ПБСГГ, НТД Ростехнадзора, правил внутреннего трудового распорядка Заказчика, правил пропускного и внутриобъектового режимов, не выполнении требования иной технологической и нормативно-технической документации Заказчик вправе потребовать от Подрядчика устранить указанные нарушения вплоть до запрета на выполнение Подрядчиком всех или отдельных работ с соответствующей записью в журнал производства работ до устранения Подрядчиком выявленных нарушений, при этом данный перерыв в производстве работ не может быть причиной для переноса сроков выполнения работ. Если Подрядчиком не будут приняты меры к устранению нарушений, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора без возмещения убытков путем направления письменного уведомления о прекращении исполнения своих обязательств по договору.

4.8. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего Договора.

5. Цена Договора

5.1. *Цена Договора определяется на основании протокола заседания конкурсной комиссии и в соответствии со Сводной таблицей стоимости работ (приложение 1), которая составляет _____ (_____) рублей, кроме того НДС составляет _____ (_____) рублей в соответствии с законодательством Российской Федерации.*

Всего с НДС стоимость работ по Договору составляет _____ (_____) рублей.

5.2. *НДС оплачивается Заказчиком в размере, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации.*

5.3. *Указанная в Договоре цена является твердой. Изменения цен на материалы и работы не является основанием для корректировки цены Договора, кроме случаев, когда Заказчик вносит технические изменения. В этом случае соответствующее изменение цены Договора оформляется путем подписания дополнительного соглашения к Договору. Возможные допущенные Подрядчиком ошибки и просчеты в выборе способов производства работ, оценке объемов работ, количества материалов и иные подобные обстоятельства не являются основанием для увеличения установленной в настоящем Договоре общей стоимости работ по Договору.*

5.4. *Заказчик не компенсирует Подрядчику увеличение расходов, связанных с изменением курса рубля по отношению к иностранным валютам, в случае закупки Подрядчиком импортных материалов*

5.5. *Стоимость материалов и оборудования входит в цену Договора.*

6. Порядок расчетов

6.1. Заказчик производит оплату выполненных работ в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания актов выполненных работ, на основании предоставленных Подрядчиком счетов-фактур.

6.2. Окончательный расчет Заказчик обязан произвести путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика на основании выставленного счета-фактуры в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Заказчиком акта приёмки законченного строительством объекта, по форме КС-11 или КС-14 утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 № 71а.

6.3. Расчеты по настоящему Договору осуществляются в соответствии с платежными поручениями путем перечисления денежных средств в рублях на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре, либо иным способом по согласованию сторон.

6.4. Превышение Подрядчиком объемов и стоимости работ, не подтвержденные соответствующим дополнительным соглашением Сторон, происшедшие по вине Подрядчика, оплачиваются Подрядчиком за свой счет при условии, что они не вызваны невыполнением Заказчиком своих обязательств.

6.5. При нарушении Подрядчиком сроков или условий, предусмотренных договором, Заказчик вправе приостановить любые выплаты в пользу Подрядчика до момента устранения им нарушений условий договора.

7. Гарантийные обязательства

7.1. Гарантийные обязательства Подрядчика представляют собой гарантийный срок эксплуатации и гарантийный срок на используемые в процессе выполнения работ оборудование, материалы, конструктивные элементы и комплектующие изделия.

7.2. Гарантийный срок нормальной эксплуатации объекта (без аварий, нарушения технологических параметров его работы, работы в пределах проектных параметров и режимов) и работ устанавливается **60 месяцев** с момента сдачи Объекта в эксплуатацию.

7.3. Гарантийный срок на поставляемые Подрядчиком оборудование и материалы устанавливается с момента сдачи Объекта в эксплуатацию и составляет не менее **60 месяцев**, если иное не установлено заводом изготовителем.

7.4. Подрядчик несет ответственность за недостатки разработанной проектной и рабочей документации, в том числе и за те, которые обнаружены при ее реализации впоследствии в ходе *реконструкции*, а также в процессе эксплуатации объекта, созданного на основе проектной/рабочей документации и данных проектно-изыскательских работ, в течение гарантийного срока – **60 месяцев** с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ по настоящему договору в полном объеме.

7.5. В случае обнаружения в течение гарантийного срока отступлений от настоящего договора, ухудшающих результаты работ, или иных недостатков (дефектов) Заказчик обязан во всех случаях немедленно письменно (почтовым письмом, электронной почтой, факсом) известить об этом Подрядчика, после чего последний своими силами и средствами организует необходимые работы по их устранению.

При устранении недостатков (дефектов) в течение гарантийного срока, последний продлевается на вышеуказанный период в отношении ликвидированных недостатков.

7.6. При выявлении недостатков (дефектов) Подрядчик должен обеспечить Заказчика необходимым техническими консультациями не позднее 1 (одного) часа со дня обращения последнего с использованием любых доступных видов связи.

7.7. Работы, необходимые к выполнению по гарантийным обязательствам, выполняются Подрядчиком после письменного уведомления Заказчика или по телефонограмме в случае немедленной организации работ. Устранение недостатков (дефектов) должно быть осуществлено Подрядчиком в согласованные с Заказчиком сроки.

7.8. Заказчик назначает комиссию для расследования и установления причин наступления события, подпадающего под гарантийные обязательства с включением представителя Подрядчика. Обнаруженные недостатки (дефекты) фиксируются в двухстороннем акте.

Если представитель Подрядчика не прибыл для рассмотрения претензий по качеству выполненных работ в течение 10 (десяти) календарных дней со дня направления уведомления

Заказчиком, Заказчик вправе составить акт в одностороннем порядке и направить его Подрядчику вместе с требованием устранить причину нарушения.

Стороны настоящего Договора признают акт составленный Заказчиком в одностороннем порядке действительным и не требующим подтверждения подписью и печатью Подрядчика.

7.9. В случае отказа Подрядчика от устранения выявленных недостатков или несвоевременного их устранения, Заказчик вправе своими силами либо привлечь к их ликвидации третьих лиц, без дополнительного согласования с Подрядчиком с возложением всех расходов за выполненные работы на последнего, которые Подрядчик должен возместить Заказчику в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления соответствующего требования.

7.10. Гарантийные обязательства не распространяется на случаи преднамеренного повреждения объекта со стороны Заказчика и третьих лиц, а также на случаи нарушения правил эксплуатации Заказчиком или третьими лицами.

8. Обеспечение документацией, материалами и оборудованием

8.1. Прилагаемые к договору подряда сметные расчеты разрабатываются Подрядчиком только в компьютерной программе «Гранд-Смета», позволяющим вести накопительные ведомости по локальным сметам.

8.2. Вся документация, представленная Подрядчиком, подлежит утверждению Заказчиком.

8.3. Подрядчик принимает на себя обязательство по Поставке материалов и оборудования для выполнения работ по настоящему Договору.

8.4. Поставка материалов и оборудования производится на приобъектный склад. Датой поставки материалов и оборудования считается дата подписания Заказчиком и Подрядчиком акта о приемке (поступлении) оборудования.

8.5. Транспортировка, приемка материалов и оборудования от поставщиков, их выгрузка, складирование, хранение осуществляется за счет Подрядчика.

8.6. Все поставляемые для выполнения работ по настоящему Договору материалы и оборудование должны соответствовать обязательным нормативно-техническим документам, а также иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, аттестаты и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов и иных документов должны быть представлены Подрядчику поставщиками не позднее, чем за 15 дней до начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалов и оборудования.

8.7. Риск случайной гибели или повреждения материалов и оборудования, доставленных на приобъектный склад несет Подрядчик.

8.8. Подрядчик предупреждает Заказчика не менее, чем за 2 (две) недели о готовности к доставке поставляемых материалов и оборудования на приобъектный склад.

8.9. При поступлении поставляемых Подрядчиком материалов и оборудования на приобъектный склад присутствие представителя Заказчика обязательно.

Приемка оборудования на приобъектный склад осуществляется в соответствии с актом, составляемым по Форме ОС-14.

8.10. В случае выявления Подрядчиком недостатков (некомплектности) материалов и оборудования в процессе их приемки, использования для осуществления работ (в процессе монтажа) или испытания, Подрядчик незамедлительно обязан поставить об этом в известность Заказчика.

8.11. При выявлении недостатков (некомплектности) материалов и оборудования уполномоченными представителями Сторон составляется акт.

8. Порядок осуществления работ

9.1. Подрядчик ведет журнал производства работ (КС-6, КС-6А), в котором отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика.

Форма журнала должна соответствовать типовой межотраслевой Форме № КС-6 и № КС-6А, утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 № 71а.

Журнал должен храниться непосредственно на объекте производства работ и немедленно предъявляться представителю Заказчика по его требованию.

9.2. В случае если представителем Заказчика внесены в журнал производства работ замечания по выполненным работам, подлежащим закрытию, последующие работы не должны выполняться без письменного разрешения Заказчика. Если закрытие работ выполнено без подтверждения представителя Заказчика, то Подрядчик за свой счет обязуется открыть любую часть скрытых работ, не прошедших приемку представителем Заказчика, согласно его указанию, а затем восстановить ее.

9.3. Для выполнения работ, Подрядчик разрабатывает проекты производства работ (ППР) и согласовывает (за 10 (десять) дней до начала производства работ) их с Заказчиком, отражая в них объемы, технологическую последовательность, сроки выполнения строительно-монтажных работ, а также условия их совмещения с работой производственных цехов и участков реконструируемого объекта, последовательность разборки конструкций, а также разборки или переноса инженерных сетей, место и условия подключения временных сетей электроснабжения и др., перевозок, складирования грузов и передвижения строительной техники по территории объекта, а также размещения временных зданий и сооружений и (или) использования для нужд строительства зданий Заказчика.

9.4. Заказчик в 10-дневный срок со дня подписания Договора назначает своих представителей на объекте, которые от его имени совместно с Подрядчиком будут контролировать ход выполнения работ и приемку выполненных объемов работ, осуществлять технический надзор и контроль за их выполнением и качеством, а также производить проверку соответствия используемых Подрядчиком материалов и оборудования условиям Договора и проектной документации, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика, и письменно уведомлять о нарушениях договора Подрядчика. Подрядчику сообщаются контактный почтовый, электронный адрес и телефоны представителей контролирующей службы Заказчика для оперативной связи. В свою очередь Подрядчик официально сообщает почтовый и электронный адрес своей службы, ответственной за предоставление данных и учет по выполненным работам.

Представители Заказчика имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время в течение всего периода осуществления работ.

9.5. Заказчик вправе вносить обоснованные изменения в объем работ, которые, по его мнению, необходимы для улучшения технических и эксплуатационных характеристик объекта, если данные работы еще не выполнены Подрядчиком. Он может дать письменное распоряжение, обязательное для Подрядчика, с указанием:

- увеличить или сократить объем любой работы, включенной в Договор;
- исключить любую работу;
- изменить характер или качество, или вид любой части работы;
- выполнить дополнительную работу любого характера, необходимую для завершения комплексной реконструкции объекта.

В случае если такое изменение влечет за собой изменения сроков выполнения работ и/или стоимости оборудования, материалов, работ, услуг, то Подрядчик приступает к его исполнению только после оформления надлежащим образом дополнительного соглашения к настоящему договору.

9.6. Подрядчик за свой счет обеспечивает осуществление в соответствии с требованиями нормативных технических документов авторского надзора за выполнением работ по настоящему Договору.

9.7. Использование Подрядчиком ненадлежащим образом оформленной документации не допускается. Все затраты, связанные с исправлением выполненных работ при использовании Подрядчиком неоформленной документации, компенсируются за счет Подрядчика.

10. Приемка выполненных работ

10.1. Сдача-приемка разработанной по настоящему договору документации происходит в следующем порядке:

10.1.1. Подрядчик **до 20 числа каждого месяца** представляет Заказчику акт выполненных работ.

10.1.2. Подрядчик в день завершения работ, указанный в календарном плане направляет в филиал АО «ДРСК»-«ЭС ЕАО», акт сдачи-приемки выполненных работ с приложением 3 (трех) экземпляров разработанной проектно-сметной документации на бумажных носителях и по 1 (Одному) экз. в электронном виде CD или DVD. Текстовую и графическую части проекта представить в стандартных форматах Windows, MS Office, AutoCAD и Acrobat Reader. Сметную документацию в формате MS Excel либо другом числовом формате, совместимом с MS Excel, а также в формате программы «ГРАНД СМЕТА», позволяющем вести накопительные ведомости по локальным сметам.

10.1.3. Приемка выполненных проектно-изыскательских работ Заказчиком осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения документации. В указанный срок Заказчик обязан принять выполненные работы и подписать акт сдачи-приемки выполненных работ либо направить подрядчику мотивированный отказ от приемки работ с указанием замечаний.

10.1.4. Основаниями для отказа в приемки разработанной документации является несоответствие документации требованиям законодательства Российской Федерации, государственным стандартам, требованиям и указаниям Заказчика, изложенным в настоящем договоре и в дополнительных соглашениях.

10.1.5. При обнаружении недостатков в технической документации или в проектно-изыскательских работах Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно переделать техническую документацию и соответственно произвести необходимые дополнительные изыскательские работы.

10.2. Сдача-приемка выполненных **строительно-монтажных работ** по настоящему договору происходит в следующем порядке:

10.2.1. Стороны осуществляют сдачу-приемку выполненных работ ежемесячно (*или поэтапно*) в соответствии с фактической готовностью. Подрядчик **до 20 числа каждого месяца** представляет Заказчику акт выполненных работ (форма КС-2 предусмотренная Постановлением Госкомстата от 11.11.1999г. №100) на бумажном носителе в количестве 3 экземпляров, в электронном виде в формате Excel и в электронном виде файл «Гранд - Сметы» в формате XML; справку о стоимости работ (форма КС-3 предусмотренная Постановлением Госкомстата от 11.11.1999г. №100) в количестве 3 экземпляров; счет-фактуру в 1 экземпляре. К акту КС-2 в обязательном порядке прилагается исполнительная документация по выполненным работам в соответствии с РД-11-02-2006 (ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И ПОРЯДКУ ВЕДЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ) (акты на скрытые работы, геодезические схемы, акты испытаний систем, копии паспортов и сертификатов на использованные в строительстве материалы и конструкции и другую, предусмотренную нормативами документацию). Без перечисленных приложений акт КС-2 Заказчиком не принимается к рассмотрению.

10.2.2. Приемка выполненных работ Заказчиком осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения акта выполненных работ.

10.2.3. При наличии замечаний по предъявленным для приемки работам и актам Заказчик направляет замечания в электронной и письменной форме на указанные Подрядчиком адреса.

При выявлении брака при приемке выполненных работ Подрядчик проводит устранение брака за свой счет в срок, письменно согласованный с Заказчиком. Выполненные с браком работы оплате не подлежат.

При отказе Подрядчика от выполнения этой обязанности Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь другую организацию с оплатой

расходов за счет Подрядчика.

Подрядчик письменно не позднее, чем за 5(пять) дней до начала приемки извещает Заказчика о готовности отдельных ответственных конструкций и скрытых работ.

Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения Заказчика, внесенного в журнал производства работ.

Индивидуальное и комплексное опробование отдельных видов оборудования (трансформаторы, реакторы, выключатели и т.д.) выполняется под руководством Заказчика. Результаты опробования оформляются актами приемки оборудования.

10.2.4. В случае досрочного выполнения работ, Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы.

10.2.5. Приемка объекта в целом осуществляется приемочной комиссией в соответствии с п.3.6, 3.7 СНиП 3.01.04-87. Состав комиссии утверждается Заказчиком. Результаты работы приемочной комиссии оформляются актами в установленном Заказчиком порядке.

10.2.6. Подрядчик представляет приемочной комиссии следующую документацию:

а) перечень организаций, участвовавших в производстве строительно-монтажных работ, с указанием видов выполненных ими работ и фамилий инженерно-технических работников, непосредственно ответственных за выполнение этих работ;

б) комплект рабочих чертежей на строительство предъявляемого к приемке объекта, разработанных проектными организациями, с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенным в них изменениям, сделанными лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ. Указанный комплект рабочих чертежей является исполнительной документацией;

в) сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, примененных при производстве строительно-монтажных работ;

г) акты об освидетельствовании скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций (опор и пролетных строений мостов, арок, сводов, подпорных стен, несущих металлических и сборных железобетонных конструкций);

д) акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования; акты об испытаниях технологических трубопроводов, внутренних систем холодного и горячего водоснабжения, канализации, газоснабжения, отопления и вентиляции, наружных сетей водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения и дренажных устройств; акты о выполнении уплотнения (герметизации) вводов и выпусков инженерных коммуникаций в местах прохода их через подземную часть наружных стен зданий в соответствии с проектом (рабочим проектом);

е) акты об испытаниях внутренних и наружных электроустановок и электросетей;

ж) акты об испытаниях устройств телефонизации, радиофикации, телевидения, сигнализации и автоматизации;

з) акты об испытаниях устройств, обеспечивающих взрывобезопасность, пожаробезопасность и молниезащиту;

и) акты об испытаниях прочности сцепления в кладке несущих стен каменных зданий, расположенных в сейсмических районах;

к) журналы производства работ и авторского надзора проектных организаций, материалы обследований и проверок в процессе строительства органами государственного и другого надзора.

10.2.7. Документация, перечисленная в п. 10.2.6, после окончания работы рабочей комиссии передается заказчику (застройщику).

11. Право собственности

11.1. Заказчик является собственником переданной ему по настоящему Договору технической документации и распоряжается ею по своему усмотрению после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.

11.2. Все права на результаты творческой деятельности, созданные в процессе выполнения работ по настоящему договору принадлежат Заказчику.

11.3. Подрядчик не вправе продавать и/или передавать результаты выполненных работ по договору или их часть третьим лицам без письменного разрешения Заказчика.

11.4. Право собственности на Объект и риск случайной гибели или повреждения Объекта переходит от Подрядчика к Заказчику с момента сдачи объекта производства работ в эксплуатацию с подписанием акта приемки законченного строительством объекта.

12. Ответственность сторон

12.1. За несвоевременное выполнение Заказчиком обязательств по п.6.1 и п.6.2 договора, Подрядчик вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,05 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки выполнения обязательств.

12.2. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за своевременное выполнение работ. В случае несоблюдения Подрядчиком начального, промежуточного (этапов) и конечного сроков выполнения работ, он выплачивает Заказчику пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % (процента) от общей стоимости Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательства.

12.3. В случае выявления повторных замечаний по тем разделам ПСД, по которым были выданы первоначальные замечания, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф размере 100 000 (сто тысяч) рублей, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения уведомления от Заказчика о выявленных повторных замечаниях.

12.4. Уплата пеней не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

12.5. Удержание пени и штрафов, подлежащих уплате Подрядчиком, может быть произведено, по усмотрению Заказчика, путем вычета суммы пени (штрафа) из стоимости выполненных и принятых Заказчиком работ. Уплата (удержание) неустойки не освобождает стороны от исполнения своего обязательства в натуре.

12.6. При обнаружении недостатков в подготовленной Исполнителем проектной/рабочей документации и/или в результатах изыскательских работ, в том числе при выполнении строительных, монтажных, пусконаладочных и иных работ на основании такой проектной/рабочей документации, а также выявленных при эксплуатации объекта, возведенного и/или модернизированного и/или реконструируемого на основании такой проектной документации и т.д., Подрядчик по требованию Заказчика обязан за свой счет переделать проектную/рабочую документацию, а также возместить Заказчику все причиненные убытки, в том числе связанные с выполнением дополнительных проектно-изыскательских работ на объекте.

12.7. За нарушение требований действующих ППР, ПТЭ, ПОТ, ПБСГГ, ПУЭ, НТД Ростехнадзора, природоохранного законодательства РФ, правил внутреннего трудового распорядка Заказчика, правил пропускного и внутриобъектового режимов, условий настоящего договора, не выполнение требований иной технологической и нормативно-технической документации Подрядчик уплачивает Заказчику штрафную неустойку в размере 30 000 (тридцати тысяч) рублей за каждое зафиксированное нарушение.

12.8. Нарушения фиксируются актом, составляемым совместной комиссией, состоящей из 2 (двух) представителей Заказчика и 2 (двух) представителей Подрядчика. Если представители Подрядчика не прибыли для составления акта и/или отказываются от его подписания, Заказчик вправе составить акт в одностороннем порядке и направить его Подрядчику.

12.9. Стороны настоящего Договора признают акт, составленный Заказчиком в одностороннем порядке, действительным и не требующим подтверждения подписью и печатью Подрядчика. Вышеуказанные акты являются основанием для применения штрафа.

13. Обстоятельства непреодолимой силы

13.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действий обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

13.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы результатам работ был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую в 7-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения работ и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости работ, которое со дня его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.

13.3. Если, по мнению Сторон, работы могут быть продолжены в порядке, установленном настоящим Договором до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

13.4. Обстоятельствами непреодолимой силы являются любые чрезвычайные и непредотвратимые ситуации, включая, но не ограничиваясь, следующее:

- а) война и другие агрессии (война объявленная или нет), мобилизация или эмбарго;
- б) массовая ионизирующая радиация или массовое радиоактивное заражение от любого атомного топлива или любыми радиоактивными отходами, взрывными веществами или другими опасными компонентами атомных взрывных устройств от любого источника;
- в) восстание, революция, свержение существующего строя и установление военной власти, гражданская война;
- г) массовые беспорядки, столкновения, забастовки;
- д) другие общепринятые обстоятельства непреодолимой силы.

Действия третьих лиц, привлеченных Сторонами по настоящему Договору к исполнению настоящего Договора, обстоятельствами непреодолимой силы не являются. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иной уполномоченной на то организацией или органом власти.

13.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев, то Стороны проводят переговоры о целесообразности продолжения выполнения настоящего Договора. При этом уже выполненные работы и поставленная продукция должны быть приняты и оплачены.

14. Разрешение споров между Сторонами

14.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением Сторон, становящимся со дня его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

14.2. В случае не урегулирования споров Сторонами путем переговоров, все споры, возникающие при заключении, исполнении, расторжении настоящего договора, разрешаются сторонами в обязательном претензионном порядке. Данный порядок предусматривает предъявление письменной претензии, которая должна быть вручена под расписку либо направлена заказным или ценным письмом, по телеграфу, телетайпу, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления. К претензии, содержащей денежное требование, в обязательном порядке прилагается расчет, обосновывающий сумму указанного денежного требования. В противных случаях претензионный порядок считается не соблюденным.

14.3. Претензия подлежит рассмотрению получившей стороной в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента ее получения. Ответ на претензию дается в письменной форме и направляется в порядке, предусмотренном для предъявления (направления) претензии. При

удовлетворении претензии, подлежащей денежной оценке, к ответу на претензию прилагается поручение банку на перечисление денежных средств с отметкой об исполнении (принятии к исполнению).

14.4. В случае отказа в удовлетворении претензии, неполучении ответа на претензию в указанный срок и при условии соблюдения вышеизложенного претензионного порядка разрешения споров сторона по настоящему договору вправе предъявить иск в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15. Изменение, прекращение и расторжение Договора

15.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями, подписанными обеими сторонами, за исключением случаев, указанных в п.15.2.

15.2. В случае изменения юридических адресов, почтовых адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, факсов, электронной почты, необходимых для надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору, дополнительные соглашения к договору не оформляются.

В этом случае Стороны обязаны в **пятидневный** срок направить друг другу письменное сообщение (уведомление) о таких изменениях за подписью уполномоченного лица. Изменения считаются вступившими в силу, являются неотъемлемой частью договора, а договор, соответственно, измененным с момента получения другой Стороной данного сообщения (уведомления), если более поздний срок не указан в сообщении (уведомлении).

Неисполнение Стороной условий настоящего пункта лишает ее права ссылаться на то, что предусмотренные настоящим договором сообщение (уведомление), платеж или иная обязанность другой Стороны не были произведены надлежащим образом.

15.3. В случае если от Заказчика поступило письменное распоряжение или указание (в том числе, содержащееся в чертежах либо технических условиях), которое ведет к пересмотру работ, Стороны имеют право на внесение изменений в Договор.

15.4. Исполнение настоящего Договора может быть приостановлено по письменному соглашению Сторон, в случае если Заказчиком была установлена необходимость консервации объекта. При этом Заказчик обязуется оплатить Подрядчику в полном объеме выполненные до даты приостановления работы в 10-дневный срок со дня их приостановления.

15.5. Заказчик может в любое время до сдачи ему результата работы отказаться от исполнения договора, уплатив подрядчику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе заказчика от исполнения договора.

15.6. Подрядчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае возбуждения арбитражным судом процедуры банкротства в отношении Заказчика.

16. Срок действия договора

16.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до **«31» июля 2016г.**, а в части порядка расчетов и ответственности за нарушение сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим договором – до полного исполнения сторонами своих обязательств.

17. Особые условия. Заключительные положения

17.1. Стороны признают юридическую силу документов по настоящему договору (включая договор, приложения, т.д.), переданных по факсимильной или электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны договора. Документы, переданные указанными способами, должны сопровождаться обязательным направлением оригиналов подписанных документов заказной почтой в течение 2 (двух) рабочих дней с момента предоставления факсовой или электронной копии документа и имеют силу до момента получения оригиналов.

17.2. При выполнении настоящего Договора Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.

17.3. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

17.4. Права и обязанности по настоящему договору могут быть переданы одной из сторон третьим лицам только при наличии предварительного письменного согласия другой стороны.

17.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

18. Приложения к настоящему Договору

Приложение №1 «Техническое задание на выполнение работ»

Приложение №2 «Сводная таблица стоимости работ с приложением локальных смет»

Приложение №3 «Календарный план выполнения работ»

Приложение №4 «Информация о контрагенте» (форма)

Приложение №5 «Гарантийное письмо» (форма)

Приложение №6 «Справка о заключенных договорах Подрядчика с субподрядчиками/субисполнителями 1-го уровня» (форма)

19. Реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:

АО «ДРСК»

Юридический адрес:

Российская Федерация, 675000, Амурская

область, г. Благовещенск,

ул. Шевченко, д.28

ИНН 2801108200, КПП 280150001

БИК 040813608

Дальневосточный банк ОАО «Сбербанк

России» г. Хабаровск

Р/сч 40702810003010113258

К/сч 301018106600000000608

Почтовый адрес:

679011 г. Биробиджан,

ул. Черноморская 6

Филиал АО «ДРСК» - «ЭС ЕАО»

КПП 790102001

Тел/факс.8(42622) 2-27-18; 2-30-62

Директор филиала

АО «ДРСК» - «ЭС ЕАО»

ПОДРЯДЧИК:

_____ **Н.Н. Гусев**

_____ / _____ /

«___» _____ 2015г.

«___» _____ 2015г.

М.П.

М.П.



**Акционерное общество
«Дальневосточная распределительная сетевая компания»
Филиал «Электрические сети Еврейской автономной области»**

ул. Черноморская, 6, г. Биробиджан, ЕАО, 679011, Россия Тел/факс (42622) 2-27-18
E-mail: doc@eao.drsk.ru ОГРН 1052800111308, ИНН 2801108200, КПП 790102001

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**Мероприятия по технологическому присоединению потребителей к сетям 10/0,4 кВ
филиала «ЭС ЕАО» (Октябрьский, Ленинский район, 2 заявителя)**

1. Общие сведения

1.1. Настоящее Техническое задание составлено в целях выполнения мероприятий по технологическому присоединению энергопринимающих устройств Заявителей к электрическим сетям Заказчика.

Таблица 1. Список заявителей и договоров ТПр

№ пп	Заявитель	Договор на ТПр	Адрес объекта	Мощность, кВт	Наименование работ
1	2	3	4	5	6
1	Пограничное управление ФСБ РФ по Хабаровскому краю и ЕАО ГУ	1106 - 2040 от 26.06.15	ЕАО, Октябрьский р-н, Доброе с, между улицами Набережная и Советская	255,820	1. Монтаж линейного разъединителя.
2	Пограничное управление ФСБ РФ по Хабаровскому краю и ЕАО ГУ	1107 - 2041 от 23.06.15	ЕАО, Ленинский р-н, Дежнево с, 27 м на юг от д. № 1 по ул. Пограничная	323,397	1. Строительство ВЛ-10кВ. 2. Монтаж линейных разъединителей.

2. Вид работ

Проектно-изыскательские и строительно-монтажные по строительству и реконструкции.

3. Требования к Подрядчику

3.1. Работники, направляемые для выполнения работ, должны быть подготовлены к работе в действующих электроустановках и быть аттестованными в области электробезопасности, в соответствии с требованиями ПОТР М-016-2001. Работы будут производиться на правах командированного персонала.

3.2. К выполнению работ допускается привлечение субподрядных организаций, при этом необходимо предоставить договор субподряда либо письмо готовности субподрядчика оказать услуги Подрядчику по выполнению необходимых работ с обязательным приложением копии свидетельства СРО субподрядчика о допуске к данным видам работ.

4. Основные требования к выполнению проектных работ

4.1. Выполнить проектно-изыскательские работы в объеме рабочей документации (на каждое технологическое присоединение) в соответствии с исходными данными, предоставленными Заказчиком в следующем объеме:

4.1.1. В состав проекта по воздушным линиям электропередач (ВЛЭП) включить:

- лист согласований;
- ведомость ссылочных и прилагаемых документов;
- краткая пояснительная записка с описанием строительных и электротехнических решений;
- принципиальная схема электроснабжения;
- план трассы ВЛ с расстановкой опор ВЛ на выкопировке с топографической карты в масштабе 1:500;
- поопорная схема ВЛ от последней опоры действующей ВЛ;
- ведомость опор;
- ведомость заземляющих устройств;
- ведомость и схемы пересечений;
- ведомость стрел провесов проводов;
- профили мест пересечения ВЛ с линейными объектами и инженерными сооружениями с указанием габаритов от нижнего провода;
- схемы закрепления опор в грунте;
- габаритно конструктивно-строительные решения;
- мероприятия по защите ВЛ от грозových перенапряжений;
- схемы заземления элементов опор заземляющих устройств ВЛ;
- чертежи установки опор;
- спецификации материалов, изделий, конструкций, оборудования;
- лист регистрации замечаний и изменений;
- локальные сметы и сводный сметный расчет.

4.1.2. В состав проекта по кабельным линиям электропередач (КЛЭП) включить:

- лист согласований;
- ведомость ссылочных и прилагаемых документов;
- краткая пояснительная записка с описанием строительных и электротехнических решений;
- принципиальная схема электроснабжения;
- план расположения КЛ на выкопировке с топографической карты в масштабе 1:500;
- схема чертеж прокладки кабеля в траншее в земле;
- чертеж защита кабеля на опоре ВЛ;
- чертеж соединения провода и кабеля;
- спецификации материалов, изделий, конструкций, оборудования
- лист регистрации замечаний и изменений;
- локальные сметы и сводный сметный расчет.

4.1.3. В состав проекта по КТПН, СТП, ВРУ, ШУЭ, РП и т.п. включить:

- лист согласований;
- ведомость ссылочных и прилагаемых документов;
- краткая пояснительная записка с описанием строительных и электротехнических решений;
- принципиальная схема электроснабжения;
- план расположения на выкопировке с топографической карты в масштабе 1:500;
- схема заземления;
- общий вид, план расположения оборудования, габаритные, установочные и присоединительные размеры СТП, КТПН и т.п.;
- чертеж ответвления СИП от опоры к ВРУ, ШУЭ, РП с указанием всех габаритов;
- опросный лист;

- спецификации материалов, изделий, конструкций, оборудования
- лист регистрации замечаний и изменений;
- локальные сметы и сводный сметный расчет.

4.2. Разработанные проекты до начала производства работ согласовать с филиалом АО «ДРСК»-«ЭС ЕАО» и передать по акту приема-передачи на утверждение в филиал АО «ДРСК» - «ЭС ЕАО» (в электронном виде и на бумажном носителе).

4.3. Согласовать разработанные проекты в территориальном управлении Ростехнадзора (в случае выполнения работ по строительству или реконструкции КТП).

4.4. Сметная документация в составе конкурсного предложения участника должна соответствовать требованиям методических указаний по определению стоимости строительства, утвержденных АО «ДРСК»:

- «Порядок определения стоимости проектных работ»;
- «Порядок определения стоимости инженерных изысканий»;
- «Порядок определения стоимости работ по техническому перевооружению, реконструкции, ремонту и техническому обслуживанию объектов генерации, сетей, зданий и сооружений»;
- «Порядок определения стоимости строительно-монтажных работ».

4.5. Сметная документация составляется по программе Гранд СМЕТА, базисно-индексным методом с использованием федеральных единичных расценок (ФЕР-2001 в редакции 2014г. (приказ Минстроя РФ от 30.01.2014г. № 31/пр), включенных в федеральный реестр сметных нормативов РФ. При определении сметной стоимости применять текущие (прогнозные) индексы пересчета по отношению к стоимости, определенной в базисном уровне цен, ежеквартально утверждаемые Министерством регионального развития (индексы ЕАО в соответствии с Письмом Минстроя РФ).

4.6. При определении стоимости строительства объектов, учитывая существующую систему ценообразования РФ, руководствоваться следующим:

4.6.1. ВЛ 0,4-10 кВ, в том числе: установка опор; оснастка опор; монтаж заземляющих устройств; подвеска проводов, монтаж ответвлений к зданиям; вырубка и подрезка зеленых насаждений и т.д., необходимо применять индекс «Воздушная прокладка провода», в зависимости от жилы. При этом на стоимость материалов, оборудования, перевозку материалов, перебазировку автотранспорта и погрузо-разгрузочные работы необходимо применять индекс «Прочие объекты».

4.6.2. КЛ 0,4-10 кВ, в том числе: разработка и обратная засыпка грунта; прокладка кабеля в траншее; прокладка кабеля по стенам, опорам, каналам; устройство постели; защитное покрытие кабеля кирпичом или лентой; разработка и восстановление асфальтных, бетонных покрытий; разработка и восстановление бордюрных камней и т.д., необходимо применять индекс «Подземная прокладка кабеля», в зависимости от жилы. При этом на стоимость материалов, перевозку материалов, перебазировку автотранспорта и погрузо-разгрузочные работы необходимо применять индекс «Прочие объекты».

4.6.3. КТП 0,4-10 кВ, ВЛ 35-110 кВ, КЛ 35-110 кВ учитывая весь комплекс работ необходимо применять индекс «Прочие объекты».

4.7. Стоимость работ, по реконструкции существующих электросетевых объектов и работ по строительству новых (в т.ч. отпаяк от существующих ЛЭП), а также проектно-изыскательских работ необходимо определять в отдельных локальных сметных расчетах.

4.8. Расчет стоимости работ необходимо выполнить по каждому заявителю на технологическое присоединение.

4.9. Безвозмездно откорректировать техническую документацию по замечаниям Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней.

5. Основные требования к выполнению строительно-монтажных работ

5.1. Строительство (реконструкция) выполняется на основании договора подряда.

5.2. Подрядчик ведет исполнительную документацию, в соответствии с нормативными требованиями, в которой отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика, которая предоставляется Заказчику в следующем объеме:

5.2.1. Монтаж ЛЭП 0,4; 6-10 кВ:

- Акт приемки законченного строительства;
- Акт технической готовности электромонтажных работ;
- Акт освидетельствования скрытых работ по монтажу заземляющего устройства с исполнительной схемой;
- Паспорт воздушной линии (лист с изменениями) – готовится и хранится в РЭС;
- Ведомость монтажа воздушной линии;
- Акт освидетельствования скрытых работ на устройство основания под опоры;
- Акт замеров в натуре габаритов от проводов ВЛ до пересекаемого объекта (при наличии пересечений);
- Исполнительная схема ВЛ;
- Протокол измерения сопротивления заземляющего устройства;
- Протокол проверки наличия цепи между заземленной установкой и заземлителем;
- Протоколы приемо-сдаточных испытаний согласно ПУЭ;
- Лицензия на ВВ лабораторию (копия);
- Паспорта и сертификаты на примененные материалы, изделия, оборудование;
- Справка об устранении выявленных замечаний (при наличии);
- Ордер на производство работ.

5.2.2. Монтаж КТП, СТП, ЩО, КСО, РП (дополнительно предоставляются):

- Акт сдачи-приемки электромонтажных работ;
- Паспорт заземляющего устройства в составе:
- Акт освидетельствования скрытых работ по наружному контуру заземления ТП;
- Акт сдачи-приемки работ по монтажу наружного контура заземления ТП;
- Протоколы приемо-сдаточных испытаний согласно ПУЭ;
- Паспорта на установленное оборудование.

5.3. Работы производятся в действующих электроустановках, вследствие чего Подрядчику необходимо проводить согласованные действия и мероприятия по охране труда согласно «Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок» утвержденных Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2013 № 328 н.

5.4. Подрядчик проводит с заинтересованными организациями, юридическими и физическими лицами все необходимые согласования для обеспечения возможности производства работ (согласование размещения оборудования, сетей на объектах сторонних лиц, получение ордера на проведение земляных работ и т.д.).

5.5. Строительно-монтажные работы должны быть выполнены в соответствии с:

- рабочей документацией;
- системой нормативных документов в строительстве;
- государственными и отраслевыми стандартами;
- действующими Правилами устройства электроустановок (ПУЭ);
- правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ;
- объёмами и нормами испытания электрооборудования РД 34.45-51.300-97;
- другими нормативно-техническими документами, СНиП, СанПиН.

5.6. После завершения работ Подрядчик обеспечивает получение в установленном законом порядке разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и акта-допуска Ростехнадзора.

6. Объем строительно-монтажных работ

6.1. Краткое описание основных объемов работ:

№ пп	Наименование работ	Ед. изм.	Кол-во	Примечание
1	2	3	4	5
Пограничное управление ФСБ РФ по Хабаровскому краю и ЕАО ГУ Договор №1106 - 2040 от 26.06.15 ЕАО, Октябрьский р-н, Доброе с. между улицами Набережная и Советская				
1	Установка разъединителей: с помощью механизмов	1 компл.	1	
Пограничное управление ФСБ РФ по Хабаровскому краю и ЕАО ГУ Договор №1107 - 2041 от 23.06.15 ЕАО, Ленинский р-н, Дежнево с, 27 м на юг от д. № 1 по ул. Пограничная				
2	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ с траверсами без приставок: одностоечных	1 опора	5	
3	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ с траверсами без приставок: одностоечных с одним подкосом	1 опора	4	
4	Установка железобетонных опор ВЛ 0,38; 6-10 кВ с траверсами без приставок: одностоечных (ПРИМ. УКОС)	1 опора	1	укоc
5	Установка разъединителей: с помощью механизмов	1 компл.	2	
6	Забивка вертикальных заземлителей вручную на глубину до 3 м	1 заземлитель	27	
7	Устройство заземления опор ВЛ и подстанций	10 м шин заземления	5,4	
8	Подвеска проводов ВЛ 6-10 кВ в населенной местности сечением: свыше 35 мм ² с помощью механизмов	1 км линии (3 провода) при 10 опорах	0,530	АС, сечением 50/8 мм ²

6.2. Произвести нанесение диспетчерских наименований и закрепление предупреждающих плакатов в соответствии с указанием №39 от 10.04.2012г. филиала АО «ДРСК»-«ЭС ЕАО».

6.3. Основные технические решения и объем строительно-монтажных работ определяется разработанной рабочей документацией.

7. Основные требования к качеству поставляемых материально-технических ресурсов

7.1. Поставку материалов и оборудования на объект, разгрузку и хранение материалов и конструкций осуществляет Подрядчик. При замене оборудования и материалов на аналоги, согласовывать изменения с Заказчиком.

7.2. Поставляемое оборудование, материалы и кабельная продукция должны быть согласованы Заказчиком и отвечать следующим требованиям:

- должны быть новыми и ранее не использованными;
- соответствовать рабочей документации;
- иметь действующие сертификаты, паспорта или другую документацию подтверждающую их качество;
- при поставке МТР обязательно наличие сертификата соответствия;
- при комплектации оборудования, кабельной продукции и материалов импортного производства, вся техническая документация должна быть представлена на русском

языке и языке страны завода-изготовителя (инструкция по монтажу и эксплуатации).

7.3. В отдельных случаях материалы и оборудование будут переданы Заказчиком в монтаж или по договору купли-продажи.

7.4. Материалы и оборудование, высвободившиеся после демонтажа и пригодные к повторному применению, вывозятся Подрядчиком (за свой счет) на базу РЭС или на склад базы филиала АО «ДРСК»-«ЭС ЕАО» (по согласованию с Заказчиком) и передаются Подрядчиком по Акту приема-передачи Заказчику.

8. Гарантии Подрядчика.

8.1. Гарантия Подрядчика на своевременное и качественное выполнение работ, а также на устранение недостатков (дефектов), возникших по его вине, должна составлять не менее 60-ти месяцев со дня ввода объекта в эксплуатацию.

8.2. Гарантия на материалы и оборудование, поставляемые Подрядчиком составляет не менее 60-ти месяцев.

8.3. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться Заказчиком вследствие недостатков (дефектов), за которые отвечает Подрядчик.

9. Сроки выполнения работ

9.1. Срок выполнения работ по п.п. № 1 Таблицы 1. Технического задания с момента заключения договора **по 31.12.2015г.**

9.2. Срок выполнения работ по п.п. № 2 Таблицы 1. Технического задания с момента заключения договора **по 30.03.2016г.**

10. Общие условия приемки выполненных работ

10.1. Заказчик имеет право осуществлять контроль состава, качества и объемов выполняемых работ.

10.2. Приемка отдельных ответственных конструкций и скрытых работ осуществляется в соответствии требованиями действующей нормативной документации.

10.3. Ежемесячная приемка объемов выполненных работ производится **в срок с 20 числа до окончания отчетного месяца** в соответствии с требованиями постановления Российского статистического агентства от 11 ноября 1999 г. № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ».

10.4. Приемка оборудования в эксплуатацию осуществляется в соответствии с требованиями гл.1 § 1.2. «Правил технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ», утв. 2003 г. приемо-сдаточная документация оформляется в соответствии с требованиями И1.13-07 «Инструкция по оформлению приемо-сдаточной документации по электромонтажным работам».

10.5. Отчетная документация должна быть оформлена по форме КС - 2, КС - 3 на основании локальных смет и должна быть представлена для каждого объекта строительства.

10.6. Общая стоимость работ формируется на основании локальных смет, рассчитанных для каждого объекта строительства.

10.7. Подрядчик предоставляет акты приемки выполненных работ (КС-2) отдельно по каждому объекту и виду работ (строительство, реконструкция, проектные работы).

10.8. Стороны осуществляют сдачу-приемку выполненных строительно-монтажных работ ежемесячно в соответствии с фактической готовностью. Подрядчик **в период до 20 числа каждого месяца** представляет Заказчику акт выполненных работ (форма КС-2), и справку о стоимости работ (форма КС-3) в бумажном виде в количестве не менее 3 экземпляров и в электронной форме файла «Гранд-смета». К акту КС-2 в обязательном порядке прилагаются документы, подтверждающие фактическую стоимость использованного оборудования и материалов, исполнительная документация по выполненным работам (акты на скрытые работы,

геодезические схемы, акты испытаний систем, копии паспортов и сертификатов на использованные в строительстве материалы и конструкции и т.д.). Без перечисленных приложений акт КС-2 Заказчиком не рассматривается.

11. Дополнительные условия:

11.1. Заявка на отключение действующих электроустановок для производства работ, подается Подрядчиком не позднее 5 дней до начала производства работ.

11.2. Расчет за выполненные работы производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика или другими формами расчетов, не запрещенными действующим законодательством РФ, в течение 30 (тридцати) дней следующих за месяцем в котором выполнены работы, после подписания справки о стоимости выполненных работ КС-3.

11.3. Заказчик имеет право отклонить предложения, предусматривающие начало производства работ после выплат авансового платежа.

12. Приложения

Приложение №1. Технические условия – 2 шт.

ЗАКАЗЧИК:

**АО «Дальневосточная распределительная
сетевая компания» (АО «ДРСК»)**

Директор филиала

АО «ДРСК»-«ЭС ЕАО»

_____ Н.Н. Гусев

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____ / _____ /

М.П.

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА СТОИМОСТИ РАБОТ
Мероприятия по технологическому присоединению потребителей к сетям 10/0,4 кВ
филиала «ЭС ЕАО» (Октябрьский, Ленинский район, 2 заявителя)

№ пп	Вид работ	Ед. изм.	Кол- во	Основание	Общая стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Строительно-монтажные работы, в т.ч. ПИР	шт.	1	Локальная смета 1	
	Итого:				
	НДС 18%				
	Всего с НДС				

ЗАКАЗЧИК:

**АО «Дальневосточная распределительная
сетевая компания» (АО «ДРСК»)**

Директор филиала
АО «ДРСК»-«ЭС ЕАО»

_____ Н.Н. Гусев

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____ / _____ /

М.П.

Приложение № 3
к договору подряда № _____
от _____ 2015г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ
Мероприятия по технологическому присоединению потребителей к сетям 10/0,4 кВ
филиала «ЭС ЕАО» (Октябрьский, Ленинский район, 2 заявителя)

№№ пп	Наименование работ	Сроки выполнения	Стоимость в рублях с НДС
1	2	3	4
1	Строительно-монтажные работы, в т.ч. ПИР	по п.п. № 1 Таблицы 1. ТЗ с момента заключения договора по 31.12.2015г. по п.п. № 2 Таблицы 1. ТЗ с момента заключения договора по 30.03.2016г.	
	Всего по договору		

ЗАКАЗЧИК:

**АО «Дальневосточная распределительная
сетевая компания» (АО «ДРСК»)**

Директор филиала
АО «ДРСК»-«ЭС ЕАО»

_____ Н.Н. Гусев

М.П.

ПОДРЯДЧИК:

_____ / _____ /

М.П.

Информация о контрагенте

(полное наименование организации, представляющей информацию)														
№ п/ п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)							Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / бенефициар	
1	7734567890	1044567890123	ООО "Ромашка"	45.xx.xx	Иванов Иван Иванович	5003143877	1.1	7754467990	1083232323232	ЗАО "Свет 1"	Москва, ул.Лубянка, 3		Участник	Учредительный договор от 23.01.2008
							1.1.0	111222333444		Петрова Анна Ивановна	Москва, ул.Щепкина, 33	44 55 666777	Руководитель	устав, приказ №45-л/с от 22.03.10
							1.1.1	333222444555		Сидоров Пётр Иванович	Саратов, ул. Ленина, 45-34	55 66 777888	Участник	Учредительный договор от 12.03.2004
							...							
							1.2	7754456890	1076565656565	ООО "Свет 2"	Смоленск, ул. Титова, 34		Участник	Учредительный договор от 23.01.2008
							1.2.0	666555777444		Антонов Иван Игоревич	Смоленск, ул. Титова, 34	66 55 444333	Руководитель	устав, приказ №56-л/с от 22.05.09
							1.2.1	888777666555		Ивлев Дмитрий Степанович	Смоленск, ул. Чапаева, 34-72	77 55 333444	Участник	Учредительный договор от 23.01.2006
							...							
							1.3	ASU66-54		Игуана лтд (Iguana LTD)	США, штат Вирджиния, 533		Участник	учредительный договор от 23.01.2008

* Приведенные в таблице сведения об юридических и физических лицах являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы

Подрядчик:

Гарантийное письмо

г. _____ «__» _____ 201__ г.
_____ в лице _____, действующего на
основании _____, именуемое в дальнейшем _____ *Подрядчик*, в рамках Договора
от _____ № _____; принимает на себя следующие обязательства:

1. Не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по Договору организации, имеющие признаки недобросовестности, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (далее – ВАС РФ) от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», постановлениями Президиума ВАС РФ от 20.04.2010 № 18162/09 и от 25.05.2010 № 15658/09, согласно которым при оценке необоснованной налоговой выгоды необходимо учитывать не только реальность совершения хозяйственных операций, но также и деловую репутацию и платежеспособность контрагента, риск неисполнения обязательств, наличие у контрагента необходимых для исполнения обязательств ресурсов, и/или соответствующие критериям оценки рисков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (утв. приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@ или заменяющий его документ).

2. Незамедлительно уведомить Заказчика о появлении в ходе исполнения Договора у привлеченных организаций признаков недобросовестности, указанных в п. 1 настоящего Гарантийного письма, а также обеспечить прекращение участия таких организаций в исполнении Договора.

3. Настоящим *Подрядчик* подтверждает и признает, что содержащиеся в данном письме гарантии могут рассматриваться как существенные условия Договора со стороны *Заказчика* и *Заказчик* вправе исходить из них при исполнении Договора.

4. В случае нарушения *Подрядчиком* обязательств, установленных в п.п. 1, 2 настоящего Гарантийного письма, *Заказчик* в дополнение к основаниям, предусмотренным Договором, вправе заявить отказ от Договора в одностороннем порядке путем направления уведомления с указанием даты расторжения (далее – Уведомление). Дата расторжения не должна наступать ранее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Уведомления *Подрядчиком*.

5. Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в Уведомлении при условии, что *Заказчик* не отзовет указанное Уведомление по итогам рассмотрения мотивированных возражений *Подрядчика* до указанной даты расторжения.

6. Настоящим *Подрядчик* принимает обязательство уплатить *Заказчику* штраф в размере суммы денежных средств, перечисленной организации, отвечающей признакам недобросовестности, а также компенсировать убытки, причиненные *Заказчику* в результате нарушения обязательств, установленных в п.п. 1, 2 настоящего Гарантийного письма, сверх суммы штрафа.

7. Штраф, предусмотренный п. 6 настоящего Гарантийного письма, оплачивается в течение 10 (десяти) дней с даты получения соответствующего требования. *Заказчик* вправе предъявить требование об уплате штрафа независимо от расторжения Договора в соответствии с п. 4 настоящего Гарантийного письма.

8. *Заказчик* вправе приостановить осуществление платежей, причитающихся *Подрядчику*, независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей, до уплаты штрафа, предусмотренного п. 7 настоящего Гарантийного письма, при этом *Заказчик* не будет считаться просрочившим и/или нарушившим свои обязательства по Договору.

9. Обязательства *Подрядчика* по настоящему Гарантийному письму вступают в силу с даты его подписания, действуют до полного исполнения Договора и не могут быть прекращены иначе, чем путем внесения соответствующих изменений в Договор. Обязательства по пунктам 6 и 7 продолжают действовать в течение 4 (четырёх) лет после окончания срока действия Договора.

10. Настоящее Гарантийное письмо составлено в одном оригинальном экземпляре, передаваемым *Заказчику*. Копия такого экземпляра с отметкой *Заказчика* в получении имеет равную с оригиналом юридическую силу.

_____ [наименование Подрядчика] _____ / _____ / [подпись/расшифровка]
м.п.

**Справка о заключенных договорах Подрядчика (Исполнителя, Поставщика) с
субподрядчиками/субисполнителями 1-го уровня, в том числе являющимися субъектами
малого и среднего предпринимательства (МСП)
(форма)**

г. _____

«__» _____ 201__ г.

_____ [наименование Юридического/Физического лица],
_____ [Идентификационный номер налогоплательщика] в лице _____,
действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем _____
[Подрядчик/Поставщик/ Исполнитель], в рамках Договора на _____ [предмет договора]
_____ [№ договора] от _____ [дата договора] уведомляет о привлечении [отсутствии]
субподрядчиков/субисполнителей и сообщает следующую информацию по заключённым с ними
субподрядным договорам:

Таблица-1. Сведения о субподрядчиках/субисполнителях 1-го уровня и заключённых с ними договорах.

№п.		Субподрядчики		
		№1	№2	...
1. Информация о субподрядчике				
1.1.	Физическое или Юридическое лицо (ФЛ/ЮР.Л.)			
1.2.	Резидент РФ (Да/Нет)			
1.3.	Статус субподрядчика в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ»			
	Является субъектом малого предпринимательства			
	Является субъектом среднего предпринимательства			
	Не является субъектом малого и среднего предпринимательства			
1.4.	Субподрядчик должен привлечь к исполнению договора субподрядчиков из числа МСП (Да/Нет)			
1.5.	Субподрядчик состоит на учёте в налоговых органах РФ (Да/Нет)			
1.6.	Полное наименование			
1.7.	Сокращённое наименование			
1.8.	Фирменное наименование			
1.9.	ОКОПФ			
1.10.	ИНН			
1.11.	КПП			
1.12.	Дата постановки на учёт			
1.13.	ОКПО			
	Адрес местонахождения			
1.14.	Страна			
1.15.	Почтовый индекс			
1.16.	Субъект РФ			
1.17.	ОКТМО			
1.18.	Район			
1.19.	Город			
1.20.	Населённый пункт			
1.21.	Улица			
1.22.	Номер дома (владения)			
1.23.	Корпус (строение)			
1.24.	Офис (квартира)			
1.25.	Адрес электронной почты			

1.26.	Контактный телефон			
2. Информация о договоре с субподрядчиком				
2.1.	Номер договора с субподрядчиком			
2.2.	Дата подписания договора с субподрядчиком (дата подписания последней из сторон)			
2.3.	Предмет договора			
2.4.	Цена договора (без НДС)			
	Цена договора (с НДС)			
2.5.	Валюта (по ОКВ)			
2.6.	Курс иностранной валюты по отношению к рублю на дату заключения договора (заполняется только заключении договора не в Российских рублях)			
2.7.	Срок исполнения договора (с <i>дд.мм.гггг</i> по <i>дд.мм.гггг</i>)			
2.8.	Наименование товаров, работ, услуг			
2.9.	Классификация товара по ОКДП			
2.10.	Классификация товара по ОКПД			
2.11.	Количество (объем) товаров, работ, услуг			
2.12.	Единица измерения (по ОКЕИ)			
	Невозможно определить количество (объём)			
2.13.	Страна происхождения товара / регистрации производителя товара (по ОКСТМ)			

Обязуюсь в случае изменения каких-либо данных о субподрядчике(ах)/субисполнителе(ях) 1-го уровня (и заключённым с ними субподрядным договорам) по данному договору предоставить соответствующую информацию в формате настоящей справки не позднее 1 календарного дня после таких изменений.

_____ [должность, фамилия, имя, отчество подписавшего]

_____ [наименование Юридического/Физического лица]

_____ / _____ / [подпись /расшифровка]

«__» _____ 20__ г. [дата составления справки]

М.П. (при наличии)