

ДОГОВОР №
на выполнение работы

г. Благовещенск

« ____ » _____ 201__ г.

_____,
(_____), именуемое в дальнейшем
«**Подрядчик**», в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны и **Открытое
акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (ОАО
«ДРСК»)**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице _____,
действующего на
основании Доверенности _____, с другой стороны,
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работу «**Схемы развития
распределительных электрических сетей 35-110 кВ города Владивостока Приморского
края до 2020г. с учетом перспективы до 2030г.**» (далее – Документация) по Техническому
заданию Заказчика, а Заказчик обязуется принять результаты выполненной работы и
оплатить их.

1.2. Технические, экономические и другие требования к выполняемой работе
определены в Техническом задании (приложение 1 к настоящему договору).

2. Стоимость работ и порядок расчетов

2.1. Стоимость работы по настоящему Договору составляет:

кроме того, НДС 18% - _____,
Всего: _____.

2.2. Стоимость работы является окончательной и корректировке не подлежит.

2.3. Расчет производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет
Подрядчика, в течение 30 (тридцати) дней с момента подписания акта сдачи-приемки
выполненных работ обеими сторонами.

3. Сроки выполнения работ и порядок сдачи и приемки работ

3.1. Срок выполнения работы:

Начало работы - **октябрь 2014 г.**

Окончание работы - **март 2015г.**

3.2. Сдача-приемка разработанной по настоящему договору Документации
происходит в следующем порядке:

3.2.1. Подрядчик в течение 3 дней после окончания срока, установленного п.3.1.
настоящего Договора, направляет Заказчику письмо с уведомлением о выполнении работы в
соответствии с Техническим заданием (Приложение 1), акт сдачи-приемки выполненных
работ с приложением 2 (двух) экземпляров разработанной Документации на бумажных
носителях, а также 1 (один) экз. в электронном виде. Текстовая и графическая части проекта
предоставляется в стандартных форматах MS Office, Acrobat Reader. Не допускается
предоставление документации в формате Adobe Acrobat с пофайловым разделением страниц.

3.2.2. Приемка выполненной работы осуществляется Заказчиком в течение 30
(тридцати) дней с момента получения Документации. В течение этого срока Заказчик
направляет Подрядчику замечания к Документации или подписывает акт сдачи-приемки
выполненных работ. После получения уведомления о подписании акта сдачи-приемки
выполненных работ Подрядчик в течение 15 дней направляет Заказчику 2 экземпляра

Документации на бумажном носителе.

3.2.3. После получения от Заказчика замечаний к Документации, Подрядчик в течение 15 дней проводит ее корректировку с устранением выявленных замечаний, и направляет Заказчику исправленную и откорректированную Документацию в 4 (четырёх) экземплярах на бумажных носителях, а также 1 (один) экз. в электронном виде.

3.2.4. Заказчик в течение 15 дней после получения откорректированной Документации обязан принять выполненную работу с учетом корректировки и подписать акт сдачи-приемки выполненных работ либо направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки работы.

3.3. Основаниями для отказа Заказчика от приемки Документации является ее несоответствие требованиям законодательства Российской Федерации, государственным стандартам, требованиям и указаниям Заказчика, изложенным в Техническом задании и исходных данных для выполнения работы.

3.4. В случае отказа Заказчика от приемки работы по п. 3.2.4, сторонами в течение 15 дней с момента получения Подрядчиком мотивированного отказа составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков и условий их устранения.

3.5. Подрядчик обязан за свой счет переделать Документацию и (или) провести дополнительные работы.

После устранения Подрядчиком всех замечаний, претензий, в согласованные сторонами сроки Заказчик подписывает акт сдачи-приемки выполненных работ и направляет его Подрядчику для выставления счета на оплату.

3.6. В случае досрочного выполнения работы, Заказчик вправе досрочно принять и оплатить выполненную работу.

3.7. Со стороны Заказчика обеспечение взаимодействия с Подрядчиком в рамках настоящего Договора при подготовке и корректировке исходной информации осуществляет филиал ОАО «Дальневосточная распределительная сетевая компания» «Приморские электрические сети», расположенный по адресу: 690080, Приморский край, г. Владивосток, ул. Командорская, 13-а, в лице директора филиала ОАО «ДРСК» «Приморские электрические сети».

Акт сдачи-приемки выполненных работ и счет-фактура направляются в адрес ОАО «ДРСК».

4. Обязательства сторон

4.1. Подрядчик обязан:

4.1.1. Выполнить работу по настоящему договору в соответствии с Техническим заданием и сроками выполнения, установленными п.3.1. настоящего Договора и иными исходными данными на проектирование в полном объеме.

4.1.2. В сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором, передать Заказчику результаты работы с приложением оформленного со своей стороны акта сдачи-приемки выполненных работ.

4.1.3. Использовать полученные от Заказчика исходные данные, а также другую Документацию и информацию только для достижения целей, предусмотренных настоящим Договором, не разглашать и не передавать их третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

4.1.4. Согласовать разработанную Документацию с Заказчиком.

4.1.5. Соблюдать требования, содержащиеся в Техническом задании и других исходных данных для выполнения работы по настоящему договору и вправе отступать от них только с согласия Заказчика.

4.1.6. При обнаружении недостатков в Документации относительно требований Технического задания, по требованию Заказчика, за собственный счет доработать Документацию в установленные сроки.

4.1.7. Выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе о внесении изменений и дополнений в Документацию, если они не противоречат условиям

настоящего договора.

4.1.8. Оказывать Заказчику содействие в согласовании готовой Документации с соответствующими государственными органами и органами местного самоуправления.

4.1.9. Не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента заключения настоящего договора Подрядчик обязан предоставить Заказчику информацию (по форме, установленной Заказчиком) в отношении всей цепочки собственников (учредителей, участников, а также бенефициаров, в том числе конечных) с подтверждением соответствующими документами. В случае каких-либо изменений в цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров, и (или) исполнительных органах контрагента, Подрядчик обязан предоставить соответствующую информацию не позднее 5 (пяти) календарных дней после таких изменений. Непредоставление Подрядчиком указанной информации, а также ее изменений, предоставление ее с нарушением сроков, а также предоставление неполной или недостоверной информации является безусловным основанием для одностороннего отказа Заказчика от настоящего договора. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком соответствующего уведомления Заказчика, если иной срок не указан в уведомлении

4.2. Подрядчик вправе:

4.2.1. Запрашивать дополнительные исходные материалы, в том числе в других организациях и органах власти субъекта РФ;

4.2.2. Досрочно выполнить работу по Договору и передать результаты работы Заказчику на условиях, установленных настоящим Договором.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Оплатить работу в соответствии с условиями настоящего договора;

4.3.2. Оказывать содействие Подрядчику в выполнении работы в рамках Договора.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. В любое время до сдачи ему результатов работы отказаться от исполнения Договора, уплатив Подрядчику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе от исполнения Договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик является собственником переданной ему по настоящему Договору Документации и распоряжается ею по своему усмотрению после подписания акт сдачи-приемки выполненных работ и оплаты работы по договору.

5.3. Подрядчик несет ответственность за надлежащее выполнение Документации, в том числе за выявленные замечания в процессе согласования Документации, выражающиеся в ее несоответствии Техническому заданию (приложение 1 к настоящему Договору), иным, представленным Заказчиком исходным данным.

5.4. За нарушение Подрядчиком сроков выполнения работы, Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты пени в размере 0,05% от стоимости невыполненных работ за каждый день просрочки исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.5. За нарушение Заказчиком сроков оплаты выполненной работы, Подрядчик вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,05% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки исполнения обязательств.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами, решаются путем переговоров между сторонами. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

7. Форс-мажорные обстоятельства

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, наступление которых сторона, не исполнившая обязательство частично или полностью, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами.

7.2. Сторона, для которой создались форс-мажорные обстоятельства, в течение 10 (десяти) дней должна уведомить другую сторону о наступлении таких обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

7.3. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8. Права на результаты творческой деятельности и результаты работ

8.1. Все имущественные права на результаты работы, изложенные в любых отчетных документах и переданные Заказчику, принадлежат Заказчику с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.

8.2. Все права на результаты творческой деятельности, созданные в процессе выполнения работ по настоящему договору, принадлежат Заказчику.

8.3. Подрядчик не вправе продавать или использовать в коммерческих целях результаты выполненной работы по договору или ее часть третьим лицам без письменного разрешения Заказчика.

9. Изменение, прекращение и расторжение Договора

9.1. Любые изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительным соглашением, становящимся с момента его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.2. При изменениях законодательных и нормативных актов, ухудшающих положение Сторон по сравнению с их состоянием на момент заключения настоящего Договора и приводящих к дополнительным затратам времени или денежных средств, действующие на дату начала действия изменений законодательных и нормативных актов, договоренности по срокам и стоимости работ могут быть соответствующим образом скорректированы Сторонами и закреплены дополнительным соглашением, становящимся с момента его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

10. Срок действия договора

Срок действия договора:

10.1. Начало – с момента подписания настоящего договора.

10.2. Окончание срока действия договора – **30.06.2015г.**, После истечения срока действия договора обязательства сторон по настоящему договору прекращаются, в части порядка расчетов и ответственности за нарушение сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим договором - действуют до полного исполнения обязательств по договору.

11. Прочие условия

11.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах: по одному для каждой из сторон.

11.2. Стороны признают юридическую силу документов по настоящему Договору (включая договор, приложения, т.д.), переданных по факсимильной связи (на номера т/факсов сторон по Договору: Заказчик (416-2)39-72-00; Подрядчик тел. (____) _____, факс _____ с обязательным направлением оригиналов подписанных документов заказной почтой в течение 2 (двух) рабочих дней с момента предоставления факсимильной копии документов.

- 11.3. К настоящему договору прилагаются:
11.3.1. Техническое задание (Приложение № 1);

12. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

Открытое акционерное общество
«Дальневосточная распределительная сетевая
компания» (ОАО «ДРСК»)

Место нахождения ОАО «ДРСК»: Российская
Федерация, Амурская область,
г. Благовещенск, ул. Шевченко, д. 28.

Почтовый адрес ОАО «ДРСК»: 675000,
Российская Федерация, Амурская область,
г. Благовещенск, ул. Шевченко, д. 28
Тел: (416-2) 397-359; Тел/факс (416-2) 397-
200, E-mail: doc@drsk.ru

ИНН 2801108200/ КПП 280150001

Р/с 40702810300010000849

ФИЛИАЛ АМУРСКИЙ ОАО "ТЭМБР-
БАНК"

БИК 041012733 г. Благовещенск

К/с 30101810400000000733

ОКПО 78900638, ОГРН 1052800111308

Подрядчик:

Заказчик:

Подрядчик:
