**ДОГОВОР ПОДРЯДА № \_\_\_\_\_**

г. Владивосток «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Открытое акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (ОАО «ДРСК»),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора филиала ОАО «ДРСК»-«Приморские электрические сети» **Сергея Ивановича Чутенко**, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», по результатам закупочной процедуры на право заключения договора подряда на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, объявленной извещением от \_\_\_\_\_\_\_ г № \_\_\_\_\_\_\_\_, на основании протокола о результатах закупочной процедуры на право заключения договора подряда от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет и объем Договора**
   1. По настоящему договору Подрядчик обязуется по заданию Заказчика разработать проектную и рабочую документации и осуществить выполнение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на территории **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** и сдать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке, предусмотренном договором.
   2. Требования к выполнению работ и сроки установлены Техническим заданием (приложение № 1 к настоящему договору). Конкретный объект, перечень, объем и стоимость работ, выполняемых Подрядчиком, будет установлен сторонами в дополнительных соглашениях по каждому объекту технологического присоединения Заказчика.
2. **Сроки выполнения работ**
   1. Дата начала работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   2. Дата окончания работ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   3. Конкретные сроки выполнения работ устанавливаются дополнительными соглашениями к настоящему договору.
   4. Срок начала работ с момента направления Подрядчику исходных данных, в соответствии с п. 2 Технического задания (приложение № 1 к настоящему договору).
   5. Срок окончания работ в соответствии с п. 3 и п. 11 Технического задания (приложение № 1 к настоящему договору):

- по **1 этапу** производства работ) – **в течение 25 календарных дней** с момента получения от Заказчика исходных данных;

- по **2 этапу** производства работ) – **в течение 30 календарных дней** с момента получения от Заказчика исходных данных;

**-** по **3 этапу** производства работ – **в течение 80 календарных дней** с момента получения от Заказчика исходных данных или **20 календарных дней** с момента получения от Заказчика распорядительного документа об утверждении схемы размещения объектов ОАО «ДРСК»;

**- по 4 этапу** производства работ: **в сроки, предусмотренные дополнительными соглашениями.**

1. **Обязательства Подрядчика**

По настоящему договору Подрядчик обязуется:

* 1. Выполнять все работы в соответствии с условиями, объемами и сроками, предусмотренными в дополнительных соглашениях к настоящему Договору по объектам, определяемым в течение срока действия настоящего договора и сдать результат работы Заказчику.
  2. Перед началом работ обеспечить получение в уполномоченных органах государственной власти распорядительного документа об утверждении схемы размещения объектов ОАО «ДРСК».
  3. Перед приемкой объекта Заказчиком обеспечить получение в уполномоченных органах государственной власти разрешения на ввод его в эксплуатацию.
  4. Перед началом проведения строительно – монтажных работ выполнить проектно-сметную документацию в соответствии с исходными данными, предоставленными Заказчиком в порядке и сроки, установленные Техническим заданием (приложение №1 к настоящему договору) и дополнительными соглашениями к настоящему договору.

3.4.1. Разработанные проекты согласовать в СП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и передать по акту приемки-передачи на утверждение в филиал ОАО «ДРСК» - «Приморские ЭС» (в электронном виде и на бумажном носителе).

3.4.2. Согласовать разработанный проект в территориальном управлении Ростехнадзора (в случае выполнения работ по строительству или реконструкции КТП).

* 1. Использовать полученные от Заказчика исходные данные, а также другую документацию и информацию только для достижения целей, предусмотренных настоящим договором, не разглашать и не передавать их третьим лицам без письменного согласия Заказчика.
  2. Безвозмездно откорректировать техническую документацию по замечаниям Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней.
  3. При обнаружении недостатков в документации и (или) выполнении изыскательских работ по требованию (замечаниям) Заказчика безвозмездно доработать техническую документацию и (или) провести дополнительные изыскательские работы в течение 5 (пяти) рабочих дней и возместить убытки, связанные с допущенными недостатками.
  4. Производить работы в полном соответствии с документацией, утвержденной Заказчиком и строительными нормами и правилами
  5. Перед началом работ, в случае необходимости, обеспечить получение необходимых разрешений на использование прилегающей к строительной площадке территории для целей выполнения работ.
  6. Поставить на объект материалы и оборудование, а также осуществить их приемку, разгрузку и хранение в соответствии с обязательствами, предусмотренными Разделом 8 настоящего договора.
  7. Возвести на территории строительной площадки все временные сооружения, необходимые для надлежащего хранения материалов и оборудования, а также выполнения работ по настоящему договору (в случае необходимости).
  8. Письменно согласовывать с Заказчиком заключение договоров с субподрядчиками и поставщиками – организациями выполняющими поставку по договору (согласовывается поставщик, продукция, цена и сроки поставки).
  9. Подрядчик обязан предоставить Заказчику гарантийное письмо, предусматривающие обязанность не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по договору организаций, отвечающих признакам «фирм-однодневок», по форме согласно приложению №3 к договору.
  10. Нести ответственность перед Заказчиком за надлежащее выполнение поставок и работ по настоящему договору привлеченными субподрядчиками, за координацию их деятельности.
  11. Обеспечить выполнение на строительной площадке необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли во время проведения работ.
  12. Вывезти в недельный срок со дня подписания акта ввода в эксплуатацию за пределы строительной площадки свои машины, оборудование, материалы и другое имущество.
  13. Осуществлять в течение срока производства работ, до дня подписания акта ввода в эксплуатацию, охрану объекта, строительной площадки и находящихся на ней материалов и оборудования, используемых при осуществлении работ в соответствии с договором.
  14. Передать Заказчику всю исполнительную документацию, касающуюся эксплуатации и использования объекта до подписания акта выполненных работ в следующем объеме:

3.18.1. Монтаж ВЛ 0,4 – 6(10) кВ:

• Акт приемки законченного строительства;

• Акт технической готовности электромонтажных работ;

• Акт освидетельствования скрытых работ по монтажу заземляющего устройства с исполнительной схемой;

• Паспорт воздушной линии (лист с изменениями) – готовится и хранится в РЭС;

• Ведомость монтажа воздушной линии;

• Акт освидетельствования скрытых работ на устройство основания под опоры;

• Акт замеров в натуре габаритов от проводов ВЛ до пересекаемого объекта (при наличии пересечений);

• Исполнительная схема ВЛ;

• Протокол измерения сопротивления заземляющего устройства;

• Протокол проверки наличия цепи между заземленной установкой и заземлителем;

• Лицензия на ВВ лабораторию (копия);

• Паспорта и сертификаты на примененные материалы, изделия, оборудование;

• Справка об устранении выявленных замечаний (при наличии);

• Ордер на производство работ.

3.18.2. Монтаж ТП (дополнительно предоставляются):

• Акт сдачи-приемки электромонтажных работ;

• Паспорт заземляющего устройства в составе:

• Акт освидетельствования скрытых работ по наружному контуру заземления ТП;

• Акт сдачи-приемки работ по монтажу наружного контура заземления ТП;

• Протоколы приемо-сдаточных испытаний согласно ПУЭ;

• Паспорта на установленное оборудования;

3.18.3. Исполнительная документация оформляется в 2 экземплярах: 1 экземпляр передается в РЭС и 1 экземпляр в СП «Западные электрические сети» или СП «Северные электрические сети» (в зависимости от месторасположения объекта).

* 1. Незамедлительно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

-возможности неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения работы;

-иных, независящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы;

-иных обстоятельств, способных повлечь за собой изменение сроков или стоимости выполняемых работ.

* 1. По письменным запросам Заказчика предоставлять информацию и обосновывающие документы не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня поступления запроса.
  2. После подписания сторонами актов сдачи-приемки выполненных работ в течение 10 календарных дней возвратить демонтированное имущество Заказчику или с письменного согласия Заказчика возместить стоимость данного имущества.
  3. Не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента заключения договора Подрядчик обязан предоставить Заказчику информацию (по форме, указанной в приложении №2 к договору) в отношении всей цепочки собственников (учредителей, участников, а также бенефициаров, в том числе конечных) с подтверждением соответствующими документами. В случае каких-либо изменений в цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров, и (или) исполнительных органах контрагента, Подрядчик обязан предоставить соответствующую информацию не позднее 5 (пяти) календарных дней после таких изменений. Непредставление Подрядчиком указанной информации, а также ее изменений, предоставление ее с нарушением сроков, а также предоставление неполной или недостоверной информации является безусловным основанием для одностороннего отказа Заказчика от настоящего договора. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком соответствующего уведомления Заказчика, если иной срок не указан в уведомлении.
  4. Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки, причиненные несвоевременным исполнением (неисполнением) Подрядчиком своих обязательств, в том числе связанные с возмещением Заказчиком денежных сумм третьим лицам в случае нарушения своих обязательств перед ними по вине Подрядчика, а так же иные суммы, в том числе штрафные санкции, выплаченные Заказчиком в связи с виновными действиями Подрядчика.
  5. Подрядчик должен письменно, с подробным указанием причин, информировать Заказчика о невозможности выполнения работ в установленные сроки по причинам, возникшим в результате неисполнения Заказчиком своих обязательств по договору. Данное письменное обоснование должно быть направлено Заказчику в срок, не превышающий 10 дней с момента наступления очередного этапа выполнения работ. В случае отсутствия данного письменного обоснования Подрядчик не освобождается от обязательств по договору, в том числе ответственности за несвоевременное выполнение графика выполнения работ.
  6. Работники Подрядчика и субподрядных организаций должны быть аттестованы для работы на энергетических объектах, иметь при себе удостоверение по проверке знаний требований нормативных документов по технической эксплуатации, охране труда, пожарной и промышленной безопасности.
  7. Выполнить полный комплекс мер безопасности, требующийся для безопасного выполнения работ и обеспечить необходимыми СИЗ персонал, привлеченный на работы по настоящему договору, для защиты от воздействия вредных и опасных факторов.
  8. Проводить со своими работниками и субподрядчиками мероприятия, установленные правилами СУОТ ОАО «ДРСК», на территории Заказчика (День Охраны труда, День культуры производства и т.п.).
  9. Перед началом рабочей смены проводить проверку работников на предмет отсутствия признаков алкогольного, наркотического или токсического опьянения с последующим отстранением от работы в случае обнаружения таких признаков.
  10. Соблюдать правила охраны труда (ПОТ), организовать безопасность всех лиц, уполномоченных находиться на территории (строительной площадке).
  11. При производстве работ Подрядчик обязан выполнять все работы, с соблюдением требований действующего на территории Российской Федерации природоохранного законодательства, процедурами и стандартами ОАО «ДРСК», другими требованиями, которые Заказчик определил Подрядчику, а именно:
* соблюдение требований экологической политики ОАО «ДРСК» и наиболее значимых экологических аспектов, которые оказывают или могут оказать значительное воздействие на окружающую среду в ходе производственной деятельности ОАО «ДРСК»;
* по требованию Заказчика Подрядчик обязана подтвердить соответствие своего и привлекаемого для выполнения работ персонала субподрядчика компетентности в части требований природоохранного законодательства (сертификаты по обучению персонала, лицензии на осуществление деятельности в соответствии с оказываемыми видами услуг и др.);
* предотвращать любое негативное воздействие на окружающую среду;
* за свой счет обеспечить сбор, утилизацию, вывоз, сдачу в установленном порядке отходов производства и потребления, образовавшихся в результате проведения работ;
* после выполнения работ Подрядчик обязан провести работы по рекультивации земель;
* в случае происшествия, связанного с аварией, нанесением экологического ущерба, подрядная организация обязана оказывать заказчику всестороннее содействие в расследовании происшествия и направлять своих представителей для участия в работе комиссии по расследованию, если данное происшествие произошло на объекте.
* Подрядчик обязан докладывать об аварийных ситуациях, нанесения ущерба окружающей среде или предпосылках к ним, происшедших (возникших) на участке проведения работ и компенсировать заказчику ущерб, нанесенный во всех перечисленных случаях.
  1. Самостоятельно осуществить страхование от несчастных случаев на производстве. Подрядчик сам организует, расследует и учитывает несчастные случаи, произошедшие на объектах Заказчика, в соответствии с законодательством Российской Федерации, незамедлительно поставив в известность Заказчика о произошедших несчастных случаях; при групповых и смертельных несчастных случаях, несчастных случаях с тяжелым исходом Подрядчик сам направляет сообщения о несчастном случае в соответствии со статьей 228.1 Трудового кодекса Российской Федерации.
  2. В процессе выполнения работ соблюдать требования Правил противопожарного режима в РФ (утверждены Постановлением Правительства РФ от 25.04.12г. № 390), правила внутреннего трудового распорядка Заказчика, правила пропускного и внутриобъектового режимов, проводить соответствующие мероприятия со своими работниками и субподрядчиками. В период выполнения работ, своевременное выполнение предписаний от контролирующих органов и нести ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение указанных требований в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При заключении договора Подрядчик указывает ответственного по технике безопасности.
  3. Не препятствовать контролю персоналом Заказчика соблюдения требований охраны труда, пожарной, промышленной безопасности на рабочих местах Подрядчика (субподрядчика), принимать меры к персоналу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации при выявлении грубых нарушений норм охраны труда, в том числе по результатам проверок Заказчика.
  4. При исполнении договора Подрядчик обязан предоставить Заказчику письмо-уведомление по форме, являющейся приложением № 4 к настоящему договору, информирующее о соответствии/несоответствии привлеченных им в рамках договора субподрядчиков/субисполнителей 1-го уровня статусу субъектов малого и среднего предпринимательства и о стоимости таких договоров. Данное письмо-уведомление предоставляется Подрядчиком (Исполнителем, Поставщиком) в течение 5-ти (пяти) дней с даты заключения соответствующего договора с субподрядчиком /субисполнителем 1-го уровня. В случае каких-либо изменений указанных сведений Подрядчик (Исполнитель, Поставщик) обязан предоставить соответствующую информацию не позднее 5-ти (пяти) дней после таких изменений. В случае не предоставления (несвоевременного предоставления или предоставления неполной или недостоверной) информации и изменений к ней Заказчик (Покупатель) вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке и (или) требовать уплаты штрафа в размере 1% от стоимости договора, но не менее 7 000 рублей.
  5. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего договора и дополнительных соглашениях к настоящему договору.

1. **Обязательства Заказчика**

Для реализации настоящего договора Заказчик принимает на себя обязательства:

* 1. Выполнить подготовительные мероприятия и допуск персонала Подрядчика в соответствии с Межотраслевыми правилами по охране труда (ПОТ РМ–016-2001; РД 153-34.0-03.150-00) к выполнению работ в соответствии с установленными Техническим заданием сроками выполнения работ (приложение №1 к настоящему договору).
  2. Заказчик передает Подрядчику по акту исходные данные (технические условия на технологическое присоединение заявителя и схему расположения энергопринимающих устройств заявителя). Дополнительную информацию для исполнения обязательств по договору Заказчик предоставляет Подрядчику по письменному запросу в согласованные сроки.
  3. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного запроса должен передать по акту Подрядчику на период выполнения строительно-монтажных работ исходные данные и создать условия, необходимые для выполнения работ.
  4. Производить приемку и оплату работ, выполненных Подрядчиком, в порядке, предусмотренном в разделах 6 и 10 настоящего договора.
  5. Осуществлять технический надзор за выполнением работ по настоящему договору. В случае обнаружения отступлений от условий договора, которые могут ухудшить качество работ, или иных недостатков, Заказчик в течение 7 календарных дней в письменной форме информирует об этом Подрядчика.
  6. Реализовать Подрядчику по договорам купли-продажи материалы и оборудование в случае, если данные условия будут определены сторонами в дополнительных соглашениях к договору.
  7. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего договора и дополнительных соглашениях к договору.

1. **Цена Договора**
   1. Цена договора на момент заключения является ориентировочной и составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в том числе НДС 18% составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   2. Цена работ по договору корректируется отдельными дополнительными соглашениями к договору на основании приложенных к ним сметных расчетов.
   3. Стоимость работ по дополнительному соглашению определяется исходя из объемов работ, определённых в основных технических решениях (приложение №1 к дополнительному соглашению) и в Сметном расчете затрат (приложение №2 к дополнительному соглашению).
   4. Стоимость материалов и оборудования входит в цену договора, если иное не будет установлено в дополнительных соглашениях.
   5. В случае приобретения материалов и оборудования для выполнения работ у Заказчика по договорам купли-продажи, данные материалы и оборудование включаются в акт КС-2 по стоимости соответствующей договору купли-продажи; в случае поставки материалов и оборудования Подрядчиком, стоимость данных материалов и оборудования включается в акт КС-2 на основании подтверждающих документов (прайс-листы, договоры поставки и т.п.).
2. **Оплата работ и взаиморасчеты**
   1. Текущие платежи выплачиваются Заказчиком (ежемесячно или за этап) с учетом стоимости материалов, приобретенных Подрядчиком и указанных в подписанных сторонами актах выполненных работ (КС-2), в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания актов выполненных работ обеими сторонами.
   2. Окончательная оплата производится в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня подписания акта ввода в эксплуатацию.
   3. Расчеты по настоящему договору осуществляются в соответствии с платежными поручениями путем перечисления денежных средств в рублях на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем договоре, либо иным способом по согласованию сторон.
   4. Превышение Подрядчиком объемов и стоимости работ, установленных в дополнительных соглашениях, происшедшие по вине Подрядчика, оплачиваются Подрядчиком за свой счет при условии, что они не вызваны невыполнением Заказчиком своих обязательств.
   5. При нарушении Подрядчиком сроков или условий, предусмотренных договором и дополнительными соглашениями к договору, Заказчик вправе приостановить любые выплаты в пользу Подрядчика до момента устранения им нарушений условий договора и выплаты штрафа, пени или возмещения убытков.
3. **Гарантии качества по сданным работам**
   1. Гарантии качества распространяются на все оборудование, конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком по договору.
   2. Гарантийный срок нормальной эксплуатации объекта и входящих в него оборудования, материалов и работ устанавливается на 3 (три) года с даты ввода объекта в эксплуатацию.
   3. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан по письменному согласованию с Заказчиком устранить дефекты за свой счет в согласованные сроки либо возместить Заказчику затраты на их устранение.
   4. При выявлении дефекта Подрядчик должен:

- обеспечить Заказчика необходимыми техническими консультациями не позднее 1 (одного) часа со дня обращения последнего с использованием любых доступных видов связи;

- выполнить все необходимые мероприятия по определению причины возникшего дефекта и представить Заказчику соответствующее заключение в течение 1 (одного) рабочего дня с момента выявления дефекта.

Устранение дефектов должно быть осуществлено в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления дефекта.

Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

* 1. Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения объекта со стороны Заказчика и третьих лиц, а также на случаи нарушения правил эксплуатации Заказчиком или третьими лицами.
  2. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт на основе квалифицированной экспертизы, привлекаемой им за свой счет. В случае если экспертизой установлено, что дефекты возникли по вине Подрядчика, последний компенсирует стоимость экспертизы Заказчику.

1. **Обеспечение документацией, материалами и оборудованием**
   1. Сметная документация составляется в базисном, текущем и прогнозном уровне цен с применением базисно-индексного метода с использованием территориальных единичных расценок для Приморского края (ТЕР-2001 в редакции 2009г.) только по программе Гранд СМЕТА, позволяющим вести накопительные ведомости по локальным сметам. Индексы изменения сметной стоимости СМР применяются в соответствии с рекомендациями РЦЦС (Приморского регионального центра по ценообразованию в строительстве и промышленности строительных материалов). Индексы по статьям «Оборудование», «Прочие», «Проектные работы» применяются в соответствии с ежеквартальными письмами Минрегионразвития РФ. Стоимость строительства формируется с учетом поквартальных индексов-дефляторов Минрегионразвития РФ. Сметные расчеты выполнить с учетом требований «Перечня и методов определения затрат, необходимых для расчетов сметной документации».
   2. Вся документация, представленная Подрядчиком, подлежит утверждению Заказчиком.
   3. Подрядчик принимает на себя обязательство по доставке материалов и оборудования для выполнения работ на объект, в том числе при наличии материалов Заказчика, если иное не будет установлено в дополнительных соглашениях.
   4. Все поставляемые для выполнения работ по настоящему договору материалы и оборудование должны соответствовать обязательным нормативно-техническим документам, а также иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, аттестаты и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов и иных документов должны быть представлены Подрядчику поставщиками (в отношении материалов и оборудования, реализуемых Заказчиком – копии этих сертификатов и иных документов должны быть представлены Подрядчику Заказчиком) не позднее, чем за 5 дней до начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалов и оборудования.
   5. Риск случайной гибели или повреждения материалов и оборудования до утверждения Заказчиком акта приемки законченного строительством объекта несет Подрядчик.

В отношении материалов и оборудования, реализуемых Заказчиком, риск случайной гибели или повреждения материалов и оборудования до момента получения со склада несет Заказчик, после получения со склада – Подрядчик.

* 1. Подрядчик предупреждает Заказчика не менее, чем за 2 (два) рабочих дня о готовности к доставке поставляемых Подрядчиком материалов и оборудования на объект.
  2. При поступлении поставляемых Подрядчиком материалов и оборудования на объект присутствие представителя Заказчика обязательно.

Приемка оборудования осуществляется в соответствии с актом, составляемым по Форме ОС-14.

* 1. В случае выявления одной Стороной недостатков (некомплектности) материалов и оборудовании Сторона, обнаружившая недостатки (некомплектность) незамедлительно обязана поставить об этом в известность другую Сторону.
  2. При выявлении недостатков (некомплектности) материалов и оборудования уполномоченными представителями Сторон составляется акт.

1. **Порядок осуществления работ**
   1. Подрядчик ведет журнал производства работ, в котором отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика.

Форма журнала должна соответствовать типовой межотраслевой Форме   
№ КС-6, утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 № 71а.

Журнал должен храниться непосредственно на объекте производства работ и немедленно предъявляться представителю Заказчика по его требованию.

* 1. В случае если представителем Заказчика внесены в журнал производства работ замечания по выполненным работам, подлежащим закрытию, последующие работы не должны выполняться без письменного разрешения Заказчика. Если закрытие работ выполнено без подтверждения представителя Заказчика, то Подрядчик за свой счет обязуется открыть любую часть скрытых работ, не прошедших приемку представителем Заказчика, согласно его указанию, а затем восстановить ее.
  2. Для выполнения работ, Подрядчик разрабатывает проекты производства работ (ППР) и согласовывает их с Заказчиком, отражая в них объемы, технологическую последовательность, сроки выполнения строительно-монтажных работ, а также условия их совмещения с работой производственных цехов и участков реконструируемого объекта, последовательность разборки конструкций, а также разборки или переноса инженерных сетей, место и условия подключения временных сетей электроснабжения и др., перевозок, складирования грузов и передвижения строительной техники по территории объекта, а также размещения временных зданий и сооружений и (или) использования для нужд строительства зданий Заказчика.
  3. Заказчик в 10-дневный срок со дня подписания дополнительного соглашения к договору назначает своих представителей на объекте, которые от его имени совместно с Подрядчиком будут контролировать ход выполнения работ и приемку выполненных объемов работ, осуществлять технический надзор и контроль за их выполнением и качеством, а также производить проверку соответствия используемых Подрядчиком материалов и оборудования условиям договора и проектной документации, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика, и письменно уведомлять о нарушениях договора Подрядчика. Подрядчику сообщаются контактный почтовый, электронный адрес и телефоны представителей контролирующей службы Заказчика для оперативной связи. В свою очередь Подрядчик официально сообщает почтовый и электронный адрес своей службы, ответственной за предоставление данных и учет по выполненным работам.

Представители Заказчика имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время в течение всего периода осуществления работ.

* 1. Заказчик вправе вносить обоснованные изменения в объем работ, которые, по его мнению, необходимы для улучшения технических и эксплуатационных характеристик объекта, если данные работы еще не выполнены Подрядчиком. Он может дать письменное распоряжение, обязательное для Подрядчика, с указанием:

-увеличить или сократить объем любой работы, включенной в договор;

-исключить любую работу (в том числе в случае отказа Заявителей от договора на технологическое присоединение);

-изменить характер или качество, или вид любой части работы;

-выполнить дополнительную работу любого характера, необходимую для завершения комплексной реконструкции объекта.

* 1. Подрядчик за свой счет обеспечивает осуществление в соответствии с требованиями нормативных технических документов авторского надзора за выполнением работ по настоящему договору.
  2. Использование Подрядчиком ненадлежащим образом оформленной документации не допускается. Все затраты, связанные с исправлением выполненных работ при использовании Подрядчиком неоформленной документации, компенсируются за счет Подрядчика.

1. **Приемка выполненных работ**
   1. Сдача-приемка разработанной по настоящему договору документации осуществляется после заключения дополнительного соглашения на выполнение соответствующего объема работ и происходит в следующем порядке:
   2. Подрядчик, в день завершения работ по изготовлению ПСД, направляет в филиал ОАО «ДРСК» - «Приморские электрические сети» акт сдачи-приемки выполненных работ с приложением 3 экземпляров разработанной проектно-сметной документации на бумажных носителях и 1 экз. в электронном виде СD или DVD. Текстовую и графическую части проекта представить в стандартных форматах Windows, MS Office, AutoCAD и Acrobat Reader. Сметную документацию в формате MS Excel, а также в формате программы «ГРАНД-СМЕТА», позволяющем вести накопительные ведомости по локальным сметам.
   3. Приемка выполненных проектно-изыскательских работ Заказчиком осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения документации. В указанный срок Заказчик обязан принять выполненные работы и подписать акт сдачи-приемки выполненных работ либо направить подрядчику мотивированный отказ от приемки работ.
   4. Основаниями для отказа в приемки разработанной документации является несоответствие документации требованиям законодательства Российской Федерации, государственным стандартам, требованиям и указаниям Заказчика, Положению о технической политике ОАО «ДРСК» изложенным в настоящем договоре и в дополнительных соглашениях.
   5. При обнаружении недостатков в технической документации или в проектно-изыскательских работах Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно переделать техническую документацию и соответственно произвести необходимые дополнительные изыскательские работы.
   6. Стороны осуществляют сдачу-приемку выполненных строительно-монтажных работ ежемесячно в соответствии с фактической готовностью. Подрядчик в период с 25 до 30 числа каждого месяца представляет Заказчику акт выполненных работ (форма КС-2, ПР-2), и справку о стоимости работ (форма КС-3) в бумажном виде в количестве не менее 3 экземпляров и в электронной форме файла «ГРАНД-СМЕТА». К акту КС-2 в обязательном порядке прилагаются документы, подтверждающие фактическую стоимость использованного оборудования и материалов, исполнительная документация по выполненным работам (в соответствии с п.3.14 договора). Без перечисленных приложений акт КС-2 Заказчиком не рассматривается.
   7. Приемка выполненных работ Заказчиком осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения акта выполненных работ.
   8. При наличии замечаний по предъявленным для приемки работам и актам Заказчик направляет замечания в электронной и письменной форме на указанные Подрядчиком адреса.
   9. При выявлении брака (дефекта) при приемке выполненных работ Подрядчик проводит устранение брака (дефекта) за свой счет в срок, письменно согласованный с Заказчиком. Выполненные с браком (дефектом) работы, оплате не подлежат.

При отказе Подрядчика от выполнения этой обязанности Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь другую организацию с оплатой расходов за счет Подрядчика.

Подрядчик письменно не позднее, чем за 5 (пять) дней до начала приемки извещает Заказчика о готовности отдельных ответственных конструкций и скрытых работ.

Индивидуальное и комплексное опробование отдельных видов оборудования (трансформаторы, реакторы, выключатели и т.д.) выполняется под руководством Заказчика. Результаты опробования оформляются актами приемки оборудования.

* 1. В случае досрочного выполнения работ, Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы.
  2. Приемка объекта в целом осуществляется Приемочной комиссией. Состав комиссии утверждается Заказчиком.

Результаты работы Приемочной комиссии оформляются актами в установленном Заказчиком порядке.

* 1. Со стороны Заказчика контроль и исполнение обязательств по настоящему договору осуществляет филиал ОАО «Дальневосточная распределительная сетевая компания» - «Приморские электрические сети», расположенный по адресу: г. Владивосток, ул. Командорская, 13А, в лице директора филиала С.И. Чутенко, действующего на основании доверенности и наделенного правом подписи документов, подтверждающих исполнение обязательств по договору (КС-2 и др), а также справки КС-3
  2. Акты приемки выполненных работ и счета-фактуры направляются в адрес филиала ОАО «ДРСК» - «Приморские электрические сети».
  3. Подрядчик предоставляет акты приемки выполняемых работ (КС-2, ПР-2) отдельно по каждому объекту и виду работ (строительство, реконструкция, проектные работы).

1. **Право собственности**
   1. Заказчик является собственником переданной ему по настоящему договору технической документации и распоряжается ею по своему усмотрению после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.
   2. Все права на результаты творческой деятельности созданные в процессе выполнения работ по настоящему договору принадлежат Заказчику.
   3. Подрядчик не вправе продавать и/или передавать результаты выполненных работ по договору или их часть третьим лицам без письменного разрешения Заказчика.
   4. Право на объект (часть объекта) возникает у Заказчика после подписания акта приемки законченного строительством объекта.
   5. До момента, указанного в п. 11.4 настоящего договора, риск случайной гибели и повреждения объекта несет Подрядчик, за исключением случаев, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы.
2. **Имущественная ответственность**
   1. За несвоевременное выполнение Заказчиком обязательств по п.6.1 и п.6.2 договора, Подрядчик вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,05 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки выполнения обязательств до фактического исполнения обязательств.
   2. За нарушение Подрядчиком сроков окончания выполнения работЗаказчик вправе применить следующие санкции:

12.2.1. За просрочку выполнения работ на срок от 1 до 10 календарных дней Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты пени в размере 0,05 % от стоимости договора за каждый день просрочки выполнения обязательств.

12.2.2. За просрочку выполнения работ свыше 10 календарных дней Заказчик вправе требовать от Подрядчика:

­ за период с 11 календарного дня просрочки выполнения работ, уплаты пени в размере 0,3 % от стоимости договора за каждый день просрочки выполнения обязательств до фактического исполнения обязательств;

­ за период с 11 календарного дня просрочки выполнения работ, уплаты штрафа в размере 5% от стоимости от стоимости договора.

* 1. Уплата пеней не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему договору.
  2. За нарушение требований действующих ППР, ПТЭ, ПОТ, ПБСГГ, ПУЭ, НТД Ростехнадзора, природоохранного законодательства РФ, правил внутреннего трудового распорядка Заказчика, правил пропускного и внутриобъектового режимов, условий настоящего договора, не выполнение требований иной технологической и нормативно-технической документации Подрядчик уплачивает Заказчику штрафную неустойку в размере 30 000 (тридцати тысяч) рублей за каждое зафиксированное нарушение.
  3. Нарушения фиксируются актом, составляемым совместной комиссией, состоящей из 2 (двух) представителей Заказчика и 2 (двух) представителей Подрядчика. Если представители Подрядчика не прибыли для составления акта и/или отказываются от его подписания, Заказчик вправе составить акт в одностороннем порядке и направить его Подрядчику.
  4. Стороны настоящего договора признают акт, составленный Заказчиком в одностороннем порядке, действительным и не требующим подтверждения подписью и печатью Подрядчика. Вышеуказанные акты является основанием для применения штрафа.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием действий обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.
   2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы результатам работ был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую в 7-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения работ и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости работ, которое со дня его подписания становится неотъемлемой частью настоящего договора, либо инициировать процедуру расторжения договора.
   3. Если, по мнению Сторон, работы могут быть продолжены в порядке, установленном настоящим договором до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.
   4. Обстоятельствами непреодолимой силы являются любые чрезвычайные и непредотвратимые ситуации, включая, но не ограничиваясь, следующее:

а) война и другие агрессии (война объявленная или нет), мобилизация или эмбарго;

б) массовая ионизирующая радиация или массовое радиоактивное заражение от любого атомного топлива или любыми радиоактивными отходами, взрывными веществами или другими опасными компонентами атомных взрывных устройств от любого источника;

в) восстание, революция, свержение существующего строя и установление военной власти, гражданская война;

г) массовые беспорядки, столкновения, забастовки;

д) другие общепринятые обстоятельства непреодолимой силы.

Действия третьих лиц, привлеченных Сторонами по настоящему договору к исполнению настоящего договора, обстоятельствами непреодолимой силы не являются. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иной уполномоченной на то организацией или органом власти.

* 1. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев, то Стороны проводят переговоры о целесообразности продолжения выполнения настоящего договора. При этом уже выполненные работы и поставленная продукция должны быть приняты и оплачены.

1. **Разрешение споров между Сторонами**
   1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением Сторон, становящимся со дня его подписания неотъемлемой частью настоящего договора.
   2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик.
   3. В случае не урегулирования споров в претензионном порядке все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего договора (соглашения) или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде Приморского края.
2. **Изменение, прекращение и расторжение Договора**
   1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями, подписанными обеими сторонами, за исключением случаев, указанных в п.15.2.
   2. В случае изменения юридических адресов, почтовых адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, факсов, электронной почты, необходимых для надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору, дополнительные соглашения к договору не оформляются. В этом случае Стороны обязаны в пятидневный срок направить друг другу письменное сообщение (уведомление) о таких изменениях за подписью уполномоченного лица. Изменения считаются вступившими в силу, являются неотъемлемой частью договора, а договор, соответственно, измененным с момента получения другой Стороной данного сообщения (уведомления), если более поздний срок не указан в сообщении (уведомлении).

Неисполнение Стороной условий настоящего пункта лишает ее права ссылаться на то, что предусмотренные настоящим договором сообщение (уведомление), платеж или иная обязанность другой Стороны не были произведены надлежащим образом.

* 1. В случае если от Заказчика поступило письменное распоряжение или указание (в том числе, содержащееся в чертежах либо технических условиях), которое ведет к пересмотру работ, Стороны имеют право на внесение изменений в договор.
  2. Заказчик может в любое время до сдачи ему результата работы отказаться от исполнения договора, уплатив подрядчику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе заказчика от исполнения договора.
  3. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор в случаях неоднократного нарушения подрядчиком сроков выполнения работ, установленных п.2.5. договор.
  4. Подрядчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор в случаях:
* возбуждения арбитражным судом процедуры банкротства в отношении Заказчика;
* остановки Заказчиком выполнения работ по причинам, не зависящим от Подрядчика, на срок, превышающий 30 (тридцать) дней.

1. **Срок действия договора** 
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, либо до израсходования лимита средств, определенного в п. 5 настоящего договора.
   2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
   3. После истечения срока действия договора обязательства сторон по настоящему договору прекращаются, а в части расчетов действую до полного исполнения сторонами обязательств.
2. **Особые условия. Заключительные положения**
   1. Стороны признают юридическую силу документов по настоящему договору (включая договор, приложения, т.д.), переданных по факсимильной или   
      электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит   
      от стороны договора. Документы, переданные указанными способами, должны   
      сопровождаться обязательным направлением оригиналов подписанных документов   
      заказной почтой в течение 2 (двух) рабочих дней с момента предоставления   
      факсовой или электронной копии документа и имеют силу до момента получения   
      оригиналов.
   2. Об изменениях счетов в банке и адресов стороны немедленно уведомляют друг друга.
   3. При выполнении настоящего договора Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.
   4. Все указанные в договоре приложения являются его неотъемлемой частью.
   5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из Сторон.
   6. При заключении договора Подрядчик обязан предоставить Заказчику гарантийное письмо, предусматривающее обязанность не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по договорам организаций, отвечающих признакам «фирм-однодневок», по форме согласно приложению № 3 к настоящему договору.
3. **Приложения к настоящему Договору**

Приложение №1 «Техническое задание на выполнение работ»

Приложение №2 «Информация о контрагенте» (форма)

Приложение №3 «Гарантийное письмо» (форма)

Приложение №4 «Письмо-уведомление» (форма)

1. **Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **ОАО «Дальневосточная распределительная сетевая компания»**  Адрес: 675000, Россия, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Шевченко, 28  Филиал ОАО «ДРСК» - «Приморские электрические сети»  Адрес: 690080, Россия, Приморский край, г. Владивосток, ул. Командорская, 13-а  ИНН 280 110 8200  КПП 253 731 001  Р/сч. 407 028 105 502 601 801 73  К/сч. 301 018 106 000 000 00 608  Дальневосточный банк ОАО «Сбербанк России» г.Хабаровск  БИК 040813608  **Директор филиала ОАО «ДРСК» «Приморские электрические сети»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.И. Чутенко**  **«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г.** | **ПОДРЯДЧИК:** |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Заказчик:**

Открытое акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» - филиал «Приморские электрические сети».

**2. Основание для выполнения работ:**

Исходные данные, направляемые Заказчиком, в следующем объеме:

- утверждённые технические условия на присоединение объектов заявителя

- план расположения энергопринимающих устройств заявителя;

**3. Объем и сроки выполняемых работ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этап** | **Состав работ** | **Срок выполнения** |
| - | Направление Подрядчику исходных данных в соответствии с п.2 технического задания | N |
| 1 | Подготовка топографической съемки в М: 1:500 с нанесением коридора под размещение ЛЭП (с учётом охранных зон) и места установки ТП. Согласование в архитектуре соответствующего муниципального образования. | N+20 к.д. |
| На основании согласованного коридора ЛЭП (места установки ТП), выполнить подготовку и предоставить Заказчику схемы на КПТ в М: 1:500 для получения распорядительного документа об утверждении схемы размещения объектов ОАО «ДРСК». | N+25 к.д |
| 2 | Подготовка и предоставление Заказчику рабочей документации в объеме:  - План трассы ЛЭП с расстановкой опор и ТП на топооснове в формате А3 (А4);  - пояснительная записка;  - ведомость объемов работ, ведомость опор и ведомость заземляющих устройств опор;  - поопорная схема электрических сетей;  - спецификация материалов и оборудования  - Опросные листы на ТП;  - Электрическая схема, план установки и план заземления ТП;  - расчёт контура заземления опор и ТП, расчёт потерь напряжения и выбор провода, расчёт ЛЭП на отключение при КЗ.  - локальный сметный расчёт стоимости работ | N+30 к.д. |
| 3 | На основании распорядительного документа об утверждении схемы размещения объектов ОАО «ДРСК» выполнить межевание и предоставить Заказчику межевой план оформляемого земельного участка | N+80 к.д. |
| 4 | Выполнение строительно-монтажных работ на основании утвержденной схемы размещения объектов ОАО «ДРСК» | N+в соответствии с доп.соглашением |

**4. Основные положения:**

4.1. Объёмы выполняемых работ определяются на основании исходных данных по каждому конкретному объекту и оформляются дополнительными соглашениями к заключенному договору по факту выполнения Подрядчиком мероприятий, предусмотренных 2 этапом производства работ.

4.2. Стоимость проектно-изыскательских и землеустроительных работ в оформляемых дополнительных соглашениях определяется калькуляцией, предоставляемой Подрядчиком вместе документацией, предусмотренной 1-3 этапом производства работ, и выполненной на основании стоимостей работ, заявленных подрядчиком на этапе рамочного конкурса и являющихся ценовым критерием выявления победителя конкурса:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этап** | **Состав работ** | **Стоимость работ, руб. без НДС** | | |
| **ЛЭП длиной до 300 м,**  **1 объект** | **ЛЭП длиной свыше 300 м,**  **1 км ЛЭП** | **ТП 6(10)/0,4 кВ,**  **1 шт.** |
| 1 | Подготовка топографической съемки в М: 1:500 с нанесением коридора под размещение ЛЭП (с учётом охранных зон) и мест установки ТП. Согласование в архитектуре соответствующего муниципального образования. Подготовка и предоставление Заказчику схемы на КПТ в М: 1:500 |  |  |  |
| 2 | Подготовка и предоставление Заказчику рабочей документации |  |  |  |
| 3 | Оформление межевого плана оформляемого земельного участка |  |  |  |
| **ИТОГО** | |  |  |  |

4.3. Превышение стоимости работ, заявленной Подрядчиком на этапе конкурса, в оформляемых дополнительных соглашениях не допустимо;

4.4. Стоимость работ по проектированию заходов ЛЭП 6(10) кВ в ТП длиной до 50 м входит в стоимость работ по проектированию ТП 6(10)/0,4 кВ;

4.5. При проектировании ЛЭП 6 (10) кВ в приоритетном порядке применять неизолированный провод марки АС.

4.6. Разработанная и полученная в ходе выполнения работ документация является собственностью Заказчика, и передача её третьим лицам без его согласия запрещается.

4.7. Стоимость строительно-монтажных работ определяется локальными сметными расчётами, выполненными в соответствии с п.5 настоящего технического задания, и также являющихся ценовым критерием выявления победителя конкурса:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Вид работ** | **Стоимость, руб. без учёта НДС** |
| 1 | **Строительство ВЛ 0,4 кВ длиной 1 км**, проводом СИП 2А 3\*70+1\*70, с применением ж/б стоек марки СВ-95-3 в количестве 50 шт. |  |
| 2 | **Строительство ВЛ 6(10) кВ длиной 1 км**, проводом АС-50, с применением ж/б стоек марки СВ-105-5 в количестве 25 шт. |  |
| 3 | Строительство СТП 6(10)/0,4 кВ с одним силовым трансформатором мощностью 100 кВА (на ж/б опоре СВ 105-5) |  |
| 4 | Строительство КТПН 6(10)/0,4 кВ с одним силовым трансформатором мощностью 400 кВА (киоскового типа на фундаменте из блоков ФБС) |  |
| 5 | Перебазировка на расстояние до 100 км |  |
| **ИТОГО** | |  |

4.8. Сметная стоимость работ в оформляемых дополнительных соглашениях не должна превышать стоимость соответствующего вида работ, заявленную Подрядчиком на конкурс, при этом:

- стоимость строительства ВЛ будет оцениваться пропорционально фактической длине возводимой ВЛ. В исключительных случаях, при соответствующем обосновании, пропорционально количеству примененных ж/б стоек;

- стоимость строительства СТП 6(10)/0,4 кВ с одним силовым трансформатором мощностью до 100 кВА включительно не должна превышать стоимость СТП 6(10)/0,4 кВ с одним силовым трансформатором мощностью 100 кВА, заявленную на конкурс;

- стоимость строительства КТПН 6(10)/0,4 кВ с одним силовым трансформатором мощностью до 400 кВА включительно не должна превышать стоимость КТПН 6(10)/0,4 кВ с одним силовым трансформатором мощностью 100 кВА, заявленную на конкурс;

4.9. Сметная стоимость работ, не учтенных на этапе проведения конкурса (реконструкция электросетевых объектов, строительство кабельных линий, двухтрансформаторных КТПН, КТПН мощностью свыше 400 кВА и т.д.), подлежит оцениванию в отдельных локальных сметных расчётах и будет рассматриваться Заказчиком индивидуально, с учётом конкретных условий производства работ.

4.10. В целях сокращения временных затрат на оформление документов допускается электронный документооборот с последующей досылкой оригиналов документов по почте или нарочно.

4.11. Заказчик вправе отказаться от приемки и оплаты несвоевременно выполненных Подрядчиком проектно-изыскательских работ, а в случае неоднократного нарушения сроков, расторгнуть договор подряда в одностороннем порядке.

**5. Требования к выполнению проектных работ:**

5.1. Сметная документация должна соответствовать требованиям методических указаний по определению стоимости строительства, утвержденных ОАО «ДРСК»:

-«Порядок определения стоимости проектных работ»;

-«Порядок определения стоимости инженерных изысканий»;

-«Порядок определения стоимости работ по техническому перевооружению, реконструкции, ремонту и техническому обслуживанию объектов генерации, сетей, зданий и сооружений»;

-«Порядок определения стоимости строительно-монтажных работ».

5.2. Сметная документация составляется в базисном, текущем и прогнозном уровне цен с применением базисно-индексного метода с использованием территориальных единичных расценок для Приморского края (ТЕР-2001 в редакции 2009г.) по программе Гранд СМЕТА. Индексы изменения сметной стоимости СМР применяются в соответствии с рекомендациями РЦЦС (Приморского регионального центра по ценообразованию в строительстве и промышленности строительных материалов). Индексы по статьям «Оборудование», «Прочие», «Проектные работы» применяются в соответствии с ежеквартальными письмами Минрегионразвития РФ. Стоимость строительства формируется с учетом поквартальных индексов-дефляторов Минрегионразвития РФ. Сметные расчеты выполнить с учетом требований «Перечня и методов определения затрат, необходимых для расчетов сметной документации».

5.3. Подрядчик проводит с заинтересованными организациями и физическими лицами все необходимые согласования для обеспечения возможности выполнения работ.

5.4. Стоимость работ, выполняемых на разных улицах различных населенных пунктов, по реконструкции существующих электросетевых объектов и работ по строительству новых (в т.ч. отпаек от существующих ЛЭП), а также проектно – изыскательских работ необходимо определять в отдельных локальных сметных расчетах.

5.5. Проектно-сметная документация передается Заказчику по акту сдачи-приемки выполненных работ с приложением 3 (трёх) экземпляров ПСД в бумажном виде и 1 экземпляр в электронном виде (на CD).

5.6. Разработанные проекты согласовать в СП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и передать по акту приемки-передачи на утверждение в филиал ОАО «ДРСК» - «Приморские ЭС» (в электронном виде и на бумажном носителе).

5.7. Согласовать разработанный проект в территориальном управлении Ростехнадзора (в случае выполнения работ по строительству или реконструкции КТП).

5.8. Использование форматов при передаче документации в электронном виде:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид документа** | **Используемое приложение** | **Формат** |
| Текстовая часть, описания | MS Word и  Adobe Acrobat | .doc  .pdf |
| Таблицы | MS Excel и  Adobe Acrobat | .xls  .pdf |
| Базы данных | MS Excel и  Adobe Acrobat | .xls  .pdf |
| Планы, графики | MS Project и  MS Excel | .mpp  .xls |
| Чертежи | AutoCAD и  Adobe Acrobat | .dwg  .pdf |
| Графический материал | MS Photo Editor и  Adobe Acrobat | .jpg  .pdf |
| Электронный архив | WinRar | .rar \* |
| Сметная документация | MS Excel и в формате программы «ГРАНД СМЕТА», позволяющем вести накопительные ведомости по локальным сметам. | .xls  .gsf |

\*- материалы каждого тома проекта компоновать в одном файле.

5.9. Использовать полученные от Заказчика исходные данные, а также другую документацию и информацию только для достижения целей, предусмотренных Договором подряда, а также дополнительными соглашениями к Договору подряда, не разглашать и не передавать их третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

5.10. Подрядчик обязан безвозмездно откорректировать техническую документацию по замечаниям Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней.

5.11. Подрядчик обязан письменно согласовывать с Заказчиком заключение Договоров с субподрядчиками.

**6. Основные требования к выполнению строительно-монтажных работ**

6.1. Подрядчик ведет исполнительную документацию, где отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика, которая предоставляется Заказчику в следующем объеме:

6.1.1. Монтаж ВЛ 0,4 – 6(10) кВ:

• Акт приемки законченного строительства;

• Акт технической готовности электромонтажных работ;

• Акт освидетельствования скрытых работ по монтажу заземляющего устройства с исполнительной схемой;

• Паспорт воздушной линии (лист с изменениями) – готовится и хранится в РЭС;

• Ведомость монтажа воздушной линии;

• Акт освидетельствования скрытых работ на устройство основания под опоры;

• Акт замеров в натуре габаритов от проводов ВЛ до пересекаемого объекта (при наличии пересечений);

• Исполнительная схема ВЛ;

• Протокол измерения сопротивления заземляющего устройства;

• Протокол проверки наличия цепи между заземленной установкой и заземлителем;

• Лицензия на ВВ лабораторию (копия);

• Паспорта и сертификаты на примененные материалы, изделия, оборудование;

• Справка об устранении выявленных замечаний (при наличии);

• Ордер на производство работ.

6.1.2. Монтаж ТП (дополнительно предоставляются):

• Акт сдачи-приемки электромонтажных работ;

• Паспорт заземляющего устройства в составе:

Акт освидетельствования скрытых работ по наружному контуру заземления ТП;

• Акт сдачи-приемки работ по монтажу наружного контура заземления ТП;

• Протоколы приемо-сдаточных испытаний согласно ПУЭ;

• Паспорта на установленное оборудование;

6.1.3. Исполнительная документация оформляется в 2 экземплярах: 1 экземпляр передается в РЭС и 1 экземпляр в СП «Западные электрические сети» или СП «Северные электрические сети» (в зависимости от месторасположения объекта).

6.2. Работы производятся в действующих электроустановках, вследствие чего Подрядчику необходимо проводить согласованные действия и мероприятия по охране труда согласно требованиям «Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок» (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.07.2013 №328н) гл.XLVI).

6.3. Подрядчик проводит с заинтересованными организациями и физическими лицами все необходимые согласования для обеспечения возможности производства работ.

6.4. Строительно-монтажные работы должны быть выполнены в соответствии с:

- рабочей документацией;

- системой нормативных документов в строительстве;

- государственными и отраслевыми стандартами;

- действующими Правилами устройства электроустановок (ПУЭ);

- правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ;

- объёмами и нормами испытания электрооборудования РД 34.45-51.300-97;

- другими нормативно-техническими документами, СНиП, СанПин.

**7. Основные требования к качеству поставляемых материально-технических ресурсов**

7.1. Поставляемое оборудование, материалы и кабельная продукция должны быть:

* новыми и ранее не использованными;
* соответствовать рабочей документации;
* иметь сертификаты, паспорта или другую документацию подтверждающую их качество;
* при поставке МТР обязательно наличие сертификата соответствия;
* гарантия на поставляемые материалы и оборудование должна соответствовать гарантийному сроку службы, установленному на них заводом-изготовителем;
* при комплектации оборудования, кабельной продукции и материалов импортного производства, вся техническая документации должна быть представлена на русском языке и языке страны завода-изготовителя (инструкции по монтажу и эксплуатации).

7.2. Допускается реализация Подрядчику отдельных видов оборудования и материалов Заказчиком по договорам купли-продажи.

8. **Основные нормативно-технические документы (НТД), определяющие требования к выполнению работ:**

8.1. Земельный кодекс Российской Федерации;

8.2. Федеральный закон от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

8.3. Постановление Правительства РФ от 24 февраля 2009 г. N 160 «Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;

8.4. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.08.2003 №486 «Об утверждении правил определения размеров земельных участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети»;

8.5. ГОСТ 13109-97 «Нормы качества электрической энергии в системах электроснабжения общего назначения»;

8.6. Положение о технической политике ОАО «ДРСК»;

8.7. Методические указания по определению стоимости строительства, утвержденные ОАО «ДРСК»;

8.8. Положение о составе разделов проектной документации и требования к их содержанию (Утв. Постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 г. № 87);

8.9. ГОСТ Р 21.1101-2009. Основные требования к проектной и рабочей документации.

8.10. ПУЭ и ПТЭ (действующие издания);

8.11. «Уточнение карт климатического районирования территории Приморского и Хабаровского краев по ветровому давлению, толщине стенки гололеда, среднегодовой продолжительности гроз», выполненное в 2008 г. ГУ «Главная геофизическая обсерватория им. А.И.Воейкова» Федеральной службы России по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды;

8.12. Другая действующая на момент разработки проектной документации нормативно-техническая документация; действующие законодательные документы РФ и нормативные акты к ним.

**9. Требования к подрядной организации:**

9.1. Работники, направляемые для выполнения работ, должны быть подготовлены к работе в действующих электроустановках и иметь права командированного персонала (включая права выдачи нарядов), в соответствии с требованиями ПОТР М-016-2001.

9.2. Весь комплекс строительно-монтажных работ должен выполнятся силами Подрядчика, без привлечения субподрядных организаций.

9.3. К выполнению проектно-изыскательских и землеустроительных работ допускается привлечение субподрядных организаций, при этом необходимо предоставить договор субподряда либо письмо готовности субподрядчика оказать услуги Подрядчику по выполнению необходимых работ с обязательным приложением копии свидетельства СРО субподрядчика о допуске к данным видам работ.

**10. Общие условия приемки выполненных работ**

10.1. Заказчик имеет право осуществлять контроль состава, качества и объёмов выполняемых работ.

10.2. Ежемесячная приемка объемов выполненных работ производится в срок с 25 числа до окончания отчетного месяца в соответствии с требованиями постановления Российского статистического агентства от 11 ноября 1999 г. № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ».

10.3. Приемка оборудования в эксплуатацию осуществляется в соответствии с требованиями гл.1 § 1.2. «Правил технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ», утв. 2003 г. приемо-сдаточная документация оформляется в соответствии с требованиями ВСН 123-90 «Инструкция по оформлению приемо-сдаточной документации по электромонтажным работам».

10.4. Подрядчик предоставляет акты приемки выполняемых работ (КС-2, ПР-2, З-2) отдельно по каждому объекту (населенному пункту) и виду работ (строительство, реконструкция, проектные работы).

10.5. Общая стоимость работ формируется на основании локальных смет, рассчитанных для каждого объекта и вида работ.

**11. Сроки выполнения работ:**

11.1. Общий срок выполнения работ:

Начало работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончание работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.2. Сроки выполнения работ по каждому объекту будут определяться дополнительными соглашениями к договору и составляют:

**- по 1 этапу** производства работ: **25 календарных дней** с момента получения от Заказчика исходных данных;

**- по 2 этапу** производства работ: **30 календарных дней** с момента получения от Заказчика исходных данных;

- **по 3 этапу** производства работ: **80 календарных дней** с момента получения от Заказчика исходных данных или **20 календарных дней** с момента получения от Заказчика распорядительного документа об утверждении схемы размещения объектов ОАО «ДРСК»;

**- по 4 этапу** производства работ: **в сроки, предусмотренные дополнительными соглашениями**

**12. Гарантии исполнителя:**

12.1. Гарантийный срок нормальной эксплуатации объекта и входящих в него оборудования, материалов и работ устанавливается на 36 месяцев с даты ввода объекта в эксплуатацию.

7.2. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться Заказчиком вследствие недостатков (дефектов), за которые отвечает Подрядчик.

**11. Контактные лица:**

- Боровский Андрей Сергеевич – заместитель главного инженера по перспективному развитию и технологическому присоединению, тел. (423) 22-11-054, e-mail: [borovskiy@prim.drsk.ru](mailto:borovskiy@prim.drsk.ru);

- Баранова Татьяна Михайловна – начальник отдела подготовки строительства и земельных отношений, тел. (423) 22-11-052, e-mail: [baranova@prim.drsk.ru](mailto:baranova@prim.drsk.ru);

- Чернов Сергей Владимирович – начальник службы технологического присоединения, тел. (423) 22-11-320; e-mail: [chernov@prim.drsk.ru](mailto:chernov@prim.drsk.ru);

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_СП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| **Директор филиала ОАО «ДРСК» «Приморские электрические сети»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.И. Чутенко**  **«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г.** |  |

Приложение № 2

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информация о контрагенте** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| (полное наименование организации, представляющей информацию) | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности) | | | | | | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных) | | | | | | | | Информация о подтвержда-ющих документах (наименова-ние, реквизиты и т.д.) |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руководи  теля | Серия и номер докумен-та, удосто-веряющего личность руково-дителя | № | ИНН | | ОГРН | Наименование / ФИО | Адрес регистрации | Серия и номер докумен-та, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководи-  тель / участник / акционер / бенефици  ар |
| 1 | 7734567890 | 1044567890123 | ООО "Ромашка" | 45.xx.xx | Иванов Иван Иванович | 5003 143877 | 1.1 | 7754467990 | | 108323232323232 | ЗАО "Свет 1" | Москва, ул.Лубянка, 3 |  | Участник | Учредитель-ный договор от 23.01.2008 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.1.0 | 111222333444 | |  | Петрова Анна Ивановна | Москва, ул.Щепкина, 33 | 44 55 666777 | Руководи  тель | устав, приказ №45-л/с от 22.03.10 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.1.1 | 333222444555 | |  | Сидоров Пётр Иванович | Саратов, ул. Ленина, 45-34 | 55 66 777888 | Участник | Учредитель-ный договор от 12.03.2004 |
|  |  |  |  |  |  |  | … |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.2 | 7754456890 | | 107656565656565 | ООО "Свет 2" | Смоленск, ул. Титова, 34 |  | Участник | Учредител-ьный договор от 23.01.2008 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.2.0 | 666555777444 | |  | Антонов Иван Игоревич | Смоленск, ул. Титова, 34 | 66 55 444333 | Руководи  тель | устав, приказ №56-л/с от 22.05.09 |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.2.1 | 888777666555 | |  | Ивлев Дмитрий Степанович | Смоленск, ул. Чапаева, 34-72 | 77 55 333444 | Участник | Учредитель-ный договор от 23.01.2006 |
|  |  |  |  |  |  |  | … |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 1.3 | ASU66-54 | |  | Игуана лтд (Iguana LTD) | США, штат Виржиния, 533 |  | Участник | учредительный договор от 23.01.2008 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| \* Приведенные в таблице сведения об юридических и физических лицах являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Подрядчик:** | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | | |

Приложение № 3

к договору № от\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Гарантийное письмо**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Подрядчик/Поставщик/ Исполнитель], в рамках Договора(-ов) от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_; от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, принимает на себя следующие обязательства:

1. Не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по Договору (каждому из Договоров) организации, имеющие признаки недобросовестности, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (далее – ВАС РФ) от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», постановлениями Президиума ВАС РФ от 20.04.2010 [№ 18162/09](consultantplus://offline/ref=94D5CE8889791A29DE57299515463A9D6134D8237B999C803E6F853513x2A2P) и от 25.05.2010 [№ 15658/09](consultantplus://offline/ref=94D5CE8889791A29DE57299515463A9D6135D2287D929C803E6F853513x2A2P), согласно которым при оценке необоснованной налоговой выгоды необходимо учитывать не только реальность совершения хозяйственных операций, но также и деловую репутацию и платежеспособность контрагента, риск неисполнения обязательств, наличие у контрагента необходимых для исполнения обязательств ресурсов, и/или соответствующие критериям оценки рисков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (утв. приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@ или заменяющий его документ).
2. Незамедлительно уведомить Заказчика о появлении в ходе исполнения Договора (-ов) у привлеченных организаций признаков недобросовестности, указанных в п. 1 настоящего Гарантийного письма, а также обеспечить прекращение участия таких организаций в исполнении Договора (-ов).
3. Настоящим [Подрядчик/Поставщик/Исполнитель] подтверждает и признает, что содержащиеся в данном письме гарантии могут рассматриваться как существенные условия Договора (-ов) со стороны [Заказчика/Покупателя] и [Заказчик/Покупатель] вправе исходить из них при исполнении Договора (-ов).
4. В случае нарушения [Подрядчиком/Поставщиком/Исполнителем] обязательств, установленных в п.п. 1, 2 настоящего Гарантийного письма, [Заказчик/Покупатель] в дополнение к основаниям, предусмотренным Договором (-ами), вправе заявить отказ от (любого из) Договора (-ов) в одностороннем порядке путем направления уведомления с указанием даты расторжения (далее – Уведомление). Дата расторжения не должна наступать ранее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Уведомления [Подрядчиком/Поставщиком/Исполнителем].
5. Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в Уведомлении при условии, что [Заказчик/Покупатель] не отзовет указанное Уведомление по итогам рассмотрения мотивированных возражений [Подрядчика/Поставщика/ Исполнителя] до указанной даты расторжения.
6. Настоящим [Подрядчик/Поставщик/Исполнитель] принимает обязательство уплатить [Заказчику/ Покупателю] штраф в размере суммы денежных средств, перечисленной организации, отвечающей признакам недобросовестности, а также компенсировать убытки, причиненные [Заказчику/ Покупателю] в результате нарушения обязательств, установленных в п.п. 1, 2 настоящего Гарантийного письма, сверх суммы штрафа.
7. Штраф, предусмотренный п. 6 настоящего Гарантийного письма, оплачивается в течение 10 (десяти) дней с даты получения соответствующего требования. [Заказчик/Покупатель] вправе предъявить требование об уплате штрафа независимо от расторжения Договора (-ов) в соответствии с п. 4 настоящего Гарантийного письма.
8. [Заказчик/Покупатель] вправе приостановить осуществление платежей, причитающихся [Подрядчику/Поставщику/Исполнителю], независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей, до уплаты штрафа, предусмотренного п. 7 настоящего Гарантийного письма, при этом [Заказчик/Покупатель] не будет считаться просрочившим и/или нарушившим свои обязательства по Договору(-ам).
9. Обязательства [Подрядчика/Поставщика/Исполнителя] по настоящему Гарантийному письму вступают в силу с даты его подписании, действуют до полного исполнения Договора (-ов) и не могут быть прекращены иначе, чем путем внесения соответствующих изменений в Договор (-ы). Обязательства по пунктам 6 и 7 продолжают действовать в течение 4 (четырех) лет после окончания срока действия Договора (-ов).
10. Настоящее Гарантийное письмо составлено в одном оригинальном экземпляре, передаваемым [Заказчику/Покупателю]. Копия такого экземпляра с отметкой [Заказчика/Покупателя] в получении имеет равную с оригиналом юридическую силу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [наименование Подрядчика/Поставщика/Исполнителя]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

м.п.

Приложение № 4

к договору № от\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Письмо-уведомление**

**(форма)**

г. Владивосток «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Подрядчик *[Подрядчик/Поставщик/ Исполнитель]*, в рамках Договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* от *\_\_\_\_\_\_\_\_\_* г. уведомляет, что:

***{указывается наименование субподрядчика 1-го уровня по данному договору}*** являющееся субподрядчиком 1-го уровня по данному договору является/не является *(ненужное удалить)* субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ»;

***{указывается наименование субподрядчика 1-го уровня по данному договору}*** являющееся субподрядчиком 1-го уровня по данному договору является/не является *(ненужное удалить)* субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ»;

…

Обязуюсь в случае изменения каких-либо данных о субподрядчике(ах) 1-го уровня по данному договору предоставить соответствующую информацию в формате настоящего письма не позднее 5-ти (пяти) календарных дней после таких изменений.

**Таблица-1. Сведения о субъекте (-ах) малого и среднего предпринимательства** **являющегося (-ихся) субподрядчиком (ми) 1-го уровня.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя | Юридический адрес юр. лица или место жительства индивидуального предпринимателя | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | Предмет субподрядного договора | Стоимость субподрядного договора с субъектом малого и среднего предпринимательства, руб. | |
| с НДС | без НДС |
|  |  |  |  |  |  |

Подрядчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /[подпись /расшифровка]

м.п.