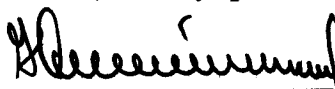


**УТВЕРЖДАЮ:**

**Заместитель генерального директора ОАО «ДРСК»  
по инвестициям и управлению ресурсами**

 **В.А. Юхимук**

**«11» ноября 2014 г.**

**Техническое задание  
на выполнение проекта и реконструкции кровли «Административного здания  
ОАО «ДРСК» в г. Благовещенске»**

**1. Основание для строительства:**

1.1. Инвестиционная программа ОАО «ДРСК».

**2. Объект торгов:**

2.1. Разработка рабочей документации и выполнения строительно-монтажных работ по реконструкции кровли «Административного здания ОАО «ДРСК» в г. Благовещенске».

**3. Техническое описание:**

3.1. Месторасположение объекта строительства: Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Шевченко 28.

3.2. Административное здание ОАО «ДРСК», выполненное по проекту, разработанному институтом ОАО «Амургражданпроект», в настоящее время имеет совмещенную 3-х слойную рубероидную кровлю с устройством внутреннего водостока. Размер кровли в плане 15,0х40,0 м. По периметру кровля имеет кирпичный парапет высотой 1,0 м. Кровля эксплуатируемая – установлены антенны сотовой и транковой связи, телевизионные приемные антенны. На кровлю выведены каналы вентиляции и канализационные вытяжки.

3.3. Требуется разработать рабочий проект и выполнить строительно-монтажные работы по реконструкции кровли площадью 600 м<sup>2</sup> (уточнить проектом).

3.3.1. На стадии технико-экономического обоснования и выбора проектного решения по типу кровельного покрытия проработать варианты устройства кровли с устройством организованных водостоков и водосточных труб Ø 150 мм:

- Шатровой кровли из металлического профиля (металлочерепица);
- односкатной кровли из кровельного штампастила (с уклоном в сторону дворового фасада). Вопрос организации стока (в одну сторону) решить за счет увеличения высоты парапета со стороны лицевого фасада здания (с устройством облицовки панелями «Краспан») и уменьшения высоты парапета с дворового фасада;

3.3.2. Все антенные устройства перенести на кровлю. На кровле (при необходимости) предусмотреть технологическую площадку для размещения

антенного хозяйства. Проектные решения по размещению антенн согласовать с ЦССДТУ ОАО «ДРСК»;

3.3.3. Вентиляционные каналы соединить (сгруппировать) коробами и вывести выше кровли через вытяжные шахты.

3.3.4. По нижнему краю кровли выполнить леерное металлическое ограждение.

3.4. Требования к выполнению работ.

3.4.1. Работы выполнить в соответствии с требованиями законодательства РФ, действующими строительными нормами и правилами (СНиП), и другими регламентирующими строительное производство нормативными и техническими правилами и инструкциями.

3.4.2. К строительно-монтажным работам Подрядчик приступает после согласования и утверждения рабочего проекта Заказчиком.

#### **4. Вид строительства**

4.1. Реконструкция.

4.2. Работы выполнить в два этапа:

- 1-й этап – Разработка и согласование рабочей документации;
- 2-й этап – Выполнение строительно-монтажных работ по реконструкции кровли.

#### **5. Определение стоимости и сметная документация:**

5.1. Сметная документация в составе конкурсного предложения должна соответствовать «Порядку определения стоимости проектных работ. Методические указания» (внешний сайт ОАО «ДРСК»).

5.2. Сметная документация в составе проекта должна соответствовать «Порядку определения стоимости работ по ТПиР, ремонту и техническому обслуживанию объектов генерации, сетей, зданий и сооружений». Методические указания (внешний сайт ОАО «ДРСК») и составляется по программе WIN RIK в базисном, текущем уровне цен с применением базисно-индексного метода с использованием территориальных единичных расценок для Амурской области (ТЕР-2001 в редакции 2009г.), включенных в федеральный реестр сметных нормативов РФ. Сметная стоимость в текущем уровне цен составляется с применением индексов изменения сметной стоимости, рекомендованных РЦЦС (Региональный центр по ценообразованию в строительстве министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Амурской области).

5.3. При определении стоимости по двум или более локальным сметным расчетам (локальным сметам) необходимо предоставлять сводный сметный расчет.

#### **6. Поставка оборудования и материалов.**

6.1. Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить строительство объекта строительными материалами, изделиями и конструкциями, в соответствии с технической документацией и после согласования номенклатуры и изготовителей строительных материалов и конструкций с Заказчиком.

6.2. Все поставляемые для строительства материалы и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

## **7. Особые условия.**

7.1. Разработанная рабочая документация является собственностью Заказчика, и передача её третьим лицам без его согласия запрещается.

7.2. Рабочую документацию в полном объеме (включая обосновывающие расчеты) представить заказчику в электронном виде:

<b>Вид документа</b>	<b>Используемое приложение</b>	<b>Формат</b>
Текстовая часть, описания	MS Word и Adobe Acrobat	.doc .pdf
Таблицы	MS Excel и Adobe Acrobat	.xls .pdf
Базы данных	MS Excel и Adobe Acrobat	.xls .pdf
Планы, графики	MS Excel	.xls
Чертежи	AutoCAD и Adobe Acrobat	.dwg .pdf
Графический материал	MS Photo Editor и Adobe Acrobat	.jpg .pdf
Электронный архив	WinRar	.rar
Сметная документация	MS Word и в формате программы «Win Rik», позволяющем вести накопительные ведомости по локальным сметам.	.rtf .dbf

7.3. При выполнении рабочей документации необходимо предоставить Заказчику - 1 экземпляр в электронном виде (на CD) в ОАО «ДРСК» г. Благовещенск, для рассмотрения и согласования с профильными структурными подразделениями ОАО «ДРСК».

7.4. После рассмотрения и согласования ОАО «ДРСК» рабочей документации, окончательный вариант ПСД с пояснительной запиской предоставить 4 экземпляра на бумажном носителе и 1 экземпляр в электронном виде (на CD) в ОАО «ДРСК» г. Благовещенск.

## **8. Требования к подрядной организации**

8.1. Подрядчик должен иметь и предоставляет Заказчику выданное саморегулируемой организацией (СРО) в области строительства, реконструкции,

капитального ремонта объектов капитального строительства в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

*Перечень видов работ (в соответствии с «Приказом Министерства регионального развития РФ от 30 декабря 2009 г. N 624». Раздел III. Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту.), а именно:*

## **II. Виды работ по подготовке проектной документации**

2. Работы по подготовке архитектурных решений

3. Работы по подготовке конструктивных решений

4. Работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:

4.1. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем отопления, вентиляции, кондиционирования, противодымной вентиляции, теплоснабжения и холодоснабжения

4.2. Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем водоснабжения и канализации

12. Работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений.

## **III. Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту**

7. Монтаж сборных бетонных и железобетонных конструкций

7.2. Монтаж элементов конструкций надземной части зданий и сооружений, в том числе колонн, рам, ригелей, ферм, балок, плит, поясов, панелей стен и перегородок

10. Монтаж металлических конструкций

10.1. Монтаж, усиление и демонтаж конструктивных элементов и ограждающих конструкций зданий и сооружений

12. Защита строительных конструкций, трубопроводов и оборудования (кроме магистральных и промысловых трубопроводов)

12.12. Работы по огнезащите строительных конструкций и оборудования

33. Работы и организация строительства, реконструкции и капитального строительства привлеченным застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком).

## **8.2. Квалификационные требования к участникам конкурса (подрядной организации):**

8.2.1. Подрядчик должен обладать опытом выполнения аналогичных работ, иметь необходимые профессиональные знания и ресурсные возможности (финансовые, материально - технические, производственно - технологические, трудовые), обладать управленческой компетентностью и репутацией;

8.2.2. Подрядчик должен, для выполнения всего комплекса строительно-монтажных работ в установленный техническим заданием срок, обладать достаточным количеством собственного квалифицированного руководящего,

инженерно-технического, рабочего и вспомогательного персонала, обученного технологии выполнения строительных, монтажных и специальных работ;

Иметь в собственности либо на других законных основаниях и в необходимом количестве специальную и вспомогательную технику, технологическую оснастку, средства механизации строительства и инструменты;

8.2.3. Подрядчик не должен иметь отрицательных отзывов о работе от предыдущих Заказчиков (предоставить положительные отзывы о работе компании);

8.3. Для выполнения работ по настоящему договору Подрядчик имеет право привлекать иных лиц (субподрядчиков). Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком субподрядчика, условия договора субподряда, устанавливающие сроки выполнения работ субподрядчиком, а также порядок расчетов Подрядчика с субподрядчиком.

## **9. Требования к организации и приемке строительно-монтажных работ.**

### **9.1. Организация и приемка работ.**

9.1.1. При выполнении строительно-монтажных работ Подрядчик обеспечивает:

- Производство работ в полном соответствии с проектно-сметной документацией, согласованными с Заказчиком проектом производства работ и календарным (сетевым) графиком строительства, строительными нормами и правилами;
- Качество выполнения всех работ в соответствии с проектной документацией и действующими строительными нормами и техническими условиями;
- Своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации объекта.
- Соблюдение при строительстве объекта необходимых мероприятий по технике безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.

9.1.2. Подрядчик обеспечивает строгое соблюдение требований, содержащихся в проектно-сметной документации на строительство объекта и Техническом задании к Договору, в СНиП, СП, СанПин, технических регламентах и иных документах, регламентирующих строительную деятельность.

*Отступления от проектных решений при выполнении отдельных конструктивов и переделов строительно-монтажных работ возможны только после согласования с Заказчиком и проектной организацией.*

9.1.3. Подрядчик не менее чем за 5 календарных дней до начала строительно-монтажных работ разрабатывает и согласовывает с Заказчиком проект производства работ и календарный (сетевой) график строительства объекта.

9.1.4. Подрядчик самостоятельно обеспечивает исполнение постановления мэра г. Благовещенска № 1551 от 26.05.08г. и письма № 119/19 от 30.01.09г. Администрации г. Благовещенска, согласно которым на период ведения строительных работ (по реконструкции, реставрации, капитальному ремонту) строящиеся здания высотой более 3х этажей, начиная с 3го этажа, огораживать фасад навесным декоративно-сетчатым ограждением. Сетки использовать пригодные по декоративным, прочностным, пожаробезопасным качествам, сохраняющие первоначальные свойства в течение не менее 1 года, цвет рекомендован мэром зеленый, голубой, светло-желтый или светло-серый, размеры ячеек не более 6 кв.см. Ограждения из сеток навешиваются на крепления,

предназначенные для этих целей, или на леса. Поверхность сетчатых экранов должна быть натянута, иметь опрятный вид, может использоваться в рекламных целях.

9.1.5. Подрядчик ведет исполнительную документацию, в которой отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика:

- журнал производства работ (форма КС-6), в котором отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика;

Формы журналов должны соответствовать типовым межотраслевым формам № КС-6, утвержденным постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 г. № 100, и согласовываться Заказчиком и Подрядчиком в части, учитывающей особенности производства работ по договору подряда.

9.1.6. Приемка работ осуществляется путем ежемесячного (не позже 25 числа) предоставления Подрядчиком для проверки и оформления Заказчиком двухсторонних актов приемки (КС-2) и справок о стоимости выполненных работ (КС-3), при условии, что работа выполнена надлежащим образом и в соответствии с требованиями к качеству, закрепленными в соответствующих нормативно-правовых документах. Пакет исполнительно-технической документации, подтверждающий качество предъявленных Подрядчиком работ, предоставляется Заказчику одновременно с актами приемки выполненных работ.

9.1.7. Заказчик вправе вносить обоснованные изменения в объем работ, которые, по его мнению, необходимы для улучшения технических и эксплуатационных характеристик объекта, если данные работы еще не выполнены Подрядчиком и не противоречат проектной документации, или изменения проекта, которые согласованы в порядке, установленном нормативными актами.

Заказчик может дать письменное распоряжение, обязательное для Подрядчика, с указанием:

- увеличить или сократить объем любой работы, включенной в Договор; исключить любую работу;
- изменить характер или качество, или вид любой части работы;
- выполнить дополнительную работу любого характера, необходимую для завершения строительства объекта.

9.1.8. В процессе проведения строительных работ и после их завершения, собственными силами и в счет договорной цены Подрядчик обеспечивает соблюдение требований СНиП 1.02.01-85, СНиП 3.01.01.-85, ГОСТ 17.1.1.01-77, ГОСТ 17.2.1.04-77 по охране окружающей среды.

9.1.9. Приемка законченного строительством объекта приемочной комиссией осуществляется с оформлением Акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (КС-14).

9.1.10. Подрядчик при предъявлении законченного строительством объекта приемочной комиссии предоставляет оформленный надлежащим образом полный пакет исполнительно-технической документации в составе:

- комплект рабочей документации на проведение работ, предусмотренный договором подряда, с надписями о соответствии выполненных работ этой документации или внесенными в них изменениями, и подписями (заверенными печатью Подрядной организации), сделанными лицами, ответственными за производство работ;
- технические условия, инструкции, сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество оборудования, материалов, конструкций и деталей, примененных при производстве работ;
- акты об освидетельствовании скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций; акты об индивидуальных и комплексных испытаниях смонтированного оборудования;
- общий журнал работ, исполнительные съемки, другая документация, предусмотренная нормативными документами;

#### **10. Сроки выполнения работ:**

Начало выполнения работ: 2014 год (с момента заключения договора);  
Окончание выполнения работ: февраль 2015 года.

#### **11. Гарантии подрядной организации**

11.1. Гарантийный срок на все выполненные Подрядчиком работы и поставляемые материалы и оборудование составляет 5(пять) лет, при условии соблюдения Заказчиком правил эксплуатации сданного в эксплуатацию объекта.

11.2. Подрядчик гарантирует своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных самостоятельно либо Заказчиком при приемке работ и в период гарантийного срока эксплуатации результата выполненных работ.

#### **12. Заказчик**

Открытое акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (ОАО «ДРСК»).

**И.о. начальника департамента  
капитального строительства и инвестиций**



**Э.В. Шумилов**