

Договор №105/В/-025-2008/2011 – 594
на осуществление авторского надзора за строительством объекта

г. Благовещенск

« 04» декабря 2014г.

Открытое акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (ОАО «ДРСК»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя Генерального директора по инвестициям и управлению ресурсами Юхимука Владимира Александровича, действующего на основании доверенности № 34 от 01.01.2014г. с одной стороны, и

Открытое акционерное общество «Амургражданпроект» (ОАО «Амургражданпроект»), в лице Генерального директора Калашникова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности по осуществлению авторского надзора за строительством объекта: «Административное здание ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенска» (далее – объект).

1.2. Заказчик обязуется обеспечить оплату Исполнителю стоимость оказанных последним по настоящему Договору услуг в соответствии с прилагаемым расчетом договорной цены в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.3. Исполнитель осуществляет авторский надзор за строительством объекта в соответствии с требованиями нормативных документов СП 11-110-99 «Авторский надзор за строительством зданий и сооружений», СНиП 12-01-2004 «Организация строительства».

1.4. Ведение авторского надзора проводится по проекту № В0252008/2011, выполненному по Договору № 25/В-025-2008-513 от 15.05.2008 г., заключенному между ОАО «ДРСК» и ОАО «Амургражданпроект» на выполнение проектных и изыскательских работ по Объекту.

2. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая стоимость услуг по настоящему Договору определяется Сметой затрат на проведение авторского надзора (Приложение №1) и составляет 889 553 руб. 00 коп. (восемьсот восемьдесят девять тысяч пятьсот пятьдесят три руб. 00 коп.), кроме того НДС 18% - 160 119 руб. 54 коп. (сто шестьдесят тысяч сто девятнадцать руб. 54 коп.).

Итого цена с НДС составляет 1 049 672 руб. 54 коп. (один миллион сорок девять тысяч шестьсот семьдесят два руб. 54 коп.).

2.2. Цена Договора включает в себя общую стоимость всех услуг, уплачиваемую Заказчиком Исполнителю в рамках настоящего Договора.

2.3. Цена Договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг по настоящему Договору.

2.5. Оплата фактически оказанных в соответствии с требованиями настоящего Договора услуг, производится Заказчиком за квартал (за отчетный период) в пределах цены Договора платежными поручениями по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в течение 30 (тридцати)

календарных дней с момента представления Исполнителем подписанного Сторонами акта сдачи-приемки (Приложение №4) исполнения обязательств по Договору, счета и счета-фактуры.

2.6. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре счет Исполнителя, несет Исполнитель.

2.7. По окончании года Исполнитель в течение первых 10 (десяти) рабочих дней наступившего года представляет Заказчику акт сверки расчетов по Договору.

3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГ.

3.1. Авторский надзор осуществляется на основании договора и проводится в течение всего периода строительства и ввода в эксплуатацию объекта.

3.2. Авторский надзор осуществляется специалистами - разработчиками рабочей документации, назначаемыми руководством организации Исполнителя. Руководителем специалистов, осуществляющих авторский надзор, является главный инженер проекта организации Исполнителя.

3.3. Назначение специалистов, ответственных за проведение авторского надзора, производится приказом Исполнителя. Заверенная копия такого приказа представляется Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Договора.

3.4. Специалисты, осуществляющие авторский надзор, выезжают на строительную площадку для промежуточной приемки ответственных конструкций и освидетельствования работ не менее шести и не более восьми раз в месяц по графику согласованному с Заказчиком (приложение №2 к договору), а также по специальному вызову Заказчика или Подрядчика.

3.5. При осуществлении авторского надзора за строительством Объекта Исполнитель обязан регулярно вести журнал авторского надзора за строительством (далее-«Журнал»), который составляется Исполнителем в соответствии со Статьей 4 «Порядок ведения журнала авторского надзора» Свода правил по проектированию и строительству СП 11-110-99 «Авторский надзор за строительством зданий и сооружений», введенного в действие постановлением Госстроя России от 10.06.1999 № 44. и передается Заказчику. Формы для заполнения Журнала (образец) приведены в Приложении № 3 к Договору. Запись о проведенной работе по авторскому надзору удостоверяется подписями ответственных представителей Заказчика и Подрядчика. Запись в журнале выполняется также при отсутствии замечаний у исполнителя к Заказчику.

3.7. Записи и указания специалистов, осуществляющих авторский надзор, излагаются четко, с необходимыми ссылками на действующие строительные нормы и правила, государственные стандарты, технические условия.

3.8. Не позднее 5 (пятого) числа, следующего за отчетным периодом Исполнитель предоставляет акт сдачи-приемки, который отражает фактически отработанное время сотрудников Исполнителя, затраченное на осуществление авторского надзора за квартал (подтвержденных записью в журнале авторского надзора).

3.9. В случае мотивированного отказа Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Исполнителем мотивированного отказа, составляется двухсторонний акт с перечнем разногласий и сроков их урегулирования.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

4.1. Заказчик для оказания услуг обязуется:

- обеспечить доступ Исполнителя на объект оказания услуг;
- принять результаты оказанных услуг и оплатить их, при условии, что услуги оказаны надлежащим образом и в согласованный срок.

4.2. Исполнитель обязуется:

- соблюдать план-график ведения авторского надзора (Приложение № 2 к настоящему договору);

- выборочно проверять в процессе строительства соответствие выполненных работ техническим решениям, предусмотренных рабочей документацией; качество производства строительно-монтажных работ и работ по монтажу спецтехнического оборудования;

- своевременно решать возникшие в процессе строительства вопросы по проектной документации, в случае выявления ошибок в рабочей документации, произведенной по Договору № 25/В-025-2008-513 от 15.05.2008 г года вносить изменения, согласованные с Заказчиком, в проектную и рабочую документацию за свой счет в максимально короткие сроки.

- вести журнал авторского надзора, в котором фиксировать выявленные в процессе строительства отступления от проектной документации, нарушения требований строительных норм и правил, технических условий по производству строительно-монтажных работ, давать указания и рекомендации по их устранению, а также устанавливать сроки устранения отступлений и нарушений. Журнал авторского надзора должен быть прошнурован (страницы его должны быть пронумерованы), подписан главным инженером проекта и заверен подписью и печатью Заказчика.

- следить за своевременным и качественным исполнением указаний, внесенных в журнал авторского надзора. В случае несвоевременного и некачественного исполнения указаний по устранению выявленных отступлений и нарушений, вносить в журнал авторского надзора повторную запись о необходимости их устранения, извещая об этом в письменной форме Заказчика, для принятия им оперативных мер по устранению отступлений и нарушений.

- участвовать в приемке техническим надзором Заказчика отдельных ответственных конструкций, а также в составлении актов освидетельствования основных работ, скрываемых последующими работами и конструкциями, от качества выполнения которых зависят прочность и устойчивость объектов строительства;

- принимать участие в работе комиссии по приемке законченного строительством объекта в эксплуатацию;

- не позднее, чем за сутки, предупреждать Заказчика о необходимости прибытия представителя Заказчика на строительную площадку для решения возникших в процессе строительства вопросов по проектно-сметной документации;

- не реже одного раза в квартал информировать Заказчика о ходе оказания услуг.

- оказывать услуги по осуществлению авторского надзора собственными силами и средствами.

- не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента заключения Договора предоставить Заказчику информацию (по форме, указанной в приложении № 5 к договору) в отношении всей цепочки собственников (учредителей, участников, а также бенефициаров, в том числе конечных) с подтверждением соответствующими документами. В случае каких-либо изменений в цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров, и (или) исполнительных органах контрагента, Исполнитель обязан предоставить соответствующую информацию не позднее 5 (пяти) календарных дней после таких

изменений. Непредставление Исполнителем указанной информации, а также ее изменений, предоставление ее с нарушением сроков, а также предоставление неполной или недостоверной информации является безусловным основанием для одностороннего отказа Заказчика от настоящего договора. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения Исполнителем соответствующего уведомления Заказчика, если иной срок не указан в уведомлении.

4.3. Исполнитель имеет право:

- приостанавливать строительно-монтажные работы, выполняемые с нарушением действующих норм, правил, технических условий, с отступлением от проектной документации, уведомляя об этом в письменной форме Заказчика;
- вносить предложения о снижении стоимости, улучшения качества и сокращении продолжительности строительства, совершенствовании технологии производства строительных работ; рассматривать предложения по указанным вопросам.

4.4. Заказчик имеет право:

- требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора;
- запрашивать у Исполнителя информацию о ходе исполнения обязательств по Договору.
- требовать соблюдения план-графика выезда специалистов Исполнителя на объект.
- получать своевременную, полную и точную информацию о ходе выполнения работ на объекте, допускаемых Подрядчиком отклонениях от СНИПов, рабочей документации, стандартов качества.
- требовать экстренного дополнительного выезда Исполнителя на объект в случае необходимости срочных консультаций по проводимым работам.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.1. За необоснованную задержку Исполнителем сроков выхода представителей на объект, по вызову Заказчика с Исполнителя удерживается неустойка в размере 0,04% от стоимости Договора за каждый день задержки, но не более 5% от стоимости Договора.

5.2.2. Исполнитель несет ответственность и компенсирует Заказчику убытки при невозможности достижения предусмотренных в проектной и рабочей документации показателей к моменту ввода в эксплуатацию в установленные сроки, а также в случаях, если по вине Исполнителя в период эксплуатации станут невозможными безопасная эксплуатация зданий и сооружений, созданных на основе проектной, рабочей и другой технической документации, разработанной Исполнителем по настоящему договору, обеспечение их надежности и несущей способности, будет нанесен вред здоровью людей и (или) окружающей природной среде и недрам.

5.2.3. Исполнитель полностью компенсирует Заказчику ущерб, понесенный Заказчиком из-за некачественного выполнения Исполнителем работ.

5.2.4. Исполнитель полностью компенсирует Заказчику ущерб, понесенный Заказчиком из-за превышения сроков выполнения работ, по вине Исполнителя.

5.3. В случае несвоевременного осуществления Заказчиком окончательного расчета по Договору с Заказчика может быть взыскана Исполнителем неустойка в размере 0,04% от стоимости просроченного платежа за каждый день задержки просрочки платежа, но не более 5% от стоимости Договора.

5.4. Заказчик не отвечает за задержки платежей, возникающие по вине банковских учреждений, осуществляющих выплаты и перевод средств Исполнителю.

5.5. Уплата неустойки за ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору не освобождает стороны от исполнения этих обязательств.

5.6. Удержание пени и штрафов, подлежащих уплате Исполнителем, может быть произведено, по соглашению сторон, путем вычета суммы пени (штрафа) подлежащей оплате из стоимости выполненных и принятых Заказчиком услуг.

5.7. Нарушения фиксируются актом, составляемым совместной комиссией, состоящей из 2 (двух) представителей Заказчика и 2 (двух) представителей Исполнителя. Если представители Исполнителя не прибыли для составления акта и/или отказываются от его подписания, Заказчик вправе составить акт в одностороннем порядке и направить его Исполнителю.

5.8. Стороны настоящего Договора признают акт, составленный Заказчиком в одностороннем порядке, действительным и не требующим подтверждения подписью и печатью Исполнителя. Вышеуказанные акты являются основанием для применения штрафа.

5.9. Условия освобождения Сторон от ответственности:

5.9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор). Для целей настоящего Договора «форс-мажор» означает событие, находящееся вне контроля Стороны и приводящее к тому, что выполнение Стороной ее обязательств по Договору становится невозможным или настолько бессмысленным, что в данных обстоятельствах считается невозможным, и включает, но не ограничивается такими явлениями, как война, общественные волнения и беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, буря, наводнение или другие неблагоприятные метеорологические условия, забастовки, локауты или другие события в промышленности (за исключением тех случаев, когда такие забастовки, локауты или другие события в промышленности находятся под контролем Стороны, стремящейся предотвратить форс-мажор), конфискация или другие действия государственных органов.

5.9.2. Форс-мажором не являются события, вызванные небрежностью или преднамеренным действием Стороны или агентов, сотрудников Стороны, события, которые Сторона могла бы предусмотреть при должном прилежании, чтобы учесть их при заключении Договора и предотвратить или контролировать их при выполнении обязательств по настоящему Договору.

5.9.3. Форс-мажором не является отсутствие достаточных средств или невыполнение каких-либо платежей, предусмотренных настоящим Договором.

5.9.4. Сторона, пострадавшая от события форс-мажора, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о возникновении такого события, виде и возможности продолжительности действия форс-мажора. Факт форс-мажора должен быть подтвержден соответствующими компетентными органами.

5.10. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих: имущественные интересы и деловую репутацию Сторон Договора, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Договора будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

5.11. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в

обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением Сторон, становящимся со дня его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.12. В случае не урегулирования споров Сторонами путем переговоров, возникающие при заключении, исполнении, расторжении настоящего договора, разрешаются сторонами в обязательном претензионном порядке. Данный порядок предусматривает предъявление письменной претензии, которая должна быть вручена под расписку либо направлена заказным или ценным письмом, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления. К претензии, содержащей денежное требование, в обязательном порядке прилагается расчет, обосновывающий сумму указанного денежного требования. В противном случае претензионный порядок считается не соблюденным.

5.13. Претензия подлежит рассмотрению получившей стороной в течение 10 (десяти) календарных дней с момента ее получения. Ответ на претензию дается в письменной форме и направляется в порядке, предусмотренном для предъявления (направления) претензии. При удовлетворении претензии, подлежащей денежной оценке, к ответу на претензию прилагается поручение банку на перечисление денежных средств с отметкой об исполнении (принятии к исполнению).

5.14. В случае отказа в удовлетворении претензии, неполучении ответа на претензию в указанный срок и при условии соблюдения вышеизложенного претензионного порядка разрешения споров сторона по настоящему договору вправе предъявить иск в Арбитражный суд по месту исполнения договора.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. При заключении и исполнении Договора Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. При прекращении оказания услуг по указанию Заказчика или в связи нецелесообразностью их продолжения, выявленной в процессе оказания услуг, Заказчик обязан в месячный срок со дня прекращения решить вопрос оплаты оказанных услуг, указанных в двустороннем акте.

6.3. Стороны признают юридическую силу документов по настоящему договору (включая договор, приложения, т.д.), переданных по факсимильной или электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны договора. Документы, переданные указанными способами, должны сопровождаться обязательным направлением оригиналов подписанных документов заказной почтой в течение 2 (двух) рабочих дней с момента предоставления факсовой или электронной копии документа и имеют силу до момента получения оригиналов.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И/ИЛИ ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор может быть изменен и/или дополнен Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия сторон.

7.2. Последствия изменения и/или дополнения настоящего Договора определяются взаимным соглашением Сторон или судом по требованию любой из Сторон Договора.

7.3. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами Договора и скреплены печатями Сторон, за исключением случаев, указанных в п.7.4.

7.4. В случае изменения юридических адресов, почтовых адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, факсов, электронной почты, необходимых для надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору, дополнительные соглашения к договору не оформляются.

В этом случае Стороны обязаны в пятидневный срок направить друг другу письменное сообщение (уведомление) о таких изменениях за подписью уполномоченного лица. Изменения считаются вступившими в силу, являются неотъемлемой частью договора, а договор, соответственно, измененным с момента получения другой Стороной данного сообщения (уведомления), если более поздний срок не указан в сообщении (уведомлении).

Неисполнение Стороной условий настоящего пункта лишает ее права ссылаться на то, что предусмотренные настоящим договором сообщение (уведомление), платеж или иная обязанность другой Стороны не были произведены надлежащим образом.

8. ВОЗМОЖНОСТЬ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

8.2. Договор может быть расторгнут судом по требованию одной из Сторон только при существенном нарушении условий Договора одной из Сторон, или в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором или действующим законодательством.

Нарушение условий Договора признается существенным, когда одна из Сторон его допустила действие (или бездействие), которое влечет для другой Стороны такой ущерб, что дальнейшее действие Договора теряет смысл, поскольку эта Сторона в значительной мере лишается того, на что рассчитывала при заключении Договора.

8.3. Последствия расторжения настоящего Договора определяются взаимным соглашением его Сторон или судом по требованию любой из Сторон Договора.

8.4. Исполнение настоящего Договора может быть приостановлено по письменному соглашению Сторон, в случае если Заказчиком была установлена необходимость консервации объекта. При этом Заказчик обязуется оплатить Исполнителю в полном объеме выполненные до даты приостановления работы в 10-дневный срок со дня их приостановления.

8.5. Заказчик может в любое время до сдачи ему результата работы отказаться от исполнения договора, уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе заказчика от исполнения договора.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. После подписания настоящего Договора все предыдущие устные и письменные договоренности между Сторонами, касающиеся настоящего Договора, утрачивают силу, если они не являются составными частями настоящего Договора.

9.2. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

9.3. Любая договоренность между сторонами в ходе реализации Договора, влекущая за собой новые обстоятельства, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме.

9.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе выполнения Договора, решаются путем переговоров между Сторонами.

9.5. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и заканчивается в момент подписания Заказчиком и Подрядчиком Акта приёмки законченного строительством объекта, по форме КС-14 утвержденной

постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 № 71а (момент окончания строительства) по договору подряда на выполнение строительно-монтажных работ по объекту: «Административное здание ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенска, а в части порядка расчетов и ответственности за нарушение Сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором – до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

9.7. Об изменении адреса и банковских реквизитов Стороны уведомляют друг друга в письменной форме в 3-х дневный срок.

9.8. Права и обязанности по настоящему Договору могут быть переданы одной из Сторон третьим лицам только при наличии предварительного письменного согласия другой Стороны.

9.9. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

1. Приложение № 1. Смета затрат на проведение авторского надзора.
2. Приложение № 2. План-график для проведения авторского надзора за строительством объекта.
3. Приложение № 3. Формы для заполнения Журнала авторского надзора.
4. Приложение № 4. Акт сдачи-приемки оказанных услуг по авторскому надзору
5. Приложение № 5. Информация о контрагенте (форма)

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Открытое акционерное общество
«Дальневосточная распределительная
сетевая компания»

Адрес: Россия, г. Благовещенск, ул.
Шевченко, 28

Почтовый адрес: 675000, г. Благовещенск,
ул. Шевченко, 28

ИНН/КПП 2801108200/280150001

р/с 40702810300010000849 в филиале
Амурский ОАО «ТЕМБР-Банк» г.

Благовещенска

к/с 30101810400000000733

БИК 041012733

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Открытое акционерное общество
«Амургражданпроект» (ОАО
«Амургражданпроект»)

Адрес: 675000, Благовещенск, ул. Зейская, 173

ИНН 2801021951, КПП 280101001

р/счет 40702810803010100678

Дальневосточный банк ОАО «Сбербанк
России» г. Хабаровск

к/с 30101810600000000608

БИК 040813608

Тел. 8(4162)22-33-05

Заместитель генерального

директора по инвестициям и
управлению ресурсами ОАО «ДРСК»



/В.А. Юхимук/

Генеральный директор

ОАО «Амургражданпроект»



Наименование	Доходная статья	Расходная статья	Ф.И.О., подпись
Статья доходов/расходов для целей управленческого учета		2. Расходы на сир (подпись)	Рожикова
Статья ДПН		2020102 Расходы за услуги по обслуживанию	Синицина

Наименование	Дата	Подпись	Ф.И.О.
Куратор (ЗГД)	26.12.14г.	[Подпись]	Юхимук В.А.
Председатель закупочной комиссии второго уровня	26.12.14г.	[Подпись]	
Департамент правового обеспечения	26.12.14	Г.Кисав	Кегаев Р.Ю.
Департамент экономики	25.12.14	[Подпись]	Кротова
Департамент финансов	25.12.14	Е.Шинкин	Шинкина
Департамент информационных технологий	25.12.14	Мороз	Резцова
Департамент по обеспечению деятельности	25/12/2014	[Подпись]	Восницев
Департамент по обеспечению деятельности		[Подпись]	Тютинко Т.Т.
Департамент по обеспечению деятельности	25.12.2014	[Подпись]	Косинова Т.В.
Департамент по обеспечению деятельности	25.12.14	[Подпись]	Моторина О.А.

СБ № 624

"Согласовано"

Служба экономической безопасности ОАО "ДРСУ"

28 12 2014

СМЕТА
на проектные работы

Наименование предприятия, здания, сооружения: Осуществление авторского надзора за строительством объекта: «Административное здание ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенска

Наименование проектной организации: ОАО «Амургражданпроект».

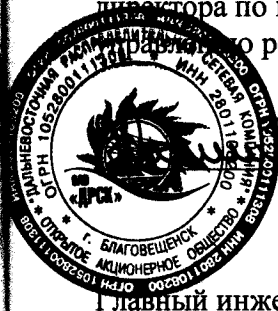
Наименование организации заказчика: ОАО «ДРСК».

№ № п. п	Перечень выполняемых работ	Должность исполнителя	К-во чел. дней	Стоимость 1 чел. дня (руб.)	Итого стоимость (руб.)
1.	Осуществление авторского надзора за строительством объекта: «Административное здание ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенска».	Главный инженер проекта	16	7877-00	126 032,00
		Главный архитектор	5	6039-00	30 195,00
		Начальник группы архитекторов	8	4464-00	35 712,00
		Главный инженер мастерской	20	6564-00	131 280,00
		Главный специалист строитель	21	5514-00	115 794,00
		Инженер-строитель	21	3 755-00	78 855,00
		Главный спец.сантехник	13	5514-00	71 682,00
		Начальник группы сантехн.	15	4464-00	66 960,00
		Главный спец. Электрик	11	5514-00	60 654,00
		Начальник группы электриков	11	4464-00	49 104,00
		Начальник группы генплан	15	4464-00	66 960,00
		Инженер 1 кат. Генплан	15	3755-00	56 325,00
	ИТОГО:				889 553,00
	НДС: 18%				160 119,54
	ВСЕГО:				1049 672,54

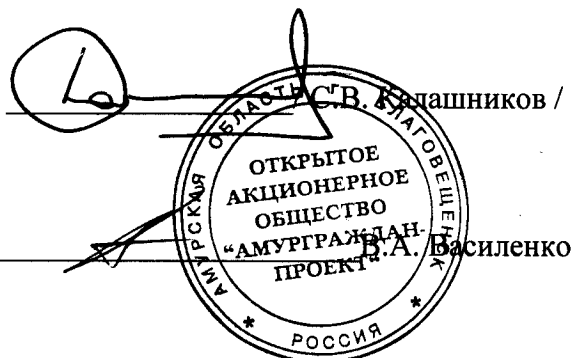
ВСЕГО: 1049672,54(один миллион сорок девять тысяч шестьсот семьдесят два) рубля 54 коп.

Заказчик:
Заместителя генерального
директора по инвестициям и
ресурсами ОАО «ДРСК»

Исполнитель:
Генеральный директор
ОАО «Амургражданпроект»



Главный инженер проекта



В.А. Василенко

Приложение №3
к договору №105/В025-2008/2011-594
от 04.12.2014 г.

ФОРМЫ ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ЖУРНАЛА АВТОРСКОГО НАДЗОРА

Форма титульного листа*

Журнал авторского надзора за строительством	
Наименование объекта строительства _____	

Адрес строительства _____	

Заказчик _____	

Проектировщик _____ (наименование, адрес)	

(наименование, адрес проектной организации или проектного подразделения)	
Журнал начат _____ (дата)	Журнал окончен _____ (дата)
Руководитель проектировщика	МП _____ (подпись)
Руководитель заказчика	МП _____ (подпись)

* Формат журнала, в том числе и титульного листа, как правило, принимается А4.

Форма перечня подрядных организаций, осуществляющих строительные и монтажные работы

**Перечень
подрядных организаций, осуществляющих строительные и монтажные работы**

Исполнитель работ (генеральный подрядчик, подрядчик) _____

Исполнители отдельных видов работ (субподрядчики):

1. _____
(наименование работ - строительно-монтажная организация)
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Форма списка специалистов, осуществляющих авторский надзор

Список специалистов, осуществляющих авторский надзор

Фамилия, имя, отчество	Проектная организация, должность, N телефона	Вид работы, по которой осуществляется авторский надзор	Дата и N документа о полномочиях по проведению авторского надзора
1	2	3	4

Форма регистрационного листа

**Регистрационный лист
посещения объекта специалистами, осуществляющими авторский надзор за
строительством**

Наименование организации	Фамилия, имя, отчество	Дата		Подпись представителя заказчика
		приезда	отъезда	
1	2	3	4	5

Форма учетного листа

Учетный лист N _

Дата	Выявленные от- ступления от проектно-смет- ной документа- ции, нарушения требований строительных норм и правил и технических ус- ловий по произ- водству строи- тельно-монтаж- ных работ	Указания об устранении выявленных отступлений или наруше- ний и сроки их выполне- ния	Подпись специалис- та, осущес- твляющего авторский надзор, вы- полнившего запись (фа- милия, ини- циалы, должность)	С записью ознакомлен представи- тель: а) подряд- чика; б) заказ- чика (фамилия, инициалы, должность, дата)	Отметка о выполнении указаний: а) подрядчи- ка; б) заказчика (фамилия, инициалы, должность, дата)
1	2	3	4	5	6

Приложение №4
к договору №105/В025-2008/2011-594
от 04.12.2014 г.

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ПО АВТОРСКОМУ НАДЗОРУ

Мы, нижеподписавшиеся,

(Ф.И.О. заказчика)

и представитель проектировщика

(Ф.И.О. проектировщика)

составили настоящий акт о том, что в _____ месяце 20____ г.

произведен авторский надзор за строительством объекта: «Административное здание
ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенска».

Стоимость авторского надзора определена расчетом
по фактическому посещению стройки

Ф.И.О. Лиц осуществляющих авторский надзор	Должности специалистов	Количество дней	Стоимость 1 чел.дня (руб.)	Итого стоимость (руб.)
1.				
2.				
...				
Итого:				000,00
НДС 18%:				000,00
Всего с НДС:				000,00

Подготовка материалов, внесение изменений в проектную документацию, согласований по
просьбе заказчика или подрядчика или в результате авторского надзора

ПОЛНАЯ СТОИМОСТЬ АВТОРСКОГО НАДЗОРА _____ руб. ____ коп.
(_____ руб. ____ коп.)
(прописью)

Заказчик:

Исполнитель:

ПЛАН – ГРАФИК

для проведения авторского надзора за строительством объекта: «Административное здание ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенска»

Стоимость работ, подлежащих выполнению в 2015 г. – 281 267,00 рублей, кроме того НДС: 18% - 50 628,06 рублей, итого: 331 895,06 руб.

Шифр объекта: В-025-2008/2011

Главный инженер проекта: Василенко Валентина Александровна, телефон: 524-867

№ п/ п	Выходы специалистов	Количество выходов специалистов (в днях), в том числе согласования, рассмотрение предложений заказчика и подрядчиков, небольшие корректировки по просьбе заказчика.											
		Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1.	Г И П		1		1		1		1		1		
2.	Главный архитектор												
3.	Нач. группы архитекторов												
4.	Главный инженер мастерской		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.	Главный специалист строитель	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6.	Инженер строитель	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7.	Главный специалист сантехник						1	1		1		1	
8.	Нач. группы сантехников							1		1			
9.	Главный специалист электрик										1	1	
10.	Начальник группы электриков												
11.	Начальник группы генплана		1	1									
12.	Инженер 1 категории генплана			1	1								
	Итого, включая НДС: 18%	10 937,42	33 245,32	28 381,36	32 408,70	18 682,94	34 484,32	30 456,98	27 977,80	30 456,98	34 484,32	31 695,98	18 682,94

Заказчик: Генеральный директор по инвестициям и
управлению проектами ОАО «ДРСК»
(В.А. Юхимук)

Исполнитель:
Генеральный директор
ОАО «Амургражданпроект»
(Каташников)

ПЛАН – ГРАФИК

для проведения авторского надзора за строительством объекта: «Административное здание ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенска»

Стоимость работ, подлежащих выполнению в 2016 г. – 296 368,00 рублей, кроме того НДС: 18% - 53 346,24 рублей, итого: 349 714,24 руб.

Шифр объекта: В-025-2008/2011

Главный инженер проекта: Василенко Валентина Александровна, телефон: 524-867

№ п/ п	Выходы специалистов	Количество выходов специалистов (в днях), в том числе согласования, рассмотрение предложений заказчика и подрядчиков, небольшие корректировки по просьбе заказчика.											
		Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1.	Г И П		1		1		1		1		1		
2.	Главный архитектор												
3.	Нач. группы архитекторов												
4.	Главный инженер мастерской		1	1		1		1		1		1	1
5.	Главный специалист строитель	1		1	1	1	1	1				1	1
6.	Инженер строитель	1		1	1	1	1	1				1	1
7.	Главный специалист сантехник	1				1	1	1		1		1	
8.	Нач. группы сантехников		1		1			1	1	1	1	1	
9.	Главный специалист электрик		1		1		1		1		1		1
10.	Начальник группы электриков		1		1		1		1		1		
11.	Начальник группы генплана								1	1	1		
12.	Инженер 1 категории генплана									1			
	Итого, включая НДС: 18%	17 443,94	34 081,94	18 682,94	37 273,84	25 189,46	38 512,84	30 456,98	31 603,94	29 217,98	31 603,94	30 456,98	25 189,46

Заказчик:

Заместитель генерального директора по инвестициям и управлению ресурсами



(В.А. Юхимук)

Исполнитель:

Генеральный директор
ОАО «Амургражданпроект»



ПЛАН – ГРАФИК

для проведения авторского надзора за строительством объекта: «Административное здание ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенска»

Стоимость работ, подлежащих выполнению в 2017 г. – 311 918,00 рублей, кроме того НДС: 18% - 56 145,24 рублей, итого: 368 063,24 руб.

Шифр объекта: В-025-2008/2011

Главный инженер проекта: Василенко Валентина Александровна, телефон: 524-867

№ п/ п	Выходы специалистов	Количество выходов специалистов (в днях), в том числе согласования, рассмотрение предложений заказчика и подрядчиков, небольшие корректировки по просьбе заказчика.											
		Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1.	Г И П		1		1		1		1		1		1
2.	Главный архитектор	1			1		1			1	1		
3.	Нач. группы архитекторов			1		1		1	1	1	1	1	1
4.	Главный инженер мастерской			1		1							
5.	Главный специалист строитель					1							
6.	Инженер строитель					1							
7.	Главный специалист сантехник	1			1		1						
8.	Нач. группы сантехников	1		1	1		1		1	1			
9.	Главный специалист электрик							1	1			1	
10.	Начальник группы электриков		1	1				1	1	1		1	
11.	Начальник группы генплана		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
12.	Инженер 1 категории генплана	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Итого, включая НДС: 18%	23 330, 96	24 260, 80	33 246, 50	37 893, 34	33 648, 88	37 893, 34	26 739, 98	41 302, 36	32 627, 00	31 386, 82	26 739, 98	18 993, 28

Заказчик:

Заместитель генерального директора по инвестициям и
управлению ресурсами



(В.А. Юхимук)

Исполнитель:

Генеральный директор
ОАО «Амургражданпроект»



Приложение № 5
к договору №105/В-025-2008/2011-594
от 10.12.2014г.

Информация о контрагенте
Открытое акционерное общество «Амургражданпроект»

№ п/ п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)							
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководи теля	Серия и номер докумен та, удосто веряюще го личность руково дителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер докумен та, удосто веряющего личность (для физичес кого лица)	Руководи тель / участник / акционер / бенефици ар	Подпись или наимено вание акционер а (акционер ов, участ ников и т.д.)
	2801021951	1022800518740	ОАО «Амургражданпроект»	74.20.1	Калашников Сергей Владимирович	10 02 321349	1.1	2801091839	1032800062954	ООО «Абрис»	Благовещенск ул. Б.Хмельницкого,6	-	Акционер	-
							1.2			Воронов Олег Владимирович			Акционер	
							1.3			Загуменная Наталья Львовна			Акционер	
							1.4			Савенкова Наталья Викторовна			Акционер	
							1.5			Гайчуков Алексей Михайлович			Акционер	

Всего акционеров 49, в том числе пять физических лиц и одно юридическое, владеющих более 5% акций.


Исполнитель:

Генеральный директор ОАО «Амургражданпроект»



ПРИКАЗ
г. Благовещенск

№ 24-Д

 С.В. Калашников

ASTC

Исполнитель: Ведущий специалист, Оперно-договорный отдел
(должность, отдел)

Плутеню Татьяна Петровна
(Ф.И.О.)

25.12.2014.

Donec -



Открытое акционерное общество
«Дальневосточная распределительная сетевая компания»

ПРОТОКОЛ №14

Заседания Центральной закупочной комиссии
ОАО «ДРСК»

Дата проведения «25» июня 2014 года
Место проведения г. Москва, ул. Образцова, д.21, каб.504
Время проведения _____
Форма проведения заочная

СОСТАВ ЦЕНТРАЛЬНОЙ ЗАКУПОЧНОЙ КОМИССИИ:

Чурилов Дмитрий Викторович	– Заместитель Генерального директора по управлению ресурсами ОАО «РАО Энергетические системы Востока», председатель ЦЗК
Запрягаева Нина Липатовна	– первый заместитель Генерального директора – исполнительный директор ОАО «РАО Энергетические системы Востока, заместитель председателя ЦЗК
Лебедева Елена Викторовна	– начальник Департамента операционного контроллинга ОАО «РусГидро», член ЦЗК
Каплун Алексей Александрович	– заместитель Генерального директора по стратегии и инвестициям ОАО «РАО Энергетические системы Востока», член ЦЗК
Бородин Виктор Николаевич	– заместитель Генерального директора – главный инженер ОАО «РАО Энергетические системы Востока», член ЦЗК
Некрасов Игорь Николаевич	– начальник отдела корпоративных активов ООО «Сибирская генерирующая компания», член ЦЗК

ЧЛЕНЫ ЦЕНТРАЛЬНОЙ ЗАКУПОЧНОЙ КОМИССИИ, ПРИНЯВШИЕ УЧАСТИЕ В ГОЛОСОВАНИИ:

Чурилов Д.В., Запрягаева Н.Л., Каплун А.А., Лебедева Е.В., Бородин В.Н.

Общее количество членов ЦЗК	6 чел.
Приняли участие в голосовании	4 чел.
Не приняли участие в голосовании	Запрягаева Н.Л., Некрасов И.Н.
Кворум ЦЗК ОАО «ДРСК»	имеется

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ

Вопрос 1

О согласовании включения в ГКПЗ 2014 г. (р. 1.2 «Материалы для ремонта») дополнительной закупки «Запасные части для спецтехники» для нужд филиала «Электрические сети ЕАО».

Ответственный секретарь ЦЗК _____ В.М. Гришин

1 из 6

Плановая стоимость -- 1 962 143,00 руб. без учета НДС.

Пояснение по предмету обращения на ЦЗК:

В соответствии с Указанием ОАО «ДРСК» от 13.01.2014 г. №02 «О доработке бизнес-плана на 2014-2019 гг.» скорректированы и направлены в филиалы затраты на ремонт ОИФ 2014 года (письмо от 13.01.2014 г. №08-03-12/04/22).

В соответствии с письмами директора филиала ОАО «ДРСК» «Электрические сети ЕАО» Гусева Н.Н. от 19.05.2014 г. № 16-02-160/339 «О вынесении внеплановой закупки на ЦЗК» и от 28.05.2014 г. № 10-75/361 «О необходимости приобретения запасных частей»,

В связи с необходимостью проведения ремонта специальной и вездеходной техники в бизнес-плане филиала «Электрические сети ЕАО» предусмотрены затраты в сумме 1 962 143,00 руб. без учета НДС для осуществления данных мероприятий (БП, таблица 6 Смета затрат, строка 1.31).

Необходимость проведения ремонта возникла в предшествующие периоды, однако по причине отсутствия финансирования ремонт техники неоднократно переносился на более поздние сроки. На сегодняшний день сложилась ситуация когда дальнейшая эксплуатация вездеходной и специальной техники, а именно вездеходов МТЛБ, ГТСМ, бульдозера Т-130, буровой машины на шасси ДТ-75, автоподъемника и автомобилей КАМАЗ без проведения текущего и капитального ремонта ставится под угрозу.

Вездеходная техника используется для доставки бригад и различных грузов к месту проведения ремонта электросетевого оборудования в труднодоступных местах, а также для выправки опор линий электропередач.

Бульдозер Т-130 используется для обваловки опор, планировки территории подстанций и других объектов, а также выправки опор ЛЭП.

БКМ на шасси ДТ-75 используется для бурения скважин под опоры ЛЭП в болотистых и труднодоступных местах.

Автоподъемник необходим для обслуживания ЛЭП и подъема людей на высоту до 17 метров.

Автомобили КАМАЗ используются для перевозки оборудования и материалов.

В настоящее время в филиале выполняется значительный объем работ по технологическому присоединению новых потребителей, устранению последствий крупномасштабного наводнения, прошедшего на территории нескольких субъектов ДФО, а также выполняются мероприятия по предотвращению затопления электросетевого оборудования в последующих периодах. Учитывая, что основную часть территории обслуживания филиала занимают болотистые местности, подверженные затоплению, указанная техника эксплуатируется более интенсивно и в любой момент может выйти из строя.

За некачественное планирование закупок, приказом от 29.04.2014 г. №186 привлечен к дисциплинарной ответственности начальник ОМТС филиала «Электрические сети ЕАО»

Предлагается согласовать включение в ГКПЗ 2014 г. дополнительной закупки запасных частей для специальной техники филиала ОАО «ДРСК» «Электрические сети ЕАО». Плановая стоимость 1 962 143,00 руб. без НДС, способ проведения ОЗП ЭТП, срок поставки до 30.09.2014 г. Источник финансирования собственные средства, учтенные при корректировке ремонтной программы и бизнес-плана 2014 г.

Ремонт техники запланирован до конца 2014 года и будет проводиться силами ремонтных бригад филиала «Электрические сети ЕАО» (хозяйственным способом).

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ:

Согласовать включение в ГКПЗ 2014 г. дополнительной закупки: «Запасные части для спецтехники» филиала ОАО «ДРСК» «Электрические сети ЕАО». Плановая стоимость 1 962 143,00 руб. без НДС, способ проведения ОЗП ЭТП, срок поставки до 30.09.2014 г. Источник финансирования - собственные средства.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» – Чурилов Д.В., Каплун А.А., Лебедева Е.В., Бородин В.П. – 4 (четыре) чел.

«ПРОТИВ» – нет.

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – нет.

ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ

Согласовать включение в ГКПЗ 2014 г. дополнительной закупки: «Запасные части для спецтехники филиала ОАО «ДРСК» «Электрические сети ЕАО». Плановая стоимость 1 962 143,00 руб. без НДС, способ проведения ОЗП ЭТП, срок поставки до 30.09.2014 г. Источник финансирования - собственные средства.

Вопрос 2

О включении в ГКПЗ 2014 г. внеплановых закупок для нужд ОАО «ДРСК»:

Раздел 2.1.1 «Услуги КС»

- «Строительство административного здания ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенска».

Плановая стоимость – 675 845 930,0 руб. без НДС.

- «Авторский надзор за строительством «Административного здания ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенска».

Плановая стоимость – 968 300,0 руб. без НДС

Пояснение по предмету обращения на ЦЗК:

На основании разрешения ОАО «РАО Энергетические системы Востока», в 2008 году ОАО «ДРСК» приступило к подготовительным работам по проектированию и строительству офисного здания.

В течение 2008-2012 гг. выполнены мероприятия по оформлению исходно-разрешительной документации и права на земельный участок (общей площадью 6018 кв.м), а так же проектирование административного здания ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенск.

По проекту получено «Положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий от 23.11.2012 г. (реестровый номер 28-1-4-0132-12), выполненное ГАУ «Амургосэкспертиза». Проектная документация утверждена приказом ОАО «ДРСК» от 06.12.2013 г. №518 с общей сметной стоимостью с учетом НДС - 872,9 млн. руб.

В 2013 году работы по проекту были приостановлены.

17.01.2014 г. ОАО «ДРСК» письмом №07-01-16/195 обратилось к Генеральному директору ОАО «РАО Энергетические системы Востока» с вопросом о согласовании включения в инвестиционную программу ОАО «ДРСК» мероприятия «Строительство Административного здания ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенск.

Реализация данного проекта позволит использовать современные телекоммуникационные средства управления производством, выделить специальные помещения для центра управления сетями и серверного оборудования, создать условия труда работникам исполнительного аппарата, соответствующие требованиям нормативных документов по охране труда.

В соответствии с запросом ОАО «РАО Энергетические системы Востока» от 20.02.2014 г. № 113-8/1034 сформирована инвестиционная программа исполнительного аппарата с включением инвестиционного проекта «Административное здание ОАО «ДРСК» в квартале №34 г. Благовещенска».

Письмом ОАО «РАО Энергетические системы Востока» от 14.05.2014 г. №НЗ-8/2634 бизнес-план и финансовая модель проекта строительства административного здания ОАО «ДРСК» в квартале №34 г. Благовещенска согласованы и вопрос направлен на

Председателя Комитета по инвестициям и развитию для рассмотрения и согласования (исх. №07-03-02/2138 от 15.05.2014 г.).

Строительство Административного здания ОАО «ДРСК» планируется осуществить в период с 2014г. по декабрь 2018 г. Для освоения запланированных на 2014 год объемов капитальных вложений необходимо осуществить закупку услуг:

- подрядной организации на выполнение строительно-монтажных работ;
- по авторскому надзору проектной организации ОАО «Амургражданпроект» за строительством (ввиду технологической сложности проекта для обеспечения качества строительно-монтажных работ).

Предлагается согласовать включение в ГКПЗ 2014 г., раздел 2.1.1. «Закупки услуг под программу капитального строительства» дополнительных закупок:

- *Строительство административного здания ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенска»*

Плановая стоимость - 675 845 930 руб. без НДС

Срок выполнения работ: начало работ с момента заключения договора;
окончание работ до 31.12.2018 г.

Способ закупки: ОК ЭТП

Источник финансирования – 389 336 780,0 руб. - собственные источники.
286 509 150,0 руб. – заемные средства.

- *Авторский надзор за строительством «Административного здания ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенска».*

Стоимостью работ по договору 968 300,0 руб. без НДС

Срок выполнения работ: начало с момента заключения договора;
окончание работ до 31.12.2018 г.

Способ закупки: Единственный источник – ОАО «Амургражданпроект»

Источник финансирования – собственные источники.

Корректировка бизнес-плана с внесением данных в ПК Когнас будет осуществлена по итогам работы за 1 полугодие 2014 года (в соответствии с п.3.8. Стандарта системы бизнес-планирования Холдинга «РАО Энергетические системы Востока» скорректированный консолидированный бизнес-план Холдинга и бизнес-план Общества подлежат утверждению в срок до 1 октября текущего года).

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ:

2.1. Согласовать включение в ГКПЗ 2014 г., раздел 2.1.1. «Закупки услуг под программу капитального строительства» дополнительных закупок:

- *Строительство административного здания ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенска»*

Плановая стоимость - 675 845 930 руб. без НДС

Срок выполнения работ: начало работ с момента заключения договора;
окончание работ до 31.12.2018 г.

Способ закупки: ОК ЭТП

Источник финансирования – 389 336 780,0 руб. - собственные источники.
286 509 150,0 руб. – заемные средства.

- *Авторский надзор за строительством «Административного здания ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенска».*

Стоимостью работ по договору 968 300,0 руб. без НДС

Срок выполнения работ: начало с момента заключения договора;
окончание работ до 31.12.2018 г.

Способ закупки: Единственный источник – ОАО «Амургражданпроект»

Источник финансирования – собственные источники.

2.2. Представить скорректированную Годовую комплексную программу закупок на 2014 отвечающую утвержденным параметрам тарифного решения. Срок – до 04.07.2014г.

2.3. Вынести скорректированную и согласованную на ЦЗК ОАО «ДРСК» ГКИЗ с последующим переутверждением ее на Совете Директоров.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» – Чурилов Д.В., Каплун А.А., Лебедева Е.В., Бородин В.Н. – 4 (четыре) чел.
«ПРОТИВ» – нет.
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – нет.

ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ

2.1. Согласовать включение в ГКИЗ 2014 г., раздел 2.1.1. «Закупки услуг под программу капитального строительства» дополнительных закупок:

• ***Строительство административного здания ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенск***

Плановая стоимость - 675 845 930 руб. без НДС

Срок выполнения работ: начало работ с момента заключения договора;
окончание работ до 31.12.2018 г.

Способ закупки: ОК ЭТП

Источник финансирования – 389 336 780,0 руб. - собственные источники.
286 509 150,0 руб. – заемные средства.

• ***Авторский надзор за строительством «Административного здания ОАО «ДРСК» в 34 квартале г. Благовещенск».***

Стоимостью работ по договору 968 300,0 руб. без НДС

Срок выполнения работ: начало с момента заключения договора;
окончание работ до 31.12.2018 г.

Способ закупки: Единственный источник – ОАО «Амургражданпроект»

Источник финансирования – собственные источники.

2.2. Представить скорректированную Годовую комплексную программу закупок на 2014 отвечающую утвержденным параметрам тарифного решения. Срок – до 04.07.2014г.

2.3. Вынести скорректированную и согласованную на ЦЗК ОАО «ДРСК» ГКИЗ с последующим переутверждением ее на Совете Директоров.

Вопрос 3

О согласовании включения в ГКИЗ 2014 года дополнительной закупки «Ремонт ВЛ-10 кВ БСС «Поемный», ВЛ-10 кВ БСС «Уркан» для нужд филиала «Амурские электрические сети» (п.1.1 «Услуги ремонта»).

Плановая стоимость 2 384 113,00 руб. без учета НДС.

Пояснение по предмету обращения на ЦЗК:

В рамках исполнения обязательств по договору аренды с ОАО «РАО Энергетические системы Востока» от 01.07.2013 г. № 355, в соответствии с п.п. 4.1.5., 4.1.6. обязанностью ОАО «ДРСК» является поддержание арендуемого имущества в исправном состоянии, производство текущих и капитальных ремонтов Объектов аренды.

По итогам внеочередных осмотров ВЛ-10 кВ, электроснабжающих базовые станции сотовой связи "Поемный" и "Уркан", с целью определения необходимости выполнения ремонтных работ для приведения в нормативное состояние указанных ВЛ – 10 кВ, было выявлено наличие дефектов, требующих устранения (выдавливание опор, оседание грунта).

12.05.2014 года исполняющим обязанности Генерального директора ОАО «ДРСК» согласовано использование межторговой разницы, полученной в результате проведения закупочных процедур, с целью направления этих средств на ремонты объектов (письмо от 12.05.2014 г. №08-03-12/72-778):

1) «Ремонт ВЛ 10 кВ БСС «Уркан» - 728 479,0 рублей (без НДС);

2) «Ремонт ВЛ 10 кВ БСС «Поемный» - 1 655 634,0 рублей (без НДС);

Предлагается согласовать включение в ГКПЗ 2014 г. (раздел 1.1 «Услуги ремонта») дополнительной закупки:

«Ремонт ВЛ-10 кВ БССС «Поемный», ВЛ-10 кВ БССС «Уркан»:

Плановая стоимость работ – 2 384 113,00 руб. без НДС;

Способ проведения закупки – ОЗП ЭТП;

Сроки официального объявления закупки – до 15.08.2014 г.;

Сроки выполнения работ – 01.11.2014 г. - 31.12.2014 г.;

Источник финансирования – себестоимость;

Потенциальные подрядчики – Зейский филиал ОАО «Гидроремонт-ВКК», ООО ФСК "Энергосоюз", ООО "Энергостроймонтаж", ИП Бакриев Л.Л. г. Зей.

Затраты по данному мероприятию включены в состав Годовой программы ремонтов основных фондов филиала ОАО «ДРСК» - «Амурские электрические сети» на 2014 г., отражены в БП (таблица 6 смета затрат, стр. 1.2 "Услуги сторонних ремонтных организаций").

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ:

Согласовать включение в ГКПЗ 2014 г. (раздел 1.1 «Услуги ремонта») дополнительной закупки:

«Ремонт ВЛ-10 кВ БССС «Поемный», ВЛ-10 кВ БССС «Уркан»:

Плановая стоимость работ – 2 384 113,00 руб. без НДС;

Способ проведения закупки – ОЗП ЭТП;

Сроки официального объявления закупки – до 15.08.2014 г.;

Сроки выполнения работ – 01.11.2014 г. - 31.12.2014 г.;

Источник финансирования – себестоимость

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«ЗА» – Чурилов Д.В., Каплунов А.А., Лебедева Е.В., Бородин В.П. – 4 (четыре) чел.

«ПРОТИВ» – нет.

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет.

ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕ

Согласовать включение в ГКПЗ 2014 г. (раздел 1.1 «Услуги ремонта») дополнительной закупки:

«Ремонт ВЛ-10 кВ БССС «Поемный», ВЛ-10 кВ БССС «Уркан»:

Плановая стоимость работ – 2 384 113,00 руб. без НДС;

Способ проведения закупки – ОЗП ЭТП;

Сроки официального объявления закупки – до 15.08.2014 г.;

Сроки выполнения работ – 01.11.2014 г. - 31.12.2014 г.;

Источник финансирования – себестоимость

Председатель ЦЗК ОАО «ДРСК»

Д.В. Чурилов

Ответственный секретарь ЦЗК ОАО «ДРСК» _____ В.М. Гришина

6 из 6