




Открытое акционерное общество
«Дальневосточная распределительная сетевая компания»
Филиал «Южно-Якутские электрические сети»

Ул. Линейная, 4, г. Алдан РС(Якутия), 678900 Тел: (41145) 36-521; Тел/факс (41145) 36-584
E-mail: doc@aldan.drsk.ru

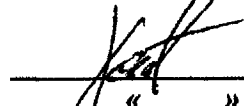
СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по развитию
и инвестициям филиала
ОАО «ДРСК» «ЮЯЭС»


_____ А.Н. Кулёмин
«___» _____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора –
главный инженер филиала
ОАО «ДРСК» «ЮЯЭС»


_____ С.Ф. Халимханов
«___» _____ 2014 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Реконструкция ПС 35/6 кВ № 20 п.Якокут (замена трансформатора),
в т.ч. ПИР

1. Основание:

Инвестиционная программа на 2015г.

2. Объем работ:

№ п/п	Наименование работ
1	Разработка рабочей документации
2	Перемонтаж трансформатора 2500 кВа на новое место для осуществления временного подключения
3	Устройство фундамента
4	Монтаж кабельных лотков
5	Прокладка силовых кабелей
6	Наладка УРЗА
7	Приемо-сдаточные испытания
	Расстояние Алдан-Якокут 28 км

2.1. Перед производством работ разработать рабочую документацию по замене трансформатора 35 кВ на ПС №20, согласовать и передать по форме ПР-2 на утверждение в филиал ОАО «ДРСК» «Южно-Якутские ЭС» (в электронном виде и на бумажном носителе - 1экз.).

2.2. Рабочую документацию разработать в соответствии с Положением о составе разделов проектной документации и требования к их содержанию (Утв. Постановлением Правительства РФ №87 от 16.02.2008 г.);

2.3. В состав рабочей документации включить:

- Электрические решения;
- Конструктивно-строительные решения;

- Решения по РЗАИ;
 - Краткую пояснительную записку;
 - Спецификацию материалов, изделий, конструкций и оборудования;
- 2.4. Ориентировочный объем строительно-монтажных работ находится в дефектных ведомостях (приложение 1).

3. Сроки выполнения работ:

Начало работ: май 2015г.

Окончание работ: сентябрь 2015г.

4. Требования к подрядной организации:

4.1. Наличие свидетельства СРО о допуске к видам работ по следующим пунктам из перечня работ Приказа Минрегиона РФ № 624 от 30.12.2009 г.

20. Устройство наружных электрических сетей и линий связи:

20.2. Устройство сетей электроснабжения напряжением до 35 кВ включительно;

II. Виды работ по подготовке проектной документации

5.3. Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения до 35 кВ включительно и их сооружений

III. Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту:

20. Устройство наружных электрических сетей и линий связи:

20.2. Устройство сетей электроснабжения напряжением до 35 кВ включительно;

24. Пусконаладочные работы:

24.6. Пусконаладочные работы устройств релейной защиты.

4.2. Подрядчик обеспечивает в ходе строительства – выполнение на строительной площадке необходимых мероприятий по технике безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды.

4.3. Подрядчик обеспечивает получение необходимых разрешений и оформление прав на использование прилегающей территории для целей выполнения работ (доставки и складирования материалов и конструкций, проезда машин и т.п.). Подрядчик осуществляет систематическую уборку строительной площадки и прилегающей к ней территории, а по завершению работ – окончательную уборку рабочих мест и территории застройки от остатков материалов и отходов.

4.4. Персонал должен быть обучен, иметь соответствующую квалификацию и опыт монтажных работ, аналогичных объекту торгов.

4.5. Подрядчик должен иметь собственную или арендованную производственную базу (для размещения персонала и хранения материалов, инструмента, инвентаря, оборудования) на территории Алданского или Нерюнгринского района РС (Якутия).

4.6. Наличие собственного, арендованного или находящегося на других законных основаниях производственного оборудования, инструмента, транспорта (телескопическая вышка, автокран и т.п.).

5. Требования к выполнению работ:

5.1. Работы выполнить в соответствии с действующими государственными нормами и правилами (СНиП, ПУЭ, ГОСТ, санитарно-эпидемиологическими, пожарными и др. нормативными документами, действующими на период

5.2. Подрядчик ведет исполнительную документацию, в которой отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значения во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика.

6. Требования к выполнению сметных расчетов:

6.1. Сметная стоимость определяется на основании документов по порядку формирования сметной документации ОАО «ДРСК» (размещенных на внешнем сайте ОАО «ДРСК»).

6.2. Сметную документацию согласно Постановлению Правительства РФ от 16.02.2008г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» выполнить в двух уровнях цен с применением базисно-индексного метода: в базисном уровне, определяемом на основе действующих сметных норм и цен с использованием федеральных единичных расценок (ФЕР-2001), включенных в федеральный реестр сметных нормативов РФ. Сметная стоимость в текущем уровне цен, сложившемся ко времени составления смет, составляется с применением индексов изменения сметной стоимости, рекомендованных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ (Минстрой). Для формирования базисной цены индексы по статьям «Оборудование», «Прочие», «Проектные работы» применяются в соответствии с рекомендованными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ (Минстрой). Прогнозная стоимость строительства формируется с учетом индексов-дефляторов Минэкономразвития РФ. Общие методические положения по составлению сметной документации и определению сметной стоимости строительства указаны в МДС 81-35.2004.

6.3. При определении стоимости работ по двум и более локальным сметным расчетам (локальным сметам) необходимо предоставить сводный сметный расчет.

6.4. Сметную документацию предоставлять в формате MS Excel либо другом числовом формате, совместимом с MS Excel, а также в формате программы «Гранд СМЕТА», позволяющем вести накопительные ведомости по локальным сметам.

7. Приемка выполненных работ:

7.1. Ежемесячная приемка объемов выполненных работ производится в срок до 25 числа отчетного месяца в соответствии с требованиями постановления Российского статистического агентства от 11 ноября 1999 г. N 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ».

7.2. Окончательная приёмка объекта осуществляется в соответствии СО.34.04.181-2003 г. «Правила организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей» с оформлением и передачей заказчику Акта сдачи-приемки и необходимой исполнительной документации.

7.3. Расчет за выполненные работы производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Подрядчика» или другими формами расчетов, не запрещенными действующим законодательством РФ, в течение 30 дней следующих за месяцем в котором выполнены работы, после подписания справки о стоимости выполненных работ КС-3.

8. Материально-техническое обеспечение:

8.1. Заказчик передаёт Подрядчику по акту передачи в монтаж со склада г. Алдан:

- ТМ-1000-35/6,3-УХЛ1 - 1 шт.;

Все остальные материалы, конструкции и оборудование, необходимые для производства работ, приобретаются Подрядчиком самостоятельно.

8.2. Требование на оборудование, материалы и кабельную продукцию:

- новые и ранее не использованные;
- иметь сертификаты, паспорта или другую документацию подтверждающую их качество;

- гарантия на поставляемые материалы и оборудование, поставляемые Подрядчиком указана в п.10.2 технического задания;

- при комплектации оборудования, кабельной продукции и материалов импортного производства, вся техническая документация должна быть представлена на русском языке и языке страны завода-изготовителя (инструкции по монтажу и эксплуатации).

8.3. Поставку на объект выполнения работ, разгрузку и хранение конструкций, материалов и оборудования осуществляет Подрядчик.

8.4. Демонтированные материалы вывозятся Подрядчиком самостоятельно на базу Заказчика и передаются по Акту об оприходовании материальных ценностей.

9. Дополнительные условия:

9.1. Работы производятся в действующих электроустановках, вследствие чего Подрядчику необходимо проводить согласованные действия и мероприятия по охране труда, согласно требованиям межотраслевых правил по охране труда (правил безопасности) по ПОТ РМ-016-2—1 гл. 13.

9.2. Заявка на отключение электроустановки подается Подрядчиком не позднее 5 дней до начала производства работ.

9.3. Заказчик вправе вносить обоснованные изменения в объем работ, которые по его мнению, необходимы для улучшения технических и эксплуатационных характеристик объекта, если данные работы еще не выполнены Подрядчиком. Он может дать письменное распоряжение, обязательное для Подрядчика, с указанием:

- увеличить или сократить объем любой работы, включенной в Договор; исключить любую работу;

- изменить характер или качество, или вид любой части работы;

- выполнить дополнительную работу любого характера, необходимую для завершения комплексной реконструкции объекта.

В случае если такое изменение влечет за собой изменение сроков выполнения работ и/или стоимости оборудования, материалов, работ, то Подрядчик приступает к его исполнению только после оформления надлежащим образом.

9.4. Заказчик имеет право отклонить предложения, предусматривающие начало производства работ после выплаты авансового платежа.

10. Гарантии исполнителя:


10.1. Гарантия Подрядчика на своевременное и качественное выполнение работ, а также на устранение недостатков (дефектов), возникших по его вине, составляет не менее 36 месяцев со дня ввода объекта в эксплуатацию. Течение гарантийного срока

прерывается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться Заказчиком вследствие недостатков (дефектов), за которые отвечает Подрядчик.

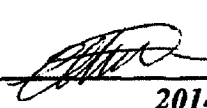
10.2. Гарантия на материалы и оборудование, поставляемые Подрядчиком составляет не менее 60-ти месяцев.

Приложения: Дефектная ведомость ПС№20

Зам. главного инженера по ЭиР


_____ **А.П. Вахрин**
«__» _____ 2014г.


И.о. Начальника МС РЗАИ


_____ **С.В. Поддубев**
«__» _____ 2014г.

Начальник СПсЦЦР


_____ **Д.С. Дмитриев**
«__» _____ 2014г.

Начальник ОКСиИ


_____ **И.М. Емельяненко**
«__» _____ 2014г.

Согласовано:

Специалист 1 категории ООС ОАО «ДРСК»



А.В.Клещев

Исполнил: О.С. Мартель тел. № 33-2-98
тел. № 2-47
E-mail: martel@aldan.drsk.ru