**Проект**

**Договор поставки №\_\_\_\_\_**

**г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.**

**Открытое акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (ОАО «ДРСК»)**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор поставки о нижеследующем:

***1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА***

* 1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить товар, согласно спецификациям № 1,2,3,4,5,6, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.
  2. Наименование, единица измерения, количество, цена, сумма и грузополучатели определяются спецификациями №1,2,3,4,5,6 к настоящему договору.
  3. Сопроводительные и сопутствующие документы на товары должны соответствовать действующим нормативным актам РФ и (или) обычно предъявляемым требованиям и передаются одновременно с товаром.

***2. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ***

1. Датой поставки товара считается дата получения грузополучателями (филиалы ОАО «ДРСК»: «Амурские ЭС», «Приморские ЭС», Хабаровские ЭС» СП ЦЭС, «Хабаровские ЭС» СП СЭС, «ЭС ЕАО», «Южно-Якутские ЭС») товара на склад Покупателя.
2. Риск случайной гибели товара или случайной его порчи переходит на Покупателя с момента исполнения Поставщиком обязанности по поставке.
3. Срок поставки товара: до 15 сентября.
4. Упаковка товара должна соответствовать типу товара и обеспечивать сохранность товара во время перевозки.
5. Стороны обязуются не позднее 20 дней до начала отгрузки незамедлительно информировать друг друга в письменной форме об изменении адресов и отгрузочных реквизитов, предусмотренных договором.
6. При отгрузке Товара, оригиналы выставленных сопроводительных документов (счетов-фактур, товарных накладных и иной документации), предоставляется Поставщиком Грузополучателю не позднее даты поставки Товара. Копии перечисленных сопроводительных документов на Товар предоставляются Поставщиком Покупателю в течение 5-ти рабочих дней с момента отгрузки Товара. В случае поступления Товара без оригиналов указанных документов, Товар принимается на ответственное хранение и считается, что Поставщик не исполнил свои обязательства по поставке Товара до момента поступления таких документов.
7. В случае неоднократного нарушения (двух и более раз) Поставщиком сроков поставки Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора полностью или частично и потребовать возмещения убытков, причиненных неисполнением договора. Договор будет считаться расторгнутым с момента получения Поставщиком от Покупателя письменного уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора.

***3. КАЧЕСТВО ТОВАРА, ПОРЯДОК ПРИЕМКИ***

1. Качество товара должно соответствовать ГОСТам, ТУ, сертификатам соответствия, маркировка, информация о продукции должны соответствовать требованиям соответствующих технических регламентов и стандартов, а также требованиям нормативных документов, указанных в технических требованиях (Приложение №1).
2. Приемка товара по количеству производится в течение **20-ти рабочих дней** и в порядке, определенном «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.65 года № П-6 с последующими изменениями и дополнениями.
3. Приемка товара по качеству производится в течение **20-ти рабочих дней** и в порядке, определенном «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.66 года № П-7 с последующими изменениями и дополнениями.
4. В случае поставки Товара ненадлежащего качества Покупатель вправе потребовать от Поставщика соразмерного уменьшения покупной цены.

В случае существенного нарушения требований к качеству Товара (обнаружение неустранимых недостатков; обнаружение недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени; выявление недостатков неоднократно; проявление недостатков вновь после их устранения и других подобных недостатков) Покупатель вправе предъявить Поставщику письменное требование о замене Товара ненадлежащего качества Товаром, соответствующим техническим требованиям договора. Замена Товара осуществляется в сроки, указанные в требовании Покупателя. При отказе Поставщика в удовлетворении требования, указанного в настоящем пункте, Покупатель вправе отказаться от исполнения договора поставки полностью или частично. Договор будет считаться расторгнутым с момента получения Поставщиком от Покупателя письменного уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора.

***4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ***

1. Сумма поставляемого товара составляет  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_ копеек, в т.ч. **НДС 18 % - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.** с учетом транспортных расходов.
2. Форма оплаты - безналичный расчет платежным поручением. Оплата товара производится Покупателем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(*условие оплаты принимать в соответствие с требованиями технического задания на закупку*).** Срок оплаты  может быть увеличен на период просрочки поставки товара. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с корреспондентского счета банка, обслуживающего Покупателя.
3. По согласованию сторон, расчеты по настоящему договору допускаются иными формами, чем предусмотренными п. 4.2. настоящего договора, если эти формы не запрещены действующим законодательством РФ.
4. Сверка взаиморасчетов производится на основании платежных и отгрузочных документов, результаты которой оформляются актом сверки. Акт сверки по настоящему договору оформляется между Поставщиком и Грузополучателем. Сторона, получившая акт сверки, обязана рассмотреть его, оформить надлежащим образом и один экземпляр в 5-дневный срок возвратить. Спорные вопросы подлежат урегулированию в течение 10 дней по требованию заинтересованной стороны.
5. Выставленные счета-фактуры (с обязательным указанием КПП грузополучателя) на товар согласно спецификациям №1,2,3,4,5,6 настоящего договора передаются Поставщиком Грузополучателю с обязательным отправлением копий в адрес Покупателя.
6. Гарантийный срок –
7. Передача прав кредитора (уступка требования) третьему лицу без письменного согласия должника не допускается (основание п.2 ст. 382 Гражданского кодекса РФ).

***5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН***

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством Российской Федерации.
2. В случае просрочки оплаты поставленного товара Поставщик вправе требовать от покупателя уплаты пени в размере 0,04% суммы долга за каждый день просрочки платежа**.**
3. За нарушение Поставщиком сроков поставки оборудования Покупатель вправе применить следующие санкции:

**5.3.1.**За просрочку поставки на срок от 1 до 15 календарных дней Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты пени в следующем размере:

- 0,04 % (при условии предпоставки);

- 0,05% (при условии частичного авансирования);

- 0,1% (при условии 100% авансирования)

от стоимости не поставленного в срок товара за каждый день просрочки.

**5.3.2.** За просрочку поставки товара свыше 15 календарных дней Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты штрафа в размере 5% от стоимости не поставленного в срок товара.

1. Претензия об уплате неустойки (пени) оформляется в письменном виде и подписывается уполномоченными представителями сторон.

***6. ФОРС-МАЖОР***

1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать.
2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна в течение трех дней дать извещение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору с предоставлением справки торгово-промышленной палаты о возникновении форс-мажорных обстоятельств.
3. В случае возникновения обстоятельств согласно п. 6.1. настоящего договора, стороны производят полный взаиморасчет на момент получения одной из сторон извещения о препятствии к исполнению обязательств по настоящему договору. Действие настоящего договора приостанавливается до устранения препятствий.

***7.* *ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ***

1. Все споры, возникающие при заключении, исполнении, расторжении настоящего Договора, разрешаются Сторонами в обязательном претензионном порядке. Данный порядок предусматривает предъявление письменной претензии, которая должна быть вручена под расписку либо направлена заказным или ценным письмом, по телеграфу, телетайпу, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления. К претензии, содержащей денежное требование, в обязательном порядке прилагается расчет, обосновывающий сумму указанного денежного требования. В противных случаях претензионный порядок считается не соблюденным.
2. Претензия подлежит рассмотрению получившей Стороной в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента ее получения. Ответ на претензию дается в письменной форме и направляется в порядке, предусмотренном для предъявления (направления) претензии. При удовлетворении претензии, подлежащей денежной оценке, к ответу на претензию прилагается поручение банку на перечисление денежных средств с отметкой об исполнении (принятии к исполнению).
3. В случае отказа в удовлетворении претензии, неполучении ответа на претензию в указанный срок и при условии соблюдения вышеизложенного претензионного порядка разрешения споров Сторона по настоящему Договору вправе предъявить иск в Арбитражный  суд в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

***8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА***

1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015г, а в части порядка расчетов и ответственности за нарушение сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим договором – до полного исполнения сторонами своих обязательств.

***9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ***

1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями, подписанными обеими сторонами, за исключением случаев, указанных в п.9.3.
3. В случае изменения юридических адресов, почтовых адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, факсов, электронной почты, необходимых для надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору, дополнительные соглашения к договору не оформляются. В этом случае Стороны обязаны в пятидневный срок направить друг другу письменное сообщение (уведомление) о таких изменениях за подписью уполномоченного лица. Изменения считаются вступившими в силу, являются неотъемлемой частью договора, а договор, соответственно, измененным с момента получения другой Стороной данного сообщения (уведомления), если более поздний срок не указан в сообщении (уведомлении).

Неисполнение Стороной условий настоящего пункта лишает ее права ссылаться на то, что предусмотренные настоящим договором сообщение (уведомление), платеж или иная обязанность другой Стороны не были произведены надлежащим образом.

1. Право собственности на поставленный Товар переходит к Покупателю с момента получения Товара на склад Покупателя.
2. Стороны признают юридическую силу документов по настоящему договору (включая договор, приложения, т.д.), переданных по факсимильной или электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны договора. Документы, переданные указанными способами, должны сопровождаться обязательным направлением оригиналов подписанных документов заказной почтой в течение двух рабочих дней с момента предоставления факсовой или электронной копии документа и имеют силу до момента получения оригиналов.
3. Не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента заключения договора Поставщик обязан предоставить Покупателю информацию (Приложение № 2) в отношении всей цепочки собственников (учредителей, участников, а также бенефициаров, в том числе конечных) с подтверждением соответствующими документами. В случае каких-либо изменений в цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров, и (или) исполнительных органах контрагента, предоставлять соответствующую информацию не позднее 5 (пяти) календарных дней после таких изменений. Непредставление Поставщиком указанной информации, а также ее изменений, предоставление ее с нарушением сроков, а также предоставление неполной или недостоверной информации является безусловным основанием для одностороннего отказа Покупателя от настоящего договора. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения Поставщиком соответствующего письменного уведомления Покупателя, если иной срок не указан в уведомлении.
4. При заключении договора  Поставщик обязан предоставить Покупателю гарантийное письмо, предусматривающее обязанность не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по договорам организаций, отвечающих признакам «фирм-однодневок», по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Договору.

***(Указывается, в случае исполнения Поставщиком обязательств лично).***

**9.8.** Поставщик не вправе привлекать третьих лиц для выполнения обязательств по настоящему договору, в том числе  субпоставщиков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства.

(***Указывается в случае*** ***исполнения Поставщиком договора с привлечением третьих лиц, в том числе  субпоставщиков, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства).***

*- при сумме договора от 500 000 (пятьсот тысяч) рублей до 10 000 000 (десять миллионов) рублей без учета НДС:*

«**9.8.** При исполнении договора Поставщик не позднее дня, следующего за днем заключения (подписания последней из сторон) договора с каждым соответствующим субпоставщиком 1-го уровня, обязан предоставить Покупателю справку обо всех договорах, заключенных в рамках исполнения настоящего Договора с субпоставщиками , в том числе являющимися субъектами МСП, составленную по форме приложения № 4 к Договору.

В случае каких-либо изменений указанных сведений Поставщик обязан предоставить соответствующую информацию не позднее 1 календарного дня после таких изменений.

В случае непредоставления (несвоевременного предоставления или предоставления неполной или недостоверной) информации и изменений к ней Заказчик (Покупатель) вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке и (или) требовать уплаты штрафа в размере 1 % от стоимости договора (но не менее 7 000 рублей) за каждый случай нарушения».

*- при сумме договора 10 000 000 (десять миллионов) рублей без учета НДС и более:*

«**9.8**. Поставщик обязуется привлекать к исполнению обязательств по Договору субпоставщиков 1-го уровня, соответствующих критериям субъектов малого или среднего предпринимательства (далее – МСП), определяемых в соответствии со ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в совокупности не менее чем на \_\_\_(\_\_\_) от общей стоимости товаров по Договору.

При исполнении договора Поставщик не позднее дня, следующего за днем заключения (подписания последней из сторон) договора с каждым соответствующим субпоставщиком 1-го уровня, обязан предоставить Покупателю справку обо всех договорах, заключенных в рамках исполнения настоящего Договора с субпоставщиками 1-го уровня, в том числе являющимися МСП, составленную по форме приложения № 4 к Договору.

В случае каких-либо изменений указанных сведений Поставщик обязан предоставить соответствующую информацию не позднее 1 календарного дня после таких изменений.

В случае неисполнения условия о привлечении к исполнению обязательств по Договору субпоставщиков 1-го уровня, соответствующих критериям МСП, непредоставления (несвоевременного предоставления или предоставления неполной или недостоверной) информации и изменений к ней Покупатель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке и (или) требовать уплаты штрафа в размере 1 % от стоимости договора (но не менее 7 000 рублей) за каждый случай нарушения.».

***10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН***

**ПОКУПАТЕЛЬ: ПОСТАВЩИК:**

## СПЕЦИФИКАЦИЯ № 1

к договору поставки № от « » 2015 года.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Производитель | Ед.  изм. | Кол-во | Цена за ед.  в руб.  с НДС | Всего в руб. с НДС, транспортными расходами |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого с НДС 18%, транспортными расходами** | | | | |  |
|  | **В том числе НДС 18%** | | | | |  |

**Грузополучатель**:

**Отгрузочные реквизиты:**

**Реквизиты для заполнения счета - фактуры:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК** |  | **ПОКУПАТЕЛЬ**  **Открытое акционерное общество**  **«Дальневосточная распределительная сетевая компания» (ОАО «ДРСК»)** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |

**Приложение № 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информация о контрагенте** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование контрагента | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности) | | | | | | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных) | | | | | | | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руководи  теля | Серия и номер докумен-та, удосто-веряющего личность руково-дителя | № | ИНН | ОГРН | Наименование / ФИО | Адрес регистрации | Серия и номер докумен-та, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководи  тель / участник / акционер / бенефици  ар |
| *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ПОСТАВЩИК:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №3**

**Гарантийное письмо**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,*** действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем *Поставщик*, в рамках Договора от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_, принимает на себя следующие обязательства:

1. Не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по Договору организации, имеющие признаки недобросовестности, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (далее – ВАС РФ) от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», постановлениями Президиума ВАС РФ от 20.04.2010 [№ 18162/09](consultantplus://offline/ref=94D5CE8889791A29DE57299515463A9D6134D8237B999C803E6F853513x2A2P) и от 25.05.2010 [№ 15658/09](consultantplus://offline/ref=94D5CE8889791A29DE57299515463A9D6135D2287D929C803E6F853513x2A2P), согласно которым при оценке необоснованной налоговой выгоды необходимо учитывать не только реальность совершения хозяйственных операций, но также и деловую репутацию и платежеспособность контрагента, риск неисполнения обязательств, наличие у контрагента необходимых для исполнения обязательств ресурсов, и/или соответствующие [Критери](consultantplus://offline/ref=79440D5123ABA6A25F43346AB59DBAAC7032C8E1556DA64FAED62E167F76889C2B7C475C32EFC59BJ8rDH)ям оценки рисков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (утв. приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@ или заменяющий его документ).
2. Незамедлительно уведомить Общество о появлении в ходе исполнения (любого из) Договоров у привлеченных организаций признаков недобросовестности, указанных в п. 1 настоящего Гарантийного письма, а также обеспечить прекращение участия таких организаций в исполнении (таких) Договоров.
3. Настоящим *Поставщик* подтверждает и признает, что содержащиеся в данном письме гарантии могут рассматриваться как существенные условия Договора со стороны *Покупателя* и *Покупатель* вправе исходить из них при исполнении Договора.
4. В случае нарушения *Поставщиком* обязательств, установленных в п.п. 1, 2 настоящего Гарантийного письма, *Покупатель* в дополнение к основаниям, предусмотренным Договором, вправе заявить отказ от Договора в одностороннем порядке путем направления уведомления с указанием даты расторжения (далее – Уведомление). Дата расторжения не должна наступать ранее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Уведомления *Поставщиком*.
5. Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в Уведомлении при условии, что *Покупатель* не отзовет указанное Уведомление по итогам рассмотрения мотивированных возражений *Поставщика* до указанной даты расторжения.
6. Настоящим *Поставщик* принимает обязательство уплатить  *Покупателю* штраф в размере суммы денежных средств, перечисленной организации, отвечающей признакам недобросовестности, а также компенсировать убытки, причиненные  *Покупателю* в результате нарушения обязательств, установленных в п.п. 1, 2 настоящего Гарантийного письма, сверх суммы штрафа.
7. Штраф, предусмотренный п. 6 настоящего Гарантийного письма, оплачивается в течение 10 (десяти) дней с даты получения соответствующего требования. *Покупатель* вправе предъявить требование об уплате штрафа независимо от расторжения Договора в соответствии с п. 4 настоящего Гарантийного письма.
8. *Покупатель* вправе приостановить осуществление платежей, причитающихся *Поставщик,* независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей, до уплаты штрафа, предусмотренного п. 7 настоящего Гарантийного письма, при этом *Покупатель* не будет считаться просрочившим и/или нарушившим свои обязательства по Договору.
9. Обязательства *Поставщика* по настоящему Гарантийному письму вступают в силу с даты его подписании, действуют до полного исполнения Договора и не могут быть прекращены иначе, чем путем внесения соответствующих изменений в Договор. Обязательства по пунктам 6, 7 продолжают действовать в течение 4 (четырех) лет после окончания срока действия договора.
10. Настоящее Гарантийное письмо составлено в одном оригинальном экземпляре, передаваемым *Покупателю*. Копия такого экземпляра с отметкой *Покупателя* в получении имеет равную с оригиналом юридическую силу.

**Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО**

**Приложение № 4**

**Справка о заключенных договорах Поставщика с субпоставщиками 1-го уровня, в том числе являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства (МСП)**

**(форма)**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование контрагента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в рамках Договора поставки № \_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_\_ г. уведомляет о привлечении субпоставщиков и сообщает следующую информацию по заключённым с ними договорам субпоставки:

**Таблица-1. Сведения о субпоставщиках 1-го уровня и заключённых с ними договорах.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п. |  | Субподрядчики | | |
| №1 | №2 | … |
| **1. Информация о субпоставщике** | | | | |
| 1.1. | Физическое или Юридическое лицо(ФЛ/ЮР.Л.) |  |  |  |
| 1.2. | Резидент РФ (Да/Нет) |  |  |  |
| 1.3. | Статус субподрядчика в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» | | | |
|  | Является субъектом малого предпринимательства |  |  |  |
|  | Является субъектом среднего предпринимательства |  |  |  |
|  | Не является субъектом малого и среднего предпринимательства |  |  |  |
| 1.4. | Субподрядчик должен привлечь к исполнению договора субподрядчиков из числа МСП (Да/Нет) |  |  |  |
| 1.5. | Субподрядчик состоит на учёте в налоговых органах РФ(Да/Нет) |  |  |  |
| 1.6. | Полное наименование |  |  |  |
| 1.7. | Сокращённое наименование |  |  |  |
| 1.8. | Фирменное наименование |  |  |  |
| 1.9. | ОКОПФ |  |  |  |
| 1.10. | ИНН |  |  |  |
| 1.11. | КПП |  |  |  |
| 1.12. | Дата постановки на учёт |  |  |  |
| 1.13. | ОКПО |  |  |  |
|  | Адрес местонахождения | | | |
| 1.14. | Страна |  |  |  |
| 1.15. | Почтовый индекс |  |  |  |
| 1.16. | Субъект РФ |  |  |  |
| 1.17. | ОКТМО |  |  |  |
| 1.18. | Район |  |  |  |
| 1.19. | Город |  |  |  |
| 1.20. | Населённый пункт |  |  |  |
| 1.21. | Улица |  |  |  |
| 1.22. | Номер дома(владения) |  |  |  |
| 1.23. | Корпус(строение) |  |  |  |
| 1.24. | Офис (квартира) |  |  |  |
| 1.25. | Адрес электронной почты |  |  |  |
| 1.26. | Контактный телефон |  |  |  |
| **2. Информация о договоре с субпоставщиком** | | | | |
| 2.1. | Номер договора с субпоставщиком |  |  |  |
| 2.2. | Дата подписания договора с поставщиком (дата подписания последней из сторон) |  |  |  |
| 2.3. | Предмет договора |  |  |  |
| 2.4. | Цена договора (без НДС) |  |  |  |
|  | Цена договора (с НДС) |  |  |  |
| 2.5. | Валюта(по ОКВ) |  |  |  |
| 2.6. | Курс иностранной валюты по отношению к рублю на дату заключения договора(заполняется только заключении договора не в Российских рублях) |  |  |  |
| 2.7. | Срок исполнения договора(с ***дд.мм.гггг*** по ***дд.мм.гггг***) |  |  |  |
| 2.8. | Наименование товаров |  |  |  |
| 2.9. | Классификация товара по ОКДП |  |  |  |
| 2.10. | Классификация товара по ОКПД |  |  |  |
| 2.11. | Количество (объем) товаров |  |  |  |
| 2.12. | Единица измерения ( по ОКЕИ) |  |  |  |
|  | Невозможно определить количество (объём) |  |  |  |
| 2.13. | Страна происхождения товара / регистрации производителя товара  ( по ОКСМ) |  |  |  |

Обязуюсь в случае изменения каких-либо данных о субпоставщике (-ках) 1-го уровня (и заключённым с ними договорам субпоставки) по данному договору предоставить соответствующую информацию в формате настоящей справки не позднее 1 календарного дня после таких изменений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[должность, фамилия, имя, отчество подписавшего]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [наименование Юридического/Физического лица]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /[подпись /расшифровка]

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. [дата составления справки]

м.п. (при наличии)