



Открытое акционерное общество
«Дальневосточная распределительная сетевая компания»
Филиал «Южно-Якутские электрические сети»

Ул. Линейная, 4, г. Алдан РС(Якутия), 678900 Тел: (41145) 36-521; Тел/факс (41145) 36-584
E-mail: dsn@aldan.drsk.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ОАО «ДРСК» «ЮЯЭС»

 И.В. Шкурко

« 30 » мая 2015г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

*Организация каналов связи для передачи команд диспетчерского и
технологического управления*

1. Основание:

1.1. Инвестиционная программа филиала ОАО «ДРСК» - «Южно-Якутские
ЭС» на 2016г.

2. Вид строительства и этапы разработки документации, реконструкции:

2.1. Вид строительства – реконструкция.

2.2. Этапы разработки рабочей документации, реконструкции:

1-й этап:

2.2.1. Разработка и согласование с Заказчиком основных технических решений
(ОТР) в т.ч. решение по выбору прохождения трассы по одной из ВЛ-6кВ ф.Орбита-1.
ф.Орбита-2, решение по прокладке ВОК, выбор основных материалов.

2.2.2. Разработка и согласование рабочей документации.

2-й этап:

2.2.3. Монтаж ВОЛС.

**3. Основные нормативно-технические документы (НТД) определяющие
требования к проектной и рабочей документации:**

3.1. ГОСТ Р 21.1101-2009. Основные требования к проектной и рабочей
документации.

3.2. ФЗ-123 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от
22.07.2008 г.

3.3. ПУЭ и ПТЭ (действующие издания);

3.4. СНиП 11-01-95 в части, не противоречащей федеральным законам и
постановлениям Правительства Российской Федерации;

3.5. Техническая политика ОАО «РАО ЭС Востока» на период до 2020 года.

3.6. ВСН 116-93. Ведомственные строительные нормы. "Инструкция по проектированию линейно-кабельных сооружений связи";

3.7. ГОСТ Р 21.1703-2000 «Правила выполнения рабочей документации проводных средств связи»;

3.8. РД 45.120-2000 «Нормы технологического проектирования. Городские и сельские телефонные сети»;

3.9. «Правила проектирования, строительства и эксплуатации линейно-кабельных сооружений волоконно-оптических линий связи на воздушных линиях электропередачи напряжением 0,4-35 кВ»;

3.11. Методические указания по определению сметной стоимости.

3.11.1. «Порядок определения стоимости проектных работ», решение Совета директоров ОАО «ДРСК» о присоединении от 23.04.2014 (протокол № 6) и приказ ОАО «ДРСК» о принятии в работу от 30.04.2014 № 134;

3.11.2. «Порядок определения стоимости работ по техническому перевооружению, реконструкции, ремонту и техническому обслуживанию объектов генерации, сетей, зданий и сооружений», решение Совета директоров ОАО «ДРСК» о присоединении от 07.05.2014 (протокол № 7) и приказ ОАО «ДРСК» о принятии в работу от 16.05.2014 № 148; Другая действующая на момент разработки проектной документации нормативно-техническая документация; действующие законодательные документы РФ и нормативные акты к ним.

4. Основные характеристики сооружаемого объекта:

Показатель	Значение
Наименование	ВОЛС ПС№2 Лебединый – Телецентр по существующей ВЛ-6кВ
Тип ВОК	самонесущий
Количество ОВ и их стандарт	16 ОВ, G 652
Марка кабеля	Определить проектом
Общая длина трассы ВОЛС	≈ 2км, точную длину трассы определить в проекте
Наличие переходов через естественные и искусственные преграды	Определить проектом
Прочие особенности ВОЛС	ВОК типа ОКСН, ёмкостью 16 одномодовых волокон стандарта G.652. Марку муфт, кабелей, крепежной арматуры, кроссов определить проектом
Наличие переходов через естественные и искусственные преграды	Определить проектом
Расположение	РС(Я), Алданский район, п.Лебединый Расстояние до г.Алдана - 25км.

5. Объем работ:

5.1. Разработать рабочую документацию в объеме, необходимом для строительства и ввода в эксплуатацию ВОЛС.

5.2. В состав проекта включить:

- План трассы ВОЛС;
- Схему заходов ВОК в помещения;
- Схему установки оптических кроссов в помещениях:

ПС «Лебединый» - помещение ЛАЗ СДТУ телекоммуникационный шкаф оборудования ВЧ связи ЦВК-16;

Телецентр – зал передатчиков, телекоммуникационный шкаф ОАО «Селигдар».

- Схема узлов крепления;
- Конструктивно-строительные решения;
- Спецификацию материалов, изделий, конструкций и оборудования;
- Краткую пояснительную записку с описанием строительных и электротехнических решений;
- Локально-сметные расчёты.

5.3. Выполнение СМР в полном соответствии с рабочей документацией, согласованной с Заказчиком проектом производства работ и календарным (сетевым) графиком строительства.

5.4. Прохождение трасс принять в соответствии со схемой (приложение 1).

6. Срок выполнения работ:

Начало работ: с момента заключения договора.

Окончание работ: до 30.09.2016г.

7. Требования к подрядной организации:

7.1. Подрядчик должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора (должен быть зарегистрирован в установленном порядке) и иметь в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009г. № 624 в наличии свидетельства саморегулируемой организации о допуске к работам по организации строительства (либо иные, определенные законодательством РФ разрешительные документы на выполнение видов деятельности), в том числе:

Наличие свидетельства СРО о допуске к видам работ по следующим пунктам из перечня работ Приказа Минрегиона РФ № 624 от 30.12.2009 г.

II Виды работ по подготовке проектной документации.

5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:

5.6. Работы по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем

III Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту

20. Устройство наружных электрических сетей и линий связи:

20.8. Монтаж и демонтаж проводов и грозозащитных тросов воздушных линий электропередачи напряжением до 35 кВ включительно.

20.12. Установка распределительных устройств, коммутационной аппаратуры, устройств защиты

7.2. Подрядчик не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации, на имущество подрядчика не должен быть

20.12. Установка распределительных устройств, коммутационной аппаратуры, устройств защиты

7.2. Подрядчик не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации, на имущество подрядчика не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Подрядчика не должна быть приостановлена.

7.3. Подрядчик не должен иметь убытки за последний финансовый год и квартал.

7.4. Подрядчик не должен иметь рекламаций вследствие неисполнения договорных обязательств перед Заказчиком и отрицательных отзывов и рекламаций от сторонних Заказчиков (предоставить положительные отзывы о работе компании).

7.5. Требования к персоналу Подрядчика:

7.5.1. Персонал должен быть обучен технологии выполнения строительно-монтажных и специальных работ и иметь удостоверения установленной формы на допуск к работе в электроустановках напряжением до и выше 1000 В с записью результатов проверки знаний ПУЭ, ПТЭ, ПТБ, ППБ и других нормативно-технических документов; удостоверения на выполнение других специальных работ и иметь соответствующую группу по электробезопасности;

8. Требования к выполнению сметных расчетов:

8.1 Сметная стоимость определяется на основании документов по порядку формирования сметной документации ОАО «ДРСК» (размещенных на внешнем сайте ОАО «ДРСК»).

8.2 Сметную документацию согласно Постановлению Правительства РФ от 16.02.2008г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» выполнить в двух уровнях цен с применением базисно-индексного метода: в базисном уровне, определяемом на основе действующих сметных норм и цен с использованием федеральных единичных расценок (ФЕР-2001), включенных в федеральный реестр сметных нормативов РФ. Сметная стоимость в текущем уровне цен, сложившемся ко времени составления смет, составляется с применением индексов изменения сметной стоимости, рекомендованных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ (Минстрой). Для формирования базисной цены индексы по статьям «Оборудование», «Прочие», «Проектные работы» применяются в соответствии с рекомендованными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ (Минстрой). Прогнозная стоимость строительства формируется с учетом индексов-дефляторов Минэкономразвития РФ. Общие методические положения по составлению сметной документации и определению сметной стоимости строительства указаны в МДС 81-35.2004.

8.3 При определении стоимости работ по двум и более локальным сметным расчетам (локальным сметам) необходимо предоставить сводный сметный расчет.

8.4 Сметную документацию предоставлять в формате MS Excel либо другом числовом формате, совместимом с MS Excel, а также в формате программы «Гранд СМЕТА», позволяющем вести накопительные ведомости по локальным сметам.

9. Правила контроля и приемки выполненных работ

9.1. Контроль выполнения работ производится представителями Заказчика и

лицом, осуществляющим технический надзор на строительной площадке, назначенными приказом по филиалу ОАО «ДРСК». Контролируются: сроки выполнения работ, качество, объёмы, технология и номенклатура работ, обеспечение безопасных условий труда, сохранности оборудования, сооружений и устройств.

9.2. Представителям Заказчика должен быть обеспечен беспрепятственный доступ на строительную площадку в течение всего периода производства работ. Указания технического надзора Заказчика являются обязательными и подлежат беспрекословному выполнению.

9.3. При нарушении технологии производства работ, отступлений от проекта, ППР, требований ТУ, применении материалов, не соответствующих ГОСТам и ТУ, работы прекращаются по указанию лица, осуществляющего технический надзор, и устанавливается срок устранения нарушения.

9.4. Приемка выполненных работ осуществляется Заказчиком в соответствии с согласованным календарным графиком выполнения работ на объекте на основании представленных Подрядчиком актов выполненных работ по форме КС-2, ПР-2 и справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, утвержденных постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 г. № 100. Подрядчик предоставляет акты приемки выполненных работ (КС-2, ПР-2) отдельно по каждому объекту и виду работ (строительство, проектные работы).

К актам выполненных работ подрядной организацией прилагается комплект исполнительно-технической документации на предъявленные к приемке работы (акты на скрытые работы, исполнительные схемы, паспорта на оборудование и конструкции, сертификаты соответствия на материалы и т.п.) и фотоотчёт, подтверждающий фактическое исполнение по представленным для приемки актам выполненных работ (форма КС-2).

Оплата за выполненные работы осуществляется в течение 30 банковских дней после подписания актов выполненных работ форма (КС-2, ПР-2) и справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), актов на скрытые работы, исполнительной документации и предъявления счетов-фактур.

Приемка скрытых работ осуществляется в соответствии с составляемыми Сторонами двусторонними актами освидетельствования скрытых работ.

9.5. Приемка законченного строительством (реконструкцией) объекта осуществляется назначаемой Заказчиком приемочной комиссией в течение 10 дней с момента письменного уведомления Подрядчика о готовности объекта и оформляется «Актом приемки законченного строительством объекта» (КС-11).

Подрядчик при предъявлении законченного строительством объекта приемочной комиссии предоставляет оформленный надлежащим образом полный пакет исполнительно-технической документации в составе:

- комплект рабочей документации на проведение работ, предусмотренный договором подряда, с надписями о соответствии выполненных работ этой документации или внесенными в них изменениями, и подписями (заверенными печатью Подрядной организации), сделанными лицами, ответственными за производство работ;

- технические условия, инструкции, сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество оборудования, материалов, конструкций и деталей, примененных при производстве работ;

- общий журнал работ, исполнительные съемки, другая документация, предусмотренная нормативными документами;

Обязательства подрядной организацией считаются выполненными после предоставления Заказчику полного пакета исполнительно-технической документации, предусмотренной действующими нормами.

10. Поставка оборудования и материалов.

10.1. Общие требования к условиям поставки:

10.1.1. Все материалы, конструкции и оборудование, необходимые для производства работ, приобретаются Подрядчиком самостоятельно.

10.1.2. Упаковка, транспортировка, условия и сроки хранения.

Продукция поставляется в оригинальной заводской упаковке, гарантирующей ее сохранность при транспортировке, перевалке, выгрузке средствами механизации и вручную.

Упаковка, маркировка, временная антикоррозионная защита, транспортирование, условия и сроки хранения всех устройств, запасных частей и расходных материалов должны соответствовать требованиям, указанным в технических условиях изготовителя изделия и требованиям ГОСТ или МЭК. Порядок отгрузки, специальные требования к таре и упаковке должны быть определены в договоре на поставку оборудования.

Стоимость оборудования включает стоимость доставки и погрузо-разгрузочные работы на объекте (в соответствии с договором) получателя, а также затраты на шеф-надзор и шеф-монтаж оборудования, транспортировки, разгрузки и такелажа на объекте.

Подрядчик несет полную ответственность за обеспечение хранения оборудования в соответствии с требованиями завода-изготовителя, осуществляет своевременную консервацию оборудования (по необходимости), его осмотр. По требованию Заказчика обеспечивает ему доступ к оборудованию для его осмотра.

10.2. Общие технические требования к поставляемой продукции:

10.2.1. Продукция должна быть новой и ранее не использованной. Все оборудование и материалы должны приобретаться непосредственно у производителей или официальных дилеров, имеющих подтвержденные полномочия.

Поставляемая Подрядчиком продукция должна соответствовать содержанию опростных листов и спецификаций, определенных проектом.

10.2.2. Требования к стандартизации продукции.

Поставляемая продукция должна соответствовать требованиям действующих на территории Российской Федерации стандартов, ГОСТов и ТУ.

10.2.3. Состав технической и эксплуатационной документации.

Поставляемая Подрядчиком продукция должна сопровождаться технической документацией (технический паспорт завода-изготовителя, инструкция по эксплуатации и монтажу, протоколы испытаний, свидетельства о поверке и т.п.) на русском языке, подготовленной в соответствии с ГОСТ 34.003-90, ГОСТ 34.201-89, ГОСТ 27300-87, ГОСТ 2.601-2006, и подтверждаться сертификатами качества, сертификатами соответствия, сертификатами безопасности, пожарными сертификатами, гарантийными свидетельствами заводов-изготовителей.

10.2.4. Правила приемки оборудования.

Все поставляемое оборудование проходит входной контроль, осуществляемый представителями Подрядчика.

В случае выявления дефектов при приемке, монтаже, ПНР или в процессе эксплуатации в течении гарантийного срока, в том числе и скрытых, поставщик

Подрядчика обязан своими силами и за свой счет заменить поставленную продукцию.

10.3. Материалы, высвободившиеся от демонтажа, передаются Заказчику по Акту об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже основных средств подрядными организациями

11. Другие требования.

11.1. Подрядчик обеспечивает строгое соблюдение требований, содержащихся в проектно-сметной документации на строительство объекта и Техническом задании к Договору, в СНиП, СП, СанПин, технических регламентах и иных документах, регламентирующих строительную деятельность.

При выполнении строительно-монтажных работ Подрядчик обеспечивает:

- Производство работ в полном соответствии со строительными нормами и правилами;
- Качество выполнения всех работ в соответствии с проектной документацией и действующими строительными нормами и техническими условиями;
- Своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации объекта.
- Соблюдение при строительстве объекта необходимых мероприятий по технике безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.

11.2. Для выполнения работ по договору Подрядчик имеет право привлекать иных лиц (субподрядчиков).

Подрядчик обязан:

- Согласовать с Заказчиком субподрядчика, условия договора субподряда, устанавливающие сроки выполнения работ субподрядчиком, а также порядок расчетов Подрядчика с субподрядчиком;
- Письменно предоставить перечень субподрядных организаций с указанием полных юридических и фактических адресов, привлекаемых на выполнение работ, подтвердить право ведения этих работ заверенными копиями СРО субподрядных организаций.

11.3. Заказчик вправе потребовать от Подрядчика замены субподрядчиков с мотивированным обоснованием такого требования, но независимо от этого полную ответственность перед Заказчиком за сроки и качество выполняемых субподрядчиками работ, а также иную ответственность за действия субподрядчиков, как и за свои собственные действия по исполнению договора подряда несет Подрядчик.

11.4. Подрядчик осуществляет в установленном порядке временные присоединения коммуникаций на период выполнения работ на строительной площадке и присоединения вновь построенных коммуникаций в точках подключения в соответствии с проектом.

Точки и условия присоединения согласовывает с эксплуатирующими организациями Заказчик.

11.5. Подрядчик не менее чем за 15 календарных дней до начала строительно-монтажных работ разрабатывает и согласовывает с Заказчиком проект производства работ и календарный (сетевой) график строительства объекта.

11.6. Подрядчик ведет исполнительную документацию, в которой отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и

Подрядчика:

11.7. Подрядчик обеспечивает в счет договорной цены сооружение всех временных (подъездных к участку строительства) дорог и коммуникаций, требуемых для выполнения работ и оказания услуг.

11.8. В процессе проведения строительных работ и после их завершения, собственными силами и в счет договорной цены Подрядчик обеспечивает соблюдение требований СНиП 1.02.01-85, СНиП 3.01.01.-85, ГОСТ 17.1.1.01-77, ГОСТ 17.2.1.04-77 по охране окружающей среды.

11.9. Другие требования, указанные в Закупочной документации.

12. Гарантии исполнителя:

12.1. Гарантия Подрядчика на своевременное и качественное выполнение работ, а также на устранение недостатков (дефектов), возникших по его вине, составляет не менее 60 месяцев со дня ввода объекта в эксплуатацию. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться Заказчиком вследствие недостатков (дефектов), за которые отвечает Подрядчик.

12.2. Гарантия на материалы и оборудование, поставляемые Подрядчиком составляет не менее 60 месяца.

Приложение:

1. Поопорная схема прохождения трассы;

2. Протокол согласования нормативов для расчётов сметной документации.

Согласовано:

Начальника департамента капитального строительства и инвестиций

Заместитель главного инженера по оперативно-технологическому управлению начальник департамента оперативно-технологического управления

Заместитель директора – главный инженер филиала «Южно-Якутские ЭС»

Заместитель директора по развитию и инвестициям филиала «Южно-Якутские ЭС»

Начальник СДТУ филиала «Южно-Якутские ЭС»

Начальник ОКСиИ филиала «Южно-Якутские ЭС»

Зам. н.п.г. ЦСЭТУ

Ю.Е. Осинцев

Ю.Б. Кантовский

С.Ф. Халимханов

А.Н. Кулёмин

В.А. Колесников

И.М. Емельяненко

С.В. Лукин

Уполномоченный В.А.