**ДОГОВОР ПОДРЯДА №**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.

**Открытое акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (ОАО «ДРСК»),** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», *по результатам закупочной процедуры на право заключения договора подряда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, объявленной извещением от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_, на основании протокола о результатах закупочной процедуры на право заключения договора подряда от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_(указывается в случае заключения Договора по результатам закупочной процедуры),* заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет и объем Договора**

* 1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется по заданию Заказчика разработать проектно-сметную документацию и выполнить строительно-монтажные работы по реконструкции (строительству) сетей 6-10, 0,4 кВ, ТП 6-10/0,4 кВ, устройству системы учета э/энергии для технологических присоединений на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и сдать результат работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке, предусмотренном Договором.
  2. Требования к выполнению работ установлены Техническим заданием (приложение № 1 к настоящему договору). Конкретный объект, перечень и объем работ, выполняемых Подрядчиком, будет установлен сторонами в дополнительных соглашениях, которые подписываются на основании уточненного Технического задания Заказчика.

***2. Сроки выполнения работ***

* 1. ***Срок выполнения работ: с момента заключения договора по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. Промежуточные сроки выполнения работ стороны установят в дополнительных соглашениях к настоящему договору.***
  2. ***Сроком завершения работ Подрядчиком на конкретном объекте является дата утверждения Заказчиком акта приемочной комиссии после проведения пусковых испытаний.***

1. **Обязательства Подрядчика**

По настоящему Договору Подрядчик обязуется:

* 1. Выполнить работы в объеме и сроки, установленные в дополнительных соглашениях к договору и уточненных Технических заданиях Заказчика, сдать результат работы Заказчику.
  2. Выполнить проектно-сметную документацию в соответствии с исходными данными, предоставленными Заказчиком на проектирование в порядке и в сроки, установленные в дополнительных соглашениях.
  3. Использовать полученные от Заказчика исходные данные, а также другую документацию и информацию только для достижения целей, предусмотренных настоящим Договором, не разглашать и не передавать их третьим лицам без письменного согласия Заказчика.
  4. Письменно согласовывать готовую проектную документацию с Заказчиком в сроки, установленные в дополнительных соглашениях.
  5. Безвозмездно откорректировать техническую документацию по замечаниям Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней.
  6. При обнаружении недостатков в документации и (или) выполнении изыскательских работ по требованию (замечаниям) Заказчика безвозмездно доработать техническую документацию и (или) провести дополнительные изыскательские работы в течение 10 (десяти) рабочих дней и возместить убытки, связанные с допущенными недостатками.
  7. Производить работы в полном соответствии с документацией, утвержденной Заказчиком и строительными нормами и правилами.
  8. Поставить материалы и оборудование, а также осуществить их приемку, разгрузку и хранение в соответствии с обязательствами, предусмотренными Разделом 8 настоящего Договора и дополнительными соглашениями. После окончания работы представить Заказчику отчет о расходовании материалов.
  9. Возвести на территории строительной площадки при необходимости все временные сооружения, необходимые для надлежащего хранения материалов и оборудования, а также выполнения работ по настоящему Договору.
  10. Письменно согласовывать с Заказчиком заключение Договоров с субподрядчиками - выполняющими работы в рамках Договора и поставщиками - организациями выполняющими поставку по договору (согласовывается поставщик, продукция, цена и сроки поставки).
  11. Подрядчик обязан предоставить Заказчику гарантийное письмо, предусматривающие обязанность не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по договору организаций, отвечающих признакам «фирм- однодневок», по форме согласно приложению №4 к договору *(указывается, в договорах на сумму свыше 500 тыс. руб. без учета НДС и, одновременно, сроком более 3 (трех) месяцев)*.
  12. Нести ответственность перед Заказчиком за надлежащее выполнение поставок и работ по настоящему Договору привлеченными субподрядчиками, за координацию их деятельности.
  13. Обеспечить выполнение на строительной площадке необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли во время проведения работ.
  14. Вывести в недельный срок со дня подписания актов ввода объектов в эксплуатацию за пределы строительной площадки свои машины, оборудование, материалы и другое имущество.
  15. Осуществлять в течение срока производства работ, до дня подписания обеими сторонами акта приема-передачи объекта Заказчику, охрану объекта, строительной площадки и находящихся на ней материалов и оборудования, используемых при осуществлении работ в соответствии с Договором.
  16. Передать Заказчику в соответствии с требованиями п.п. 3.5, 3.6 СНиП 3.01.04-87 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения», СНИП 12-01-2004 «Организация строительства» и с соблюдением порядка, установленного территориальными нормативными документами по приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов после окончания работы рабочей комиссии следующую документацию:
* перечень организаций, участвовавших в производстве строительно-монтажных работ, с указанием видов выполненных ими работ и фамилий инженерно-технических работников, непосредственно ответственных за выполнение этих работ;
* комплект рабочих чертежей на строительство предъявляемого к приемке объекта, разработанных проектными организациями, с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенным в них изменениям, сделанными лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ. Указанный комплект рабочих чертежей является исполнительной документацией;
* сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, примененных при производстве строительно-монтажных работ;
* акты об освидетельствовании скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций….;
* акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования….;
* журналы производства работ и авторского надзора проектных организаций, материалы обследований и проверок в процессе строительства органами государственного и другого надзора.

Всю исполнительную документацию, касающуюся эксплуатации и использования объекта в срок, не позднее \_\_.\_\_.20\_\_ г.

* 1. Незамедлительно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:
* возможности неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения работы;
* иных, независящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы;
* иных обстоятельств, способных повлечь за собой изменение сроков или стоимости выполняемых работ.
  1. По письменным запросам Заказчика предоставлять информацию и обосновывающие документы не позднее 10 (десяти) дней со дня поступления запроса.
  2. Перед началом работ, в случае необходимости, обеспечить получение необходимых разрешений на использование прилегающей к строительной площадке территории для целей выполнения работ.
  3. После подписания сторонами актов сдачи-приемки выполненных работ в течение 10 дней возвратить демонтированное имущество Заказчику или с письменного согласия Заказчика возместить стоимость данного имущества.
  4. Не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента заключения Договора Подрядчик обязан предоставить Заказчику информацию (по форме, указанной в приложении №\_\_\_\_ к договору) в отношении всей цепочки собственников (учредителей, участников, а также бенефициаров, в том числе конечных) с подтверждением соответствующими документами. В случае каких-либо изменений в цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров, и (или) исполнительных органах контрагента, Подрядчик обязан предоставить соответствующую информацию не позднее 5 (пяти) календарных дней после таких изменений. Непредставление Подрядчиком указанной информации, а также ее изменений, предоставление ее с нарушением сроков, а также предоставление неполной или недостоверной информации является безусловным основанием для одностороннего отказа Заказчика от настоящего договора. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчикомсоответствующего уведомления Заказчика, если иной срок не указан в уведомлении.
  5. Возместить Заказчику убытки, причиненные несвоевременным исполнением (неисполнением) Подрядчиком своих обязательств, в том числе связанные с возмещением Заказчиком денежных сумм третьим лицам в случае нарушения своих обязательств перед ними по вине Подрядчика, а так же иные суммы, в том числе штрафные санкции, выплаченные Заказчиком в связи с виновными действиями Подрядчика.
  6. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего Договора, Техническом задании и дополнительных соглашениях к договору.
  7. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика уточненного Технического задания (п. 1.2 договора) направить Заказчику подписанное со своей стороны дополнительное соглашение на выполнение работ согласно уточненного Технического задания с приложением Графика выполнения работ и Сводной таблицы стоимости работ (с приложением локальных смет).

1. **Обязательства Заказчика**

По настоящему Договору Заказчик обязуется:

* 1. Предать Подрядчику по акту исходные данные и создать условия, необходимые для выполнения работ, в сроки, установленные в дополнительных соглашениях.
  2. Передать Подрядчику по акту, подписанному Подрядчиком и Заказчиком, на период выполнения работ строительную площадку, пригодную для выполнения таких работ.
  3. Производить приемку и оплату работ, выполненных Подрядчиком, в порядке, предусмотренном в разделах 6 и 10 настоящего Договора и в дополнительных соглашениях.
  4. Осуществлять технический надзор за выполнением работ по настоящему Договору. В случае обнаружения отступлений от условий договора, которые могут ухудшить качество работ, или иных недостатков, Заказчик в течение 7 дней в письменной форме информирует об этом Подрядчика.
  5. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах настоящего Договора.
  6. В согласованных сторонами случаях получить в контрольных органах разрешение на строительство и разрешение на снос зеленых насаждений.

**5. Цена Договора**

* 1. ***Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ коп. (прописью), кроме того НДС составляет \_\_\_\_\_рублей \_\_\_ коп. (прописью).***

***Всего с НДС цена договора составляет \_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ коп. (прописью).***

***НДС оплачивается Заказчиком в размере, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации.***

* 1. ***Цена договора определяется из:***
  + ***сметной стоимости одной единицы конструктивного элемента электрических сетей (без учета стоимости оборудования и материалов), указанной в Перечне стоимости работ (Приложение №2 к договору);***
  + ***объема работ, согласно Техническому заданию (Приложение №1) и уточненных Технических заданий к дополнительным соглашениям;***
* ***стоимости материалов, фактически использованных Подрядчиком при выполнении работ и принятых Заказчиком в актах выполненных работ (КС-2).***
  1. ***Стоимость работ по дополнительному соглашению определяется в соответствии с п.5.2 договора и с учетом объема работ, указанного в уточненном Техническом задании к дополнительному соглашению.***
  2. ***Стоимость работ по всем заключенным дополнительным соглашениям к договору не должна превышать цены договора (п. 5.1).***
  3. ***К каждому дополнительному соглашению формируется самостоятельная Сводная таблица стоимости работ с приложением локальных смет.***
  4. ***В случае приобретения материалов для выполнения работ у Заказчика по договорам купли-продажи, материалы включаются в акт КС-2 по стоимости соответствующей договору купли-продажи; в случае поставки материалов Подрядчиком, стоимость материалов включается в акт КС-2 на основании подтверждающих документов. Оборудование, поставляемое Заказчиком, передается Подрядчику по акту передачи в монтаж и списывается Заказчиком самостоятельно.***

**6.Оплата работ**

* 1. Заказчик оплачивает выполненные работы с учетом стоимости материалов, приобретенных Подрядчиком и указанных в подписанных сторонами актах выполненных работ (КС-2), в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания актов выполненных работ обеими сторонами.
  2. Расчеты по настоящему Договору осуществляются в соответствии с платежными поручениями путем перечисления денежных средств в рублях на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре, либо иным способом по согласованию сторон.
  3. При нарушении Подрядчиком сроков или условий, предусмотренных договором, Заказчик вправе приостановить любые выплаты в пользу Подрядчика до момента устранения им нарушений условий договора и выплаты штрафа, пени или возмещения убытков.
  4. Превышение Подрядчиком объемов и стоимости работ, не подтвержденные соответствующими дополнительными соглашениями Сторон, происшедшие по вине Подрядчика, оплачиваются Подрядчиком за свой счет при условии, что они не вызваны невыполнением Заказчиком своих обязательств.

**7. Гарантии качества по сданным работам**

* 1. Гарантии качества распространяются на все оборудование, конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком по договору.
  2. Гарантийный срок нормальной эксплуатации объекта и входящих в него оборудования, материалов и работ устанавливается на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) месяцевс даты ввода объекта в эксплуатацию.
  3. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан по письменному согласованию с Заказчиком устранить дефекты за свой счет и в согласованные сроки либо возместить Заказчику затраты на их устранение.
  4. При выявлении дефекта Подрядчик должен:
* обеспечить Заказчика необходимым техническими консультациями не позднее 1 (одного) часа со дня обращения последнего с использованием любых доступных видов связи;
* выполнить все необходимые мероприятия по определению причины возникшего дефекта и представить Заказчику соответствующее заключение в течение 1 (одного) рабочего дня.

Устранение дефектов должно быть осуществлено в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления дефекта*.*

Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 10 (десяти) дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

* 1. Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения объекта со стороны Заказчика и третьих лиц, а также на случаи нарушения правил эксплуатации Заказчиком или третьими лицами.
  2. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт на основе квалифицированной экспертизы, привлекаемой им за свой счет. В случае если экспертизой установлено, что дефекты возникли по вине Подрядчика, последний компенсирует стоимость экспертизы Заказчику.

**8. Обеспечение документацией, материалами и оборудованием**

* 1. Прилагаемые к Дополнительным соглашениям сметные расчеты разрабатываются Подрядчиком в компьютерной программе «Гранд-смета» (для Амурской области «WIN RIK»).
  2. Вся документация, представленная Подрядчиком, подлежит утверждению Заказчиком.
  3. Подрядчик принимает на себя обязательство по Поставке материалов и оборудования для выполнения работ согласно Договору и условиям дополнительных соглашений.
  4. Датой поставки материалов и оборудования считается дата подписания Заказчиком и Подрядчиком акта о приемке (поступлении) оборудования.
  5. Все поставляемые для выполнения работ по настоящему Договору материалы и оборудование должны соответствовать обязательным нормативно-техническим документам, а также иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, аттестаты и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов и иных документов должны быть представлены Подрядчику поставщиками не позднее, чем за 15 дней до начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалов и оборудования.
  6. Риск случайной гибели или повреждения материалов и оборудования до приемки выполненных работ несет Подрядчик.
  7. Подрядчик предупреждает Заказчика не менее, чем за 2 (две) недели о готовности к доставке поставляемых материалов и оборудования.
  8. При поступлении поставляемых Подрядчиком материалов и оборудования на объект присутствие представителя Заказчика обязательно.

Приемка оборудования осуществляется в соответствии с актом, составляемым по Форме ОС-14.

Передача оборудования для использования при осуществлении работ (в монтаж) осуществляется в соответствии с актом, составляемым по Форме ОС-15.

* 1. В случае выявления Подрядчиком *(одной Стороной)* недостатков (некомплектности) материалов и оборудовании в процессе их приемки, использования для осуществления работ (в процессе монтажа) или испытания, Подрядчик *(Сторона, обнаружившая недостатки (некомплектность)* незамедлительно обязан поставить об этом в известность Заказчика *(другую Сторону).*

При выявлении недостатков (некомплектности) материалов и оборудования уполномоченными представителями Сторон составляется акт.

**9. Порядок осуществления работ**

* 1. Подрядчик ведет журнал производства работ, в котором отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика.

Форма журнала должна соответствовать типовой межотраслевой Форме   
№ КС-6, утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 № 71а. Журнал должен храниться непосредственно на объекте производства работ и немедленно предъявляться представителю Заказчика по его требованию.

* 1. В случае если представителем Заказчика внесены в журнал производства работ замечания по выполненным работам, подлежащим закрытию, последующие работы не должны выполняться без письменного разрешения Заказчика. Если закрытие работ выполнено без подтверждения представителя Заказчика, то Подрядчик за свой счет обязуется открыть любую часть скрытых работ, не прошедших приемку представителем Заказчика, согласно его указанию, а затем восстановить ее.
  2. Для выполнения работ, Подрядчик разрабатывает проекты производства работ (ППР) и согласовывает (за 10 (десять) дней до начала производства работ) их с Заказчиком, отражая в них объемы, технологическую последовательность, сроки выполнения строительно-монтажных работ, а также условия их совмещения с работой производственных цехов и участков реконструируемого объекта, последовательность разборки конструкций, а также разборки или переноса инженерных сетей, место и условия подключения временных сетей электроснабжения и др., перевозок, складирования грузов и передвижения строительной техники по территории объекта, а также размещения временных зданий и сооружений и (или) использования для нужд строительства зданий Заказчика
  3. Заказчик в 10-дневный срок со дня подписания Договора назначает своих представителей на объекте, которые от его имени совместно с Подрядчиком будут осуществлять ход выполнения работ, технический надзор и контроль за их выполнением и качеством, а также производить проверку соответствия используемых Подрядчиком материалов и оборудования условиям Договора и проектной документации, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика, и письменно уведомлять о нарушениях Подрядчика. Подрядчику сообщаются контактный почтовый, электронный адрес и телефоны представителей контролирующей службы Заказчика для оперативной связи. В свою очередь Подрядчик официально сообщает почтовый и электронный адрес своей службы, ответственной за предоставление данных и учет по выполненным работам.

Представители Заказчика имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время в течение всего периода осуществления работ.

* 1. Заказчик вправе вносить обоснованные изменения в объем работ, которые, по его мнению, необходимы для улучшения технических и эксплуатационных характеристик объекта, если данные работы еще не выполнены Подрядчиком. Он может дать письменное распоряжение, обязательное для Подрядчика, с указанием:
* увеличить или сократить объем любой работы, включенной в Договор;
* исключить любую работу (в том числе в случае отказа Заявителей от договора на технологическое присоединение);
* изменить характер или качество, или вид любой части работы;
* выполнить дополнительную работу любого характера, необходимую для завершения комплексной реконструкции объекта.
  1. Подрядчик за свой счет обеспечивает осуществление в соответствии с требованиями нормативных технических документов авторского надзора за выполнением работ по настоящему Договору.
  2. Использование Подрядчиком ненадлежащим образом оформленной документации не допускается. Все затраты, связанные с исправлением выполненных работ при использовании Подрядчиком неоформленной документации, компенсируются за счет Подрядчика.

**10. Приемка выполненных работ**

* 1. Сдача-приемка разработанной по настоящему договору документации происходит в следующем порядке:
  2. Подрядчик в день завершения работ по изготовлению ПСД, указанный в дополнительных соглашениях, направляет в филиал «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», акт сдачи-приемки выполненных работ с приложением \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) экземпляров разработанной проектно-сметной документации на бумажных носителях и по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) экз. в электронном виде СD или DVD. Текстовую и графическую части проекта представить в стандартных форматах Windows, MS Office, AutoCAD и Acrobat Reader. Сметную документацию в формате MS Excel либо другом числовом формате, совместимом с MS Excel, а также в формате программы «Гранд-смета» (для Амурской области «WIN RIK»), позволяющем вести накопительные ведомости по локальным сметам.
  3. Приемка выполненных проектно-изыскательских работ Заказчиком осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения документации. В указанный срок Заказчик обязан принять выполненные работы и подписать акт сдачи-приемки выполненных работ либо направить подрядчику мотивированный отказ от приемки работ.
  4. Основаниями для отказа в приемки разработанной документации является несоответствие документации требованиям законодательства Российской Федерации, государственным стандартам, требованиям и указаниям Заказчика, изложенным в настоящем договоре и в дополнительных соглашениях.
  5. При обнаружении недостатков в технической документации или в проектно-изыскательских работах Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно переделать техническую документацию и соответственно произвести необходимые дополнительные изыскательские работы.
  6. Стороны осуществляют сдачу-приемку выполненных работ ежемесячно (*или поэтапно*) в соответствии с фактической готовностью. Подрядчик до 30 числа каждого месяца представляет Заказчику акт выполненных работ (форма КС-2) на бумажном носителе в количестве 3 экземпляров, в электронном виде в формате Excel и в электронном виде файл «Гранд - Сметы» (для Амурской области «WIN RIK») в формате XML; справку о стоимости работ (форма КС-3) в количестве 3 экземпляров; счет–фактуру в 1 экземпляре. К акту КС-2 в обязательном порядке прилагается исполнительная документация по выполненным работам в соответствии с РД-11-02-2006 (ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И ПОРЯДКУ ВЕДЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ) (акты на скрытые работы, геодезические схемы, акты испытаний систем, копии паспортов и сертификатов на использованные в строительстве материалы и конструкции и другую, предусмотренную нормативами документацию). Без перечисленных приложений акт КС-2 Заказчиком не принимается к рассмотрению.
  7. Приемка выполненных работ Заказчиком осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения акта выполненных работ.
  8. При наличии замечаний по предъявленным для приемки работам и актам Заказчик направляет замечания в электронной и письменной форме на указанные Подрядчиком адреса.

При выявлении брака при приемке выполненных работ Подрядчик проводит устранение брака за свой счет в срок, письменно согласованный с Заказчиком. Выполненные с браком работы, оплате не подлежат.

При отказе Подрядчика от выполнения этой обязанности Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь другую организацию с оплатой расходов за счет Подрядчика.

Подрядчик письменно не позднее, чем за 5(пять) дней до начала приемки извещает Заказчика о готовности отдельных ответственных конструкций и скрытых работ.

Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после письменного разрешения Заказчика, внесенного в журнал производства работ.

Индивидуальное и комплексное опробование отдельных видов оборудования (трансформаторы, реакторы, выключатели и т.д.) выполняется под руководством Заказчика. Результаты опробования оформляются актами приемки оборудования.

* 1. В случае досрочного выполнения работ, Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы.
  2. Приемка объекта в целом осуществляется приемочной комиссии в соответствии с п.3.5, 3.6 СНиП 3.01.04-87. Состав комиссии утверждается Заказчиком. Результаты работы рабочей комиссии оформляются актами в установленном Заказчиком порядке.
  3. Подрядчик представляет приемочной комиссии следующую документацию:

а) перечень организаций, участвовавших в производстве строительно-монтажных работ, с указанием видов выполненных ими работ и фамилий инженерно-технических работников, непосредственно ответственных за выполнение этих работ;

б) комплект рабочих чертежей на строительство предъявляемого к приемке объекта, разработанных проектными организациями, с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенным в них изменениям, сделанными лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ. Указанный комплект рабочих чертежей является исполнительной документацией;

в) сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, примененных при производстве строительно-монтажных работ;

г) акты об освидетельствовании скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций (опор и пролетных строений мостов, арок, сводов, подпорных стен, несущих металлических и сборных железобетонных конструкций);

д) акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования; акты об испытаниях технологических трубопроводов, внутренних систем холодного и горячего водоснабжения, канализации, газоснабжения, отопления и вентиляции, наружных сетей водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения и дренажных устройств; акты о выполнении уплотнения (герметизации) вводов и выпусков инженерных коммуникаций в местах прохода их через подземную часть наружных стен зданий в соответствии с проектом (рабочим проектом) ;

е) акты об испытаниях внутренних и наружных электроустановок и электросетей;

ж) акты об испытаниях устройств телефонизации, радиофикации, телевидения, сигнализации и автоматизации;

з) акты об испытаниях устройств, обеспечивающих взрывобезопасность, пожаробезопасность и молниезащиту;

и) акты об испытаниях прочности сцепления в кладке несущих стен каменных зданий, расположенных в сейсмических районах;

к) журналы производства работ и авторского надзора проектных организаций, материалы обследований и проверок в процессе строительства органами государственного и другого надзора.

* 1. Документация, перечисленная в п. 10.7, после окончания работы рабочей комиссии передается заказчику (застройщику).
  2. Со стороны Заказчика контроль и исполнение обязательств по настоящему договору осуществляет филиал ОАО «Дальневосточная распределительная сетевая компания» - «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в лице директора филиала, действующего на основании доверенности и наделенного правом подписи документов, подтверждающих исполнение обязательств по договору (КС-2 и др.), а также справки КС-3.
  3. Акты приемки выполненных работ и счета-фактуры направляются в адрес филиала ОАО «Дальневосточная распределительная сетевая компания» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_». *(Пункты 10.9.,10.10. включаются в договор при условии, если договор оформляется исполнительным аппаратом для филиала)*
  4. Подрядчик предоставляет акты приемки выполняемых работ отдельно по каждому объекту: *(Пункт 10.11. включается в договор при условии, если договор заключается на несколько объектов*).

**11. Право собственности и распределение рисков**

* 1. Право на объекты (часть объекта) возникает у Заказчика - после подписания акта ввода в эксплуатацию.
  2. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до подписания Заказчиком акта ввода в эксплуатацию несет Подрядчик.

**12. Имущественная ответственность**

12.1. За несвоевременное выполнение Заказчиком обязательств по п.6.1 договора, Подрядчик вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,05 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки выполнения обязательств до фактического исполнения обязательств.

12.2. За нарушение Подрядчиком промежуточных сроков (этапов) окончания выполнения работ, указанных в Графике выполнения работ, Заказчик вправе применить следующие санкции:

12.2.1. За просрочку выполнения работ на срок от 1 до 10 календарных дней Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты пени в размере 0,05 % от стоимости невыполненных работ за каждый день просрочки выполнения обязательств.

12.2.2. За просрочку выполнения работ свыше 10 календарных дней Заказчик вправе требовать от Подрядчика:

­ за период с 1 по 10 календарные дни просрочки выполнения работ уплаты пени в размере 0,05 % от стоимости невыполненных работ за каждый день просрочки выполнения обязательств;

­ за период с 11 календарного дня просрочки выполнения работ уплаты штрафа в размере 5% от стоимости невыполненных работ.

12.3. Уплата пеней не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

**13. Обстоятельства непреодолимой силы**

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действий обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.
  2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы результатам работ был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую в 7-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения работ и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости работ, которое со дня его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.
  3. Если, по мнению Сторон, работы могут быть продолжены в порядке, установленном настоящим Договором до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.
  4. Обстоятельствами непреодолимой силы являются любые чрезвычайные и непредотвратимые ситуации, включая, но не ограничиваясь, следующее:

1. война и другие агрессии (война объявленная или нет), мобилизация или эмбарго;
2. массовая ионизирующая радиация или массовое радиоактивное заражение от любого атомного топлива или любыми радиоактивными отходами, взрывными веществами или другими опасными компонентами атомных взрывных устройств от любого источника;
3. восстание, революция, свержение существующего строя и установление военной власти, гражданская война;
4. массовые беспорядки, столкновения, забастовки;
5. другие общепринятые обстоятельства непреодолимой силы.

Действия третьих лиц, привлеченных Сторонами по настоящему Договору к исполнению настоящего Договора, обстоятельствами непреодолимой силы не являются. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иной уполномоченной на то организацией или органом власти.

* 1. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев, то Стороны проводят переговоры о целесообразности продолжения выполнения настоящего Договора. При этом уже выполненные работы и поставленная продукция должны быть приняты и оплачены.

**14. Разрешение споров между Сторонами**

* 1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением Сторон, становящимся со дня его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.
  2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Сторона, требовавшая назначения экспертизы. В случае установления нарушений Подрядчиком условий Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками, расходы на экспертизу, назначенную Заказчиком, несет Подрядчик.
  3. В случае не урегулирования споров в претензионном порядке все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего договора (соглашения) или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**15. Изменение, прекращение и расторжение Договора**

* 1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями, подписанными обеими сторонами, за исключением случаев, указанных в п.15.2.
  2. В случае изменения юридических адресов, почтовых адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, факсов, электронной почты, необходимых для надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору, дополнительные соглашения к договору не оформляются.

В этом случае Стороны обязаны в пятидневный срок направить друг другу письменное сообщение (уведомление) о таких изменениях за подписью уполномоченного лица. Изменения считаются вступившими в силу, являются неотъемлемой частью договора, а договор, соответственно, измененным с момента получения другой Стороной данного сообщения (уведомления), если более поздний срок не указан в сообщении (уведомлении).

Неисполнение Стороной условий настоящего пункта лишает ее права ссылаться на то, что предусмотренные настоящим договором сообщение (уведомление), платеж или иная обязанность другой Стороны не были произведены надлежащим образом.

* 1. В случае если от Заказчика поступило письменное распоряжение или указание (в том числе, содержащееся в чертежах либо технических условиях), которое ведет к пересмотру работ, Стороны вносят изменения в Договор.
  2. Исполнение настоящего Договора может быть приостановлено по письменному соглашению Сторон, в случае если Заказчиком была установлена необходимость консервации объекта. При этом Заказчик обязуется оплатить Подрядчику в полном объеме выполненные до даты приостановления работы в 10-дневный срок со дня их приостановления.
  3. Заказчик может в любое время до сдачи ему результата работы отказаться от исполнения договора, уплатив Подрядчику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе заказчика от исполнения договора.
  4. Подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора в случаях:
* возбуждения арбитражным судом процедуры банкротства в отношении Заказчика;
* остановки Заказчиком выполнения работ по причинам, не зависящим от Подрядчика, на срок, превышающий 30 (тридцать) дней.

**16. Срок действия договора**

* 1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует   
     до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ г.
  2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
  3. После истечения срока действия договора обязательства сторон по настоящему договору прекращаются, а в части расчетов действует до полного исполнения сторонами обязательств.

**17. Особые условия. Заключительные положения.**

* 1. Стороны признают юридическую силу документов по настоящему договору (включая договор, приложения, т.д.), переданных по факсимильной или   
     электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит   
     от стороны договора. Документы, переданные указанными способами, должны   
     сопровождаться обязательным направлением оригиналов подписанных документов   
     заказной почтой в течение 2 (двух) рабочих дней с момента предоставления   
     факсовой или электронной копии документа и имеют силу до момента получения   
     оригиналов.
  2. При выполнении настоящего Договора Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.
  3. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.
  4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

**18. Приложения к настоящему Договору**

* 1. Приложение № 1 «Техническое задание на выполнение работ».
  2. Приложение № 2 Перечень стоимости работ *стоимость работ за «условную единицу» без стоимости материалов и оборудования.*
  3. Приложение № 3 Информация о контрагенте (форма)
  4. Приложение №4 Гарантийное письмо (форма)

**19. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |

Приложение № 1 к договору

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

*на выполнение мероприятий по* ***подключению новых потребителей (до 100 кВт)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
|  |  |

Приложение № 2 к договору

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Перечень стоимости работ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование видов работ | Единица измерения | Стоимость за единицу | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
|  |  |

Приложение № 3

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информация о контрагенте** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (полное *наименование организации, представляющей информацию)* | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | | Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности) | | | | | | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных) | | | | | | | | Информация о подтвержда-ющих документах (наименова-ние, реквизиты и т.д.) |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руководи  теля | Серия и номер докумен-та, удосто-веряющего личность руково-дителя | № | ИНН | | ОГРН | Наименование / ФИО | Адрес регистрации | Серия и номер докумен-та, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководи-  тель / участник / акционер / бенефици  ар |
| *1* | | *7734567890* | *1044567890123* | *ООО "Ромашка"* | *45.xx.xx* | *Иванов Иван Иванович* | *5003 143877* | *1.1* | *7754467990* | | *108323232323232* | *ЗАО "Свет 1"* | *Москва, ул.Лубянка, 3* |  | *Участник* | *Учредитель-ный договор от 23.01.2008* |
|  | |  |  |  |  |  |  | *1.1.0* | *111222333444* | |  | *Петрова Анна Ивановна* | *Москва, ул.Щепкина, 33* | *44 55 666777* | *Руководи*  *тель* | *устав, приказ №45-л/с от 22.03.10* |
|  | |  |  |  |  |  |  | *1.1.1* | *333222444555* | |  | *Сидоров Пётр Иванович* | *Саратов, ул. Ленина, 45-34* | *55 66 777888* | *Участник* | *Учредитель-ный договор от 12.03.2004* |
|  | |  |  |  |  |  |  | *…* |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  | *1.2* | *7754456890* | | *107656565656565* | *ООО "Свет 2"* | *Смоленск, ул. Титова, 34* |  | *Участник* | *Учредител-ьный договор от 23.01.2008* |
|  | |  |  |  |  |  |  | *1.2.0* | *666555777444* | |  | *Антонов Иван Игоревич* | *Смоленск, ул. Титова, 34* | *66 55 444333* | *Руководи*  *тель* | *устав, приказ №56-л/с от 22.05.09* |
|  | |  |  |  |  |  |  | *1.2.1* | *888777666555* | |  | *Ивлев Дмитрий Степанович* | *Смоленск, ул. Чапаева, 34-72* | *77 55 333444* | *Участник* | *Учредитель-ный договор от 23.01.2006* |
|  | |  |  |  |  |  |  | *…* |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  | *1.3* | *ASU66-54* | |  | *Игуана лтд (Iguana LTD)* | *США, штат Виржиния, 533* |  | *Участник* | *учредительный договор от 23.01.2008* |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| \* *Приведенные в таблице сведения об юридических и физических лицах являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы* | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Подрядчик:** | | | | | | | | |  | | | | | | | |

Приложение № 4

к договору № от\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Гарантийное письмо**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[Подрядчик/Поставщик/ Исполнитель]*,

в рамках Договора(-ов) от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_; от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, принимает на себя следующие обязательства:

1. Не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по Договору (каждому из Договоров) организации, имеющие признаки недобросовестности, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (далее – ВАС РФ) от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», постановлениями Президиума ВАС РФ от 20.04.2010 [№ 18162/09](consultantplus://offline/ref=94D5CE8889791A29DE57299515463A9D6134D8237B999C803E6F853513x2A2P) и от 25.05.2010 [№ 15658/09](consultantplus://offline/ref=94D5CE8889791A29DE57299515463A9D6135D2287D929C803E6F853513x2A2P), согласно которым при оценке необоснованной налоговой выгоды необходимо учитывать не только реальность совершения хозяйственных операций, но также и деловую репутацию и платежеспособность контрагента, риск неисполнения обязательств, наличие у контрагента необходимых для исполнения обязательств ресурсов, и/или соответствующие [Критери](consultantplus://offline/ref=79440D5123ABA6A25F43346AB59DBAAC7032C8E1556DA64FAED62E167F76889C2B7C475C32EFC59BJ8rDH)ям оценки рисков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (утв. приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@ или заменяющий его документ).
2. Незамедлительно уведомить Общество о появлении в ходе исполнения (любого из) Договоров у привлеченных организаций признаков недобросовестности, указанных в п. 1 настоящего Гарантийного письма, а также обеспечить прекращение участия таких организаций в исполнении (таких) Договоров.
3. Настоящим *[Подрядчик/Поставщик/Исполнитель]* подтверждает и признает, что содержащиеся в данном письме гарантии могут рассматриваться как существенные условия (каждого из) Договоров со стороны *[Заказчика/Покупателя]* и *[Заказчик/Покупатель]* вправе исходить из них при исполнении (каждого из) Договора (-ов).
4. В случае нарушения *[Подрядчиком/Поставщиком/Исполнителем]* обязательств, установленных в п.п. 1, 2 настоящего Гарантийного письма, *[Заказчик/Покупатель]* в дополнение к основаниям, предусмотренным Договором, вправе заявить отказ от (любого из) Договора(-ов) в одностороннем порядке путем направления уведомления с указанием даты расторжения (далее – Уведомление). Дата расторжения не должна наступать ранее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Уведомления *[Подрядчиком/Поставщиком/Исполнителем]*.
5. Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в Уведомлении при условии, что *[Заказчик/Покупатель]* не отзовет указанное Уведомление по итогам рассмотрения мотивированных возражений *[Подрядчика/Поставщика/* *Исполнителя]* до указанной даты расторжения.
6. Настоящим *[Подрядчик/Поставщик/Исполнитель]* принимает обязательство уплатить *[Заказчику/ Покупателю]* штраф в размере суммы денежных средств, перечисленной организации, отвечающей признакам недобросовестности, а также компенсировать убытки, причиненные *[Заказчику/ Покупателю]* в результате нарушения обязательств, установленных в п.п. 1, 2 настоящего Гарантийного письма, сверх суммы штрафа.
7. Штраф, предусмотренный п. 6 настоящего Гарантийного письма, оплачивается в течение 10 (десяти) дней с даты получения соответствующего требования. *[Заказчик/Покупатель]* вправе предъявить требование об уплате штрафа независимо от расторжения Договора (-ов) в соответствии с п. 4 настоящего Гарантийного письма.
8. *[Заказчик/Покупатель]* вправе приостановить осуществление платежей, причитающихся *[Подрядчику/Поставщику/Исполнителю],* независимо от наличия оснований и наступления сроков таких платежей, до уплаты штрафа, предусмотренного п. 7 настоящего Гарантийного письма, при этом *[Заказчик/Покупатель]* не будет считаться просрочившим и/или нарушившим свои обязательства по Договору(-ам).
9. Обязательства *[Подрядчика/Поставщика/Исполнителя]* по настоящему Гарантийному письму вступают в силу с даты его подписании, действуют до полного исполнения Договора (-ов) и не могут быть прекращены иначе, чем путем внесения соответствующих изменений в Договор (-ы). Обязательства по пунктам 6, 7 продолжают действовать в течение 4 (четырех) лет после окончания срока действия договора (-ов).
10. Настоящее Гарантийное письмо составлено в одном оригинальном экземпляре, передаваемым *[Заказчику/Покупателю]*. Копия такого экземпляра с отметкой *[Заказчика/Покупателя]* в получении имеет равную с оригиналом юридическую силу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[наименование Подрядчика/Поставщика/Исполнителя]*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

м.п.